



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

1

Plats och tid	Måndagen den 11 februari 2019, kl.9.00-12.00-13.00-15.45, sammanträdesrum 2, kommunförvaltningen	
Beslutande	Anne Jakobsson (s) Leif Nilsson (s) Sarah Karlsson (c) Susanna Karlsson (s) §§ 2,4-33 Leif Larsson (v) Niclas Hökfors (s) §§ 2,4-33 Matz Flink (m) ers. för Malin Nyberg (m)) Sara Söderberg (s)	Per-Erik Olofsson (c) Roland Andersson (sd) Bengt-Erik Rolfs (s) Carina Tornberg (s) ej t.jg. ersättare ers. för Susanna Karlsson (s) § 3 ej.t.jg ersättare §§ 2,4-33
Övriga deltagande	Astrid Isaksson, kommundirektör, Anna-Lena Eriksson, kommunsekreterare, Kenneth Sköld teknisk chef § 27, Britt-Mari Isaksson skolchef § 27, Jenny Liljebäck tf. socialchef § 27, 31 Agneta Suikki ekonomichef § 27, Bo Häggrot, näringslivsstrateg § 12, 22-23 Sofia Bengtsson, MAS § 1, Per Larsson, fastighetschef § 4	
Utses att justera	Per-Erik Olofsson (c)	

Justeringens plats och tid	Kommunkansliet	Paragraf § 2-33
Sekreterare	Anna-Lena Eriksson	
Ordförande	Anne Jakobsson (s)	
Justerare	Per-Erik Olofsson (C)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-02-11

Datum för anslags uppsättande

2019-02-14

Datum för anslags nedtagande

2019-03-06

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

Anna-Lena Eriksson



ÄRENDEFÖRTECKNING

Ks § 2	Information	3
Ks § 3	Driftsbidrag Överkalix Folkets Hus Förening	5
Ks § 4	Avgifter Bränna camping 2019	7
Ks § 5	Upphävande av del av "Byggnadsplan för Jokks by i Överkalix kommun, fastställd 1961-05-17". Upphävande av del av detaljplan för Jokks by	9
Ks § 6	Rättelse sammanträdesdag kommunfullmäktige	10
Ks § 7	Organisation överförmyndarverksamheten	11
Ks § 8	Delegation personaladministrativa ärenden	15
Ks § 9	Delegation ansökan registreringslotteri enligt spellagen 6 kap §9	18
Ks § 10	Ansökan registreringslotteri enligt spellagen 6 kap 9§	19
Ks § 11	Ansökan registreringslotteri enligt spellagen 6 kap 9§	21
Ks § 12	Kommunstyrelsens delegations ordning	23
Ks § 13	Grafisk manual	24
Ks § 14	Medborgarförslag-"Höj temperaturen i badhuset"	26
Ks § 15	Medborgarförslag-"Angående stenåldersbyn"	28
Ks § 16	Medborgarförslag-"Elljusspår"	31
Ks § 17	Medborgarförslag-"Vandringsled Brännaberget"	33
Ks § 18	Medborgarförslag "Överkalix kommun genast installerar Centrala klimatanläggningar på våra äldreboende"	36
Ks § 19	Medborgarförslag-Ställplatser och fricamping	38
Ks § 20	Medborgarförslag Återställning av Torget utanför kommunhuset	41
Ks § 21	Medborgarförslag-"Höj kulturpengen"	43
Ks § 22	Utreda möjligheten att lämna medborgarinitiativ istället för medborgarförslag	44
Ks § 23	Gångvägar	47
Ks § 24	Digitalisering av kommunförvaltningen	49
Ks § 25	Förslag till Taxor och avgifter fritidsanläggningar	51
Ks § 26	Ungdomsgården	52
Ks § 27	Brukningstaxor VA och renhållning 2019	53
Ks § 28	Internbudget 2019, plan 2020-2021	55
Ks § 29	Beslutsattestanter 2019 reviderad	56
Ks § 30	Regler för firmateckning	57
Ks § 31	Verksamhetschef för den kommunala hälso- och sjuk-vården	58
Ks § 32	Hysesavtal industrihus 1 Tallvik 5:26	60
Ks § 33	Antagande av anbud-Försäljning av fastigheten Tallvik 5:26 (industrihus 1)	61

Cej RLB



Ks § 2

Information

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna informationen

Bakgrund

Redovisning av delgivningar

Bilaga 1

Redovisning av delegationsbeslut

Bilaga 2

Redovisade under sammanträdet i pärmen för delegationsbeslut, numrerade 1-3

Kurser

Bilaga 3

Anmälan till kurs görs av anställda till närmaste chef och för förtroendevalda till respektive nämndsordförande.

Protokoll för kommunstyrelsens utskott

Au 2019-01-21 § 1-28

Bu 2019-01-22 § 1-5

Su 2019-01-24 § 1-17

Delgivningar, delegationsbeslut sociala omsorgsutskottet:

Su 2019-01-24 § 17

Protokoll från personalkontoret (redovisas i pärm under sammanträdet)

Pärm redovisat från personalkontoret för delegationer fr.o.m. 2018-12-10
t.o.m. 2019-02-11

Astrid Isaksson, kommundirektör informerar om arbetsmiljöarbetet bland kommunens verksamheter om bl.a. arbete med riskbedömningar ute i



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

4

verksamheterna med anledning av eventuella stundande besparingsåtgärder,
HME-enkät (medarbetarenkät)

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande informerar om
Wasa Vind ABs besök 18 februari 2019, allmänna utskottet medverkar samt Leif
Nilsson (s) vice ordförande i kommunstyrelsen

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande informerar om ny
ekonomichef Agneta Suikki anställd och börjat tjänstgöra

Anna-Lena Eriksson, kommunsekreterare informerar om utbildning för
politiker 15 mars 2019

Sofia Bengtsson, MAS medverkar och informerar om sin verksamhet och vilka
uppgifter kommunstyrelsen har som vårdgivare, slutligen informerar hon om
framtagande av Patientsäkerhetsberättelse 2018

Justerares signatur



Ks § 3

Dnr 37-2019

Driftsbidrag Överkalix Folkets Hus Förening

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Överkalix Folkets Hus förening ska erhålla driftbidrag med 670 000 kronor år 2019, medel tas från ansvar 1121
- Föreningshandläggare får i uppdrag att se över bidragen till övriga föreningar med inriktningen att minska kostnaderna. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsens allmänna utskott den 18 mars 2019.
- Upphäva tidigare fattade beslut i kommunfullmäktige avseende driftsbidrag folkets hus Överkalix

Ledamöterna Niclas Hökfors (s) och Susanna Karlsson (s) anmäler jäv och deltar ej i beslut.

Bakgrund

Överkalix folkets hus förening tillhandahåller lokaler för bland annat konferens, bio, teater, musik, föreläsningar. Många evenemang är välbesökta och uppskattade av ortens invånare

Överkalix kommun går årligen in med bidrag motsvarande totalt 1 064 000 kronor till Överkalix Folkets Hus Förening.

Bidrag	780 000 kronor
El	234 000 kronor (uppskattat i 2018: års nivå)
Lönebidrag	30 300 kronor
Snöröjning	20 000 kronor (uppskattat i 2018 års nivå)
Totalt	1 064 000 kronor

I det ekonomiska läge som kommunen befinner sig i är det nödvändigt att även de bidrag som ges till föreningar ses över och minskas i samma utsträckning som kommunens egna verksamheter. I förslaget föreslås därför Överkalix Folkets Hus förening få sänkt årligt bidrag med 110 000 kronor.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att

- Överkalix Folkets Hus förening ska erhålla driftbidrag med 670 000 kronor år 2019, medel tas från ansvar 1121



- Föreningshandläggare får i uppdrag att se över bidragen till övriga föreningar med inriktningen att minska kostnaderna. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsens allmänna utskott den 18 mars 2019.
- Upphäva tidigare fattade beslut i kommunfullmäktige avseende driftsbidrag folkets hus Överkalix.

Allmänna utskottets förslag

- Överkalix Folkets Hus förening ska erhålla driftbidrag med 670 000 kronor år 2019, medel tas från ansvar 1121
- Föreningshandläggare får i uppdrag att se över bidragen till övriga föreningar med inriktningen att minska kostnaderna. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsens allmänna utskott den 18 mars 2019.
- Upphäva tidigare fattade beslut i kommunfullmäktige avseende driftsbidrag folkets hus Överkalix

Ledamöterna Niclas Hökfors (s) och Susanna Karlsson (s) anmäler jäv och deltar ej i beslut.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2018-01-21, se Dnr 37-2019
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 2



Ks § 4

Dnr 42-2019

Avgifter Bränna camping 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta avgifter för Bränna camping 2019 i enlighet med tekniska avdelningens förslag avseende Taxa för boende
- Anta avgifter för Bränna camping 2019 i enlighet med kommunstyrelsens ordförande Anne Jakobssons (s) m.fl. förslag avseende Taxa för aktiviteter, badavgifter

Bakgrund

Tekniska avdelningen föreslår att följande taxor tillämpas på Bränna Camping från säsongen 2019:

"Taxa för boende"

Allmänt

Boende under marknadshelgen föreslås endast kunna bokas (minst) hela helgen fredag – söndag

<u>Boende</u>	<i>Pris/dygn</i>	<i>Pris/vecka</i>	<i>Pris/mån</i>	<i>Pris 3 mån</i>
Husvagnspl: med el & wifi	300:-	1 800:-	6 600:-	8 500:-
Husvagnspl: utan el, med wifi	250:-	1 500:-	5 500:-	7 000:-
Tältplats: med wifi	200:-	1 200:-		

3-4-bädds stuga: 700:-/dygn, 4:e natten gratis "Bo fyra nätter betala för tre"
Allrum m våningssäng, enkel-säng och sovloft. Kokplatta, microvågsugn och kylskåp.
WC (ej dusch!) Med wifi.

4-6-bädds stuga: Midsommarafton – marknadssöndag:
Allrum med bäddsoffa och 1 450:-/dygn, 4:e natten gratis "Bo fyra nätter betala för tre"
TV. Sovrum med två vånings-sängar, garderober. Fullt utrustat kök med bord och stolar. WC med dusch.
Övrig tid: 1 200:-/dygn, 4:e natten gratis "Bo fyra nätter betala för tre"
Uteplats med möbler. Med wifi.

I samtliga boendalternativ ingår inträde till badet i avgiften.

Vid hyrning av stuga erfordras ej medlemskap i SCR.

Medlemmar i Caravan Club ges 10 % rabatt på husvagnsplats vid gruppbokning om 5 husvagnar och fler. För medlemmar i Caravan Club erfordras ej medlemskap i SCR.



Gruppbokning genom förening, med 5 husvagnar och fler, ges 10 % rabatt på husvagnsplats.

Taxa för aktiviteter:

Bad:	Dag	Säsong
0-15 år	30:-	300:-
16-	50:-	500:-
Familj	100:-	800:-

Barn under 12 år som ej är simkunnig får ej bada utan vuxens sällskap

Minigolf: Vuxen 20:-, barn under 15 år 10:-

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande yrkar på bifall till kostnaderna för boende på campingen men yrkar på att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om förändringar i "Taxa för aktiviteter" där enbart badavgifterna ändras enligt följande:

Taxa för aktiviteter:

Bad:	Dag	Säsong
0 t.o.m 19 år	20:-	220:-
Vuxna	50:-	500:-
Familj	100:-	700:-

Barn under 12 år som ej är simkunnig får ej bada utan vuxens sällskap

Leif Larsson(v) ledamot, Sarah Karlsson (c) ledamot, bifaller Anne Jakobsson(s) kommunstyrelsens ordförandes yrkande

Allmänna utskottet beslutar

- Hänskjuta samt uppdra till Per Larsson fastighetschef att utarbeta taxeförslag för Bränna camping år 2019 till kommunstyrelsens sammanträde 11 februari 2019
- Färdigt taxeförslag skall vara klar till 4 februari 2019 för utskick med i kallelsen till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

1. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 4
2. Skrivelse, 2019-02-04, se Dnr 42-2019



Ks § 5

Dnr 841-2018

Upphävande av del av "Byggnadsplan för Jokks by i Överkalix kommun, fastställd 1961-05-17". Upphävande av del av detaljplan för Jokks by

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta upphävande av del av "byggnadsplan för Jokks by i Överkalix kommun, fastställd 1961-05-17"

Bakgrund

Tekniska kontoret i Överkalix kommun har den 1 december 2016 beslutat att del av gällande "byggnadsplan för Jokks by, 1961-05-17", som omfattar fastigheterna Jock 6:6 och Jock 6:8, ska upphävas.

Upphävandet syftar till att skapa möjligheter för boende och verksamheter i befintliga byggnader belägna på Jock 6:6 och Jock 6:8. På dessa fastigheter finns i dag tre byggnader, varav två är privatägda. Den tredje, som ägs av kommunen, avses att avyttras i närtid. Detta förhållande är inte förenligt med byggnadsplanen som anger *allmänt ändamål (offentlig verksamhet)* för fastigheterna. Förslag till planhandlingar har därför upprättats som myndigheter, sakägare och andra berörda, genom ett så kallat samråd, har givits möjlighet att lämna synpunkter på.

Efter samrådstidens slut har en samrådsredogörelse upprättats vari samtliga synpunkter redovisats. Alla synpunkter har varit gynnande för antagandet av upphävande av del av "byggnadsplan för Jokks by i Överkalix kommun, fastställd 1961-05-17". Ett beslut i ärendet kan därmed tas av Bygg- och miljönämnden.

Bygg- och miljönämndens beslut:

- Bygg- och miljönämnden föreslår att fullmäktige beslutar att anta upphävande av del av "byggnadsplan för Jokks by i Överkalix kommun, fastställd 1961-05-17".

Allmänna utskottets förslag

- Anta upphävande av del av "byggnadsplan för Jokks by i Överkalix kommun, fastställd 1961-05-17"

Beslutsunderlag

1. Bygg- och miljönämndens protokoll 2018-12-06 § 5
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 5



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

10

Ks § 6

Dnr 623-2018

Rättelse sammanträdesdag kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Kommunfullmäktige sammanträder 24 juni 2019

Bakgrund

Kommunfullmäktige 2018-11-28 § 69 att anta sammanträdesplan för 2019, i underlaget står att sammanträdesdag för kommunfullmäktige ska vara 25 juni men det är felaktigt utan ska vara den 24 juni.

Allmänna utskottets förslag

- Kommunfullmäktige sammanträder 24 juni 2019

Beslutsunderlag

1. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 6

Justerares signatur



Ks § 7

Dnr 629-2018

Organisation överförmyndarverksamheten

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att överförmyndarverksamheten i Överkalix kommun organiseras enligt följande:

- Överförmyndare

- Ersättare för överförmyndare

- Handläggare

Bakgrund

Överförmyndaren har lämnat in en skrivelse om förslag på ny organisation av överförmyndarverksamheten:

"Undertecknad föreslår att överförmyndarverksamheten i Överkalix kommun organiseras enligt följande:

- Överförmyndare

- Ersättare för överförmyndare

- Handläggare

Ovanstående förslag förutsätter tre olika befattningshavare men kan också vara två eftersom handläggare även kan vara Överförmyndare eller ersättare.

Kostnaden för organisationen bedöms bli:

-Överförmyndare	Arvode = 1 prisbasbelopp = 45.500 (Nivå 2018)
-----------------	---

-Ersättare för överförmyndare	Arvode = 0,5 prisbasbelopp = 22.750 (Nivå 2018)
-------------------------------	---

-Handläggare	Ssgr 30% = 167.300 (inkl. po-pålägg)
Total kostnad = 235.550	

Att jämföras med budgeterad lönekostnad 2018 = 200.000

Överkalix kommun har tidigare organiserat sin verksamhet för överförmyndare med att ha en överförmyndare och en ersättare. Överförmyndaren har haft att i huvudsak sköta sitt uppdrag på kvällar och helger. I takt med de ökade kraven på dokumentation anser jag det näst intill omöjligt att fortsätta med denna organisation. Nuvarande organisation gör det svårt att hålla den kvalitet i



handläggningen som behövs. Bifogar en undersökning hur det ser ut i kommunerna närmast oss och alternativa lösningar på organisation.”

Överförmyndare har yttrat sig vad gäller återremissen

”Organisation – Överförmyndarverksamhet – Överkalix kommun

Överkalix kommun har för mandatperioden 2019-2022 valt en överförmyndare och en ersättare för överförmyndaren. Kommunfullmäktige har vidare att besluta om hur verksamheten skall organiseras och befattningshavare arvoderas.

Överkalix kommun har tidigare organiserat sin verksamhet för överförmyndare med att ha en överförmyndare och en ersättare. Överförmyndaren har haft att i huvudsak sköta sitt uppdrag på kvällar och helger med undantag av 5% av ordinarie tjänst som varit avsatt för mottagningstid. I takt med de ökade kraven på dokumentation anser jag det näst intill omöjligt att fortsätta med denna organisation. Nuvarande organisation gör det svårt att hålla den kvalitet i handläggningen som behövs.

Det är få kommuner med överförmyndare och ersättare som saknar handläggarfunktion. De till Överkalix angränsande kommunerna har sin överförmyndarverksamhet organiserad enligt nedan:

Haparanda = Överförmyndare 50%, Ersättare (2500/månad)

Kalix = Överförmyndare 100%, Ersättare med politikerarvode.

Övertorneå = Överförmyndare (arvoderad med ett inkomstbasbelopp 62.500/år exkl po), ersättare, handläggare 50%.

Undertecknad föreslår att överförmyndarverksamheten i Överkalix kommun organiseras enligt följande:

-Överförmyndare

-Ersättare för överförmyndare

-Handläggare 30%

Ovanstående förslag förutsätter att Överförmyndaren även är handläggare.

Kostnaden för organisationen bedöms bli:

-Överförmyndare = Arvode = 1 prisbasbelopp = $46500 + 18214(po) = 64714$

-Ersättare för överförmyndare = Arvode = 0,5 prisbasbelopp = $23250 + 9107(po) = 32357$

-Ersättare för överförmyndare = Förlorad arbetsinkomst = $1079 \times 1,4 = 1511 \times 10 \text{ dgr} =$

15110

-Handläggare = Sysselsättningsgrad 30% = 162200 (inkl. po-pålägg)

Total lönekostnad = 274.381

Tidigare organisations lönekostnad med för dagen aktuella belopp bedöms bli:

-Överförmyndare = Arvode = 2,5 prisbasbelopp = $116250 + 45535(po) = 161785 -$

27037 = 134748

-Handläggning – Mottagningstid 5% = 27037 (inkl po-pålägg)

-Överförmyndare = Förlorad arbetsinkomst = $1079 \times 1,4 = 1511 \times 10 \text{ dgr} = 15110$

-Ersättare för överförmyndare = Arvode = 0,5 prisbasbelopp = $23250 + 9107(po) = 32357$

-Ersättare för överförmyndare = Förlorad arbetsinkomst = $1079 \times 1,4 = 1511 \times 10 \text{ dgr} =$

15110

Total lönekostnad = 224.362



Lönekostnaden för en ny organisation bedöms bli c:a 50000 högre vilket kompenseras väl genom en samordning med vald överförmyndares ordinarie arbetsuppgifter som handläggare skola och handläggare av förenings- och ungdomsfrågor vilket ger en totalt lägre kostnad inom kommunsstyrelsens verksamhetsområde.

Tidigare har vald överförmyndares ordinarie arbetsuppgifter som motsvarat sysselsättnings- graden 100% varit fördelade på följande sätt:

BUN - 4000 = 72,5% = Handläggare skola

Ks - 1100 = 22,5 % = Handläggare av förenings- och ungdomsfrågor

Överförmyndare - 1210 = 5% = Mottagningstid

Den ökade lönekostnaden för en ny organisation enligt förslag c:a 50000 högre kompenseras väl genom en samordning med vald överförmyndares ordinarie arbetsuppgifter och en fördelning per ansvarsområde som följer:

Ks - Barn- och utbildningsutskottet = 60% = Handläggare skola

Ks - Allmänna utskottet = 10 % = Handläggare av förenings- och ungdomsfrågor

Överförmyndare = 30% = Handläggare överförmyndarfrågor

En ny organisation där handläggning av överförmyndarfrågor samordnas med vald överförmyndares ordinarie arbetsuppgifter innebär att kostnaden -Handläggare =

Sysselsättningsgrad 30% = 162200 (inkl. po-pålägg) inryms i ordinarie tjänst varför

löne- kostnaden för ny organisation blir 274381-162200=112181 vilket i praktiken

innebär att lönekostnaden under kommunstyrelsen i ny organisation i jämförelse med tidigare organisation blir 224362-112181 =112181 lägre."

Kommunfullmäktige beslutar

- Återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare utredning

Ledamot Per-Erik Olofsson (c) yrkar på att ärendet återremitteras till kommunstyrelsen för ytterligare utredning, medföljande motivering:

"Att komplettera ärendet angående överförmyndarorganisation med ekonomisk redovisning som visar relation mellan neddragning i befintlig tjänst och den nya tilltänkta tjänsten"

Ledamot Sarah Karlsson (c) bifaller ledamot Per-Erik Olofssons (c)yrkande.

Ledamot Leif Nilsson (s) yrkar på att ärendet kan behandlas idag samt att han bifaller beredningens förslag.

Efter avslutad överläggning finner Kristina Åhl (s) kommunfullmäktiges ordförande att det finns två förslag till beslut.



- 1) Ledamot Per-Erik Olofssons (c) yrkande o återremiss
- 2) Ledamot Leif Nilsson (s) yrkande om att ärendet kan behandlas idag samt om bifall till beredningens förslag

Kommunfullmäktiges ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunfullmäktige beslutar behandla ärendet idag samt om bifall till beredningens förslag. Votering är begärd och verkställs. JA- röstar de som röstar till förmån för beredningens förslag. Nej röstar de som röstar till förmån för ledamot Per-Erik Olofssons (c) yrkande om återremiss. Voteringen utfaller med 15 Ja- röster samt 9 Nej röster. **Se Voteringsprotokoll bilaga 3**

Kommunfullmäktiges ordförande finner efter avslutad omröstning att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet enligt kommunallagens 5 kap. 50 § regler för minoritetsåterremiss.

Allmänna utskottet beslutar

- Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 11 februari 2019 för beslut

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2018-10-01, se Dnr 629-2018
2. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-01 § 123
3. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 122
4. Skrivelse ang. återremiss, 2018-11-26, se dnr 629-2018
5. Voteringsprotokoll 2018-11-26, se Dnr 629-2018
6. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 70
7. Skrivelse, 2019-01-14, se Dnr 629-2018
8. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 7



Ks § 8

Dnr 73-2019

Delegationsordning personaladministration

Kommunstyrelsen beslutar

- Att anta *Delegationsordning personaladministration* förslag 1 i bifogat förslag

Ledamöterna Sarah Karlsson (c), Leif Larsson (v), Per-Erik Olofsson (c), Matz Flink (m) samt Roland Andersson (sd) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget lagt förslag.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har 2018-11-12 § 120 beslutat att inrätta ett personalutskott samt att ge personalchef i uppdrag att revidera delegationsordningen för personal-administrativa ärenden. Personalutskottet ska enbart hantera anställningar av chefer samt lönesättning av nyanställda chefer samt att personalutskottet även ska hantera övergripande strategiska frågor som arbetsgivare. Övriga personalfrågor hanteras efter nya regler i enlighet med gällande delegationsordning för kommunstyrelsen samt personaladministrativa ärenden

Omvärldsbevakning

Inför den föreslagna förändringen i delegationsordningen har jag gjort en enkel omvärldsbevakning, för att se hur de andra kommunerna i länet hanterar anställning av chefer.

Förvaltningschef

I tio kommuner är det kommunchef/kommundirektör som anställer förvaltningschef (motsv). I tre av tretton kommuner är det politiskt organ, Ks Au eller Ks, som anställer förvaltningschef.

Enhetschef

I alla tretton övriga kommuner är det chefen ovanför, chefens chef, som beslutar om anställning av enhetschef.

Uppdrag

Undertecknad har fått i uppdrag att revidera delegationsordningen i personaladministrativa ärenden. Bifogar **Förslag 1**, i enlighet med inriktningen i beslutet i Ks 2018-11-12 § 120.

Utifrån omvärldsbevakningen bifogas även **Förslag 2**. Förändringarna i Förslag 2 innebär, i jämförelse med nu gällande delegationsordning, att det nyinrättade personalutskottet fattar beslut i övergripande strategiska frågor som arbetsgivare samt att PU fattar beslut om lön vid nyanställning av kommundirektör. För

Aj PEO



beslut om anställning och lönesättning av andra chefer än kommundirektör innebär Förslag 2 att kommunen behåller nuvarande delegationsordning, där chefen ovanför fattar beslut om anställning samt beslutar om lön för nyanställd chef. Detta är i likhet med de flesta kommuner i Norrbotten.

I samband med genomgången lägger jag också fram några andra mindre ändringsförslag – likadana i både Förslag 1 och 2 – där jag sett behov av uppdatering. Ändringsförslagen består exempelvis av att införa ersättare, rätt att vidaredelegera, ändra vissa formuleringar då vi har utskott istället för nämnder.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- att anta *Delegationsordning personaladministration* enligt bilaga x"

Ledamot Niclas Hökfors (s) yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att anta förslag 1 i delegationsordning med motivering att det är så många pågående rekryteringar av chefstjänster och att kommunstyrelsen under en övergångsperiod beslutar överlåta ansvaret för anställningar samt lönesättning av chefer till ett personalutskott.

Ledamot Sarah Karlsson (c) Matz Flink (m), Leif Larsson (v) m.fl. yrkar på förslag 2 med motivering att den nya kommundirektören som kommer att anställas själv kan handha anställningar samt lönesättning av chefer och forma sin egen organisation under sig samt att det handlar om förtroende fråga hur delegationsordningen för hur personaladministrativa ärenden används

Efter avslutad överläggning finner Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande att det finns två förslag till besluta

- 1) Ledamöterna Niclas Hökfors (s) yrkande på förslag 1
- 2) Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkande på förslag 2

Kommunstyrelsens ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen besluta att anta *Delegationsordning personaladministration* förslag 1 i bifogat förslag

Allmänna utskottets förslag

- Att anta *Delegationsordning personaladministration* förslag 1 i bifogat förslag

Niclas Hökfors (s) allmänna utskottets vice ordförande yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att anta förslag 1 i delegationsordning med motivering att det är så många pågående rekryteringar av chefstjänster och att



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

17

kommunstyrelsen under en övergångsperiod beslutar överlåta ansvaret för anställningar samt lönesättning av chefer till ett personalutskott.

Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkar på förslag 2 med motivering att den nya kommundirektören som kommer att anställas själv kan handha anställningar samt lönesättning av chefer och forma sin egen organisation under sig.

Efter avslutad överläggning finner Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande att det finns två förslag till besluta

- 1) Ledamöterna Niclas Hökfors (s) yrkande på förslag 1
- 2) Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkande på förslag 2

Kommunstyrelsens ordförande ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen besluta att anta *Delegationsordning personaladministration* förslag 1 i bifogat förslag

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-01-21, se Dnr 73-2019
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 8
3. Reservation, 2019-02-11, se dnr 73-2019

Protokollsutdrag till:

-Siv Larsson, personalchef


Justerares signatur



Ks § 9

Dnr 32-2019

Delegation ansökan registreringslotteri enligt spellagen 6 kap § 9

Kommunstyrelsen beslutar

- Delegera till allmänna utskottet att besluta om tillståndsgivningen för registreringslotterier enligt spellag 2018:1138 6 kap 9 §
- Delegera till allmänna utskottets ordförande eller till allmänna utskottets vice ordförande att besluta om tillståndsgivning för registreringslotterier enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ mellan 1 juni t.o.m. 31 augusti

Bakgrund

Den 1 januari 2019 har en ny spellag 2018:1138 börjat gälla. Den gamla lotterilagen är därmed upphävd.

Förslag till beslut

- Att allmänna utskottet kan fatta beslut avseende tillståndsgivningen för registreringslotterier enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§
- Att allmänna utskottets ordförande kan fatta beslut avseende tillståndsgivningen för registreringslotterier enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ mellan 1 juni t.o.m 31 augusti

Allmänna utskottets förslag

- Delegera till allmänna utskottet att besluta om tillståndsgivningen för registreringslotterier enligt spellag 2018:1138 6 kap 9 §
- Delegera till allmänna utskottets ordförande att beslut om tillståndsgivning för registreringslotterier enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ mellan 1 juni t.o.m 31 augusti

Beslutsunderlag

1. Skrivelse. 2019-01-14, se Dnr 32-2019
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 9

Protokollsutdrag till:

- Allmänna utskottet
- Anne Jakobsson (s) ordf. allmänna utskottet
- Niclas Hökfors (s) vice ordf. allmänna utskottet



Ks § 10

Dnr 7-2019

Ansökan registreringslotteri enligt spellagen 6 kap 9 §

Kommunstyrelsen beslutar

- Bevilja All Time Cruisers ansökan om registreringlotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-02-07 t.o.m. 24-02-06 i enlighet med bifogade villkor som gäller för registreringslotterier

Bakgrund

All Time Cruisers har lämnat in ansökan om registreringlotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-02-19-24-02-06:

Villkor för registreringslotteri enligt spellag 6 kap 9§:

- * Det totala omsättningen får under en 5 års period får max upptä till 33 1/3 basbelopp, ca 1,5 mkr-Basbeloppet/prisbasbelopp för år 2019 är 46 500 kronor samt att värdet av en kontantvinst i ett registreringslotteri enligt 6 kap. 9 § spellagen (2018:1138) får uppgå till högst ett prisbasbelopp.
 - *Värdet av vinsterna i lotteriet ska motsvara minst 35 procent och högst 50 procent av insatsernas värde i lotteriet
 - * Ansökan om lotteritillstånd skall inlämnas av huvudstyrelsen oavsett sektion som tillhandahåller lotteriet
 - * Med ansökan skall beslut från huvudstyrelsen att anordna lotteriet biläggas
 - * Lotteriföreståndare för varje lotteri ska vara ledamot i huvudstyrelsen
 - * Försäljningstiden för varje lotteri uppgår till 3 månader (i undantagsfall kommer en försäljningstid på 4 månader att godkännas)
 - * Senast 14 dagar efter avslutat lotteri skall lotteriets avkastning redovisas i bokföringen och kontrolleras av utsedd kontrollant
 - * Överkalix kommun kommer att debitera föreningen en av avgift på 3 procent av insatsbeloppet efter redovisat lotteri för att ersätta kontrollanten
 - * Varje lotteri som startas skall vara fört direkt på ett konto så att Överkalix kommun lätt kan kontrollera och följa upp eran lotteriförsäljning
 - * Överkalix kommuns lotterikontrollant ska vara informerad innan varje enskilt lotteri startas för att kunna ta del av det och sedermera godkänna det.
 - * Inom 2 månader efter avslutat lotteri skall lotteriet redovisas till Överkalix kommuns lotterikontrollant
 - * Tillstånd för försäljning av lotter får ej ske i andra kommuner än Överkalix kommun
- För övrigt hänvisar Överkalix kommun spellagen 2018:1138 samt spelförordning 2018:1475.

Förslag till beslut



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

20

- Bevilja All Time Cruisers ansökan om registreringslotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-02-07-24-02-06 i enlighet med bifogade villkor som gäller för registreringslotterier

Allmänna utskottets förslag

- Bevilja All Time Cruisers ansökan om registreringslotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-02-07 t.o.m 24-02-06 i enlighet med bifogade villkor som gäller för registreringslotterier

Beslutsunderlag

1. Ansökan, 2019-01-11, se Dnr 7-2019
2. Yttrande, 2019-01-15, se Dnr 7-2019
3. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 §10

Protokollsutdrag till:

- All Time Cruisers
- Roger Nilsson, lotterikontrollant

Justerares signatur



Ks § 11

Dnr 34-2019

Ansökan registreringslotteri enligt spellagen 6 kap 9§

Kommunstyrelsen beslutar

- Bevilja Rat pack Cruisers ansökan om registreringlotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-01-14 t.o.m. 24-01-14 i enlighet med bifogade villkor som gäller för registreringslotterier

Bakgrund

Rat Pack Cruisers har lämnat in ansökan om registreringlotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-01-14-24-01-14:

Villkor för registreringslotteri enligt spellag 6 kap 9§:

- * Det totala omsättningen får under en 5 års period får max uppgå till 33 1/3 basbelopp, ca 1,5 mkr-Basbeloppet/prisbasbelopp för år 2019 är 46 500 kronor samt att värdet av en kontantvinst i ett registreringslotteri enligt 6 kap. 9 § spellagen (2018:1138) får uppgå till högst ett prisbasbelopp
 - * Värde av vinsterna i lotteriet ska motsvara minst 35 procent och högst 50 procent av insatsernas värde i lotteriet.
 - * Ansökan om lotteritillstånd skall inlämnas av huvudstyrelsen oavsett sektion som tillhandahåller lotteriet
 - * Med ansökan skall beslut från huvudstyrelsen att anordna lotteriet biläggas
 - * Lotteriföreståndare för varje lotteri ska vara ledamot i huvudstyrelsen
 - * Försäljningstiden för varje lotteri uppgår till 3 månader (i undantagsfall kommer en försäljningstid på 4 månader att godkännas)
 - * Senast 14 dagar efter avslutat lotteri skall lotteriets avkastning redovisas i bokföringen och kontrolleras av utsedd kontrollant
 - * Överkalix kommun kommer att debitera föreningen en avgift på 3 procent av insatsbeloppet efter redovisat lotteri för att ersätta kontrollanten
 - * Varje lotteri som startas skall vara fört direkt på ett konto så att Överkalix kommun lätt kan kontrollera och följa upp eran lotteriförsäljning
 - * Överkalix kommuns lotterikontrollant sak var informerad innan varje enskilt lotteri startas för att kunna ta del av det och sedermera godkänna det.
 - * Inom 2 månader efter avslutat lotteri skall lotteriet redovisas till Överkalix kommuns lotterikontrollant
 - * Tillstånd för försäljning av lotter får ej ske i andra kommuner än Överkalix kommun
- För övrigt hänvisar Överkalix kommun spellagen 2018:1138 samt spelförordning 2018:1475.



Förslag till beslut

- Bevilja Rat pack Cruisers ansökan om registreringlotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-01-14-24-01-14 i enlighet med bifogade villkor som gäller för registreringslotterier

Allmänna utskottets förslag

- Bevilja Rat pack Cruisers ansökan om registreringlotteri enligt spellag 2018:1138 6 kap 9§ för perioden 19-01-14 t.o.m 24-01-14 i enlighet med bifogade villkor som gäller för registreringslotterier

Beslutsunderlag

1. Ansökan, 2019-01-14, se Dnr 34-2019
2. Yttrande, 2019-01-15, se Dnr 34-2019
3. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 11

Protokollsutdrag till:

- Rat Pack Cruisers
- Roger Nilsson, lotterikontrollant

aj PKO



Ks § 12

Dnr 78-2019

Kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att delegera till kommunstyrelsen att besluta om delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområden

Kommunstyrelsen beslutar

- Hänskjuta delegationsordning för kommunstyrelsen till nästkommande sammanträde

Bakgrund

Mot bakgrund att kommunstyrelsen som verksamhet genom sitt reglemente äger frågorna i delegationsordningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att delegera till kommunstyrelsen att besluta om delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområden



Ks § 13

Dnr 539-2018

Grafisk manual

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att anta grafisk profil med nytt platsvarumärke, "Platsen är utmärkt", för Överkalix kommun.
- Att nya platsvarumärke successivt ersätter det gamla, "I hjärtat av Norrbotten", på kommunens hemsida, Facebooksida och i kommunens olika material där gamla platsvarumärket används.
- Uppdra till Bo Häggrot, näringslivsstrateg att revidera grafiska manualen

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 10 december 2018 följande:

- Att ändra till "Platsen är utmärkt" som platsvarumärke i Överkalix kommuns grafiska manual.
- Att uppdra till Bo Häggroth, Näringslivsstrateg, att revidera grafiska manualen.
- Att uppdra till Bo Häggroth att utarbeta färdigt förslag till Grafisk manual till kommunstyrelsens sammanträde 11 februari 2019

Slutsats

Grafisk manual för Överkalix kommun består nu av kommunvapnet och platsvarumärket "Platsen är utmärkt"

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå Kommunstyrelsen att fatta beslut enligt följande:

- Att anta grafisk profil med nytt platsvarumärke, "Platsen är utmärkt", för Överkalix kommun.
- Att nya platsvarumärke successivt ersätter det gamla, "I hjärtat av Norrbotten", på kommunens hemsida, Facebooksida och i kommunens olika material där gamla platsvarumärket används.

Allmänna utskottets förslag

- Att anta grafisk profil med nytt platsvarumärke, "Platsen är utmärkt", för Överkalix kommun.
- Att nya platsvarumärke successivt ersätter det gamla, "I hjärtat av Norrbotten", på kommunens hemsida, Facebooksida och i kommunens olika material där gamla platsvarumärket används.
- Uppdra till Bo Häggrot, näringslivsstrateg att revidera grafiska manualen



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

25

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-10 § 175
2. Skrivelse 2019-01-21, se Dnr 539-2018
3. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 §14

Justerares signatur



Ks § 14

Dnr 648-2018

Medborgarförslag-Temperaturen i badhuset höjs

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå medborgarförslaget
- Uppdra till fastighetschef att skyndsamt installera luft och vattentermometrar i badhuset så att allmänheten hålls informerad om aktuella temperaturer i luft samt vatten i badhuset

Bakgrund

Föreligger medborgarförslag från kommunmedborgare:

"Vi och många med oss önskar att vattentemperaturen höjs i bassängen vi har vattengympa en gång i veckan med korpen, i ca 1 timme. Det är kämpigt att kliva ner i den kalla bassängen och även under gympan fryser man. Vi vet även att många barnfamiljer åker till Kalix för att bada med sina barn, då de även tycker att bassängen på badhuset är för kall."

Tekniska avdelningen har yttrat sig i ärendet:

"Ett medborgarförslag har inlämnats med önskemål om att vattentemperaturen i badhuset höjs.

Badhuset är byggt i början på 60-talet och troligtvis anpassat för de temperaturer som då var vanliga i badhus, omkring +22° C i vattnet och 2° högre, dvs +24° C. i luften. Av komfortskäl har temperaturerna höjts till att idag hållas vid +27° C i vattnet och +29° C i luften. Vidare är den relativa luftfuktigheten av komfortskäl hög.

Vid de höga lufttemperaturerna innebär det en mycket hög ånghalt i luften. Detta i kombination med höga byggnader innebär stor risk för fukt i de övre delarna av byggnaden. Därför är kravet stort på konstruktionernas lufttäthet, vilket inte föreligger i vårt badhus som är byggt enligt tidigare regelverk och inte anpassat till dessa högre temperaturer/ånghalter. Redan idag har byggnaden ett stort reinvesteringssbehov, bland annat är tegelfasaden på byggnaden frostsadad på grund av utträngande fukt och ökade temperaturer skulle förvärra skadorna. Vidare är ventilationsaggregatet uttjänt, och skulle inte klara av den ökade belastningen.

Badhuset är också energikrävande, och energikostnaderna för badhuset är ca 350 000 kr/år. En höjning av temperaturerna ger en fördyring av uppvärmningskostnaderna, och i dessa temperaturspann kostar varje grads höjning av temperaturen ca 35 000 kr/år.

Tekniska avdelningen föreslår därför att kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget."



Allmänna utskottets förslag

- Avslå medborgarförslaget
- Uppdra till fastighetschef att skyndsamt installera luft och vattentermometrar i badhuset så att allmänheten hålls informerad om aktuella temperaturer i luft samt vatten i badhuset

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2018-10-11, se Dnr 648-2018
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 64
3. Kommunstyrelsens protokoll 2018-12-10 § 177
4. Yttrande-tekniska avdelningen, 2019-01-10, se Dnr 648-2018
5. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 15

Protokollsutdrag till:

- Medborgarförslagsställare
- Per Larsson, fastighetschef



Ks § 15

Dnr 441-2015

Medborgarförslag Angående stenåldersbyn

Kommunstyrelsen beslutar

- Avsluta och riva samt bortforsla Stensåldersbyn med tillhörande spång
- Uppdra till tekniska chef att ta in anbud för rivning av hela Stenålderbyn samt tillhörande spång
- Avslå medborgarförslaget

Bakgrund

Kommunmedborgaren Louise Cedering har lämnat in medborgarförslag:

Tekniska avdelningen har yttrat sig i ärendet:

"Medborgarförslag: Angående stenåldersbyn

Föreligger medborgarförslag från Louise Cedering angående upprustning av stenåldersbyn på Bulandet.

Anläggningen uppfördes som ett projekt där främst ungdomar deltog. Under de första åren hölls anläggningen i skick, och det arrangerades en del aktiviteter i byn. Nu är delar av hyddorna avstängda och spången som leder mot Hansavan är i akut behov av översyn. I samband med att anläggningen byggdes diskuterades både driftskostnader och driftsform. Alla var inställda på att projektet skulle bli en kostnad, men inga medel har anslagits för ändamålet. I samband med det föreslog tekniska avdelningen att man skulle fastställa en tidsram för projektets fortlevnad och därefter avsluta projektet.

Om stenåldersbyn ska återställas och fortsättningsvis underhållas, utan att bidrag kan fås, kommer kostnaderna att uppgå till åtminstone 40kr/år.

Kostnaderna för den akuta upprustningen är svårbedömda, men för att ha ett underlag för vidare diskussioner bedöms kostnaden uppgå till 80kr.

Om anläggningens status ska höjas enligt förslagsställaren, bedöms kostnaden uppgå till ytterligare 30 kkr. För att kunna bemanna anläggningen sommartid tillkommer kostnader för det med ca 70kr/år. Totalt bedöms kostnaderna för år 1 uppgå till ca 220kr och för åren därefter till ca 110kr.

Ett problem för byn s framtid är att kunskapen om metoder, material och konstruktion ligger hos några få personer som kanske inte alltid är tillgängliga.

Tekniska avdelningen föreslår att kommunstyrelsen:

- Tar ställning till om stenåldersbyn ska finnas kvar eller om den ska avslutas,
- Beslutar att föreslå fullmäktig att medborgarförslaget är besvarat."



Ledamot Roland Andersson (sd) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget bifalls i sin helhet.
Ledamot Niclas Hökfors (s) mfl yrkar på bifall till beredningens förslag.

Efter avslutad överläggning finner Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande att det finns två förslag till besluta om

1. Ledamöterna Niclas Hökfors (s) yrkande på bifall till beredningens förslag
2. Ledamot Roland Anderssons (sd) yrkande om bifall till medborgarförslaget

Kommunstyrelsens ordförande ställer proposition på förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beredningens beslut att avslå medborgarförslaget avsluta och riva samt bortforsla Stensåldersbyn med tillhörande spång samt uppdra till tekniska chef att ta in anbud för rivning av hela Stenålderbyn samt tillhörande spång.

Allmänna utskottets förslag

- Avsluta och riva samt bortforsla Stensåldersbyn med tillhörande spång
- Uppdra till teknisk chef att ta in anbud för rivning av hela Stenålderbyn samt tillhörande spång
- Avslå medborgarförslaget

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2015-05-27, se Dnr 602-2015
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2015-06-22 § 31
3. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-17 § 89
4. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-19 § 110
5. Kommunstyrelsens protokoll 2015-11-16 § 129
6. Kommunfullmäktiges protokoll 2015-11-30 § 65
7. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-21 § 26
8. Kommunstyrelsens protokoll 2016-04-04 § 18
9. Kommunfullmäktiges protokoll 2016-04-25 § 16
10. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-10-17 § 101
11. Tekniska avdelningen, 2016-10-14, se Dnr 441-2015
12. Kommunstyrelsens protokoll 2016-11-07 § 90
13. Kommunfullmäktiges protokoll 2016-11-28 § 66
14. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-12-05 § 127



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

30

15. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-03-20 § 34
16. Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-03 § 25
17. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-04-24 § 21
18. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-10-16 § 121
19. Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-13 § 88
20. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-11-27 § 89
11. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-19 § 54
12. Kommunstyrelsens protokoll 2018-04-09 § 36
13. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-04-23 § 23
14. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-22 § 134
15. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 131
16. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 78
17. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 16

Protokollsutdrag till:

- Medborgarförslagsställare
- Kenneth Sköld teknisk chef

Justerares signatur



Ks § 16

Dnr 602-2015

Medborgarförslag Elljusspåret Bränna/ Grelsbyberget rustas upp

Kommunstyrelsen beslutar

- Anse medborgarförslaget besvarat

Bakgrund

Föreligger medborgarförslag från kommunmedborgare Louise Cedering:
"Mitt förslag är att det gamla elljusspåret i Bränna/Grelsbyberget rustas upp och förlängs högre upp, så att man, när man promenerar eller åker skidor kommer så pass högt att man kan se den vackra utsikten över Överkalix. Sen bör det skyltas väl, gärna redan från hotellet, via Stenåldersbyn, så att besökande utifrån lätt kan hitta om det vill ta sig en promenad. I Svartbyn och Gyljen finns det i dagsläget elljusspår, medan boende i centralorten och besökande är hänvisade till Lappbergets skidanläggning."

Tekniska avdelningen har yttrat sig i ärendet:

"Under 2015 har markägare och kommunens Nya vägar projekt, rustat upp och röjt upp det gamla elljusspåret i Grelsbyn man har också lagt ut spångar och någon träbro för att ytterligare förbättra standarden på leden. Tekniska avdelningen har också tidigare rustat upp gångtunneln från Poxkroken till spåret. Bland annat har belysning i tunneln återställts. Tanken är att gångtunneln ska utgöra en förbindelse mellan den i framtiden färdigställda Strandpromenaden och motionsspåret i Brännaberget. Som förslagsställaren nämner finns det ett behov av viss skyltning för att "hitta dit". Skyltning ska också göras inom kort och har till viss del planerats ingå som en del av Strandpromenad-projektet.

Översiktlig bedömning av kostnader

För att återställa/iordningsställa lederna med rastplatser bedöms kostnaderna

Enligt följande:

- Antag att sträckan är 3000 m
- Rövning, utjämning av stigar 150 kkr
- Rastplats med eldstad 40kkr/st
- Rastplats eldstad med tak 60kkr/st
- Raststuga enkel 110 kkr/st
- Beständig och adekvat skyltning 3kkr/st

Kostnaderna förutsätter att det finns visst stöd till personal för utförande

För att bättre kunna besvara frågan om kostnader och möjlighet att förverkliga projektet bör man fördjupa sig i följande:

- markrättigheter
- dokumentation av nuläge



- projektering av gångled och rastställen
- kostnadskalkyl

En översiktlig bedömning är att utredningar, projektering och tillstånd kostar ca 120krkr.”

Allmänna utskottet diskuterar elljusspår och mot bakgrund av kommunens ekonomiska läge finns idag inga resurser för att underhålla det som medborgarförslagsläggaren efterlyser och hänvisar till befintliga anläggningar såsom Lappberget samt övriga anläggningar som idag är i bruk.

Allmänna utskottets förslag

- Anse medborgarförslaget besvarat

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2015-08-20, se Dnr 606-2015
 2. Kommunfullmäktiges protokoll 2015-09-28 § 41
 3. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-19 § 113
 4. Kommunstyrelsens protokoll 2015-11-16 § 129
 5. Kommunfullmäktiges protokoll 2015-11-30 § 65
 6. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-12-07 § 139
 7. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-21 § 26
 8. Kommunstyrelsens protokoll 2016-04-04 § 18
 9. Kommunfullmäktiges protokoll 2016-04-25 § 16
 10. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-10-17 § 101
 11. Tekniska avdelningen, 2016-10-19, se Dnr 602-2015
 12. Kommunstyrelsens protokoll 2016-11-07 § 90
 13. Kommunfullmäktiges protokoll 2016-11-28 § 66
 13. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-12-05 § 129
 14. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-03-20 § 34
 15. Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-03 § 25
 16. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-04-24 § 21
 17. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-10-16 § 121
 18. Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-13 § 88
 19. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-11-27 § 89
 20. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-19 § 54
 21. Kommunstyrelsens protokoll 2018-04-09 § 36
 22. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-04-23 § 23
 23. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-22 § 134
 24. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 131
 25. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 78
 26. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 17
- Protokollsutdrag till: Medborgarförslagsställare



Ks § 17

Dnr 606-2015

Medborgarförslag Vandringsleden från Backstugan till vindskydden på Grelsbyberget röjs

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå medborgarförslaget

Bakgrund

Föreligger medborgarförslag från kommunmedborgare Sara Andersson:
"Vandringsleden från Backstugan till vindskydden på Grelsbyberget röjs-

Nu är det lätt att följa gamla elljusspåret, röd och gul slinga. Det är fint röjt. Om också leden "Backstugan Grelsbyberget röjdes så skulle invånare och turister få tillgång till längre slingor. De röda markeringarna finns kvar. Men de sista 20 åren har stigen mer eller mindre vuxit igen. Ett trettiotal träd har ramlat över leden vilket gör framförallt skidåkningen svår. Orienteringskartan visar att där finns flera leder att röja, återställa och dra Skidspår när vintern kommer."

Tekniska avdelningen har yttrat sig i ärendet:

"Under 2015 har markägare och kommunens Nya vägar projekt, rustat upp och röjt upp det gamla elljusspåret i Grelsbyn man har också lagt ut spångar och någon träbro för att ytterligare förbättra standarden på leden. Tekniska avdelningen har också tidigare rustat upp gångtunneln från Poxkroken till spåret. Bland annat har belysning i tunneln återställts. Tanken är att gångtunneln ska utgöra en förbindelse mellan den i framtiden färdigställda Strandpromenaden och motionsspåret i Brännaberget. Som förslagsställaren nämner finns det ett behov av viss skyltning för att "hitta dit". Skyltning ska också göras inom kort och har till viss del planerats ingå som en del av Strandpromenad-projektet.

Översiktlig bedömning av kostnader

För att återställa/iordningsställa lederna med rastplatser bedöms kostnaderna Enligt följande:

- Antag att sträckan är 3000 m
- Røjning, utjämning av stigar 150 kkr
- Rastplats med eldstad 40kkr/st
- Rastplats eldstad med tak 60kkr/st
- Raststuga enkel 110 kkr/st
- Beständig och adekvat skyltning 3 kkr/st

Kostnaderna förutsätter att det finns visst stöd till personal för utförande



För att bättre kunna besvara frågan om kostnader och möjlighet att förverkliga projektet bör man fördjupa sig i följande:

- markrättigheter
- dokumentation av nuläge
- projektering av gångled och rastställen
- kostnadskalkyl

En översiktlig bedömning är att utredningar, projektering och tillstånd kostar ca 120kr.

Allmänna utskottet diskuterar vandringsled och mot bakgrund av kommunens ekonomiska läge finns idag inga resurser för att underhålla det som medborgarförslagsläggaren efterlyser och hänvisar till befintliga anläggningar såsom Lappberget samt övriga anläggningar som idag är i bruk.

Allmänna utskottets förslag

- Avslå medborgarförslaget

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2015-08-20, se Dnr 606-2015
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2015-09-28 § 41
3. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-19 § 114
4. Kommunstyrelsens protokoll 2015-11-16 § 129
5. Kommunfullmäktiges protokoll 2015-11-30 § 65
6. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-12-07 § 140
7. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-21 § 26
8. Kommunstyrelsens protokoll 2016-04-04 § 18
9. Kommunfullmäktiges protokoll 2016-04-25 § 16
10. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-10-17 § 101
11. Tekniska avdelningen, 2016-10-19, Se Dnr 606-2015
12. Kommunstyrelsens protokoll 2016-11-07 § 90
13. Kommunfullmäktiges protokoll 2016-11-28 § 66
14. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-12-05 § 130
15. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-03-20 § 34
16. Kommunstyrelsens protokoll 2017-04-03 § 25
17. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-04-24 § 21
18. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-10-16 § 121
19. Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-13 § 88
20. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-11-27 § 89
21. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-19 § 54
22. Kommunstyrelsens protokoll 2018-04-09 § 36
23. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-04-23 § 23
24. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-22 § 134



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

35

- 25. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 131
- 26. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 78
- 27. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 18

Protokollsutdrag till:-Medborgarförslagsställare

Justerares signatur



Ks § 18

Dnr 534-2018

Medborgarförslag Överkalix kommun genast installerar centrala klimatanläggningar på våra äldreboende

Kommunstyrelsen beslutar

- Anse medborgarförslaget besvarat, men att frågan om komfortkyla i kommunens äldreboenden blir en fråga för projekteringen av om-och/eller tillbyggnader

Bakgrund

Kommunfullmäktige 2018-09-24 § 50 beslutade att uppta samt överlämna nedanstående medborgarförslag till kommunstyrelsen för beredning och beslut: Överkalix kommun genast installera centrala klimat anläggningar på våra äldreboenden.

"Värme skapar stora problem på våra äldreboenden, det är känt sedan tidigare, och varmt väder har vi varje sommar!

Denna sommar har extremvärme under lång tid inneburit stora påfrestningar för främst äldre. Aktuell forskning ser ett mönster där temperatur variationer blir större och vanligare, det innebär att somrar med längre & varmare perioder kommer att bli vanligare. Vi har redan facit i hand, boende lider, personalen lider,- över 30 grader varmt i bostaden som också ska fungera som arbetsplatsen är inte OK!

Vi föreslår att man skyndsamt projekterar, upphandlar och installerar miljövänliga kylanläggningar med vattenburen s.k. fri-kyla' - Kylmedel är då vanligt vatten som kyla i borrhål som i sin tur kyler tilluft i befintlig centrala ventilationsanläggningar"

Tekniska avdelningen har yttrat sig i ärendet:

I sitt förslag föreslår Göran Larsson att Överkalix kommun genast installerar centrala klimatanläggningar på kommunens äldreboenden.

Hos tekniska avdelningen pågår preliminära och grundläggande utrednings- och kalkyleringsarbeten för att ta fram nya äldreboenden, i första hand SÄBO-platser men också Trygghetsboenden. Utredningarna utförs på uppdrag av KS och i samverkan med kommunens sociala avdelning.

Alla äldreboenden som byggs om eller nyproduceras ska förses med komfortkyla. Överslagsmässigt så bedöms att kostnaderna för att installera central komfortkyla bli ca 400 kr/m² färdig golvyta i ombyggnad eller nyproduktion. Om man antar att behovet är ca 2 500 m² golvyta kan kostnaden bedömas till ca 1,1 miljoner. Vid en installation i befintliga lägenheter får man anta att kostnaderna blir något högre.

Tekniska avdelningen föreslår att Kommunstyrelsen ger bifall till medborgarförslaget, men att frågan om komfortkyla i kommunens äldreboenden blir en fråga för projekteringen av om-och/eller tillbyggnader.



Allmänna utskottets förslag

- Anse medborgarförslaget besvarat, men att frågan om komfortkyla i kommunens äldreboenden blir en fråga för projekteringen av om-och/eller tillbyggnader

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2018-08-06, se Dnr 534-2018
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-09-24 § 50
3. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-22 §142 4
4. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 131
5. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 78
6. Tekniska avdelningens yttrande, 2018-12-21, se Dnr 534-2018
7. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 19

Protokollsutdrag till:-Medborgarförslagsställare



Ks § 19

Dnr 598-2017

Medborgarförslag-Ställplatser och fricamping

Kommunstyrelsen beslutar

- Parkering/uppställning begränsas till max 24 timmar, i övrigt enligt förslagsställarens förslag till "Regler för ställplats".
- Hänvisas till intill liggande parkering
- platserna, förslagsvis 4 st, på asfalterad yta
- området belyses
- inte tillhandahåller el eller vatten eller latrintömning
- området stängs av vid marknader och/eller andra evenemang där det finns kommersiella intressen av att hyra ut platser för husvagn/husbil.
- Skyltning om gällande regler
- Uppdrar till tekniska chef att utreda förutsättningar för en ställplats för husvagnar och husbilar i överensstämmelse med förslaget från tekniska avdelningen med den förändringen i förslaget att ställplatsernas placering är på parkeringen i direkt anslutning närmast Hansavan
- Uppdra till teknisk chef att återredovisa arbetet med inrättande av ställplatser och camping till allmänna utskottets sammanträde 6 maj 2019
- Anse medborgarförslaget besvarat

Bakgrund

Föreligger medborgarförslag från kommunmedborgare Göran Larsson:

"Ställplatser(och fricamping) är en 'trend' som ökar i hela landet, främst bland husbilsägarna. I delar av Dalarna har fricamping blivit ett problem, främst då fricampingen sker i känsliga eller olämpliga miljöer. Älvdalens kommun beslutade om förbud för fricamping, samtidigt satsade kommunen på fricamping i ordnade former på ett flertal platser i kommunen. En medveten strategi för fricamping i ordnade former ger flera fördelar, bl.a. kan hantering av ev. avfall (Sopor) förberedas. Strategisk placeringen av förberedda områden för fricamping och s.k. ställplatser kan medföra stora fördelar för besöksnäringen och handeln i området. Lätt åtkomst av ställningsplatser ökar attraktionen och gör att den ökande husbilsturismen kan stanna till i området. I nuläget är Överkalix en "transportsträcka" mellan kust och fjäll.

Förslag:

Att kommunen "Avlyser" lämpligt markområde i anslutning till centralorten för kontrollerad ställplatser för husvagnar och husbilar. Samt att kommunen i samverkan



med andra intressenter verkar för flera liknande platser/områden inom kommunen ska kunna nyttjas i samma syfte, t.ex. i Lansjärvsområdet. (Norra delen av kommunen)”

Tekniska avdelningen har yttrat sig i ärendet:

Föreligger medborgarförslag från Göran Larsson angående ”Ställplatser” för husvagnar och husbilar.

Förslagsställaren skriver bl.a.: ”....föreslår att kommunen ”Avlyser” lämpligt markområde i anslutning till centralorten för kontrollerad ställplatser för husvagnar och husbilar. Samt att kommunen i samverkan med andra intressenter verkar för flera liknande platser, områden inom kommunen som kan nyttjas i samma syfte, t.ex., Lansjärvsområdet. (Norra delen av kommunen).”

Yttrande

Tekniska avdelningen delar förslagsställarens åsikter om behov av ställplatser, men har då tänkt sig att begränsa tiden för hur länge en ställplats får användas, med hänsyn till bl.a. camping och andra som är beroende av den berörda kundkategorin. I Lansjärv finns en stor parkering med uppställningsmöjligheter, toaletter, sophantering, lektyor mm. Jockfall finns både camping och stora ställetor som tillhandahålls av Trafikverket (söder om fallet).

Förslag

Tekniska föreslår att kommunen utreder att upprätta ställplatser intill Hansavans västra del. Förutom närheten till centrum finns också möjlighet att använda Strandpromenaden med befintliga och framtida faciliteter. Området kring Avan har stor potential att utvecklas vidare.

Vidare föreslås att:

- parkering/uppställning begränsas till max 4 timmar, i övrigt enligt förslagsställarens förslag till ”Regler för ställplats”.
- det uppförs eldningsmöjligheter -med sittplatser
- platserna, förslagsvis 4 st, asfalteras
- området belyses
- inte tillhandahåller el eller vatten
- området stängs av vid marknader och/eller andra evenemang där det finns kommersiella intressen av att hyra ut platser för husvagn/husbil.

Tekniska avdelningen föreslår vidare att kommunstyrelsen uppdrar Tekniska avdelningen att utreda förutsättningar för en ställplats för husvagnar och husbilar i överensstämmelse medförslaget från Tekniska avdelningen.

Allmänna utskottets förslag

- Parkering/uppställning begränsas till max 24 timmar, i övrigt enligt förslagsställarens förslag till ”Regler för ställplats”.



- Hänvisas till intill liggande parkering
 - platserna, förslagsvis 4 st, på asfalterad yta
 - området belyses
 - inte tillhandahåller el eller vatten
 - området stängs av vid marknader och/eller andra evenemang där det finns kommersiella intressen av att hyra ut platser för husvagn/husbil.
 - Skyltning om gällande regler
-
- Uppdrar till tekniska avdelningen att utreda förutsättningar för en ställplats för husvagnar och husbilar i överensstämmelse med förslaget från tekniska avdelningen med den förändringen i förslaget att ställplasternas placering är på parkeringen i direkt anslutning närmast Hansavan
-
- Anse medborgarförslaget besvarat

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2017-07-14, se Dnr 598-2017
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-09-25 § 51
3. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-10-16 § 124
4. Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-13 § 88
5. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-11-27 § 89
6. Yttrande tekniska avdelningen, 2018-01-22, se dnr 598-2017
7. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-19 § 54
8. Kommunstyrelsens protokoll 2018-04-09 § 36
9. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-04-23 § 23
10. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-22 § 134
11. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 131
12. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 78
13. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 20

Protokollsutdrag till:

- Medborgarförslagsställare
- Kenneth Sköld, teknisk chef



Ks § 20

Dnr 540-2017

Medborgarförslag Återställning av Torget utanför kommunhuset

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå medborgarförslaget

Bakgrund

Föreligger medborgarförslag från en kommunmedborgare:

"Jag föreslår att:

Tekniska kontoret ges i uppdrag att infodra anbud på bortforsling och återställning av "Torget" utanför kommunhuset. Eftersom det inneburet försämrade leverans av varor till berörda företag och även till kommunen så bör ytorna åtgärdas genom att bortforsla "rampen" samt återställa asfalten. Det är av stor vikt att få till ett snyggt och funktionellt torg där man kan anpassa torget mot den miljö som gäller för de övriga kulturmärkta byggnaderna i närområdet. Därför bör ritningar tas fram och kommuniceras innan den slutligen fastställs så det inte blir som när rampen byggdes 2014 men saknade tillstånd och utan detaljritningar och där de bestämdes under byggets gång och på löpande räkningar."

I medborgarförslaget skriver förslagsställaren bl.a.: "Tekniska kontoret ges i uppdrag att infodra anbud på bortforsling och återställning av "Torget" utanför kommunhuset..... ritningar tas fram och kommuniceras innan den slutligen fastställs så att det inte blev som när rampen byggdes 2014 men saknade tillstånd och utan detaljritningar och där de bestämdes under byggets gång och på löpande räkning."

Yttrande

I förslagstexten sägs att torget ska återställas till det utseende och form som det hade för ombyggnaden 2014. Tekniska avdelningen förstår ändå av texten att förslagsställaren menar att kommunen tar fram förslag till gestaltning och att planerna senare ska fastställas efter en medborgardialog.

Kostnaderna för att återställa torget till förutvarande utformning hamnar överslagsmässigt på strax under 1 miljon kronor.

Ett mervärde är att stödmurar, plattläggning, belysning mm som kan återanvändas eller säljas. Totalt rör det sig om ett nyvärde om åtminstone 450 kkr.

Den nu befintliga utformningen av torget har en asfalterad yta som är ca 700 m² större än den tidigare. Antalet tillgängliga parkeringsplatser är nu tre färre än tidigare. Tillgängligheten är tydligt förbättrad via användbara och låga ramper.



Den trafikfara som genomfartstrafiken genom torget utgjorde är nu borta, och inte minst har utformningen av det nya torget förstärkt de arkitektoniska likheterna och samhörigheten mellan kyrkobyggnaden och kommunhuset.

Förslag

Med anledning av ovanstående resonemang och bifogad kalkyl, föreslår Tekniska avdelningen kommunstyrelsen att avvisa medborgarförslaget och därmed anse det som besvarat.

Ledamot Roland Andersson (sd) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att medborgarförslaget bifalls i sin helhet.

Ledamot Niclas Hökfors (s) m.fl. yrkar på bifall till beredningens förslag.

Efter avslutad överläggning finner Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande att det finns två förslag till besluta om

1. Ledamöterna Niclas Hökfors (s) yrkande på bifall till beredningens förslag
2. Ledamot Roland Anderssons (sd) yrkande om bifall till medborgarförslaget

Kommunstyrelsens ordförande ställer proposition på förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beredningens beslut att avslå medborgarförslaget

Allmänna utskottets förslag

- Avslå medborgarförslaget

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2017-06-19, se Dnr 540-2017
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-06-26 § 36
3. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-08-14 § 78
4. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-10-16 § 121
5. Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-13 § 88
6. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-11-27 § 89
7. Yttrande, 2018-02-15, se Dnr 540-2017
8. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-05 § 50
9. Kommunstyrelsens protokoll 2018-04-09 § 34
10. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-08-13 § 102
11. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-22 § 135
12. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 131
13. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 79
14. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 21



Ks § 21

Dnr 718-2018

Medborgarförslag höj kulturpengen

Kommunstyrelsen beslutar

- Avslå medborgarförslaget

Bakgrund

Kommunstyrelsen har översänt medborgarförslag till Barn- och utbildningsutskottet för utredning och med uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde 2019-02-11 komma med färdigt förslag till beslut i ärendet.

Förslagsställaren föreslår att kulturpengen höjs med det dubbla och att det satsas enlig FN MR artikel 27 "Kultur för alla, till alla, av alla".

Barn- och utbildningsutskottets förslag

- Avslå medborgarförslaget

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2018-11-05, se Dnr 718-2018
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 64
3. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2019-01-22 § 7

Protokollsutdrag till:- Medborgarförslagsställare



Ks § 22

Dnr 44-2019

Utreda möjligheten att lämna medborgarinitiativ istället för medborgarförslag

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att möjligheten att lämna medborgarförslag som det i dag hanteras ändras till möjlighet att lämna medborgarinitiativ
- Upphäva kommunfullmäktige 2007-04-27 § 47 beslut
- Att uppdra till kommunkansliet att genom information på hemsida samt i reklamguiden informera medborgarna i Överkalix kommun och kommunens verksamheter om möjligheten för medborgarna att lämna in medborgarinitiativ
- Att möjligheten att lämna in medborgarinitiativ införs från och med 1 juni 2019.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 20070924 § 47 att införa möjlighet att lämna medborgarförslag. Medborgarförslag bör enligt KL 5 kap. 32 § beredas så att fullmäktige/styrelse eller nämnd kan besluta i ärendet inom ett år från det att förslaget väcktes. Många medborgarförslag har legat i lågbänk i flera år utan att något svar kunna lämnats. Detta då de i princip ska beslutas av styrelsen eller nämnd innan de är besvarade processen från att ett förslag väcks av en medborgare till dess att beslut fattats, och har i flera fall idag dragit ut på handläggningstiden. Kommunkansliet har därför vid den fortsatta hanteringen av ärendet uppmärksammat behovet ett förändrat sätt angående vilken form av förslagsrätt som Överkalix kommuns medborgare kan lämna till kommunen. Intentionerna med att utveckla den lokala demokratin och ge medborgarna rätt att väcka förslag, att processen från dess att ett förslag väckts tills dess att beslut fattas i ärendet, skall vara så kort och effektiv som möjligt.

För att kunna frångå de krav som ställs i kommunallagen angående de formella formerna för medborgarförslag, föreslår undertecknad att Överkalix kommun istället benämner förslagsrätten medborgarinitiativ och utformar egna rutiner för hur hanteringen av inkomna förslag ska gå till. Syftet är att förstärka den demokratiska processen samt möjliggöra en kortare handläggningstid av de inkomna förslagen.

Rutin för medborgarinitiativ



När en medborgare lämnar in ett skriftligt medborgarinitiativ inkommer detta till kommunen. Kommunkansliet/Frontkontoret ansvarar för inkomna medborgarinitiativ samt ser till att det vidarebefordras till rätt person. Blanketter för medborgarinitiativ med vägledning om hur de skall fyllas i kommer finnas tillgängligt i kommunhusets entré samt på kommunens hemsida för utskrift. Varje blankett som lämnas in bör innehålla ett medborgarinitiativ per blankett. Medborgarinitiativet registreras i diariet i kommunens ärendehanteringssystem ciceron. Detta i syfte att kunna följa den vidare handläggningen av medborgarinitiativet. Den funktion som ansvarar för de inkomna medborgarinitiativen avgör vart ärendet skall skickas vidare och om det faller inom den allmänna kompetensen. Initiativet skickas vidare till den verksamhet som initiativet berör. En bekräftelse skickas till medborgaren som lämnat medborgarinitiativet att kommunen mottaget initiativet samt information om vilken förvaltning som ansvarar för handläggningen. Initiativet handläggs därefter i sedvanlig ordning av en handläggare innan det förs upp till nämnd/styrelsen/fullmäktige med förslag till beslut. Antalet inkomna medborgarinitiativ samt vilken verksamhet som handlägger initiativet, redovisas till kommunstyrelsen samt fullmäktige två gånger per år under information på delgivningar.

Ekonomiska konsekvenser

I dagsläget är det svårt att beräkna eventuella ekonomiska konsekvenser då antalet inlämnade initiativ är svårberäknade. En avstämning bör göras vid halvårsskiftet 2020 för att se över antalet inkomna medborgarinitiativ, var initiativen tagit vägen samt bedömning av resurser som krävts för den fortsatta administrationen kring medborgarinitiativ. Avstämningen skall redovisas till kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

- Att möjligheten att lämna medborgarförslag som det i dag hanteras ändras till möjlighet att lämna medborgarinitiativ
- Upphäva kommunfullmäktige 2007-09-24 § 47 beslut
- Att uppdra till kommunkansliet att genom information på hemsida samt i reklamguiden informera medborgarna i Överkalix kommun och kommunens verksamheter om möjligheten för medborgarna att lämna in medborgarinitiativ
- Att möjligheten att lämna in medborgarinitiativ införs från och med 1 juni 2019.

Arbetsutskottets förslag

- Att möjligheten att lämna medborgarförslag som det i dag hanteras ändras till möjlighet att lämna medborgarinitiativ



- Upphäva kommunfullmäktige 2007-04-27 § 47 beslut
- Att uppdra till kommunkansliet att genom information på hemsida samt i reklamguiden informera medborgarna i Överkalix kommun och kommunens verksamheter om möjligheten för medborgarna att lämna in medborgarinitiativ
- Att möjligheten att lämna in medborgarinitiativ införs från och med 1 juni 2019.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-01-21, se Dnr 44-2019
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 22



Ks § 23

Dnr 46-2019

Gångvägar

Kommunstyrelsen beslutar

- Förstärka gångväg Åkerskolan-Gamla färjeläget med nytt grus, en grusad hårdgjord yta
- Förstärka gångväg Gamla färjeläget-Hansavan med nytt grus, en grusad hårdgjord yta.
- Förstärka gångväg Gångtunnel-Brännaberget/intill friskolan med nytt grus, en grusad hårdgjord yta.
- Projektet finansieras genom externa projektmedel genom ansvar 1700 projekt 793 samt 782

Bakgrund

Nämnda gångvägar är i behov av förstärkning. För ändamålet har kommunen ansökt om och beviljats medel, totalt 974 400 kr, från Jordbruksverket via Länsstyrelsen Norrbotten. Beviljade medel förutsätter att Överkalix kommun medfinansierar med 417 600 kr.

Slutsats

Nämnda gångvägar är i behov av förstärkning. Utifrån kommunens ekonomiska situation föreslås följande:
Att kommunen avstår från att asfaltera nämnda sträckor, istället tillförs nytt grus och skapas en grusad hårdgjord yta, som också är gångvänlig.
Att kommunen avstår från att bygga gångväg genom Blåskoleparken.
Insatserna minskar kommunens medfinansiering med 83 640 kr, minskar framtida underhålls-kostnader av asfalterad väg och minskar underhållskostnader av antalet gångvägar.

Ny total kostnad för att förstärka ovannämnda gångvägar blir 1 012 000 kr, varav Jordbruksverket bidrar med 678 040 kr och Överkalix kommun med 333 960 kr. Aktuella sträckor framgår av bifogad karta, se "Grusad hårdgjord yta". Insatserna finansieras av Näringslivskontoret, ansvar 1700, projekt 793

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att fatta beslut om att:

- Förstärka gångväg Åkerskolan-Gamla färjeläget med nytt grus, en grusad hårdgjord yta.
- Förstärka gångväg Gamla färjeläget-Hansavan med nytt grus, en grusad hårdgjord yta.



- Förstärka gångväg Gångtunnel-Brännaberget/intill friskolan med nytt grus, en grusad hårdgjord yta.

Allmänna utskottets förslag

- Förstärka gångväg Åkerskolan-Gamla färjeläget med nytt grus, en grusad hårdgjord yta
- Förstärka gångväg Gamla färjeläget-Hansavan med nytt grus, en grusad hårdgjord yta.
- Förstärka gångväg Gångtunnel-Brännaberget/intill friskolan med nytt grus, en grusad hårdgjord yta.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse-yttrande, 2019-01-21, se Dnr 46-2019
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 §26

Protokollsutdrag till:

- Kenneth Sköld, teknisk chef
- Bo Hägroth, näringslivsstrateg

aj BBO



Ks § 24

Dnr 47-2019

Digitalisering av kommunförvaltningen

Kommunstyrelsen beslutar

- Ärendet utgår från dagordningen

Bakgrund

På europainivå, nationell- och regionnivå finns redan mål och strategier för digitalisering och vägen mot ett e-samhälle. Den digitala agendan för Sverige säger att "Sverige ska vara bäst i världen på att använda digitaliseringens möjligheter." Det är höga mål och för att komma dit måste även Överkalix kommun bidra. För några år sedan beslutade kommunen att i kommunal regi bygga ut ett bredbandsnät till alla företag och hushåll i kommunen. Att nu realisera nyttan av en modern IT-infrastruktur och fokusera på strategier för digitalisering av kommunen och därigenom förbättra förutsättningarna för medborgare och företag att bo och verka i kommunen är nästa steg.

Fokusområden för kommunens digitalisering 2019-2021

- Kommunförvaltningen
- Socialförvaltningen, Vård och Omsorg

Målsättning

Mål med digitalisering och införandet av digitala tjänster är att frigöra resurser, öka rättssäkerhet, kvalitet, service och tillgänglighet i Överkalix kommuns verksamheter. Att göra det så enkelt som möjligt för så många som möjligt att utöva sina rättigheter och fullgöra sina skyldigheter samt att ta del av service och tjänster i kommunen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen att fatta beslut om att:

- Uppdra till IT-kontoret att upprätta handlingsplan för perioden 2019-2021 som visar vad som kan digitaliseras samt hur detta ska finansieras. Uppdraget ska finansieras av IT-kontorets ordinarie budget.
- Uppdra till IT-kontoret att upprätta en kompetensutvecklingsplan för berörd personal. Uppdraget ska finansieras av IT-kontorets ordinarie budget.
- Berörda enheter enl. fokusområden (nedan) utarbetar införandeplan. Uppdraget ska finansieras av respektive verksamhets ordinarie budget. För ändamålet tar IT-kontoret fram en mall. Uppdraget ska finansieras av IT-kontorets ordinarie budget.



-Förslag till handlings-, införande- och kompetensutvecklingsplan behandlas och beslutas på KS 20 maj 2019.

Allmänna utskottets förslag

- Uppdra till IT-kontoret att upprätta handlingsplan för perioden 2019-2021 som visar vad som kan digitaliseras samt hur detta ska finansieras. Uppdraget ska finansieras av IT-kontorets ordinarie budget.
- Uppdra till IT-kontoret att upprätta en kompetensutvecklingsplan för berörd personal. Uppdraget ska finansieras av IT-kontorets ordinarie budget.
- Berörda enheter enl. fokusområden (nedan) utarbetar införandeplan. Uppdraget ska finansieras av respektive verksamhets ordinarie budget. För ändamålet tar IT-kontoret fram en mall. Uppdraget ska finansieras av IT-kontorets ordinarie budget.
- Förslag till handlings-, införande- och kompetensutvecklingsplan behandlas och beslutas på KS 20 maj 2019.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse-yttrande, 2019-01-21, se Dnr 47-2019
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 27

aj PEO



Ks § 25

Dnr 62-2019

Förslag till taxor och avgifter fritidsanläggningar

Kommunstyrelsens beslutar

-Uppdra till Per Larsson fastighetschef att skyndsamt översända "Taxor och avgifter fritidsanläggningar" till samtliga berörda föreningar för yttrande.

-Yttrande från föreningar till Per Larsson fastighetschef skall inlämnas senast 31 mars 2019

-Yttrande från Per Larsson, fastighetschef ska vara kommunkansliet tillhanda senast 5 april 2019 inför utskick till kommunstyrelsens sammanträde 11 april 2019

-Ärendet rubriceras åter till kommunstyrelsens sammanträde 11 april 2019

Bakgrund

Föreligger förslag till taxor för fritidsanläggningar, se Dnr 62-2019.

Allmänna utskottet beslutar

-Översända "Taxor och avgifter fritidsanläggningar" till kommunfullmäktiges partier för yttrande

-Återkomma med yttrande till kommunstyrelsens sammanträde 11 februari 2019

Beslutsunderlag

1. Taxor och avgifter fritidsanl. 2019-01-21, se Dnr 62-2019
2. Allmänna utskottets protokoll 2019-01-21 § 28

Protokollsutdrag till

-Per Larsson, fastighetschef



Ks § 26

Dnr 88-2019

Ungdomsgården

Kommunstyrelsen beslutar

-Driften vid ungdomsgården minskas genom reducerat öppethållande och genom att ungdomssamordnarens sysselsättningsgrad minskas

-Uppdra till skolchef samt föreningshandläggare att genomföra erforderliga åtgärder

Bakgrund

Kommunstyrelsen har 2018-12-10 § 171, dnr 596-2018 beslutat att ge kommundirektören i uppdrag att "Ungdomsgården ska anpassa sin verksamhet till år 2020 med 270 tkr". För att uppnå kommunstyrelsens mål med anpassning av verksamheten:

Föreslås Kommunstyrelsen besluta att driften vid ungdomsgården skall minskas genom reducerat öppethållande och genom att ungdomssamordnarens sysselsättningsgrad minskas.

Föreslås kommunstyrelsen uppdra till personalchef Siv Larsson och Ivar Isaksson att handlägga ärendet.

Förhandling i enighet med MBL §11 har 20190121 genomförts och avslutats i enighet.

Riskbedömning och konsekvensanalys har samma dag tagits fram i samråd mellan arbetsgivaren och Lärarförbundet.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-01-29, se Dnr 88-2019

Protokollsutdrag till

-Britt-Mari Isaksson, skolchef

-Ivar Isaksson, föreningshandläggare



Ks § 27

Dnr 80-2019

Brukningstaxor VA och renhållning 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

-Anta Brukningstaxor VA och renhållning 2019 i enlighet med tekniska avdelningens förslag

Bakgrund

Tekniska avdelningen har analyserat läget för taxorna inom områdena VA och renhållning.

Nivåerna på taxorna för Överkalix kommuns tekniska verksamheter är för låga. Eftersom det finns indikatorer som pekar på självfinansieringskravet inte uppfylls, bör det göras en total genomlysning av verksamheterna för att definitivt fastställa hur det ser ut.

Taxor VA

För 2018 visar va-verksamheten ett underskott om 800 kkr. Trots att det i budgeten ska finnas utrymme för oförutsedda händelser kan inte en budget säkerställa alla kostnader. Det mesta av överkostnaderna får att hänföra till höga kostnader i samband med vårens översvämningar. Under året drabbades verksamheterna av kostsamma reparationer som medförde både intäktsbortfall och kostnader för övertid, entreprenörer och hyreskostnader. Särskilt besvärligt var den stora vattenläckan som uppstod i samband med att sommarmarknaden startade. Tekniska avdelningen föreslår en nedan höjning av fasta- och brukningsavgifterna med 2 %.

För en familj med tre personer i en "normalvilla" blir kostnadsökningen 130 kronor.

Taxor renhållning

Under de senaste åren har mottagning av träavfall ökat väsentligt. Med det har också kostnaderna stigit. Problemet finns i alla kommuner, och orsaken anses vara högkonjunkturen som gör att många investerar i sina fastigheter. Den ökade tillgången på trä för förbränning har gjort att priserna för att bli av med materialet har stigit. I några fall finns det möjlighet att få betalt för sk vit-RT, vilket betyder obehandlat (ej målat) returträ. Kostnaden för att ta emot trä ska täckas av containerhyra och andel av den fasta avgiften. Verksamheten på FMc är i behov av ett alternativt mottagningsställe för att kunna ta emot träavfall på ett bra och godkänt sätt. Platsen kan antingen ordnas inom FMc eller på



alternativ plats. Tekniska utreder frågan. Trots detta föreslås det inte någon taxeförändring med anledning av detta under detta år, utan istället föreslås att delar av den kostnaden täcks av ökade fasta avgifter.

Hantering av retur metall(ej förpackningar)

I taxeförslaget lägger vi på en mindre kostnad på metallskrot för inleveranser över 500 kg. Här ökar taxan från 0 kr till 100 kr exklusive moms.

Fasta avgifter renhållning

I de förslag som tekniska avdelningen nu lämnar till KS ingår en mindre justering av taxorna för grundavgift (23,53 kr/år) och för Fritidshus/lägenheter med 6,40 kr/år).

Vatten och avloppstaxa

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att höja grundavgifterna och brukningsavgiften med 2%. För en familj med tre personer in en "normalvilla" blir kostnadsökningen ca 13 kr/år.

Beslutsunderlag

1. Taxeförslag-tekniska avdelningen, 2019-01-28, se Dnr 80-2019



Ks § 28

Dnr 596-2018

Internbudget 2019, plan 2020-2021

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna information
- Uppdra till samtliga verksamheter att arbeta vidare för att uppnå en budget i balans i enlighet med besparingsåtgärder i kommunstyrelsen 2018-12-10 § 171 beslut

Bakgrund

Astrid Isaksson kommundirektör, Jenny Liljebäck tf socialchef, Britt-Mari Isaksson skolchef samt teknisk chef informerar/ger en återkoppling från kommunstyrelsen 2018-12-10 § 171 beslut Detaljbudget kommunstyrelsen 2019-plan 2020-2021

Protokollsutdrag till:

-Samtliga verksamheter

aj PEO



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-02-11

56

Ks § 29

Dnr 716-2018

Beslutsattestanter 2019 reviderad

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta beslutsattestanter 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområden

Bakgrund

Föreligger reviderat förslag avseende Beslutsattestanter 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområden.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2018-11-05, se Dnr 716-2018
2. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-10 § 125
3. Skrivelse, 2019-02-11, se Dnr 716-2018

Protokollsutdrag till:

-Ekonomikontoret

cy PEO

Justerares signatur



Ks § 30

Dnr 717-2018

Regler för firmateckning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta regler för firmateckning
- Delegera till kommunstyrelsen att besluta om Regler för firmateckning inom Överkalix kommuns verksamhetsområden

Bakgrund

Föreligger från ekonomikontoret "Regler för firmateckning", se Dnr 717-2018

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2018-11-04, se Dnr 717-2018
2. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-10 § 126
3. Skrivelse. 2019-02-11, se Dnr 717-2018



Ks § 32

Dnr 129-2019

Verksamhetschef för den kommunala hälso- och sjukvården

Kommunstyrelsen beslutar

- Att kommunstyrelsen som ansvarig vårdgivare ställer sig positiv till att delegera verksamhetsansvar för hälso- och sjukvården till enhetschef för medicinska teamet.
- Ge tf socialchef i uppdrag att besluta i frågan efter att risk- och konsekvensanalys samt förhandling med fackliga representanter är genomförd.

Bakgrund

Alla verksamheter inom hälso- och sjukvården ska enligt 4 kap hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ha en verksamhetschef. Verksamhetschefen har det övergripande ansvaret för verksamheten och för att tillgodose patienters behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet. Vårdgivaren bestämmer vilka befogenheter, rättigheter och skyldigheter verksamhetschefen ska ha. Något som alltid ska ingå i arbetsuppgifterna är exempelvis ansvar för rutiner för delegering och det övergripande ansvaret.

Verksamhetschefen kan dock inte bestämma över de arbetsuppgifter som en medicinskt ansvarig sjuksköterska eller en medicinskt ansvarig för rehabilitering har enligt lagar och föreskrifter.

MAS och MAR ansvarar vidare för att författningar och andra regler är kända och efterlevs, samt för att nödvändiga direktiv, instruktioner och rutiner finns i verksamheten och att personal har den kompetens som behövs.

Vårdgivaren har det övergripande ansvaret och ansvarar för fortlöpande och systematisk kvalitetsutveckling av verksamheten, samt att planera kontrollera och följa upp i syfte att förbättra verksamheten.

Idag har socialchefen verksamhetsansvar för den kommunala hälso- och sjukvården.

Risk och konsekvensanalys är påbörjad, men inte färdigställd. Förhandling har ej heller skett med facken.

Förslag till beslut

Att kommunstyrelsen som ansvarig vårdgivare ställer sig positiv till att delegera verksamhetsansvar för hälso- och sjukvården till enhetschef för medicinska teamet.



Ge tf socialchef i uppdrag att besluta i frågan efter att risk- och konsekvensanalys samt förhandling med fackliga representanter är genomförd.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-02-11, se Dnr 129-2019

Cy PEO



Ks § 33

Dnr 126-2019

Hyresavtal industrihus 1 fastighet Tallvik 5:26

Kommunstyrelsen beslutar

- Säga upp avtal med Postnord logistics avseende industrihus 1 Tallvik 5:26
- Godkänna tillägg till hyresavtal Industrihus 1 Tallvik 5:26
- Uppdra till Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande samt Leif Nilsson (s) kommunstyrelsens vice ordförande att teckna hyresavtal

Bakgrund

Föreligger hyreskontrakt med PostNord logistics avseende industrihus 1

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-02-11, se Dnr 126-2019

Protokollsutdrag till:

- Post Nord logistics
- Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande
- Leif Nilsson (s) kommunstyrelsens viceordförande



Ks § 34

Dnr 109-2019

Antagande av anbud –Försäljning av fastigheten Tallvik 5:26 (industrihus 1)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att kommunfullmäktige beslutar att sälja fastigheten Tallvik 5:26 (industrihus 1) till Forslund och Malmström AB (FOMAB) för en köpesumma om 1 500 000:-.
- Köparen står för alla kostnader för lagfart, fastighetsreglering, inteckningar och andra kostnader i samband med köpet
- Uppdra tekniska avdelningen att upprätta köpehandlingar
- Uppdra till Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande och Leif Nilsson (s) kommunstyrelsens vice ordförande att gemensamt påteckna köpehandlingarna
- Köparen erlägger full likvid vid köpebrevets påtecknande.
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Bakgrund

Kommunen har haft ute fastigheten Tallvik 5:26, industrihus 1, till försäljning. Vid anbuds-tidens utgång hade tre anbud inkommit. Förhandlingar och diskussioner har därefter förts med anbudsgivarna, och Överkalix kommun har funnit att det för kommunen fördelaktigaste anbudet inlämnats av Forslund och Malmström AB (FOMAB).

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att sälja fastigheten Tallvik 5:26 (industrihus 1) till Forslund och Malmström AB (FOMAB) för en köpesumma om 1 500 000:-.
- Köparen står för alla kostnader för lagfart, fastighetsreglering, inteckningar och andra kostnader i samband med köpet.
- uppdra tekniska avdelningen att upprätta köpehandlingar
- uppdra till Anne Jakobsson och Leif Nilsson att gemensamt påteckna köpehandlingarna
- köparen erlägger full likvid vid köpebrevets påtecknande.
- Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-02-11, se Dnr 109-2019

Delgivn 181201-190131

diaks

Sid: 1
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:09
Sign: BHN

Dok.id	Ink/utg	Avs/mott	Beskrivning	Handlägg
61719	2018-12-03	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmän handling.	Siv Larsson
61721	2018-12-03	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmän handling.	Siv Larsson
61755	2018-12-03	Överkalix kommun	Kommunfullmäktige 2018-11-26 § 81, Revidering av reglemente för kommunstyrelsen	Anna-Lena Eriksson
61756	2018-12-03	Överkalix kommun	Kommunfullmäktige 2018-11-26 § 81, Revidering av reglemente för kommunstyrelsen	Anna-Lena Eriksson
61757	2018-12-03	Överkalix kommun	Kommunfullmäktige 2018-11-26 § 79, Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroende POF-KL	Anna-Lena Eriksson
61760	2018-12-03	Överkalix kommun	Registrering av livsmedelsanläggning	Anna-Lena Eriksson
61761	2018-12-03	Överkalix kommun	Beslut om riskklassificering och årlig kontroll	Anna-Lena Eriksson
61764	2018-12-03	Jordbruksverket	Beslut - ansökan om delutbetalning av projektstöd.	Anna-Lena Bjälmsjö
61765	2018-12-04	Överkalix kommun	Sociala omsorgsutskottet 2018-11-29 § 17 , Delgivningar	Anna-Lena Eriksson
61766	2018-12-04	Överkalix kommun	Sociala omsorgsutskottet § 18, Beslut med stöd av delegation.	Anna-Lena Eriksson
61767	2018-12-04	Överkalix kommun	Sociala omsorgsutskottet sammanträdesprotokoll 2018-11-29 § 15-18	Anna-Lena Eriksson
61768	2018-12-04	Sveriges Kommuner och Landsting	Cirkulär 18:44, Pensionsnämndens beslut om omräkning av pensionsbehållning och intjänad pensionsrätt 1997-12-31	Anna-Lena Eriksson
61771	2018-12-04	Överkalix kommun	Förslag på nya taxor och beräkningar.	Anna-Lena Eriksson
61773	2018-12-05	Sveriges Kommuner och Landsting	Cirkulär 18:52, AFA:s styrelse har beslutat om premier för år 2019	Siv Larsson
61775	2018-12-05	Länstrafiken i Norrbotten AB	Angående 619-projektet	Anna-Lena Eriksson
61776	2018-12-05	Migrationsverket	Ansökan om ersättning för extraordinära kostnader (omställningskostnader) DNR 7.3.3-2018-33979	Anna-Lena Bjälmsjö
61777	2018-12-05	KTHR	Anmälan ledamöter i KTHR 2019. Se även dnr 685-2018	Anna-Lena Eriksson
61778	2018-12-05	Överkalix kommun	Delegationsordning kommunstyrelsen	Anna-Lena Eriksson
61779	2018-12-05	Länsstyrelsen Norrbotten	Underrättelse om ändring av antalet ledamöter i Överkalix kommunfullmäktige.	Anna-Lena Eriksson
61780	2018-12-05	Överkalix kommun	Begäran om utlämnande av handling angående.	Siv Larsson
61782	2018-12-06	Överkalix kommun	Skatteuppgift år 2019	Astrid Isaksson
61783	2018-12-06	Överkalix kommun	Skatteuppgift år 2019	Astrid Isaksson
61786	2018-12-06	Avfall Averige AB	Angående val till Avfall Sveriges styrelse och revision.	Kenneth Sköld
61791	2018-12-06	Länsstyrelsen	Begäran om yttra över ansökan om förvärvstillstånd av jordbruks- eller skogsfastighet	Kenneth Sköld
61802	2018-12-10	Överkalix kommun	Bygg- och miljönämnden 2018-12-06 § 1	Anna-Lena Eriksson
61808	2018-12-10	MSB Myndigheten för samhällsskydd och beredskap	Årsuppföljning 2018 - kommunernas enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO)	Bernt Holmström
61809	2018-12-11	Överkalix kommun	Reglemente kommunstyrelsen.	Anna-Lena Eriksson
61810	2018-12-11	Överkalix kommun	Reglemente Kommunstyrelsen	Anna-Lena Eriksson
61811	2018-12-11	Sveriges Kommuner och Landsting	Planläggning och tidsåtgång 2018, Jämförelser inom detaljplaneområdet	Kenneth Sköld
61812	2018-12-11	Sveriges Kommuner och Landsting	Planläggning och tidsåtgång 2018, Jämförelser inom detaljplaneområdet	Kenneth Sköld

cy *ABO*

Delgivn 181201-190131

diaks

Sid: 2
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:09
Sign: BHN

Dok.id	Ink/utg	Avs/mott	Beskrivning	Handlägg
61827	2018-12-11	Länsstyrelsen Norrbotten	Underrättelse om beslut Utvidgning av naturreservatet Rönsmýran i Överkalix kommun 511-13213-2017	Anna-Lena Eriksson
61828	2018-12-11	Länsstyrelsen Norrbotten	Underrättelse beslut om bildande av naturreservatet Rönsmýran i Överkalix kommun. Länsstyrelsens DNR 511-13213-2017	Anna-Lena Eriksson
61829	2018-12-12	Förvaltningsrätten i Luleå	Förvaltningsrätten i Luleå föreläggande 2018-12-11 Mål nr 3310-18	Walborg Wallström
61831	2018-12-12	Privatperson	Upprop till Finland kärnkraftsfritt Bottenvik 11 dec 2018.	Anna-Lena Eriksson
61832	2018-12-12	Privatperson	Följebrev till upprop till Finland kärnkraftsfritt Bottenvik 11 dec 2018.	Anne Jakobsson
61833	2018-12-13	Överkalix kommun	Ansökan projekt Överkalix den goda kommunen	Bo Häggroth
61836	2018-12-13	Lantmäteriet	Lantmäteriet underrättelse 2018-12-10, Heden 4:42. Årendenr. D-2018-00625238	Per Larsson
61838	2018-12-13	Sveriges kommuner och landsting	Inbjudan Ta nästa steg för att förebygga och trygga när det gäller hot hat mot förtroendevalda. 7-8 februari Stockholm	Anna-Lena Eriksson
61841	2018-12-14	Tillväxtverket	Meddelande om inkommen ansökan 210367	Anna-Lena Eriksson
61842	2018-12-14	Piku Kommun	Utbildning ny och omvalda politiker Umeå 4 mars 2019	Anna-Lena Eriksson
61865	2018-12-17	Länstrafiken i Norrbotten AB	Länstrafiken i Norrbotten AB, Inbjudan till samråd inför upphandling.	Anne Jakobsson
61866	2018-12-17	Region Norrbotten	Beviljat stöd om hemsändningsbidrag år 2017	Anna-Lena Eriksson
61867	2018-12-17	Överkalix kommun	Bygg och miljönämnden sammanträdesprotokoll 2018-12-06 § 2-25	Anna-Lena Eriksson
61868	2018-12-17	Överkalix kommun	Bygg och miljönämnden sammanträdesprotokoll 2018-12-06 § 1	Anna-Lena Eriksson
61870	2018-12-17	Överkalix kommun	Kommunstyrelsen 2018-12-10 § 171, Interbudget Kommunstyrelsen 2019, plan 2020-2021	Anna-Lena Eriksson
61888	2018-12-17	Sveriges Kommuner och Landsting	Regional utveckling 2019	Anna-Lena Eriksson
61889	2018-12-17	Migrationsverket	Årsscabloner och uppstart av den nya e-tjänstfunktionen "Ansök om statlig ersättning" Migrationsverket DNR 7.1-2018-49655	Anna-Lena Bjälmsjö
61890	2018-12-18	Sveriges Kommuner och Landsting	Cirkulär 18:64, Budgetföresättningar för åren 2018-2022	Anna-Lena Eriksson
61891	2018-12-18	Sveriges Kommuner och Landsting	Bilaga till Cirkulär 18:64	Anna-Lena Eriksson
61896	2018-12-18	Riksförbundet VISIR	Brev till Sveriges kommuner - Angående kommunernas information om tobakslagen	Anna-Lena Eriksson
61897	2018-12-19	Migrationsverket	Redovisning av uppdrag 12-justerad anvisningsmodell och andelar 2019 för ensamkommande barn. Migrationsverket DNR 1.1.1.2-2018-47094	Anna-Lena Bjälmsjö
61898	2018-12-19	Migrationsverket	Redovisning av uppdrag 12-justerad anvisningsmodell och andelar 2019 för ensamkommande barn. Migrationsverket DNR 1.1.1.2-2018-47094	Anna-Lena Bjälmsjö
61899	2018-12-19	Datainspektionen	Datainspektionen granskar kameror på brandstationer.	Göran Larsson
61901	2018-12-19	Länsstyrelsen Norrbotten	Armeövning 19 - Northern Wind	Anne Jakobsson
61905	2018-12-20	Överkalix kommun	Bygg och miljönämnden 2018-12-06 § 25, Beslut om att ompröva beslut om avloppsanläggning.	Kenneth Sköld
61906	2018-12-20	Överkalix kommun	Bygg-och miljönämnden 2018-12-06 § 7, Ansökan om anstånd för att åtgärda kommunal avloppsanläggning, Fasigheten 5:1	Kenneth Sköld

an PEO

Delgivn 181201-190131

diaks

Sid: 3
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:09
Sign: BHN

Dok.id	Ink/utg	Avs/mott	Beskrivning	Handlägg
61908	2018-12-21	Sveriges Kommuner och Landsting	Cirkulär 2018 Slutligt utfall av 2017 års kommunala fastighetsavgift samt prognos för åren 2018, 2019 och 2020	Anna-Lena Eriksson
61913	2018-12-27	Arbetsförmedlingen	Information om borttaget statsbidrag vid utbildningskontrakt.	Anna-Lena Bjälmsjö
61937	2019-01-02	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmänna handlingar	Sofia Bengtsson
61941	2019-01-02	Försvarsmakten	Redovisning riksintressen och områden av betydelse för totalförsvaret inom Norrbottens län. Beteckning FM2018-22570:1	Anna-Lena Eriksson
61942	2019-01-02	Försvarsmakten	Bilaga	Anna-Lena Eriksson
61943	2019-01-02	Försvarsmakten	Bilaga	Anna-Lena Eriksson
61945	2019-01-03	Överkalix kommun	Test	Tomas Nilsson
61946	2019-01-04	SVEVIA	Information till allmänheten, gällande Lansjärv 1:19	Bernt Holmström
61948	2019-01-04	Länsstyrelsen i Norrbottens län	Hurmanöverklagar	Kenneth Sköld
61949	2019-01-04	Länsstyrelsen i Norrbottens län	Upplysningar	Kenneth Sköld
61951	2019-01-07	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmän handling.	Siv Larsson
61952	2019-01-07	Nyhetsbyrån Siren	Svar på begäran om allmän handling.	Siv Larsson
61953	2019-01-07	Nyhetsbyrån siren	Begäran om allmän handling	Britt-Marie Isaksson
61955	2019-01-07	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmänna handlingar.	Sofia Bengtsson
61956	2019-01-07	Region Norrbotten	Protokoll 2018-12-11 Gemensamt möte Tillgänglighetsråd Region Norrbotten och Läns pensionärsråd	Jenny Liljebäck
61959	2019-01-08	PWC	Strategisk kommunikation för förtroendevalda och tjänstepersoner Stockholm 6 mars 2019	Anna-Lena Eriksson
61962	2019-01-08	IF Metall	Begäran om offentlig handling	Anna-Lena Eriksson
61963	2019-01-08	PWC	Årsredovisning - ett rykande aktuellt ämne, Stockholm 20 februari 2019.	Anna-Lena Eriksson
61964	2019-01-08	Socialstyrelsen	Äldreundersökningarna 2019	Jenny Liljebäck
61965	2019-01-08	Socialstyrelsen	Äldreundersökningarna 2019	Jenny Liljebäck
61966	2019-01-08	Socialstyrelsen	Checklista, Äldreundersökningarna 2019	Jenny Liljebäck
61967	2019-01-08	Socialstyrelsen	Instruktioner	Jenny Liljebäck
61968	2019-01-08	Socialstyrelsen	Schema	Jenny Liljebäck
61970	2019-01-09	Överkalix kommun	Ortsammanbindande nät - Ansökan om utbetalning nr 1	Ingemar Hansson
61974	2019-01-10	Senior alert	Senior Alert kompetens och service för kvalitetsregister 2019.	Jenny Liljebäck
61975	2019-01-10	Senior alert	Inbetalning från kommuner	Jenny Liljebäck
61976	2019-01-10	Rekryteringsmyndigheten	Information om kommuner och landsting skyldighet att lämna uppgifter om totalförsvarspliktiga till Rekryteringsmyndigheten.	Jenny Liljebäck
61977	2019-01-10	Piku kommun	Ekonomi för beslutsfattare i kommunala bolag Umeå 9-10 maj	Anna-Lena Eriksson
61980	2019-01-10	Valmyndigheten	Valmyndighetens nyhetsbrev 2019:1V	Anna-Lena Eriksson
61981	2019-01-10	Valmyndigheten	Bilaga till Valmyndighetens nyhetsbrev 2019:1V	Anna-Lena Eriksson

Cy H50

Delgivn 181201-190131

diaks

Sid: 4
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:09
Sign: BHN

Dok.id	Ink/utg	Avs/mott	Beskrivning	Handlägg
61984	2019-01-11	Överkalix kommun	Budgetprognos 2018-10-31	Anna-Lena Eriksson
61987	2019-01-14	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmänna handlingar	Sofia Bengtsson
61988	2019-01-14	PWC	Inter styrning och kontroll för förtroendevalda, Stockholm 6 mars.	Anna-Lena Eriksson
61993	2019-01-14	Seriline Aktiebolag	Bilaga, Allmänna leveransvillkor.	Astrid Isaksson
61997	2019-01-15	Överkalix kommun	Kommunstyrelsens delegationsordning	Anna-Lena Eriksson
61998	2019-01-15	Överkalix kommun	Nytt organisationsschema.	Astrid Isaksson
62005	2019-01-16	Sveriges Kommuner och Landsting	Sveriges kommuner och Landsting Ekonomirapporten, december 2018.	Astrid Isaksson
62007	2019-01-18	Norrbottens Handelskammare	Medlem i Norrbottens Handelskammare.	Bo Häggroth
62011	2019-01-18	Datainspektionen	Förteckning klargör när konsekvensbedömning måste göras	Göran Larsson
62024	2019-01-18	Haparanda kommun	Haparanda kommun Ks § 16, Folkhälsoråd Östra Norrbotten; Val av representant i styrgruppen	Erik Nilsson
62028	2019-01-21	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmänna handlingar.	Siv Larsson
62038	2019-01-21	Datainspektionen	Datainspektionen inleder tillsyn mot Google.	Göran Larsson
62040	2019-01-21	Skolverket	Nya bidragsramar och ansökan om statsbidrag för karriärtjänster 2019-2020	Britt-Marie Isaksson
62042	2019-01-22	Valmyndigheten	Valmyndighetens nyhetsbrev 2019:2V	Anna-Lena Eriksson
62043	2019-01-22	Inspektion för Vård och Omsorg	IVO Underrättelse 2019-01-21, Sekretess enligt OSL 21 kap 1 §, Möjlighet att lämna synpunkter senast 11 februari. IVO DNR 8.2-31934/2017-12	Jenny Liljebäck
62044	2019-01-22	Länsstyrelsen i Norrbottens län	Integration och delaktighet i samhället 22-23 maj 2019 Luleå	Britt-Marie Isaksson
62045	2019-01-22	Socialstyrelsen	Utvecklingsmedel för arbete mot våld i nära relation, Rekvisitionen senast 1 juni 2019.	Jenny Liljebäck
62047	2019-01-23	BPSD register	Avgift deltagande i BPSD - registret	Astrid Isaksson
62051	2019-01-24	Överkalix kommun	Egenkontroll självskattning hygien 2016-2018	Sofia Bengtsson
62057	2019-01-25	Överkalix kommun	Remiss svar Region utvecklingsstrategi för Norrbotten 2030	Astrid Isaksson
62065	2019-01-25	Överkalix kommun	Allmänna utskottet § 20, Medborgarförslag - Ställplatser och fricamping	Anna-Lena Eriksson
62086	2019-01-28	Svevia AB	Projborning rörbro i Mieköjärvi, 20190128-0028	Kenneth Sköld
62087	2019-01-28	Jordbruksverket	Skolmjölkstöd 2017-2018	Ingemar Hansson
62088	2019-01-28	Tillväxtverket	Beslut om utbetalning - ONS Ortsammanbindande nät.	Ingemar Hansson
62089	2019-01-28	Nyhetsbyrån Siren	Begäran om allmänna handlingar.	Sofia Bengtsson
62090	2019-01-28	Överkalix kommun	Svar utvärdering av sommarens skogsbränder.	Astrid Isaksson
62100	2019-01-28	Överkalix kommun	Barn och utbildningsutskottet sammanträdesprotokoll 2019-01-22 § 1-5	Britt-Marie Isaksson
62104	2019-01-29	VildaKids	VildaKidz tackar för stödet.	Astrid Isaksson
62119	2019-01-30	Länsstyrelsen Norrbotten	Utbildningagar Luleå 26-27 februari, risk och sårbarhetsanalys	Astrid Isaksson
62120	2019-01-30	Europaforum Norra Sverige	Europaforum XXV Norra Sverige 28-29 mars 2019 Clarion, Luleå	Anne Jakobsson

Cy OBO

Kommunstyrelsens protokoll 2019-02-11 S2
Bilaga 1

Delgivn 181201-190131

diaks

Sid: 5
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:09
Sign: BHN

Dok.id	Ink/utg	Avs/mott	Beskrivning	Handlägg
62121	2019-01-31	OKQ8 Overkalix	Svar på avstämning	Jonas Larsson

Antal rader: 117

cy BHN

Kommunstyrelsens protokoll 20190211 §2

Bilaga 2

Deleg.beslut 181201-190131

diaks

Sid: 1
Datum: 2019-02-04
Tid: 09:09
Sign: BHN

	Dok.id	Ink/utg	Avs/mott	Beskrivning	Handlägg
1.	61909	2018-12-21	Universitets- och högskolerådet	Avtal om tillgång till Betygsdatabasen, BEDA. Dnr: 4.2.2-01014-2018	Astrid Isaksson
2.	62046	2019-01-23	Överkalix kommun	Förlängning av Avtal gällande Färskt bröd, Olofssons bageri t o m 2020-02-01	Astrid Isaksson
3.	62137	2019-01-30	Överkalix kommun	Sociala omsorgsutskottet 2019-01-24 § 17 Beslut med stöd av Delegation	Jenny Liljebäck

Antal rader: 3

aj PEO

Registerutdrag

Sid: 1
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:21
Sign: BHN

		diaks		
		Ärende, Handling		
Ink/utg:	2019-01-02	Planbet:	Diarienr:	000001-2019
Reg.datum:	2019-01-02	Reg.av:	Beslutsdatum:	
Ärendetyp:	Kurser	Sam.dat:	Beslutstyp:	
		Bevakn.dat:	Avsl.datum:	
Förv:	Kommunkansli	Handläggare:	Exp.datum:	
Nämnd:	Sociala omsorgsutskott	Bgrp2:	Fäst.bet:	

Avs/Mott:

Överkalix kommun

Ärendemening: Kurser 2019

		Handlingar		
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.		
Handling text	Europaforum XXV Norra Sverige 28-29 mars 2019 Clarion, Luleå	Kundkod		
Handl.	Anne Jakobsson	Org.	Europaforum Norra Sverige	
Ink.dat.	2019-01-30	Namn		
Utg.dat.		Gatuadr.		
Ink/Utg	Inkommande	Postnr		
Reg.dat.	2019-01-30	Postadr		
		Påm/Bekr.dat		
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.		
Handling text	Utbildningagar Luleå 26-27 februari, risk och sårbarhetsanalys	Kundkod		
Handl.	Astrid Isaksson	Org.	Länsstyrelsen Norrbotten	
Ink.dat.	2019-01-30	Namn		
Utg.dat.		Gatuadr.		
Ink/Utg	Inkommande	Postnr		
Reg.dat.	2019-01-30	Postadr		
		Påm/Bekr.dat		
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.		
Handling text	Inbjudan till nätverk för förtroendevalda som är intresserade av att utveckla och systematisera medborgardialog.	Kundkod		
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Sveriges Kommuner och Landsting	
Ink.dat.	2019-01-28	Namn		
Utg.dat.		Gatuadr.		
Ink/Utg	Inkommande	Postnr		
Reg.dat.	2019-01-28	Postadr		
		Påm/Bekr.dat		
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.		
Handling text	Integration och delaktighet i samhället 22-23 maj 2019 Luleå	Kundkod		
Handl.	Britt-Marie Isaksson	Org.	Länsstyrelsen i Norrbottens län	
Ink.dat.	2019-01-22	Namn		
Utg.dat.		Gatuadr.		
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	971 86	
Reg.dat.	2019-01-22	Postadr	LULEÅ	
		Påm/Bekr.dat		

ay PEO

Registerutdrag

Sid: 2
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:21
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inter styrning och kontroll för förtroendevalda, Stockholm 6 mars.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. PWC
Ink.dat.	2019-01-14	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2019-01-14	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Ekonomi för beslutsfattare i kommunala bolag Umeå 9-10 maj	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Piku kommun
Ink.dat.	2019-01-10	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2019-01-10	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Vad är en kommunal klassificeringsstruktur och hur kan vi tillämpa KLASSA, 27 februari i Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges kommuner och landsting/Riksarkivet
Ink.dat.	2019-01-09	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2019-01-09	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Årsredovisning - ett rykande aktuellt ämne, Stockholm 20 februari 2019.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. PWC
Ink.dat.	2019-01-08	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2019-01-08	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Strategisk kommunikation för förtroendevalda och tjänstepersoner Stockholm 6 mars 2019	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. PWC
Ink.dat.	2019-01-08	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2019-01-08	Postadr
		Påm/Bekr.dat

aj P60

Registerutdrag

diaks

Ärende, Handling

Sid: 1
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

Ink/utg:	2018-01-02	Planbet:		Diariennr:	000001-2018
Reg.datum:	2018-01-02	Reg.av:	Elisabeth Granström-Persson	Beslutsdatum:	
Ärendetyp:	Delgivning	Sam.dat:		Beslutstyp:	
		Bevakn.dat:		Avsl.datum:	
Förv:	Kommunkansli	Handläggare:	Anna-Lena Eriksson	Exp.datum:	
Nämnd:	Kommunstyrelsen	Bgrp2:		Fast.bet:	

Avs/Mott:

Överkalix kommun

Ärendemening: Kurser 2018

Handlingar

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Att leda fullmäktiges arbete. Luleå 29 januari	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-12-20	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-12-20	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Grundkurs för nyvalda överförmyndare, ledamöter och tjänstemän, Stockholm i februari och april	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Sveriges Kommuner och Lansting
Ink.dat.	2018-12-18	Namn	KomRätt
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-12-18	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Regional utveckling 2019	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-12-17	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-12-17	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Utbildning för förtroendevalda revisorer och fullmäktiges presidier 2019, Boden 12 januari.	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	PWC
Ink.dat.	2018-12-17	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-12-17	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	

cy B60

Registerutdrag

diaks

Ärende, Handling

Sid: 2
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Utbildning ny och omvalda politiker Umeå 4 mars 2019	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Piku Kommun
Ink.dat.	2018-12-14	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-12-14	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inbjudan Ta nästa steg för att förebygga och trygga när det gäller hot hat mot förtroendevalda. 7-8 februari Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges kommuner och landsting
Ink.dat.	2018-12-13	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-12-13	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	God revisionssed 2018	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges kommuner och landsting
Ink.dat.	2018-11-30	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-11-30	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Webbiansrum 23 januari. Hat och hot 7 januari Workshop 8 februari	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-11-28	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-11-28	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Digitalisering - från ord till handling. Luleå 1 februari	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. IT Norrbotten
Ink.dat.	2018-11-23	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-11-23	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Konferens om samvekan mellan kommun, polis och näringsliv i lokalt brottsförebyggande arbete, 31 januari 2019 i Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-11-14	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-11-14	Postadr
		Påm/Bekr.dat

Cej PBO

Registerutdrag

Sid: 3
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks		Ärende, Handling	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Nyvalda och omvalda 2018 Styr eller avgå! Luleå	Kundkod	
Handl.	20 februari 2019.	Org.	Norrbottens Kommuner
Ink.dat.	Anna-Lena Eriksson	Namn	
Utg.dat.	2018-11-06	Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-11-06	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Presideutbildning för ny- och omvald Luleå 29	Kundkod	
Handl.	januarir 2019.	Org.	Norrbottens Kommuner
Ink.dat.	Anna-Lena Eriksson	Namn	
Utg.dat.	2018-11-06	Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-11-06	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Fullmäktiges presidiekonferenser	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-11-01	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-11-01	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Europaforum XXV Norra Sverige 28-29 mars	Kundkod	
Handl.	2019 Luleå.	Org.	Norrbottens kommuner
Ink.dat.	Astrid Isaksson	Namn	
Utg.dat.	2018-10-31	Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-10-31	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Fullmäktiges presidiekonferens, Att leda	Kundkod	
Handl.	fullmäktiges arbete 29 Januari Luleå	Org.	Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	Astrid Isaksson	Namn	
Utg.dat.	2018-10-30	Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-10-30	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Presidiedagar för räddningsnämnder 5-6 februari	Kundkod	
Handl.	2019 Nacka	Org.	Sveriges kommuner och Landsting
Ink.dat.	Astrid Isaksson	Namn	
Utg.dat.	2018-10-24	Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-10-24	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	

aj D#0

Registerutdrag

Sid: 4
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Att arbeta i kommunal förvaltningregler, metoder och ansvar. 28 januari 2019 Januari.	Kundkod
Handl.	Astrid Isaksson	Org. Kommunakuten AB
Ink.dat.	2018-10-22	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-10-22	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Länsstyrelsen Norrbotten Inbjudan till planeringsdagar 3-4 december Luleå.	Kundkod
Handl.	Astrid Isaksson	Org. Länsstyrelsen Norrbotten
Ink.dat.	2018-10-19	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-10-19	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Kommunal ekonomi för förtroendevalda, Stockholm den 26 november 2018	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. PwC
Ink.dat.	2018-10-10	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-10-10	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Intern styrning och kontroll för förtroendevalda, Stockholm den 13 november 2018	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. PwC
Ink.dat.	2018-10-10	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-10-10	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Välkommen till Mänskliga Rättighetsdagarna, Stockholm 15-17 november 2018	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-10-03	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-10-03	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Medborgarbudget 11 december 2018	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-10-02	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-10-02	Postadr
		Påm/Bekr.dat

cy PEO

Registerutdrag

Sid: 5
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Hat, hot och våld mot förtroendevalda, webinarium den 17 oktober kl. 9.30-10-30	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-09-28	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-28	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Seminarium om Bostäder till alla-hur svårt kan det vara? 1 november i Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-09-28	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-28	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Utbildning Styr eller avgå. Umeå 4 mars	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Piku kommun
Ink.dat.	2018-09-17	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-17	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Effektivisera ärendeberedningsprocessen Luleå 20 februari 2019	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. pwc
Ink.dat.	2018-09-17	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-17	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Grundkurs i kommunallagen .Luleå 21 februari	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. pwc
Ink.dat.	2018-09-17	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-17	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Kommunal ekonomi för förtroendevalda Stockholm 2018-11-26	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. pwc
Ink.dat.	2018-09-13	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-13	Postadr
		Påm/Bekr.dat

Cy PEO

Registerutdrag

Sid: 6
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Intern styrning och kontroll för förtroendevalda Stockholm 2018-11-13	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. pwc
Ink.dat.	2018-09-13	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-13	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Ägarstyrning, det kommunala bolaget i kommunkoncernen - grund, Stockholm 23 oktober 2018.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. pwc
Ink.dat.	2018-09-11	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-09-11	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Trygghetsdag 2018 27 september Stockholm finns även som webbsändning.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-08-27	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-08-27	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Workshop om hälsofrämjande skolutveckling 24 oktober 2018	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Norrbottens Kommuner
Ink.dat.	2018-08-24	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-08-24	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Totalförsvarsseminarium 29-30 augusti 2018 i Luleå	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Länsstyrelsen/ MSB/ Försvarshögskolan
Ink.dat.	2018-07-30	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-07-30	Postadr
		Påm/Bekr.dat

Cy PEO

Registerutdrag

Sid: 7
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inbjudan till remissdialog om mottagandeutredningen.	Kundkod
Handl.	Astrid Isaksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-06-26	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-06-26	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Hot, hat och våld mot förtroendevalda, Webinarium 19 juni.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-05-31	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-05-31	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Trygghetsdag 2018 27 sep Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-05-30	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-05-30	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inbjudan Kommunala koldioxidbudgetar 5/6 Uppsala	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Ramboll
Ink.dat.	2018-05-18	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-05-18	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Landsbyggdskonferens 13 juni 2018 Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-05-15	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-05-15	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Webbseminarium inom Hot, hat och våld mot förtroendevalda - SKL	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-05-07	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-05-07	Postadr
		Påm/Bekr.dat

cy PEO

Registerutdrag

Sid: 8
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Kommunala Koldioxidbudgetar Från Paris till kommunfullmäktige	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Överkalix kommun
Ink.dat.	2018-04-25	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-04-25	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Landsbygdskonferens 13 juni, Stockholm	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Sveriges kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-04-19	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-04-19	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Konferens Regional utveckling 2018, 8 maj i Stockholm	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Sveriges Kommuner och Landsting/Tillväxtverket/SCB
Ink.dat.	2018-04-09	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-04-09	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Intern styrning och kontroll för förtroendevalda	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	PwC
Ink.dat.	2018-03-06	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-03-06	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Hat, hot och våld mot förtroendevalda i Norrbotten. 28 februari Luleå.	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Region Norrbotten
Ink.dat.	2018-02-19	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-02-20	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.	
Handling text	Sveriges miljömål och agenda 2030	Kundkod	
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org.	Länsstyrelsen Västernorrland
Ink.dat.	2018-02-15	Namn	
Utg.dat.		Gatuadr.	
Ink/Utg	Inkommande	Postnr	
Reg.dat.	2018-02-15	Postadr	
		Påm/Bekr.dat	

Cej PEO

Registerutdrag

Sid: 9
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Nya Dataskyddsförordningen ur ett kommunperspektiv Luleå 18 april 2018.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Överkalix kommun
Ink.dat.	2018-02-15	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-02-15	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Demokrati i ett mångkulturellt samhälle, 23 maj i Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Integrationsforum
Ink.dat.	2018-02-09	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-02-09	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Seminarium medborgar dialog.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner Landsting
Ink.dat.	2018-02-09	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-02-09	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inbjudan till Ineras kundforum för digitalisering av kommunal verksamhet, 20 mars 2018 Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Inera
Ink.dat.	2018-01-17	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-01-17	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inbjudan till Ineras kundforum för infrastruktur. 8 mars 2018 Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Inera
Ink.dat.	2018-01-17	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-01-17	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inbjudan till workshop om behovet av bostäder för hushåll med en svag ställning på bostadsmarknaden, 8 februari Stockholm.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Statens offentliga utredningar
Ink.dat.	2018-01-15	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-01-15	Postadr
		Påm/Bekr.dat

aj P60

Registerutdrag

Sid: 10
Datum: 2019-02-01
Tid: 11:25
Sign: BHN

diaks
Ärende, Handling

Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Omvärldskunskap, samhällsförändring och medborgardialog, Stockholm 25-26 april.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-01-11	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-01-11	Postadr
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Inbjudan till konferens Ung Livsstil 20 april 2018, Stockholm	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. SFK, Sveriges Fritids- och Kulturchefsörening.
Ink.dat.	2018-01-09	Namn Utvärderingsringen
Utg.dat.		Gatuadr. Fiskaregatan 17
Ink/Utg	Inkommande	Postnr 302 90
Reg.dat.	2018-01-09	Postadr HALMSTAD
		Påm/Bekr.dat
Åtgärdstyp	Kurser	Bevak.dat.
Handling text	Medborgardialog i komplexa samhällsfrågor kring inkludering och integration - Förtroendevald. Stockholm 1 februari 2018.	Kundkod
Handl.	Anna-Lena Eriksson	Org. Sveriges Kommuner och Landsting
Ink.dat.	2018-01-08	Namn
Utg.dat.		Gatuadr.
Ink/Utg	Inkommande	Postnr
Reg.dat.	2018-01-08	Postadr
		Påm/Bekr.dat

aj PEO

Reservation KS § 7 2019-02-11

Härmed tar vi en reservation till förslaget för förslag två i grundhandlingen.

I dag har vi en moderniserad relativt nyinrättad delegationordning där kommunstyrelsen anställer samt förordnar kommundirektör och övriga chefer anställs samt lönesätts av chefen närmast ovan.

Detta är den vanligt förekommande ordningen vid anställningsförfarande och tillämpas av i det närmsta alla kommuner i Norrbotten.

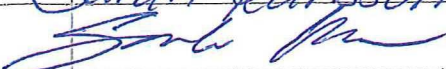
I Övertälix har vi även ett personalutskott som vi menar ska ansvara för övergripande strategiska frågor som arbetsgivare.

Att åter lägga chefsanställningar på politiken anses vi vara ett steg tillbaka till ett historiskt detaljstyre som tydligen signalerar ett bristande förtroende från politiken gentemot våra chefer.

Vår delegationordning är inte minst ett viktigt dokument i dessa dagar när Övertälix kommun är i färd med att anställa inte bara kommundirektör utan även socialchef, skolechef samt teknisk chef. Vilka signaler vill vi sända våra allmänhet och förhoppningsvis nya medarbetare?

Till skillnad från Socialdemokraterna vill vi visa vår profession tilltro till deras kompetens, både i ord och handling.

Övertälix 11/2-2019

Sarah Karlsson C


Per-Erik Olafsson C

Leif Jansson V


Mats Flinck M


Robert Andersson S
