



Plats och tid	Måndagen den 14 september 2020, kl.9.00-12.00-13.00-15.00, sessionssalen, kommunförvaltningen	
Beslutande	Anne Jakobsson (s) Leif Nilsson (s) Sarah Karlsson (c) Susanna Karlsson (s) Leif Larsson (v) Niclas Hökfors (s) Leif Grape (m) Sara Söderberg (s)	Per-Erik Olofsson (c) Roland Andersson (sd) Carina Tornberg (s) ers. för Bengt-Erik Rolfs
Övriga deltagande	Anna-Greta Brodin, kommundirektör, Anna-Lena Eriksson, kommunsekreterare, Agneta Suikki, ekonomichef § 99-100,110,114, Jenny Liljebäck, socialchef § 99, Robert Karlsson (s) ordförande BMN § 99, Per Rauman (s) vice ordf BMN §99 , Rune Blomster, teknisk chef § 96, 105, 111-113 Siv Larsson, personalchef § 91	
Utses att justera	Per-Erik Olofsson (c)	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet	Paragraf § 91-116
Sekreterare	Anna-Lena Eriksson	
Ordförande	Anne Jakobsson (s)	
Justerare	Per-Erik Olofsson (c)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2020-09-14		
Datum för anslags uppsättande	2020-09-16	Datum för anslags nedtagande	2020-10-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	Anna-Lena Eriksson		



ÄRENDEFÖRTECKNING

Ks § 91	Information	3
Ks § 92	Revidering av delegationsordning tillägg till för enklad biståndsbedömning	5
Ks § 93	Delegationsordning kommunstyrelsen	6
Ks § 94	Ej verkställda beslut kvartal 2	7
Ks § 95	Skrivelse kvinnojouren Athena	8
Ks § 96	Väg upp till Brännaberget	9
Ks § 97	Motion- väg upp till Brännaberget	11
Ks § 98	Stödboende för ensamkommande	12
Ks § 99	Budget 2021-2024	16
Ks § 100	Budget 2021	19
Ks § 101	Lokala hälsoskyddsföreskrifter för Överkalix kommun	20
Ks § 102	Sammanträdesplan 2021	21
Ks § 103	Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens län revisionsrapport samt årsredovisning 2019	22
Ks § 104	Mobila enheter anskaffning och hantering	23
Ks § 105	Inköp containerbil	26
Ks § 106	Avaktivering av krisledningsnämnd	28
Ks § 107	Förlängning av varuhemsändning	29
Ks § 108	Försäljning av Lomträsk f.d. skola, fastigheterna Lomträsk 1:15, Lomträsk 1:16	30
Ks § 109	Tjänsteskrivelse – Medfinansiering av Swedish Lapland Visitors Boards (SL) förlängning av projekt "Business Capacity Development" (BCD) och Hearth of Laplands (HoL) förlängning av projekt "HoL Development" (HD)	31
Ks § 110	Delårsbokslut 2020	33
Ks § 111	Omfördelning investeringsmedel till Bränna Camping konto 032	34
Ks § 112	Omfördelning investeringsmedel till Strandskolan konto 049	35
Ks § 113	Omfördelning investeringsmedel till Brännagården konto 040	36
Ks § 114	Angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening	37
Ks § 115	Drogpolicy för Överkalix kommuns skolor	40
Ks § 116	Arbetsmiljö policy inom barn och utbildningsut- skotts arbetsområde	41
Ks § 117	Elevhälsa-Medicinsk del	42
Ks § 118	Västgården	43



Ks § 91

Information

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna informationen

Bakgrund

Redovisning av delgivningar

Bilaga 1

Redovisning av delegationsbeslut

Bilaga 2

Redovisade under sammanträdet i pärmen för delegationsbeslut

Protokoll för kommunstyrelsens utskott

Su-2020-06-17 §§ 57-70

Su-2020-07-07 §§ 71-73

Su 2020-08-20 §§ 74-90

Bu-2020-06-16 §§ 26-32

Bu-2020-08-19 §§ 33-38

Au 2020-08-17 §§ 51-65

Delgivningar, delegationsbeslut sociala omsorgsutskottet:

Su 2020-06-17 § 70

Su 2020-08-20 § 91

Pärm redovisat från personalkontoret för delegationer fr.o.m.

2020-06-08 t.o.m. 2020-09-14

Siv Larsson, personalchef informerar om sjukvårdsfrånvaron arbetsmiljöarbetet kommunen

Anna-Greta Brodin, kommundirektör informerar övergripande om

- Pågående rekryteringar samt tillsatta.
- Information från verksamheterna
- Avtalsrörelse/löne pågår



- Information om Corona läget
- Diskussion om julbord
- Information "Sommarlov 2020"
- Aktuell brottsstatistik

Anne Jakobsson (s), kommunstyrelsen ordförande informerar övergripande om:

- Rensköttselkoncession, yttrande Dnr 611-2020 mfl
- Överkalix camping
- Info om anbud Tjers
- Info om möte med Överkalix ridklubb
- Info om problem med det kraftiga åskovädret i sommaren
- Region Norrbottens planerade besparingar
- Möte med Trafikverket om snabbbladdstolpar efter E10an Töre Kiruna.
- Behov av belysning på Skolgatan
- Folktandvården (info om möte med Region Norrbotten)

Leif Nilsson (S) kommunstyrelsens vice ordförande

- Region Norrbotten –Elnätsanalys
- Isolamins expansionsplaner

Leif Nilsson (s) information från utskotten SU och BU:

- Granskning av skolinspektionen angående studieresultat och trygghet , kompensatoriska Arbete
- Skolverket erbjudande "Samverkan bästa skolan"
- Revisorernas granskning av äldreomsorgen



Ks § 92

Dnr 718-2019

Revidering av delegationsordning tillägg till förenklad biståndsbedömning

Kommunstyrelsen beslutar

Bakgrund

Med anledning av beslut § 61 Dnr 718-2019 av SU förenklad biståndsbedömning har nuvarande delegationsordning behov av ändring enligt nedan:

P		Regelverk	Delegat	Anmärkning
3.8.7	Beslut om förenklad biståndsbedömning	4 kap 2a § SoL	Biståndshandläggare Administratör Social handläggare	

Förslag till beslut

Sociala omsorgsutskottet (SU) föreslår Kommunstyrelsen besluta om ändring av nuvarande delegationsordningen med ett tillägg p 3.8.7 förenklad biståndsbedömning

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Att besluta om ändring av nuvarande delegationsordningen med ett tillägg p 3.8.7 förenklad biståndsbedömning

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-08-10, se Dnr 718-2019
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2020-08-20 § 78,

Protokollsutdrag till

- Biståndshandläggare
- Britt-Marie Veräjää IFO-chef



Ks § 93

Dnr 760-2019

Delegationsordning kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen

Bakgrund

Föreligger revidering av kommunstyrelsens delegationsordning.

Beslutsunderlag

1. Förslag reviderad delegationsordning, 2020-08-21, se Dnr 760-2019

Protokollsutdrag till

- kommunkansliet
- Samtliga verksamheter



Ks § 94

Dnr 191-2020

Ej verkställda beslut kvartal 2 år 2020

Kommunstyrelsen beslutar

- Med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 20200401-20200630
- Delge beslut till kommunfullmäktige

Bakgrund

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen, SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade, LSS skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunernas revisorer rapportera gynnande biståndsbeslut som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum, samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts inom tre månader.

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 20200401-20200630
- Delge beslut till kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

1. Ej verkställda beslut kvartal 2 år 2020, 2020-08-14, se Dnr 191-2020
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2020-08-20 § 79

Protokollsutdrag till

- Sociala omsorgsutskottets verksamhet



Ks § 95

Dnr 617-2020

Skrivelse från kvinnojouren Athena

Kommunstyrelsen beslutar

- Bifalla Kvinnojouren Athena 40000 kr i hyresbidrag/hyresersättning till sin verksamhet för ett skyddat boende under förutsättning att det används till skyddat boende
- Uppdra till Anna-Greta Brodin kommundirektör att besluta om kostnadsställe

Bakgrund

Föreligger skrivelse från kvinnojouren Athena om ekonomiskt bistånd till skyddat boende.

Ledamot Niclas Hökfors (s) yrkar på att kommunstyrelsen beslutar om ett bidrag på 40000 kr under förutsättning att det används till skyddat boende.

Ledamot Sarah Karlsson (c) bifaller yrkandet från Niclas Hökfors (s)

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Att uppdra till Stiftelsen Överkalixbostäder att anvisa lämplig bostad till Kvinnojouren Athena

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-08-06, se Dnr 617-2020
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2020-08-20 § 80

Protokollsutdrag till

- Kvinnojouren Athena
- Anna-Greta Brodin, kommundirektör



Ks § 96

Dnr 124-2020

Väg upp till Brännaberget

Kommunstyrelsen beslutar

- Att upprusta asfaltvägen delen från Bohedsvägen och 150 upp.
- Att kostnaden på 180 tkr läggs i budget-plan för 2021 upprustning Gator och vägar 2021.

Bakgrund

Tekniska avdelningen har fått i uppdrag av Au § 22 samt Au § 53 att se över vägen till Brännaberget.

Uppdraget var enligt Allmänna utskottet beslut

Att se behov, kostnader och finansiering av eventuell upprustning på vägen upp till Brännaberget.

Den asfalterade vägen som är belägen på fastigheterna

Brännaberget 28:1 är på kommunal mark.

- Den första 150 meter från Bohedsvägen behöver ny asfalt, kostnad 180 tkr

- Resterande sträcka 500 meter behöver mindre lappning, kostnad 50 tkr

Grusvägen som går öster om asfaltvägen ligger den norra delen 100 meter (nedre delen) på kommunens fastighet Brännaberget 27:14.

- Den delen behöver dikas, slyröjas samt göras ny överbyggnad (vägkropp) samt sätta en trumma, kostnad 50 tkr.

Den asfalterade vägen är planlagd men det står inte i

planbestämmelse uttryckligen om väghållaransvar. Tekniska

kontoret uppfattar det som att behovet styr vem som ska sköta vägen.

Förslag till beslut

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsens allmänna utskott besluta

- Att upprusta asfaltvägen delen från Bohedsvägen och 150 upp.
- Att kostnaden på 180 tkr läggs i budget-plan för 2021 upprustning Gator och vägar 2021.

Allmänna utskottet beslutar



- Uppdra till Rune Blomster teknisk chef samt Harri Kylmänen att inkomma med skriftligt förslag till beslut till kommunstyrelsens sammanträde 14 september 2020

Beslutsunderlag

1. Allmänna utskottets protokoll 2020-02-25 § 15
2. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 53

Protokollsutdrag till

- Ekonomikontoret
- Rune Blomster teknisk chef



Ks § 97

Dnr 102-2020

Motion "Om vägen upp till Brännaberget"

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anse motionen bifallen

Bakgrund

Till dagens sammanträde har följande motioner inkommit:

- Roland Andersson (sd) "Om vägen upp till Brännaberget", se Dnr 102-2020

Med hänsyn till beslut i kommunstyrelsen 20200914 § 96 anses motion bifallen

Allmänna utskottet beslutar

- Ärendet utgår från dagordningen

Beslutsunderlag

1. Motion 2020-02-11, se Dnr 102-2020
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2020-02-24 § 2
3. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 54



Ks § 98

Dnr 450-2020

Stödboende för ensamkommande

Kommunstyrelsen beslutar

- Att ställa sig bakom och beslutar enligt sociala utskottets förslag om avvecklande av stödboende men att avvecklingen flyttas fram till 2021-06-30
- Att chefen för migration och arbetsmarknad i samverkan med socialchef och andra berörda aktörer får i uppdrag att planera och genomföra avvecklandet i enlighet med beslutet samt att se över kommunens stödverksamhet och kommande öppenvård. De lokaler som frigjorts ställs om till lägenheter eller annan lämplig verksamhet.
- Att chefen för arbetsmarknad och integration får i uppdrag att se över och minska bemanning så att verksamheten går med budget i balans
- Att flytta verksamheten arbetsmarknad och integration organisatoriskt under socialtjänsten och sociala utskottets beredning.
- Uppdra till Anna-Greta Brodin, kommundirektör att se över/rigga en plan på ett nytt stödboende om akut behov framgent skulle uppstå

Bakgrund

Förslag till beslut

Att KS ställer sig bakom och beslutar enligt sociala utskottets förslag om avvecklande av stödboende men att avvecklingen flyttas fram till 2021-06-30.

Bakgrund

Hänvisning till bilagor under Dnr 450-2020:

- Verksamhet ensamkommande barn. Sociala utskottets utredning och förslag till beslut.
- Fortsätta med verksamhet för ensamkommande Bilaga från chef för arbetsmarknad och integration.
- Språkintröduktion-nuläge. Bilaga från skolchef
- Flyktingverksamhet - bedömning av ekonomiskt läge. Bilaga från ekonomichef.

Sammanfattande bedömning



Beslut avseende avvecklade av stödboende bör göras utifrån en bedömd lägesbild från 2021 och framåt. Vilket innebär:

- Ett barn (kvot, med uppehållstillstånd) som är i fortsatt behov av placering (enl. bedömning från socialtjänsten)
- Fyra barn (kvot med uppehållstillstånd) är aviserade, tre nu i september och ytterligare ett barn som vi inte har något ankomstdatum för. Ett barn fyller 18 år i januari och ett i september 2021 och de två övriga blir 18 år 2022.
- Idag har vi inga asylsökande ensamkommande barn som är aviserade. Men Integrationsamordnare vid Länsstyrelsen säger " *Det är väldigt osäkert om ni kommer hinna ta emot någon alls detta år, men kan bli så att ni hinner få ett barn 2020. För 2021 är prognosen 800 barn totalt i landet vilket betyder att ni med en promille beräknas ta emot ett barn totalt 2021*"
- Behovet av stöd som de nya anvisade barnen(kvot) eller de ev. asylsökande ensamkommande har är inte känt.

Sammantaget innebär detta att, vid årsskiftet, kan ett underlag för ett stödboende vara fem (eventuellt sju) barn. Detta under förutsättning att ingen av dem bedöms ha annat behov som ex HVB-hem.

Förändring av antalet under 2021 bedöms till tre upptill åtta barn men är beroende på vilka fortsatta behov som de som fyllt 18-år har samt om vi får ytterligare anvisning av asylsökande ensamkommande.

Ekonomi /år

Ersättningar per 1/1-21		
Grundersättning	500.000	
Schablon under 18 år x 4	1.972.000	493tkr /barn
Schablon över 18 x 1	273.000	
Summa	2.745.000	Detta vet vi idag
Schablon under 18 år	493.000	Ev anvisning -20 ensamkommande
Schablon under 18 år	493.000	Ev anvisning -20 ensamkommande Pajala
Summa	3.731.000	

Kostnader		
Personal	2.400.000	
Omkostnader	1.500.000	
Summa	3.900.000	

Kostnaderna överstiger ersättningarna med 169.000 kr upp till 1.155.000kr och beror på om vi får några ensamkommande asylsökande barn eller inte. Får vi inte det så är det större beloppet som blir ett underskott. Viss del kan eventuellt regleras men minskad bemanning framförallt nattetid.



Risk- Om de anvisade barnen bedöms ha behov av andra åtgärder ex HVB-hem. kommer underskottet att öka ytterligare med minst schablonen (493.000kr)/barn men kan bli ännu kostsammare.

Tittar vi lite längre fram till halvåret 2021 kommer ytterligare en av barnen fylla 18 år. Detta innebär en minskad ersättning med -220.000 kr men får vi ytterligare ett anvisat barn under -21 så ökar den totala ersättningen med 273.000kr. Observera dessa siffror är på helårsbasis.

Därutöver får vi ersättningar

- 52.000 kr/asylsökande barn, engångsersättning för utredningskostnad (soc.) och god man
- 30.000 kr/barn från kvoten, engångsersättning för utredningskostnad (soc.) och god man
- 73.000 kr/barn från kvoten i två år, mottagande o hjälp vid bosättning, merkostnad i skola, SFI, tolk, vissa kostnader för ekonomisk bistånd m.m.

Ytterligare schablonersättning

Dessutom utgår en schablonersättning för ensamkommande 18-20 år med uppehållstillstånd och eget boende under förutsättning att den unge erhåller studiehjälp för studier på gymnasial nivå. Medlen är ej specificerade utan kan gå till bedömt behov av stöd i öppenvården eller på annat sätt ex. från stödboendet men kan också gå till andra kommunala kostnader för migrationen tex återställning av lokaler och boende.

Beräknad ersättning för 2021 är ca. 1.500 000kr och för 2022 ca. 1.365 000kr.
Hur bör dessa medel fördelas?

Förslag till beslut

Med hänvisning till ovanstående, de osäkra prognoserna avseende nya placeringar samt risker för andra bedömda behov föreslås:

- Att KS ställer sig bakom och beslutar enligt sociala utskottets förslag om avvecklande av stödboende men att avvecklingen flyttas fram till 2021-06-30
- Att chefen för migration och arbetsmarknad i samverkan med socialchef och andra berörda aktörer får i uppdrag att planera och genomföra avvecklandet i enlighet med beslutet samt att se över kommunens stödverksamhet och kommande öppenvård. De lokaler som frigjorts ställs om till lägenheter eller annan lämplig verksamhet.
- Att chefen för arbetsmarknad och integration får i uppdrag att se över och minska bemanning så att verksamheten går med budget i balans



Arbetsmarknad och socialtjänst är verksamheter som har många gemensamma ärenden och beröringspunkter. För att effektivisera samt förbättra samverkan föreslår jag KS att ta beslut om:

- Att flytta verksamheten organisatoriskt under socialtjänsten och sociala utskottets beredning.

Ledamot Niclas Hökfors (s) yrkar bifall till beredningens förslag

Ledamöterna Sarah Karlsson (c) och Anneli Nilsson (v) yrkar bifall till beredningens förslag med tilläggsyrkande att kommunstyrelsen beslutar att uppdra till Anna-Greta Brodin, kommundirektör att se över/rigga en plan på ett nytt stödboende om akut behov framgent skulle uppstå

Allmänna utskottets beslutar

- Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 14 september 2020 för beslut med komplettering av total ekonomisk bild av nedläggningen
- Uppdra till Agneta Suikki ekonomichef att utreda det ekonomiska konsekvenserna av en nedläggning i samråd med Anna-Lena Bjälmsjö chef för arbetsmarknad och integration

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsens protokoll 20200514 § 64
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 20200528 § 53
3. Skrivelse, 20200601, se Dnr 450-2020
4. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 55
5. Skrivelse (ekonomi), 2020-09-07, se Dnr 450-2020
6. Skrivelse (flykting), 2020-09-07, se Dnr 450-2020
7. Skrivelse(BU), 2020-09-07, se Dnr 450-2020
8. Tjänsteskrivelse, kommundirektör, 2020-09-14, se Dnr 450-2020

Protokollsutdrag till

- Anna-Lena Bjälmsjö, chef för arbetsmarknad och integration
- Anna-Greta Brodin, kommundirektör
- Jenny Liljebäck socialchef



Ks § 99

Dnr 756-2019, 252-2020

Budget 2021-2024

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att preliminär budget antas men kompletteras med nya beräkningar från SKR i slutet av augusti när ny prognos kommer.
- Att ramarna till verksamheterna för 2021 är
- Kommunledning 38 851 tkr
- Tekniska avdelningen 15 604 tkr
- Barn och utbildning 69 130 tkr
- Sociala omsorg 117 034 tkr
- Bygg- och miljönämnd 1 654 tkr
- Att investeringsramarna sätts till
- Fastigheter 5 775 tkr
- Brandstation 195 tkr
- Kost- och lokalvård 390 tkr
- VA 1 175 tkr
- Gata/Park 615 tkr
- Renhållning 550 tkr
- Kommunledning 350 tkr
- Bredbandsutbyggnad 1 600 tkr
- Barn- och utbildning 640 tkr
- Social omsorg 1 300 tkr
- Strategiska investeringar
- Äldreboende 600 tkr

Bakgrund

Föreligger Budget 2021-2024. Information av Agneta Suikki, ekonomisk chef av föreslagen Budget 2021-2024. Budget 2021

Budgeten bygger på verksamhetsplanen från 2020 med justeringar för demografiska förändringar samt pris- och lönejusteringar.

Från och med 2021 läggs budgetramarna inom kommunstyrelsens område på de områden som är uppföljningsområden, d v s

Kommunledning – kommundirektör, Nämndssekreterare, kommunhus, IT, personal, ekonomi, räddningstjänst, näringsliv samt arbetsmarknad och integration.

Verksamheterna finns under allmänna utskottet.

Tekniska – teknisk administration, kost och lokalvård, gator, renhållning, fastigheter, VA, slam. Verksamheterna finns under allmänna utskottet.

Barn & utbildning – verksamheter inom barn- och utbildningsutskottet

Socialtjänst – verksamheter inom sociala omsorgsutskottet

Bygg och miljönämnd är som tidigare.



Statsbidrag och skatteintäkter bygger på de prognoser som Sveriges kommuner och regioner (SKR) tar fram för kommunsektorn. SKR:s prognoser kompletteras med kommunens befolkningsprognoser.

Investeringarna läggs utifrån den nya investeringspolicyn i potter med vissa riktade investeringar.

Allmänna utskottet föreslår

Att preliminär budget antas men kompletteras med nya beräkningar från SKR i slutet av augusti när ny prognos kommer.

Att ramarna till verksamheterna för 2021 är

- Kommunledning 38 851 tkr
- Tekniska avdelningen 15 604 tkr
- Barn och utbildning 69 130 tkr
- Sociala omsorg 117 034 tkr
- Bygg- och miljönämnd 1 654 tkr

Att investeringsramarna sätts till

- Fastigheter 5 775 tkr
- Brandstation 195 tkr
- Kost- och lokalvård 390 tkr
- VA 1 175 tkr
- Gata/Park 615 tkr
- Renhållning 550 tkr
- Kommunledning 350 tkr
- Bredbandsutbyggnad 1 600 tkr
- Barn- och utbildning 640 tkr
- Social omsorg 1 300 tkr
- Strategiska investeringar
- Äldreboende 600 tkr

Att sociala omsorgsutskottet samt bygg- och miljönämnden inkommer med förtydligande om konsekvenser av föreslagen budgetram

Allmänna utskottet förslag

- Att preliminär budget antas men kompletteras med nya beräkningar från SKR i slutet av augusti när ny prognos kommer.
- Att ramarna till verksamheterna för 2021 är
- Kommunledning 38 851 tkr
- Tekniska avdelningen 15 604 tkr
- Barn och utbildning 69 130 tkr
- Sociala omsorg 117 034 tkr
- Bygg- och miljönämnd 1 654 tkr
- Att investeringsramarna sätts till
- Fastigheter 5 775 tkr
- Brandstation 195 tkr



- Kost- och lokalvård 390 tkr
- VA 1 175 tkr
- Gata/Park 615 tkr
- Renhållning 550 tkr
- Kommunledning 350 tkr
- Bredbandsutbyggnad 1 600 tkr
- Barn- och utbildning 640 tkr
- Social omsorg 1 300 tkr
 - Strategiska investeringar
- Äldreboende 600 tkr
- Hänskjuta beslut om Budget 2021-2024 till kommunstyrelsens sammanträde 14 september 2020

Allmänna utskottet beslutar

- Begära komplettering från sociala omsorgsutskottet samt bygg- och miljönämnden med konsekvensbeskrivning av verksamhet vid föreslagen ram

Kommunstyrelsen beslutar

-Ärendet rubriceras åter till Allmänna utskottets sammanträde 17 augusti 2020

Beslutsunderlag

- 1 Budget 2021 Plan 2022-2024 Ramar till verksamheterna – total investeringsram, 20200529, Se Dnr 756-2019,252-2020
- 2 Tillhörande konsekvensbeskrivningar samtliga verksamheter 20200914, se Dnr 756-2019,252-2020
- 2 Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 56
- 3 Sociala omsorgsutskottets protokoll 2020-08-20 § 76



Ks § 100

Dnr 756-209, 252-2020

Budget 2021

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Fördela 4,3 miljoner till sociala omsorgsutskottets verksamhet
- Fördela övriga 700 tkr till konto under kommundirektören att besluta om att fördela inom kommunens verksamhet vid behov

Bakgrund

Efter att budgetdokumentet sammanställt har regeringen med samarbetspartier presenterat höstbudgeten. Enligt uppgift kommer detta innebära ca 2,2 mkr för Överkalix kommun i ökning av det generella statsbidraget. Utöver dessa medel tillskjuts ytterligare 2,2 mkr i en äldreomsorgssatsning. Äldreomsorgslyftet kommer få ytterligare medel men dessa är öronmärkta för utbildningsinsatser inom äldreomsorgen.

Sociala omsorgsutskottets verksamhet har aviserat i sin konsekvensbedömning att de har 5,5 mkr i underskott inför 2021. Underskottet beror dels på ökade kostnader inom individ- och familjeomsorgen dels på grund av behov av ökning av personal inom äldreomsorgen. Utökningen av personal inom äldreomsorgen kommer på sikt innebära lägre kostnader då behovet uppstår i och med att antalet äldreboendeplatser minskar och då bedöms antal personal per plats behöva öka i och med att de som har äldreboende kommer vara i sämre skick än de som idag finns inom den verksamheten. För att kompensera delar av underskottet som verksamheten befarar föreslås att verksamheten får ett tillskott av dels medel som är öronmärkta för äldreomsorg på 2,2 mkr dels en del som kommunen inte budgeterat i budgeten men som aviserats i tidigare beräkningar 0,6 mkr. Totalt föreslås verksamheten få ett budgettillskott på 2,8 mkr. Övrigt får verksamheten omprioritera inom ram för att täcka.

Inom tekniska finns fortfarande problem med ekonomin och en förändring av flyktingverksamheten kan medföra att de under en period tappar hyresintäkter medan ombyggnad sker så därför föreslås en ramjustering på 1,0 mkr.

Resterande 1,2 mkr flyttas till oförutsedda inom kommunledningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 20200914, se Dnr 756-209, 252-2020



Ks § 101

Dnr 585-2020

Lokala hälsokyddsföreskrifter för Överkalix kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att anta beredningens förslag till nya föreskrifter och överlämna ärendet till kommunfullmäktige för fastställande

Bakgrund

I 9 kap 10-13 §§ ges kommunerna möjlighet att meddela föreskrifter som behövs till skydd mot olägenheter för människors hälsa. Vissa föreskrifter kan meddelas både med avseenden på skyddet för människors hälsa och skyddet för miljön. Föreskriften gäller för alla kommunmedborgare.

Nu gällande föreskrifter till skydd mot olägenhet för människors hälsa för Överkalix kommun är beslutade 1999.

Sveriges kommuner och regioner har ett underlag för framtagande av lokala föreskrifter vilket ligger till grund för Överkalix kommuns nya föreskrifter.

Föreskrifterna ska vara tydliga med vad som gäller. Föreskrifterna ska kungöras i god tid och enligt reglerna i kommunallagen samt förordningen om människors hälsa och miljön. Föreskrifterna ska kungöras i länets författningssamling, anslås i ortstidning samt finna tillgänglig tryckt för allmänheten.

Allmänna utskottets förslag

- Att anta beredningens förslag till nya föreskrifter och överlämna ärendet till kommunfullmäktige för fastställande

Beslutsunderlag

1. Bygg och miljönämndens protokolls 2020-06-11 § 46,
2. Lokala hälsoföreskrifter, 2020-07-03, se Dnr 585-2020
3. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 57



Ks § 102

Dnr 624-2020

Sammanträdesplan 2021

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2021
- Ändra allmänna utskottets sammanträde 16 augusti 2021 till kommunstyrelse sammanträde 23 augusti 2021

Bakgrund

Kommunfullmäktige 2018-06-25 beslutade att anta ny politisk organisation, med inriktning att träda ikraft efter val till kommunfullmäktige 2018-09-09. Detta i syfte att bestå av en utskottsmodell dvs, kommunstyrelse med tillhörande tre utskott, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet samt sociala omsorgsutskottet.

I föreliggande förslag finns angivet förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2021. Det finns även förslag till sammanträdestider för KTPR kommunala tillgänglighets- samt pensionärsrådet (Detta sammanträdesförslag beslutas av KTPR själva).

Kommunkansliet föreslår kommunfullmäktige besluta att

- Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2021

Allmänna utskottets förslag

- Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2021

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-08-12, se Dnr 624-2020
2. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 58



Ks § 103

Dnr 538-2020

Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens län revisionsrapport samt årsredovisning 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Godkänna Årsredovisning 2019 för Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län
- Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län samt dess förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret

Bakgrund

Föreligger revisionsrapport för regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län för år 2019.

Allmänna utskottets förslag

- Godkänna Årsredovisning 2019 för Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län
- Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län samt dess förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret

Beslutsunderlag

1. Revisionsrapport 2019 samt årsredovisning 2019” Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens län revisionsrapport samt årsredovisning 2019 med tillhörande bolags Revisionsrapporter samt årsredovisningar”, 2020-06-16, se Dnr 538-2020
2. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 60



Ks § 104

Dnr 627-2020

Mobila enheter anskaffning och hantering

Kommunstyrelsen beslutar

- Att upphäva kommunstyrelsen 2019-06-10 § 92 beslut
- Att Överkalix kommun tecknar avropsavtal för inköp av mobila enheter enl. av eNämnden upphandlat ramavtal.
- Att behöriga beställare för kommunens verksamheter själva hanterar inköp i leverantörens webb-portal.
- Att antalet valbara modeller i leverantörens webb-portal begränsas enl. förslag.
- Att alla nya mobila enheter ska köpas med utbytesgaranti och försäkring enl. upphandlat ramavtal.
- Att alla nya och befintliga mobila enheter ska hanteras i egen MDM lösning.

Bakgrund

Enligt beslut 2019-06-10 Dnr:451-2019 skall Överkalix Kommun nyttja upphandlat avtal via E-Nämnden för att hyra mobiltelefoner. Modellen hyra är för att försäkringar och utbyten skall fungera enligt beslutet. I samma ärende togs också beslut om att hantera mobiltelefonerna i ett MDM (Mobile Device Management) system. MDM system används för att säkerställa att säkerhetsnivåer efterlevs och underlättar för användare och Överkalix Kommun att se till att alla har rätt programvara/appar i sina telefoner. Systemet i beslutet tillhandahålls av leverantören (Tele2) och heter MobileIron.

Vid implementering av beslutet i verksamheten har det uppdragats att kostnaden för MobileIron är avsevärt högre än i det beslutsunderlag som förelåg när beslutet fattades. Angiven kostnad för leverantörens system var endast us\$48/per enhet och år.

Kostnaden för att fortsätta att implementera MobileIron är enligt erhållen offert cirka 75000kr i uppstartskostnad och sedan årlig kostnad



på 84000kr plus månadskostnad på 42kr per hanterad enhet (minimum 200 enheter).

Sammantaget blir det 92400kr per år.

Överkalix Kommun har idag via sina Microsoftlicenser tillgång till ett MDM system som heter Intune. För att det skulle gå att använda för att hantera även mobiltelefoner krävs en del justeringar som bör utföras av erfaren konsult. Kostnaden för det är cirka 95000kr. Inga årskostnader tillkommer då vi redan har de licenser vi behöver för att hantera mobiltelefoner i befintlig plattform.

Överkalix Kommuns IT-Styrgrupp rekommenderar:

- Att beslut 2019-06-10 Dnr:451-2019 upphävs
- Att Överkalix kommun tecknar avropsavtal för inköp av mobila enheter enl. av eNämnden upphandlat ramavtal.
- Att behöriga beställare för kommunens verksamheter själva hanterar inköp i leverantörens webb-portal.
- Att antalet valbara modeller i leverantörens webb-portal begränsas enl. förslag.
- Att alla nya mobila enheter ska köpas med utbytesgaranti och försäkring enl. upphandlat ramavtal.
- Att alla nya och befintliga mobila enheter ska hanteras i egen MDM lösning.

Allmänna utskottets förslag

- Att upphäva kommunstyrelsen 2019-06-10 § 92 beslut
- Att Överkalix kommun tecknar avropsavtal för inköp av mobila enheter enl. av eNämnden upphandlat ramavtal.
- Att behöriga beställare för kommunens verksamheter själva hanterar inköp i leverantörens webb-portal.
- Att antalet valbara modeller i leverantörens webb-portal begränsas enl. förslag.



- Att alla nya mobila enheter ska köpas med utbytesgaranti och försäkring enl. upphandlat ramavtal.
- Att alla nya och befintliga mobila enheter ska hanteras i egen MDM lösning.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 20200812, se Dnr 451-2019, 627.2020
2. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 62

Protokollsutdrag till

- Magnus Mörtling IT-chef



Ks § 105

Dnr 441-2020

Inköp Containerbil

Kommunstyrelsen beslutar

-Att tekniska kontoret får gå vidare med inköp av containerbil

Bakgrund

Överkalix kommuns containerbil avsågs bytas i budget 2019. Men då medlen efter beslut i Ks behövdes till annat, vattentäcker Halljärv, vägupprustning, asfalt, blev investeringen aldrig genomförd.

Kommunfullmäktige beslöt 2020-06-22, Kf § 32

- Att ställa sig bakom att tillföra 1,7 mkr till inköp av containerbil under förutsättning att fortsatt behov kvarstår.
- Att delegera till kommunstyrelsen att efter utredning om eventuell samverkanslösning för renhållningen med Övertorneå kommun säkerställa att fortsatt behov kvarstår och därefter ta beslut om inköp av containerbil.

Containerbilen körs varje veckodag 6 timmar/genomsnitt. Det är en stor variation under året. Sommartid maj till september kan det vara 50 st. tömningar av container i veckan med vintertid ner till 15 st. Årlig körsträcka ca: 2500 mil. Inkörd avfall ger 1,2 mkr per år i intäkt, vilket täcker kostnaden för bil och omhändertagande av avfallet. Kostnaden för containerbilen idag är 800 tkr, vara förare 350 tkr samt drift, rep 450 tkr. Vintertid då det är färre container-tömningar har förarna plogarbeten med kommunens traktorer. Se bifogad lista över ställen som vi tömmer regelbundet. Förutom uppräknade har vi också många kunder sommartid såsom Trafikverket rastplatser, enskilda hushåll som vill tömma mer, borrföretag med jordvärme m.fl.

Något samarbete med Övertorneå när det gäller containerbil är för närvarande inte aktuellt. Detta då Övertorneå idag inte tillhandahåller företag och enskilda containerhämtning. Dessa hänvisas att ordna sin transport själva till kommunen avfallshantering eller andra godkända mottagare.

Alternativet att vi också upphör med containerhämtning skulle troligen ge högre kostnader och sämre service för våra nuvarande kunder då deras transporter inte skulle få samma samordning som idag. Företag kan ju redan idag anlita andra för avfallshämtning av sitt företagsavfall. Att de inte gör det tyder på att det inte blir effektivare.

Då kostnaden för containerhämtning idag är finansierad är det inte någon besparing att upphör med det för kommunen. Ett problem som uppstår är att då vi har två tjänster som kör tre fordonen containerbil, hushållhämtningsfordon och traktor, blir för lite att göra för tjänsterna om dessa bibehåll och därför ökar kostnad. Att minska



till en tjänst för hämtning av hushållsavfall, kan fungerar, då vi samarbetar med Övertorneå och de förare de tillhandahåller tillsammans med vår vikarierar varandra. Samtidigt måste vi ha 0,5 tjänst för traktorn för plogning och arbeten på FMC m.m., vilket kan vara svårt.

Tekniska avdelningen önskar snarast införskaffa ett ersättningsfordon, årsmodell 2015 eller nyare. Ett sådant fordon bedöms kosta med eventuell anpassnings ombyggnad 1,7 mkr. Vår bedömning är att med 10 år avskrivning blir inte kostnaden för kommunen större än idag. Detta då kapitalkostnaden kompenseras av lägre driftskostnad.

Förslag till beslut

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

Att tekniska kontoret får gå vidare med inköp av containerbil.

Allmänna utskottets förslag

-Att tekniska kontoret får gå vidare med inköp av containerbil

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-05-15, se Dnr 441-2020
2. Kommunstyrelsens protokoll 2020-05-18 § 61
3. Kommunfullmäktiges protokoll 20200622 § 32
4. Skrivelse, 2020-08-12, se Dnr 441-2020
5. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 63

Protokollsutdrag till

- Ekonomikontoret
- Rune blomster teknisk chef



Ks § 106

Dnr 634-2020

Avaktivering av krisledningsnämnd

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

-Avaktivera krisledningsnämnden

Bakgrund

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande föreslår att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att krisledningsnämnden skall avaktiveras.

Allmänna utskottets förslag

-Avaktivera krisledningsnämnden

Beslutsunderlag

1. Allmänna utskottet protokoll 2020-08-17 § 64



Ks § 107

Dnr 488-2020

Förlänga utökad varuhemsändning

Kommunstyrelsen beslutar

- Att förlänga Krisledningsnämndens beslut §8 2020-04-06 om utökad varuhemsändning. Beslutet förlängs till och med 31 december 2020, med möjlighet till ytterligare förlängning med samma villkor som tidigare.

Bakgrund

Krisledningsnämndens beslut att utöka hemsändningen av dagligvaror till samtliga hushåll utanför centralorten gäller 6 april – 31 maj 2020. Beslutet förlängdes den att gälla till och med 30 augusti 2020. På grund av fortsatta rekommendationer från nationella myndigheter gällande att riskgrupper ska fortsätta social distansering finns det behov av fortsatt utökad varuhemsändning.

Förslag till beslut

Att förlänga Krisledningsnämndens beslut §8 2020-04-06 om utökad varuhemsändning. Beslutet förlängs till och med 31 december, med möjlighet till ytterligare förlängning med samma villkor som tidigare.

Allmänna utskottets förslag

- Att förlänga Krisledningsnämndens beslut §8 2020-04-06 om utökad varuhemsändning. Beslutet förlängs till och med 31 december, med möjlighet till ytterligare förlängning med samma villkor som tidigare.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-08-17, se Dnr 488-2020
2. Allmänna utskottets protokoll 2020-08-17 § 65

Protokollsutdrag till

- Bo Häggrot,näringslivskontoet



Ks § 108

Dnr 591-2020

Försäljning av Lomträsk f.d. skola, fastigheterna Lomträsk 1:15, Lomträsk 1:16

Kommunstyrelsen beslutar

- Att försälja Lomträsk f.d. skolfastigheter, Lomträsk 1:15 och Lomträsk 1:16, till Lomträsk bygemenskap för en överenskommen köpeskilling av 1 (en) krona.
- Överkalix kommunen står för kostnaderna för lagfart, stämpelskatt etc. med anledning av försäljningen

Bakgrund

Föreligger försäljning av Lomträsk f.d. skolfastigheter, Lomträsk 1:15 och Lomträsk 1:16, till Lomträsk bygemenskap för en överenskommen köpeskilling av 1 (en) krona.

Kommunen står för kostnaderna för lagfart, stämpelskatt etc. med anledning av försäljningen.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse samt tillhörande köpekontrakt, 2020-08-28, se Dnr 591-2020

Protokollsutdrag till

- Per Larsson, fastighetschef
- Rune Blomster, teknisk chef



Ks § 109

Dnr 632-2017

Tjänsteskrivelse – Medfinansiering av Swedish Lapland Visitors Boards (SL) förlängning av projekt "Business Capacity Development" (BCD) och Hearth of Laplands (HoL) förlängning av projekt "HoL Development" (HD)

Kommunstyrelsen beslutar

- Att kommunen tillstyrker medfinansiering av förlängningsprojekten BCD och HD med totalt 524 902 kr utifrån den skrivning och kravspecifikation som anges i bilaga 1, "Proj_SL_HoL
- Uppdra till BoHäggrot näringslivsstrateg att meddela beslut till berörda

Bakgrund

Sedan 2018 bedriver SL och HoL projekten BCD och HD i bl.a. Överkalix. Projekten riktar sig till kommunen och besöksnäringens företag i Överkalix. Syfte, mål förväntat resultat av projekten se sidan 1. Projektid är 2018-01-01—2020-12-31. Kommunen medfinansierar projekten med totalt 563 682 kr, varav 163 317 kr till SL projektet och 400 363 kr till HD projektet. Projektens målgrupper är små och medelstora företag verksamma inom besöksnäringen i regionen/HoL:s verksamhetsområde. HD har även som målgrupp kommunerna inom sitt verksamhetsområde. I senaste utlysningen från Tillväxtverket, "Sök finansiering för att stötta företag som drabbats av coronakrisen", erbjuder de organisationer och företag som redan har beviljats projektstöd i EUprogrammet i Övre Norrland, möjlighet att utöka sina projekt och budget i s.k. förlängningsprojekt. I Norrbotten har SL och HoL bestämt att de ska söka stöd till sina projekt (BCD, HD).

- Utlysningen är öppen t.o.m. 20 augusti 2020 • Sista dag för ansökan är den 20 augusti 2020.
- Sista datum för att lämna medfinansieringsintyg är den 8 oktober 2020.
- Prioritering/beslut tas den 9 oktober 2020.

Till förlängningsprojekten (kommunen har ännu inte fått projektbeskrivningarna) ansöker SL och HoL medfinansiering från Överkalix kommun, SL med ... kr och HoL med ... kr. I Överkalix har det sedan 2000-talet drivits olika turistiska projekt. Ibland har Överkalix kommun deltagit i och/eller medfinansierat projekten. Ibland har kommunen drivit egna turistiska projekt. Någon lokal eller oberoende utvärdering av projekten har inte gjorts av kommunen eller redovisats för kommunen. I slutet av 2017 genomförde Geektown en kartläggning av besöksnäringens behov och vad de tyckte var viktigt. Sammanfattningsvis handlar det om behov att utveckla och stärka lokal samverkan och den lokala infrastrukturen för att bättre kunna ta emot, hantera och informera besökare. I rapporten finns både synpunkter på och förbättringsförslag av Heart of Laplands verksamhet. Besöksnäringens företag gav synpunkter på HoL:s



hemsida, som ansågs för ostrukturerad. De uttryckte önskemål om att HoL skulle beskriva och berätta mer om sin verksamhet för SMF (små och medelstora företag). Att HoL på sikt borde skapa bättre samverkan mellan orter, ex Överkalix och Övertorneå. Dessutom framkommer att flera företag inte kände till HoL och att de ansåg att de som målgrupp inte fanns med hos HoL. 1 (3) Till Kommunstyrelsens AU Under 2019 presenterade Niclas Bentzer och Linnea Nilsson-Waara, med förankring i Jockfall, en kartläggning av besöksnäringens förutsättningar i Överkalix. Framförallt visade den på stora behov av att utveckla och rusta lokal infrastruktur. Sedan 2019 driver Överkalix kommun ett eget turistiskt projekt, ÖT, vars mål är följande: Att skapa en plattform för samverkan mellan kommunen och besöksnäringens företag. Att mer noggrant kartlägga lokal infrastruktur och de lokala företagens behov vad gäller stöd och kompetensförsörjning. Att ta fram en gemensam digital plattform för strategisk marknadsföring, hemsidan visitoverkalix.se. Att ta fram en plan för strategisk marknadsföring. Slutsats Trots bristande uppföljning och utvärdering av de turistiska projekten som har bedrivits i kommunen är besöksnäringen en viktig näring att utveckla i Överkalix. Men för att projekten ska kunna bidra till att besöksnäringen i kommunen växer, både ekonomiskt och i antal företag, är det av stor vikt att Överkalix kommun ställer krav på att projekten drivs även med lokal förankring, att lokal besöksnäring ser och upplever ett mervärde av projekten, samt att kommunen mer noggrant kan följa och utvärdera projekten. En träffsäker satsning på besöksnäringen kan skapa framgångsrikare och fler turistiska företag, något som främjar näringslivet i övrigt, stärka kommunens attraktivitet och ökar skatteintäkterna.

Bilagor:

1. Proj_SL_HoL
2. 2021-2022 Överkalix
3. Projektbeskrivning_fortsättningsprojekt_BCD_2021-2023
4. PROJEKTPLAN HOL Development
5. utkastbudget 20200903 master

Förslag till beslut

- Kommunstyrelsens AU föreslår Kommunstyrelsen att fatta följande beslut: Att kommunen tillstyrker medfinansiering av förlängningsprojekten BCD och HD med totalt 524 902 kr utifrån den skrivning och kravspecifikation som anges i bilaga 1, "Proj_SL_HoL"

Beslutsunderlag

1. Skrivelse med tillhörande bilagor, 2020-09-08, se Dnr 632-2017

Protokollsutdrag till

- Bo Häggrot, näringslivsstrateg
- Ekonomikontoret



Ks § 110

Dnr 665-2020

Delårsrapport 2020

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta Delårsrapport 2020

Bakgrund

Föreligger från Ekonomikontoret, Delårsrapport 2020, se Dnr 665-2020.

Beslutsunderlag

1. Delårsrapportet 2020, Ekonomikontoret, 2020-09-01 se Dnr 665-2020



Ks § 111

Dnr 649-2020

Omfördelning investeringsmedel till Bränna Camping konto 032

Kommunstyrelsen beslutar

- Att omfördela från konto 083 Ombyggnad Länstrafiken, 350 tkr till konto 032 Bränna camping.

Bakgrund

Det är bytt arrendator på campingen under året. Med anledning av detta har utförts erforderliga åtgärder för att öka statusen på anläggningen. Dessutom erfordras att fler åtgärder genomförs för campinggästernas trivsel. Bland annat måste grundläggning på två vinterbonade stugor åtgärdas då dessa har en obehaglig lukt. Tekniska kontoret äskar därför att 350 tkr omfördelas från konto "083 Ombyggnad Länstrafiken" till konto "032 Bränna camping".

Länstrafiken har i maj meddelat att man på grund av det rådande coronaläget inte avser utföra ombyggnationen detta år kommer detta projekt (083) inte genomföras.

Förslag till beslut

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

Att omfördela från konto 083 Ombyggnad Länstrafiken, 350 tkr till konto 032 Bränna camping.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-09-01, se Dnr 649-2020

Protokollsutdrag till

- Ekonomikontoret
- Rune Blomster, teknisk chef



Ks § 112

Dnr 650-2020

Omfördelning investeringsmedel till Strandskolan konto 049

Kommunstyrelsen beslutar

- Att omfördela från konto 083 Ombyggnad Länstrafiken, 600 tkr till reinvestering styr, lås och brandlarmsystem på fastigheter ”049 strandskolan

Bakgrund

Vid åskovädret 21-23 augusti 2020 drabbades kommunen av ett flertal fel på brand- och inbrottslarm, ventilationsanläggningar, styrsystem till tillträdesanordningar mm. Mest drabba var skolområdet.

Många av dessa larmanläggningar och låssystem är till åldern komna och i behov att reinvestering föreslår tekniska kontoret att dessa investeringar tidigareläggs och utförs i samband med reparationerna.

Förslag till beslut

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

Att omfördela från konto 083 Ombyggnad Länstrafiken, 600 tkr till reinvestering styr, lås och brandlarmsystem på fastigheter ”049 strandskolan”.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-09-01, se Dnr 650-2020

Protokollsutdrag till

- Ekonomikontoret
- Rune Blomster, teknisk chef



Ks § 113

Dnr 651-2020

Omfördelning investeringsmedel till Brännagården konto 040

Kommunstyrelsen beslutar

- Att omfördela från konto "012 Busstation", 400 tkr till konto "040 Brännagården" för utredningar om anpassning av byggnader till den nya äldreomsorgs-organisationen

Bakgrund

Tekniska kontoret har fått till uppdrag göra vissa kompletterings utredningar åt socialnämnden om framtida verksamhet i del av Brännagården samt särskilt boende på Tallviksgården. Medel kan tas från konto 012 Busstation då vi inte hinner påbörja ommålning av busstationen under året.

I 2020 års budget finns avsatt 400 tkr till ommålning av busstationen. Dessutom finns avsatt 2 000 tkr för ombyggnad av Länstrafikens lokaler. Då Länstrafiken i maj meddelat att man på grund av det rådande läget inte avser utföra ombyggnationen detta år, och målningen av byggnaden var tänkt att ta in i detta projekt, har inte detta upphandlats.

Förslag till beslut

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

Att omfördela från konto "012 Busstation", 400 tkr till konto "040 Brännagården" för utredningar om anpassning av byggnader till den nya äldreomsorgs-organisationen

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-09-01, se Dnr 651-2020

Protokollsutdrag till

- Ekonomikontoret
- Rune blomster teknisk chef



Ks § 114

Dnr 656-2020

Angående återbetalning av förlagslån och inbetalning av kapitalinsats till Kommuninvest Ekonomisk förening

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att Överkalix kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om 800 000 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.
- Att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare.

Bakgrund

Om Kommuninvest

Överkalix är medlem i Kommuninvest Ekonomisk förening ("Föreningen"). Föreningen är en medlemsorganisation som utifrån en kommunal värdegrund företräder den kommunala sektorn i finansieringsfrågor.

Upplånings- och utlåningsverksamheten bedrivs i det av Föreningen helägda dotterbolaget Kommuninvest i Sverige AB (publ) ("Kommuninvest"). Kommuninvests kreditvärdighet bärs upp av en solidarisk borgen från medlemmarna, vilken bidrar till att göra Kommuninvest till en attraktiv motpart för kvalificerade investerare och finansiella institutioner.

Återbetalning av förlagslån

I november 2010 upptog Föreningen förlagslån från medlemmarna omfattande 1 miljard kronor. Syftet med förlagslånen var att efter finanskrisen snabbt höja nivån på kapital i Kommuninvest i avvaktan på att kapitalet genom medlemsinsatser ökat till de nivåer som krävs av Finansinspektionen. Föreningen har därför använt lånebeloppet till att finansiera ett separat förlagslån från Föreningen till Kommuninvest. Samtliga dåvarande medlemmar deltog i förlagslånen. Villkoren för förlagslånen bifogas som Bilaga 1 ("Lånevillkoren").

Överkalix kommuns förlagslån till Föreningen uppgår per den 2020-09-07 till 800 000 kronor, jämte ränta.

Genom regeländringar får det befintliga förlagslånet till Kommuninvest inte längre inräknas in i kapitalbasen, vilket innebär att det inte längre fyller den tänkta funktionen att bidra till kapitaliseringen av Kommuninvest. Förlagslånen har därför diskuterats internt och vid medlemsråd. Diskussionerna har resulterat i att det



befintliga förlagslånet från Föreningen till Kommuninvest har sagts upp och återbetalats till Föreningen. Till följd härav, och i enlighet med punkt 4.3 i Lånevillkoren, har även förlagslånen från medlemmarna till Föreningen sagts upp av Föreningen. Förlagslånen ska därför återbetalas till medlemmarna. Eftersom Kommuninvest de kommande åren behöver tillföras nytt kapital erbjuds samtliga medlemmar som bidragit till förlagslånen att omedelbart använda sin del av förlagslånen för att öka sin kapitalinsats till Föreningen och således inbetala motsvarande belopp till Föreningen i form av en kapitalinsats.

Inbetalning av kapitalinsats

För medlemskap i Föreningen krävs att en medlem bidrar med en kapitalinsats genom en obligatorisk medlemsinsats. Tidigare fanns det två nivåer på denna kapitalinsats som medlemmarna kunde välja mellan. Det har därutöver varit möjligt att delta med en tilläggsinsats.

Vid föreningsstämman 2020 beslutades om en ändring av stadgarna så att en enda nivå på kapitalinsatsen i form av obligatorisk medlemsinsats ska gälla för samtliga medlemmar. Den nya nivån uppgår till 1 300 kronor per invånare för kommuner och 260 kronor per invånare för regioner, vilket samtliga medlemmar ska ha uppnått vid utgången av 2024. Den nya nivån har kopplats till en årlig trappa, där kravet ökar successivt under de kommande fyra åren enligt följande:

År	Kapitalinsats (kr/invånare) (kommun)	Överkalix insats för att komma upp till nivån
2020	900	0
2021	1 000	0
2022	1 100	0
2023	1 200	222 700
2024	1 300	563 600

Medlemmarna ska således, med start 2021, tillse att deras kapitalinsatser i Föreningen minst uppgår till ovan angivna belopp.

Det kommer därutöver, liksom tidigare, vara möjligt att i enlighet med stadgarna delta med en insats utöver ovan angivna insatsnivå, upp till ett belopp motsvarande 1 800 kronor per invånare för kommuner [360 kronor per invånare för regioner].

Praktiskt kommer detta hända, i september kommer föreningen betala åter förlagslånet till Överkalix kommun. Om beslut tas återbetalar Överkalix denna summa senast 20 november som en del av kapitalinsatsen. Detta innebär att kommunen inte kommer behöva göra någon ytterligare insats förrän 2023 då ytterligare 222 700 kronor ska inbetalas samt året efter när 563 600 kronor.



Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige

Att Överkalix kommun till Kommuninvest ekonomisk förening ("Föreningen") ska inbetala ett insatsbelopp om 800 000 kronor samt att kommunstyrelsen bemyndigas att vidta de åtgärder som krävs med anledning av inbetalningen.

Att kommunstyrelsen bemyndigas att besluta om och vidta de åtgärder som krävs för inbetalning av kapitalinsats i Föreningen till följd av ökade krav på kapitalinsats under åren 2021, 2022, 2023 och 2024, upp till ett belopp motsvarande maximalt 1 300 kronor per invånare.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-09-03, se Dnr 656-2020

Protokollsutdrag till

-tEkonomikontoret

-Kommuninvest ekonomiska förening Elevhälsan



Ks § 115

Dnr 643-2020

Drogpolicy för Överkalix kommuns skolor

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta drogpolicy för Överkalix kommuns skolor

Bakgrund

Föreligger ”drogpolicy för Överkalix kommuns skolor”

Barn- och utbildningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- Anta drogpolicy för Överkalix kommuns skolor

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2020-08-18 § 3

2. Skrivelse, 2020-08-19, se Dnr 643-2020

Protokollsutdrag till

- Maria Hjelm Skolchef



Ks § 116

Dnr 641-2020

Arbetsmiljö policy inom barn och utbildningsutskottets arbetsområde

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta "Arbetsmiljöpolicy inom barn- och utbildningsutskottets verksamhetsområde"

Bakgrund

Föreligger "Arbetsmiljöpolicy inom barn- och utbildningsutskottets verksamhetsområde"

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2020-08-18 § 37
2. Skrivelse, 2020-08-19, se Dnr 641-2020

Protokollsutdrag till

-Maria Hjelm Skolchef



Ks § 117

Dnr 644-2020

Elevhälsa-Medicinsk del

Kommunstyrelsen beslutar

- Utse Ida Pedersen till medicinskt ledningsansvar för elevhälsan, MLA, från och med 2020-08-19

Bakgrund

Organisation

Barn och utbildningsutskottet och ytterst Kommunstyrelsen har vårdgivaransvar för kommunens elevhälsa. Den medicinska delen utgörs av tjänst som skolsköterska och tjänst som medicinskt ledningsansvar för elevhälsan, MLA. Skollagen och Hälso- och sjukvårdslagen är de ramlagar som styr skolhälsovårdens verksamhet. Skolläkare köps in vid behov.

Kommunstyrelsen har utsett Birgit Kalander till medicinskt ledningsansvarig för elevhälsan, (MLA) under vårterminen 2020.

Skolchef föreslår Barn- och utbildningsutskottet föreslå Kommunstyrelsen att utse Ida Pedersen till medicinskt ledningsansvar för elevhälsan, MLA från och med 2020-08-19.

Barn- och utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta:

Utse Ida Pedersen till medicinskt ledningsansvar för elevhälsan, MLA, från och med 2020-08-19

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2020-08-18 § 38

Protokollsutdrag till

-Maria Hjelm Skolchef
-Elevhälsan



Ks § 118

Dnr sn 186-2018 samt ks

Dnr 596-2018

Västgården

Kommunstyrelsen beslutar

- Översända beslut med frågeställning till Stiftelsen Överkalixbostäder om övertagande av Västgården/förvaltning av fastigheten.

Bakgrund

Kommunstyrelsen diskuterar drift av Västgården som fastighet. Diskussionen genomförs avser om att ställa frågan till Stiftelsen Överkalixbostäder avseende övertagande av Västgården/förvaltning av fastigheten där sociala omsorgsutskottet hyr delar av fastighet för sin verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2020-06-17 § 60

Protokollsutdrag till

- Stiftelsen Överkalixbostäder
- Anna-Greta Brodin, kommundirektör
- Jenny Liljebäck, kommundirektör