



# ÖVERKALIX

KOMMUN



## Grafisk manual

# INLEDNING

---

För att få kraft i profileringsarbetet är det av särskild vikt att kommunen uppträder visuellt enhetligt och att det är tydligt vad Överkalix kommun ansvarar för. Ett gemensamt yttre bidrar till att uttrycka professionalitet och förtroende, vilket är viktigt i kommunikationen med omvärlden.

Den grafiska profilen ger riktlinjer och regler för bland annat logotyp, symboler, färger, teckensnitt, bildval, dokumentmallar, annonser och trycksaker. Den mest grundläggande principen i den gemensamma grafiska profilen är att alla verksamheter i organisationen kommunicerar med en avsändare – logotypen för Överkalix kommun. Det handlar om att tydliggöra vilken organisation som står bakom. Den grafiska profilen består av mer än logotypen. Här sammanfattas alla grundläggande regler som gäller för Överkalix kommuns grafiska profil.

## 1.1 Om kommunvapnet

Överkalix kommunvapen bygger på den symbol som förknippas med platsen, björnen. Ett sockensigill från 1700-talet ligger till grund för kommunvapnet och fastställdes 1944. Den centrala symbolen i vapnet är en upprest björn i ett fält av silver och med bevärning och yxa i guld. Kommunvapnet är idag en del av kommunens logotyp.

## 1.2 Vem får använda logotypen och samprofileringsymbolen?

Logotypen ägs av Överkalix kommun och ska användas för att markera kommunen som avsändare (exempel brev och trycksaker) eller som innehavare (exempelvis lokaler). Överkalix logotyp ska användas i all extern kommunikation och får användas av:

- Överkalix kommuns nämnder och styrelser
- Överkalix kommuns förvaltningar och dess verksamheter.  
Alla anställda inom kommunförvaltningen har rätt att i sitt arbete använda logotypen
- Samverkansprojekt där Överkalix kommun är medfinansiär
- I sociala medier som Facebook, Twitter och Instagram ska logotypen placeras i Png-format enligt angivna pixelmått

Vår samprofileringsymbol, blomman, kan användas när två eller flera varumärken lierar sig och gemensamt marknadsför sig.

För användning av logotypen eller samprofileringsymbolen i samband med samprofileringsprojekt eller gemensam marknadsföringsaktivitet, kontakta alltid informationsansvarig för samråd och tillstånd. Överkalix logotyp ska vara fristående och med egen bestämd placering som följer den visuella identitetens riktlinjer på till exempel en trycksak, webbsida eller i sponsorsammanhang.

# ÖVERKALIX

---

## Det som är utmärkande för mig är:

- Naturen
- Språket
- Kulturen
- Polcirkeln

Naturen kännetecknas av skogen, berg och dalar samt Kalix älv och alla sjöar.

Mitt egna språk är Överkalixbondska. De indoeuropeiska språkens nordgräns.

Mina kulturella särmerken är min berättartradition, skrivarkonst, Överkalixmåleri samt motor- och bilkultur.

Polcirkeln markerar mitt geografiska läge i det arktiska området.  
Symbolerna är norrskenet och midnattssolen.

## Mina fördelar

*Åtta årstider | Vatten | Is | Snö | Tystnad | Ljus | Skog | Vackra omgivningar | Jakt och Fiske | Livskvalitet | Lugn | Vackert | Midnattssol | Norrsken | Geografiskt läge*

## Mina upplevda värden

*Fridfull | Övriga upplevelser | Vilsam | Trygg | Nyttänkande | Vackert | Stolt | Kvalitet | Tillgängligt*

## Mina profilbärare

*Författare | Innovativa företagare | Jakt- och fisketradition | Historiska berg | Stora evenemang | Naturfenomen | Färjeleder | Välrenommerade handels- och matsällen*



ÖVERKALIX  
KOMMUN



Minsta storlek 30 mm

## LOGOTYP

Vi använder vår kommunlogotyp som avsändare när det handlar om kommunen som myndighet. Logotypen ska vara i färg när det är möjligt. Logotypen bör inte vara mindre än 30 mm bred eftersom den då blir svår att uppfatta. En frizon är viktig för att logotypen ska vara tydlig. Frizonen är det

minsta utrymmet som ska hållas fritt från text eller annan grafik. Däremot går det utmärkt att lägga logotypen på en färgplatta eller i en bild. Ju mer frizon logotypen får desto bättre syns den.



ÖVERKALIX  
KOMMUN

### 1. Huvudlogotyp

Logotypen med kommunnamnet på två rader till höger ska alltid användas som första val om det är möjligt. Exempel på användning är produktion av applikationer i fyrfärg, RGB eller PMS.



### 2. Huvudlogotyp mot mörk botten

I de fall då logotypen ska appliceras på ytor med mörk bakgrund kan denna varianten med kommunnamnet i vitt användas.



ÖVERKALIX  
KOMMUN

### 3. Svart logotyp

Är det inte möjligt att avbilda logotypen i färg, exempelvis vid utskrifter av dokument som ska koperas, ska den svarta varianten användas.



### 4. Vit logotyp

Vid avbildning mot mörk bakgrund men ingen möjligt att avbilda logotypen i färg, ska den vita logotypen användas.

## LOGOTYP

Logotypen i färg är den logotyp som vi ska använda i så stor utsträckning som möjligt. Den svartvita logotypen används endast i särskilda situationer där fyrfärgslogotypen inte lämpar sig, till exempel på grund av trycktekniska förutsättningar eller när

vi vill göra en billigare trycksak. Det är endast dessa fyra varianter som får användas. De får alltså inte på något sett ändras, varken i färg eller form.



# ÖVERKALIX

## KOMMUN

### Stående logotyp

Alternativ till huvudlogotypen. Ska användas med stor urskiljning och försiktighet.



# ÖVERKALIX

### Huvudlogotyp utan kommun

Alternativ till huvudlogotypen då kommunen inte ska omnämnas. Ska användas med stor urskiljning och försiktighet.



# ÖVERKALIX

### Stående logotyp utan kommun

Alternativ till Stående logotyp då kommunen inte ska omnämnas. Ska användas med stor urskiljning och försiktighet.

[www.overkalix.se](http://www.overkalix.se)

### Endast text

Vid mycket långsmala och små format kan hemsidesadressen användas som avsändare.

## LOGOTYP ALTERNATIVA UTFÖRANDE

I det praktiska användandet kan det vara nödvändigt med ytterligare varianter av kommunlogotypen. Med ovanstående varianter som komplement till Huvudlogotypen kan samtliga appliceringsområden säkerställas. Inga andra ytterligare varianter

än dessa får förekomma. Beakta även regler kring färger och frizoner i tidigare avsnitt.



# ÖVERKALIX

## KOMMUN

---

Kommunstyrelsen



# ÖVERKALIX

## KOMMUN

---

Barn- & utbildningsnämnd



# ÖVERKALIX

## KOMMUN

---

Socialnämnd



# ÖVERKALIX

## KOMMUN

---

Bygg- & miljönämnd

## VERKSAMHETSLOGOTYP

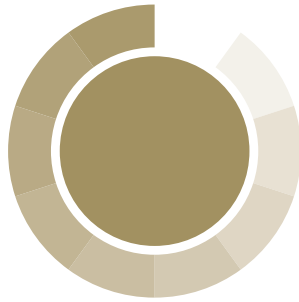
---

I vissa fall kan det vara motiverat att använda egna avsändare för verksamheter som har direktkontakt med olika kundgrupper. Verksamhetslogotyperna ska följa ovanstående struktur och stämmas av med

informationsansvarig på kommunkontoret före användning. Det är inte tillåtet att använda egna varianter före avstämning.



**CMYK** 40/30/30/100 / K:100  
**RGB** 0/0/0  
**PMS** Black 6  
**HEX** #000000  
**NCS** S 9000-N



**CMYK** 20/25/60/25  
**RGB** 174/154/100  
**PMS** 7503/guld 872  
**HEX** #ae9a64  
**NCS** S 3020-Y20R



**CMYK** 0/0/0/50  
**RGB** 157/157/156  
**PMS** Cool Grey 7  
**HEX** #9d9d9c  
**NCS** S 4000-N



**CMYK** 0/0/0/20  
**RGB** 218/218/218  
**PMS** 427  
**HEX** #d0d3d4  
**NCS** S 1500-N

## FÄRGER KOMMUNLOGOTYP

Våra identitetsfärger är svart och guld. Dessutom finns två nyanser av grått i kommunvapnet. Färger används främst i vår logotyp. I all annan grafisk form använder vi istället kompletterande färger (se sidan 11).

Kontrollera alltid provtryck före godkännande av tryck. Tänk dock på att olika papperskvaliteter och andra skiftande förutsättningar ger en del ofrånkomliga variationer. Det är exempelvis stor skillnad på ett bestruket och ett obestruket papper.



## CONSTANTIA

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö  
1234567890!@#%^&()?/{ }+ =

## LATO

**ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ**  
**abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö**  
**1234567890!@#%^&()?/{ }+ =**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö  
1234567890!@#%^&()?/{ }+ =

## TYPSNITT OCH TYPOGRAFI

---

Vi använder oss av typsnittet Lato. Det harmonierar och ger en bra kontrast till Överkalix typsnitt.

**Huvudregel:** Texter sätts i 85 % svart eller vit beroende av bakgrund. I längre brödtexter används Constantia som löpande typsnitt för ökad läsbarhet. Det betyder att: En text ska ha sin rubrik

typograferad i Lato, ingressen i Lato, men längre löpande text kan sättas i Constantia.

**Undantag:** Är det kortare brödtexter fungerar Lato genomgående. Här handlar det om omdöme och reflektion.



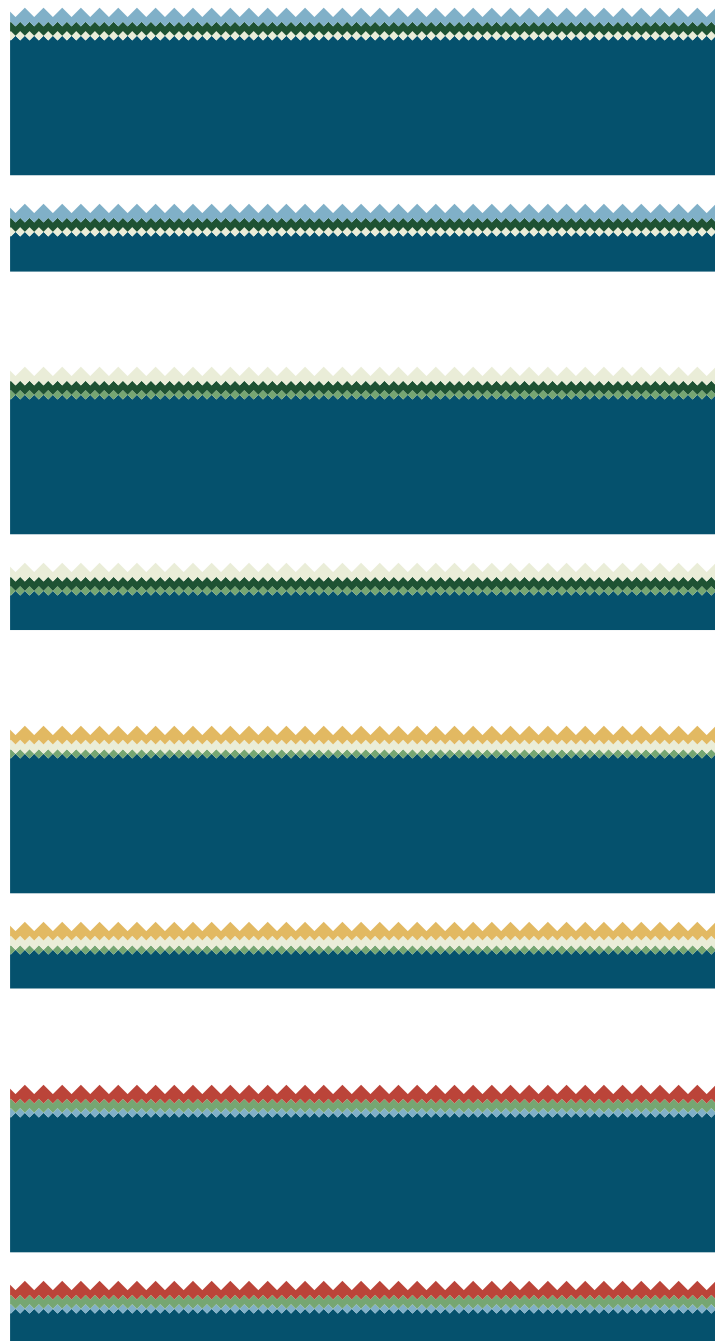
platsen är utmärkt

## VÅRT BUDSKAP

---

*Platsen är utmärkt* är ett platsvarumärke som kan användas när vi marknadsför platsen Överkalix. Platsen omfattar alla människor som bor och verkar här, företag, organisationer och föreningar som bedriver verksamhet – och naturligtvis även kommunen. I första hand ska platsvarumärket användas när vi samlar olika aktörer under en gemensam avsändare. Turismen är ett bra exempel på när

*Platsen är utmärkt* kan användas. Här samarbetar kommunen, privata aktörer och ideella föreningar för att skapa en positiv bild av platsen Överkalix och då ska platsvarumärket användas. Men det finns även många andra exempel på liknande tillfällen som exempelvis kultur- eller näringslivsarrangemang.



## GRAFISKT ELEMENT

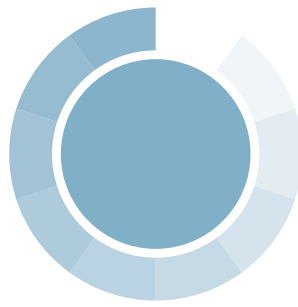
Detta är det grafiska profilelementet för kommunen. Det bildar grunden i all profilering. Formen är inspirerad av den hantverkskonst som är djupt rotad i kommunen, landskapet och skiftningarna i

årstiderna. I alla lägen kan detta användas för igenkänning. Inga andra kombinationer än dessa får användas. Höjden på bården anpassas efter användningsområde. Se exempel (sid 14–15).



**ÄLVSBLÅ**

**CMYK** 84/27/12/55  
**RGB** 0/82/111  
**HEX** #00526f  
**NCS** S 5040-B



**HIMMELSBLÅ**

**CMYK** 40/8/5/15  
**RGB** 146/184/207  
**HEX** #92b9cf  
**NCS** S 1050-B10G



**SKOGRÖN**

**CMYK** 67/17/72/62  
**RGB** 48/85/53  
**HEX** #305535  
**NCS** S 5540-G



**ÄNGSGRÖN**

**CMYK** 52/10/65/11  
**RGB** 130/169/109  
**HEX** #82a96d  
**NCS** S 2050-G



**LINGONRÖD**

**CMYK** 6/82/75/21  
**RGB** 188/64/51  
**HEX** #bc4033  
**NCS** S 2570-Y80R



**SKYMNINGSGUL**

**CMYK** 0/19/67/12  
**RGB** 231/192/97  
**HEX** #e7c061  
**NCS** S 1050-Y10R



**NÄVERVIT**

**CMYK** 3/0/13/5  
**RGB** 241/241/224  
**HEX** #f1f1e0  
**NCS** S 1005-G80Y

## KOMPLEMENTFÄRGER

Med varma färger hämtade ur allmogefärgskalan skapar vi en välkomnande och engagerande känsla kring vårt varumärke. Principen är att de färger vi använder ska ge en varm karaktär i en pastellfärgad skala. Vi har tagit fram en palett av färger som du ser här ovanför. Dessa kan användas som de är eller så använder du dem som en utgångspunkt för att skapa egna nyanser.

De fördefinierade färgerna har ingen Pantone-definition, eftersom vi nästan uteslutande trycker i fyrfärg (cmk). Däremot har den en rgb-definition för användning i digitala sammanhang/bildskärmsvisning, till exempel webb.

# BILDSPRÅK

---

Bilder och illustrationer i vår kommunikation ska väcka intresse och nyfikenhet samt bidra till att göra olika områden mer tillgängliga och attraktiva. Bilderna ska genom sitt innehåll och manér bidra till att stärka bilden av Överkalix som kommun och plats. Riktlinjerna delas in i:

- Generellt bildspråk
- Bildkategorier
- Profilbilder

## Generellt bildspråk

Vi söker ett rent, varmt och modernt bildspråk. Kontrasterna ska vara tydliga och bilderna ska ha ett djup som gör bilderna levande. En viktig ambition är också att lyfta fram det unika i miljöerna och mångfalden bland människor. Dynamik kan uppnås på flera sätt. Ibland med bilder som visar helhet. Ibland med bilder som kittlar med detaljer. Vi eftersträvar att ha bilder som berättar, utan att berätta allt. Överkalix är en färgstark kommun och det ska prägla bilderna. Bildspråket ska:

- Alltid fylla en funktion (ingen utfyllnad eller dekoration)
- Upplevas som sanna och ärliga
- Vara meningsbärande (höra till texten)
- Inge förtroende
- Inte väcka anstöt
- Visa på integration
- Ha tydliga kontraster
- Präglas av uttrycksfullhet och överraskning

## Bildkategorier

- **Verksamhetsbilder:** visar vår dagliga verksamhet. Bilderna ska vara relevanta och visa bredden i den kommunala verksamheten.
- **Profilbilder:** Bilderna ska stärka Överkalix som kommun. Att skapa stämning och spänning är centralt. I bilderna kan man använda beskärning, detaljer och ovanliga perspektiv.

## Bildinnehåll

- **Aktivitet:** Aktiviteten är i centrum i bildens berättelse. Människorna, miljöerna och rytmen i bilden skapar känslan och uttrycket.
- **Situation:** Bilden förmedlar människa, handling, miljö och attribut på ett sätt som förmedlar den aktuella situationen.
- **Person:** En eller flera människor är i centrum. Huvudsakligen porträtt eller gruppbilder. Detaljer som är viktiga är klädsel och personliga uttryck, och att skapa en bild som är intressant för betraktaren.
- **Plats eller symbol:** Bildens uppgift är att visa en specifik miljö eller naturen på önskat sätt. Bilduppdragen kan variera.

# Word mallar exempel



Överkalix 2014-12-12



PRESSMEDDELANDE

**Rubrik**  
Brödtext



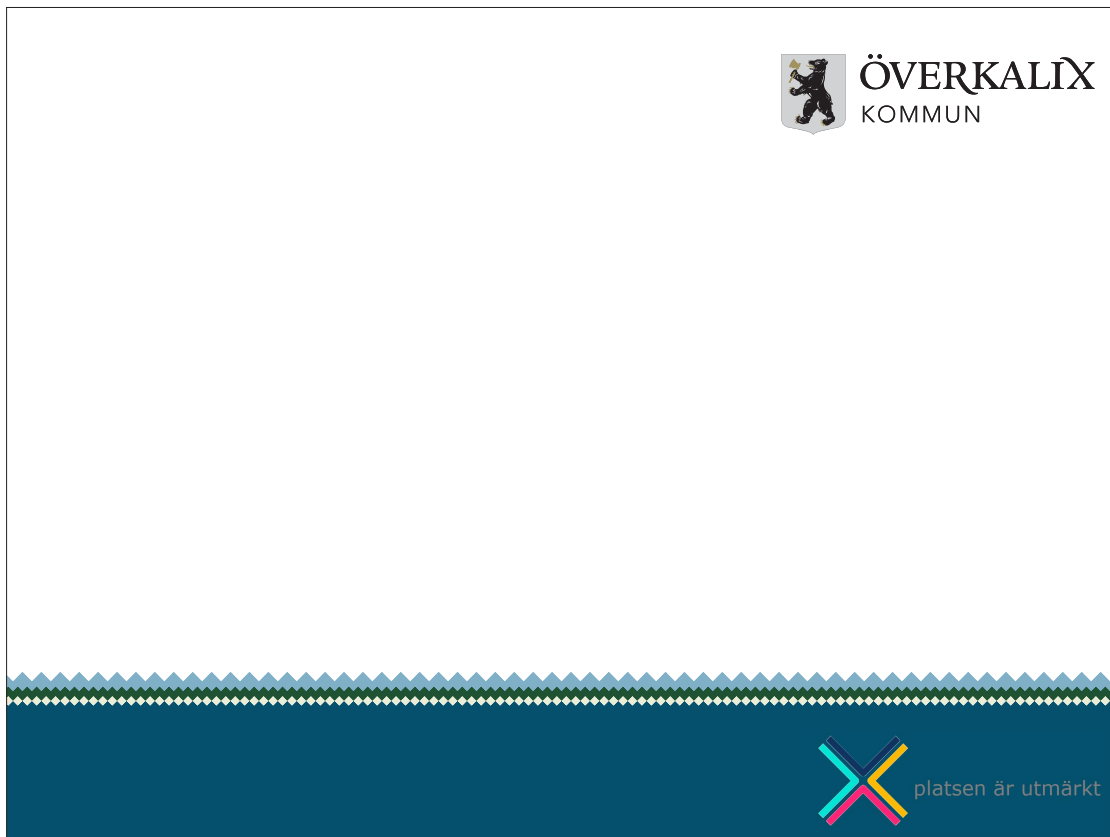
Postadress Besöksadress  
956 81 ÖVERKALIX Storgatan 1  
Internet: [www.overkalix.se](http://www.overkalix.se)

Överkalix Kommun  
Org.nummer: 212000-2684



# PowerPoint mall

---



# Visitkort

---







 ÖVERKALIX  
KOMMUN

## Förväntan

**Arbis co crum es paleris veses auctus**  
Poendi, quo in sentisultua ac vid pri, cones At ore orae tatu verbis, vicii perordie acidit intis, Ti. Fac me inum in sidiurnum. Ahala dum, deperricae di, nes C. Fui firti, sultumus esiliciam, conequon. Ellario nvenat perioripio, ut convere pulicis faciae pote pesintrevid firitaie consupi enatilis. Uc me condam maio ellegit aberite cupim.

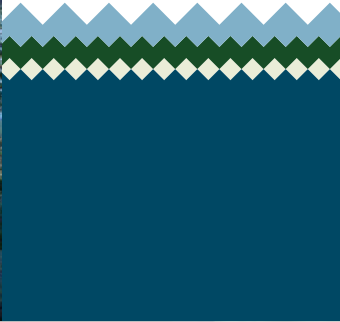


## Utmaning

**Arbis co crum es paleris**  
Poendi, quo in sentisultua ac vid pri, cones At ore orae tatu verbis, vicii perordie acidit intis, Ti. Fac me inum in sidiurnum. Ahala dum, deperricae di, nes C. Fui firti, sultumus esiliciam, conequon. Ellario nvenat perioripio, ut convere pulicis faciae pote pesintrevid firitaie consupi enatilis. Uc me condam maio ellegit aberite cupim.



 platsen är utmärkt



Bergen  
Skogen  
Vattnet

