



Plats och tid	Måndagen den 8 juni 2020, kl.9.00-14.00, Folkets hus Överkalix		
Beslutande	Anne Jakobsson (s) Leif Nilsson (s) Sarah Karlsson (c) Susanna Karlsson (s) Anneli Nilsson (v) ers. för Leif Larsson Niclas Hökfors (s) Leif Grape (m) ers. för Matz Flink (m) Sara Söderberg (s)	Per-Erik Olofsson (c) Bengt-Erik Rolfs (s)	
Övriga deltagande	Anna-Greta Brodin, kommundirektör, Anna-Lena Eriksson kommunsekreterare Bo Häggrot, näringslivsstrateg § 76		
Utses att justera	Anneli Nilsson (v)		
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet	Paragraf §	67-89
Sekreterare	Anna-Lena Eriksson		
Ordförande	Anne Jakobsson (s)		
Justerare	Anneli Nilsson (v)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2020-06-08		
Datum för anslags uppsättande	2020-06-09	Datum för anslags nedtagande	2020-07-02
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	Anna-Lena Eriksson		



ÄRENDEFÖRTECKNING

Ks § 67	Information	3
Ks § 68	Delmål för kommunstyrelsen utifrån kommunövergripande mål	5
Ks § 69	Internkontroll kommunstyrelsen	6
Ks § 70	Budget 2021-2024	7
Ks § 71	Odlingslotter på Tallvik 2:6	8
Ks § 72	Införande av friskvårdsbidrag	9
Ks § 73	Tvätter i kommunal regi alternativt leasing av kläder och/eller	12
Ks § 74	Hemsidan	14
Ks § 75	Föreningspengen	15
Ks § 76	Projektansökan-skogsnäring i Överkalix	17
Ks § 77	Partnerskap SANT, Socialt ansvar i Norr – Tillsammans	18
Ks § 78	Kultur(BU)	21
Ks § 79	Budget 2020-(ändring i investeringsbudget BU)	22
Ks § 80	Svar till Skolinspektionen (BU)	23
Ks § 81	Patientsäkerhetsberättelse (BU)	24
Ks § 82	Kompetensförsörjning SU	25
Ks § 83	Ej verkställda beslut kvartal 1 2020(SU)	26
Ks § 84	Äskande om medel(SU)	27
Ks § 85	Omfördelning investeringsmedel	28
Ks § 86	Omfördelning medel Brännagården från överskott 2019	30
Ks § 87	Överkalix Kommuns yttrande över remissen ”Starkare kommuner – med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8)” Slutbetänkande av Kommunutredningen	31
Ks § 88	Delegation till kommundirektörer	32
Ks § 89	Avslut av avtal om arrende prästgården Bränna 31:22	33



Ks § 67

Information

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna informationen

Bakgrund

Redovisning av delgivningar

Bilaga 1

Redovisning av delegationsbeslut

Bilaga 2

Redovisade under sammanträdet i pärmen för delegationsbeslut

Protokoll för kommunstyrelsens utskott

Su-2020-05-14 §§ 39-51

Su-2020-05-28 §§ 52-56

Bu 2020-05-12 §§ 20-25

Au 2020-06-02 §§ 49-50

Delgivningar, delegationsbeslut sociala omsorgsutskottet:

Su 2020-05-14 § 51

**Pärm redovisat från personalkontoret för delegationer fr.o.m. 2020-05-19
t.o.m. 2020-06-07**

Protokoll Krisledningsnämnden 20200515

Anna-Greta Brodin kommundirektör informerar om:

-Coronaläget

-Resultat näringslivsenkät

-Intresse från Övertorneå kommun om samverkan om gemensam sophämtning se Dnr 509-2020

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande informerar om:

-Länstrafiken i Norrbotten AB:s ekonomiska situation

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande samt Leif Nilsson (s) kommunstyrelsens vice ordförande informerar om bilprovningen



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2020-06-08

4

Leif Nilsson (s) kommunstyrelsens ordförande informerar om elnätsanalys gjord av Region Norrbotten i samverkan med Norrbotten samt Västerbotten

Information om projekt Stratus från NENET.



Ks § 68

Dnr 168-2020

Delmål för kommunstyrelsen utifrån kommunövergripande mål

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta de utifrån kommunövergripande målen framarbetade delmålen för styrelsens arbete med föreslagna revideringar
- Justera upp mål 3.2.1 till 90 procent i dokument delmål kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fastställde tre övergripande mål för kommunens verksamheter genom beslut 2019-09-30. Dessa mål är framtagna för att styra verksamheternas arbete på sådant sätt så att kommunen i sin helhet jobbar med områden som bedöms vara av stor betydelse för att närma sig kommunens vision.

Kommunstyrelsen beslutar sedan om egna delmål om vad som ska uppnås för att bidra till att fullmäktiges övergripande mål kan uppnås.

Arbetet bygger på mål- och resultatstyrning och ska bidra till att skapa en tydlig koppling mellan fullmäktiges vision och övergripande mål samt det arbete som initieras av kommunstyrelsen för de enskilda verksamheterna.

Ärendets beredning

Förslag till delmål för Kommunstyrelsens har arbetats fram av kommundirektör och handläggare i kommunkansliet tillsammans med kommunstyrelsens arbetsutskott vid mötet den 25 februari.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås anta de utifrån kommunövergripande målen framarbetade delmålen för styrelsens arbete.

Allmänna utskottets förslag

- Anta de utifrån kommunövergripande målen framarbetade delmålen för styrelsens arbete med föreslagna revideringar

Beslutsunderlag

1. Skrivelse samt förslag till delmål, 2020-03-16, se Dnr 168-2020
2. Allmänna utskottets protokoll, 2020-04-06 § 23
3. Sociala omsorgsutskottets protokoll, 2020-03-19 § 12
4. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2020-03-18 § 14

Protokollsutdrag till:

-Ekonomikontoret



- Samtliga verksamhetschefer

Ks § 69

Dnr 169-2020

Internkontroll – kontrollplan

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta "Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2021"

Bakgrund

Det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig intern kontroll i kommunen vilar på kommunstyrelsen.

Intern kontroll syftar till att säkerställa att de kommunala målen uppnås. De är en process där den politiska nivån och verksamhetsnivån samverkar för att med en rimlig grad av säkerhet kunna säkerställa:

- En ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- En tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- En efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter riktlinjer med mera

Kommunstyrelsen ska inför varje nytt verksamhetsår upprätta en plan för den interna kontrollen och beskriva vilka kontrollaktiviteter som ska genomföras.

Arbetet med intern kontroll är lagstadgat, enligt bestämmelserna i kommunallagen är varje nämnd skyldig att inom sitt område se till att den interna kontrollen är tillräcklig.

Ärendets beredning

"Riktlinjer för internkontroll" och en internkontrollplan har arbetats fram av kommundirektör, ekonomichef och handläggare i kommunkansliet tillsammans med kommunstyrelsen vid möten under 2019.

Under 2020 har en del mindre ändringar gjorts för att anpassa befintlig mall till det nu införda uppföljningsprogrammet Stratsys.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås att:

Anta "Riktlinjer för internkontroll kommunstyrelsen 2021"

Anta "Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2021".

Beslutsunderlag

1. Skrivelse samt förslag till internkontrollplan, 2020-03-16, se Dnr 169-2020
2. Allmänna utskottets protokoll 2020-03-16 § 24
3. Sociala omsorgsutskottets protokoll, 2020-03-19 § 13
4. Allmänna utskottets protokoll 2020-06-02 § 49

Protokollsutdrag till:

-Samtliga verksamhetschefer



-Erik Nilsson handläggare

Ks § 70

Dnr 756-2019, 252-2020

Budget 2021-2024

Kommunstyrelsen beslutar

-Ärendet rubriceras åter till Allmänna utskottets sammanträde 17 augusti 2020

Bakgrund

Föreligger Budget 2021-2024. Med hänsyn till gällande pandemi COVID-19, osäkert budget läge beslutar kommunstyrelsen att hänskjuta budget 2021-2024 till hösten 2020 i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

1 . Budget 2021 Plan 2022-2024 Ramar till verksamheterna – total investeringsram, 20200529, Se Dnr 756-2019, 252-2020

Protokollsutdrag till:

-Samtliga verksamhetschefer



Ks § 71

Dnr 496-2020

Odlingslotter på Tallvik 2:6

Kommunstyrelsen beslutar

- Att tekniska avdelningen kan teckna avtal om att arrendera ut odlingslotter med revidering/minskning av storlek av varje odlingslott från 240 kvm till 50 kvm.
- Tekniska avdelningen kan träffa avtal med berörda snarast enligt bifogat förslag
- Att uppdra till tekniska kontoret att i samråd med Stiftelsen Överkalixbostäder se över möjlighet att anordna fler odlingslotter i centralorten i Bränna
- Uppdra till tekniska kontoret att informerar allmänheten om möjligheten till odlingslotten

Bakgrund

Det har kommit en förfrågan om att få odla på kolonilotter i Tallvik. Det finns ett tidigare beslut från 1981. Tekniska avdelningen anser att man bör revidera detta beslut innan nya avtal om att arrendera ut till kolonilotter träffas.

Förslag till beslut

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att tekniska avdelningen kan träffa avtal om att arrendera ut till kolonilotter enligt bifogat förslag.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-06-02, se Dnr 496-2020

Protokollsutdrag till:

- Rune Blomster, teknisk chef
- Harri Kylmänen, chef kommunförrådet



Ks § 72

Dnr 497-2020

Införande av friskvårdsbidrag

Kommunstyrelsen beslutar

- Att i budget 2021 avsätta medel för friskvårdsbidrag 204 000 kr
- Att friskvårdsbidrag för del av 2020 hänvisas till medel i kommundirektörens befintliga budget

Sammanfattning

Förslag att införa personalförmån, genom möjlighet till friskvårdsbidrag i fler verksamheter. Förslaget innebär ökade kostnader och därför föreslås kommunstyrelsen fatta beslut om medel.

Ärende

Bakgrund och nuläge

Anställda i Överkalix kommun ges sedan ganska lång tid tillbaka möjlighet till s.k. friskvårdstimme. Undantag är inom personlig assistans samt nattarbete. De verksamheterna erbjuds istället friskvårdsbidrag ≤600 kr/år, mot uppvisande av kvitto. Frågan om möjlighet att kunna ta ut friskvård eller inte kommer ibland upp till diskussion i olika sammanhang. Friskvård har diskuterats i kommunens centrala ledningsgrupp och centrala arbetsmiljögruppen. Dialog har även förts med kommunstyrelsens allmänna utskott 2020-03-18.

Fråga om införande av friskvårdsbidrag i fler verksamheter har undersökts. Syftet med friskvårdsbidraget är att uppmuntra och underlätta för fler medarbetare att ta del av enklare slag av motion och friskvård. Införande av en sådan personalförmån är också ett led i arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare.

Friskvård

Det yttersta ansvaret för sin hälsa har individen. För att arbetsmiljö och arbetsorganisation inte ska leda till arbetsrelaterad ohälsa har arbetsgivaren ett huvudansvar enligt Arbetsmiljölagen.

Friskvård handlar om ett främjande arbete i syfte att minska ohälsa. Dessutom är det ett led i arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare.

Arbetsgivaren kan ge anställda möjlighet till enklare slag av motion och friskvård. De flesta motions- och friskvårdsaktiviteter räknas som skattefria personalförmåner och är skattefria för den anställde. Det innebär att arbetsgivaren inte ska göra skatteavdrag



eller betala arbetsgivaravgifter på förmånen. Skatteverket anger vilka aktiviteter som räknas som skattefria personalvårdsförmåner.

Friskvårdsbidrag

Friskvårdsbidrag avser friskvårdsaktiviteter utanför arbetstid. Arbetsgivaren erbjuder arbetstagare en möjlighet att välja vilken motions- eller friskvårdsaktivitet personen vill utföra. Mot uppvisande av kvitto i efterhand ersätter arbetsgivaren arbetstagaren helt eller delvis för kostnaden. Skatteverkets regler för friskvårdsförmåner utgör normen för vilka aktiviteter som kan subventioneras utan att förmånsbeskattas. Val av anordnare begränsas inte annat än de villkor och begränsningar som fastställs av Skatteverket.

Föreligger förslag att utöka personalförmåner genom möjlighet till friskvårdsbidrag i fler verksamheter.

- Friskvårdsbidrag ≤600 kr/år att kunna omfatta alla verksamheter
 - Skatteverkets regler för aktiviteter gäller
 - Gäller tillsvidareanställda samt tidsbegränsat anställda med månadslön, som innehar anställning längre än sex månader
 - Detaljer för friskvårdsbidraget samt rutiner för praktisk hantering tas fram
- Förslaget innebär utökade kostnader och därför föreslås kommunstyrelsen fatta beslut om medel.

Kalkyl

Uppskattning av kostnad för friskvårdsbidrag

Antal		Kostnad/år
340 personer à 600 kr	1 000 kr	204 000 kr

Siffrorna ovan baseras på 340 personer. Beaktas bör att samtliga tillsvidareanställda samt tidsbegränsat anställda med månadslön som innehar anställning längre än sex månader skulle kunna använda sig av erbjudandet. Den faktiska nyttjandegraden kommer gissningsvis att ligga lägre än så. Om nyttjandegraden blir lägre än 100 % så bedöms även friskvårdsbidrag till månadsavlönade med längre tidsbegränsad anställning inrymmas i ovanstående belopp.

Administration

Rutiner för den praktiska hanteringen tas fram av personalkontoret. Förutom själva friskvårdsbidraget behöver kommunen räkna med viss resurs för administration av bidraget.

Förslag att kommunstyrelsen beslutar

- **att** i budget 2021 avsätta medel för friskvårdsbidrag 204 000 kr



- **att** friskvårdsbidrag för del av 2020 hänvisas till medel i kommundirektörens befintliga budget

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-06-02, se Dnr 497-2020

Protokollsutdrag till:

- Anna-Greta Brodin, kommundirektör
- Siv Larsson, personalchef



Ks § 73

Dnr 275-2019

Tvätter i kommunal regi alternativt leasing av kläder och/eller

Kommunstyrelsen beslutar

Med utgångspunkt från de förändrade förutsättningarna med:

- en hög investeringskostnad för elanslutning
 - en lägre driftkostnad för köp av tvätt
- Att avbryta etableringen av tvätter i egen regi till att upphandla tvätt av arbetskläder efter erforderliga fackliga förhandlingar

Bakgrund

Den 9 september 2019 tog kommunstyrelsen ett beslut om att inrätta ett kommunalt tvätter (KS §126) se bilaga. Ett arbete med att iordningsställa lokal, upprättande av hyresavtal avseende tvättmaskiner och torktumlare samt anställning av personal påbörjades. I samband med detta uppdragades att elförsörjningen till lokalen inte var tillräcklig. Kontakt togs med Vattenfall för offert på en utökning av elförsörjningen. En beställning på högst 250 Ampere och med en kostnad på 140tkr skrevs under.

Därutöver tillkommer kostnader för egen grävning av mark på den egna fastigheten samt elinstallationsarbetet beräknat till cirka 200 tkr. Detta drar ut på tiden och den 4 Maj får kommundirektören ytterligare en offert på 110 tkr för en anslutning till den andra fastigheten. Därutöver tillkommer grävning och elinstallation även för denna elanslutning. Anledningen till den senare offerten och elanslutningen är nya regelverk som säger att det måste vara separerade elanslutningar för respektive hus, vilket inte var fallet för fastigheten Bränna 31:23. Den totala kostnaden för enbart elanslutning har nu ökat till strax under 500tkr.

Det har också framkommit att de prisuppgifter för köp av tvätt av kläder var för högt satta. Det tidigare priset var beräknat till 1 300tkr /år men har visat sig ligga på 500- max 700 tkr/år beroende på om man även leasar kläderna eller inte.

Hyresavtalet för tvättmaskiner/torktumlare gäller i sju år. Men efter kontakt med Electrolux är det möjligt att överlåta avtalet till annan köpare. Kommunen har fått bud från ett företag i Kiruna som är villiga att överta avtalet från och med den 1 januari 2020.

Kommunens kostnad för att avbryta inrättande av ett tvätter:

- Överlåtande av hyresavtal tvättmaskin/torktumlare 78 tkr
- Avbrytande av hyresavtal med Stiftelsen Överkalixbostäder ?
- Återställning av lokal 15-20 tkr
- Uppsägning av personal 1 mån ca 35 tkr
- Eventuellt inköp av kläder beroende på om endast tvätt väljs och vilken leverantör som vinner anbud. Max 400 tkr. Om leasing väljs så kan befintliga kläder lösas in i avtalet. Att jämföras med, om beslut om fortsatt tvätter, en investeringskostnad på ca 500tkr för elanslutning.



Driftkostnad/år

- Egen regi ca 829 tkr
- Köp av tvätt 500-max 700 tkr

Förslag till beslut

Med utgångspunkt från de förändrade förutsättningarna med:

- en hög investeringskostnad för elanslutning
- en lägre driftkostnad för köp av tvätt

Föreslås kommunstyrelsen att fatta beslut om att avbryta etableringen av tvätter i egen regi till att upphandla tvätt av arbetskläder.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 20200602, se Dnr 279-2019

Protokollsutdrag till:

-Anna-Greta Brodin, kommundirektör



Ks § 74

Dnr 379-2020

Hemsidan

Kommunstyrelsen beslutar

- Att uppdra till kommundirektören att utreda se över hemsidan i samråd med samtliga verksamheter

Bakgrund

Allmänna utskottet 20190506 § 62 beslutade att ge näringslivskontoret i uppdrag att se över kommunens hemsida, www.overkalix.se. Med anledning av att kommunens hemsida berör samtliga verksamheter föreslår undertecknad att utredningsuppdraget övergår till kommundirektören.

Förslag till kommunstyrelsen att besluta om:

- Att uppdra till kommundirektören att utreda/ se över hemsidan i samråd med samtliga verksamheter

Beslutsunderlag

1. Skrivelse 2020-05-29, se Dnr 2020

Protokollsutdrag till:

- Anna-Greta Brodin, kommundirektör
- Bo Häggrot, näringslivsstrateg



Ks § 75

Dnr 485-2020

Föreningspengen

Kommunstyrelsen beslutar

- Att bevilja samtliga 18 föreningar föreningspeng med 5.000 kr per förening
- Medel anvisas från 1121-3101 (75.000,-) och omfördelas från ej utnyttjad del av bidrag till samlingslokaler 1121-3002 (15.000,-).
- Uppdra till Ivar Isaksson, föreningshandläggare att delge beslut åt samtliga berörda föreningar

Bakgrund

Kommunstyrelsen allmänna utskott har i § 4 2020-01-20 beslutat att föreningspengen skall vara 75.000 kr och ha ett sökbart belopp om 5.000 kr per förening vilket innebär att 15 bidrag kan utbetalas år 2020. Vid ansökningstidens utgång 2020-05-15 hade 18 ansökningar om föreningspeng kommit in från följande föreningar:

FUB Överkalix Överkalix Ridklubb Nybyns Intresseförening

Överkalix Konstgille SPF Seniorerna Brukets Byaförening

Brändnäsuddens Vägsamfällighet Allsåns byaförening Överkalix Hembygds-gille

Civilförsvarsförbundet Överkalix Kvinnojouren Athena Överkalix Jaktvårdskrets

Överkalix Bukshundklubb Maxpuls Ansvar-Polcirkelns FVO

Rödupportens Intresseförening Ökx Riksteaterförening Svartbyns Intresseförening

Anne Jakobsson, Leif Nilsson, Anna-Greta Brodin och Ivar Isaksson har berett ärendet och föreslår kommunstyrelsen att bevilja samtliga 18 föreningar föreningspeng med 5.000 kr per förening. Medel anvisas från 1121-3101 (75.000,-) och omfördelas från ej utnyttjad del av bidrag till samlingslokaler 1121-3002 (15.000,-).



Motivering till förslaget är att alla föreningar som sökt föreningspengen har en viktig verksamhet som bidrar till ett mervärde för medlemmar, kommunens innevånare och besökare vilket är väl värt kommunens stöttning.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-05-28, se Dnr 485-2020

Protokollsutdrag till:

- Ivar Isaksson, föreningshandläggare
- Ekonomikontoret



Ks § 76

Dnr 484-2020

Projektansökan–skogsnäring i Överkalix kommun

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna samt gå vidare med projektplan skogsnäring i Överkalix kommun
- Uppdra till näringslivskontoret att återkomma till kommunstyrelsen med färdig projektansökan för godkännande

Bakgrund

Avgörande fråga att ta ställning till för KS: Ska kommunen ställa sig bakom ansökan?

Projektet ska främja skogsnäring i Överkalix kommun.

Planen är ett första utkast till 5 årigt projekt vars syfte är att etablera Överkalix kommun som ett Skogspolitiskt centrum som genomför skogsmässor och seminarier i Överkalix som främjar skogsnäringens utveckling i Överkalix.

Beslutsunderlag

1. Projektansökan, 2020-05-25, se Dnr 484-2020

Protokollsutdrag till:

-Bo Häggroth, näringslivsstrateg



Ks § 77

Dnr 471-2020

Partnerskap SANT, Socialt ansvar i Norr - Tillsammans

Kommunstyrelsen beslutar

-Att Överkalix kommun bli en SANT Partner

-Att medfinansieringen sker från verksamhet 1700, ansvar 2207 och projekt 782

Bakgrund

Luleå Hockey är helt beroende av att verka i ett modernt, attraktivt, inkluderande/jämställt län med tillväxt. Föreningen har därför ambitioner att på olika sätt bidra till ett attraktivt samhälle.

Luleå Hockeys arbete med socialt engagemang i länet sker via konceptet SANT (Socialt Ansvar i Norr- Tillsammans). Konceptet lanserades hösten 2017 utifrån föreningens ambitioner att

- Ta ett stort socialt ansvar i samhället.
- Verka för lika villkor mellan killar och tjejer.
- Verka för respekt mellan killar och tjejer och "Schysst kompis"

Målsättningen med arbetet är huvudsakligen att positivt påverka attityder kring jämställdhet i länet samt uppmuntra respektfull gemenskap mellan killar och tjejer. En annan självklar del är att verka för bra kamratskap.

Innehållet i konceptet SANT är enligt följande:

- Fadderverksamhet med elitspelare i ungdomslag.
- Bjuda in ungdomslag, föreningar från länet med gratis entré till elitmatcher i Coop Norrbotten Arena.
- Rabattera priser för ungdomar att se elitidrott.
- Utbildningsinsatser i samband med hockeycamper (attityder och beteenden).
- Besök i länet med information om jämställdhet och "lika villkor mellan killar och tjejer".
- Övriga aktiviteter, exempelvis sjukhusbesök, välgörenhetsaktiviteter.

Aktiviteter 2018/19

Arbetet i SANT tog ordentlig fart under 2018/19. En särskild läktarsektion i Coop Norrbotten Arena avsattes för SANT besökare. Ett stort antal ungdomar från hela länet kom på besök för att uppleva matcher i Coop Norrbotten Arena. Vi har även med SANT-medel kunnat bjuda in barn och ungdomar genom att skänka biljetter till exempelvis Vilda Kidz, organisationer som jobbar med invandrarbarn samt Barnens Jul.

Tjejhockeyn i länet fortsätter att växa. Vi har under de senaste åren mer än fördubblat antalet tjejer som spelar hockey. En nyckelfaktor är att vi tillsammans kan ge tjejerna chansen att spela hockey med bra förutsättningar.

Vi har fortsatt våra besök ute i länet för att inspirera barn och ungdomar utifrån grundvärderingarna i SANT.

Inriktning SANT 2019/20



Föreningen har en ambition att ta nästa steg i utvecklingen av konceptet SANT. En viktig del i detta är att vi via SANT-medel har kunnat deltidsanställa två SANT-ambassadörer, våra landslagsspelare i SDHL laget (Johanna Fällman och Emma Nordin). Med detta resurstillskott så kommer vi kunna öka våra insatser under kommande säsong. Våra SANT ambassadörer kommer att vara huvudansvariga för våra tjejcamper under säsongen. Det innebär att vi har två starka kvinnliga förebilder som på flera olika sätt kan jobba med attityder och beteenden samt inspirera unga tjejer att spela hockey. Johanna och Emma kommer att utveckla utbildningsinsatserna på ungdomscamperna.

Viktiga aktiviteter under 2019/20 är enligt följande:

- Besök ute i länet med främst vårt SDHL lag. Starka kvinnliga förebilder i Norrbotten.
- Skolbesök
- Bjuda in massor av ungdomar till elitmatcher med gratis entré.
- Rabattera ungdomsbiljetter.
- Hockeyskolor med utbildningsinsatser inriktat mot attityder/beteenden
- Skänka biljetter till exempelvis Barnens Jul, Vilda Kidz etc.
- Bjuda in nyanlända ungdomar till vår verksamhet.

Med ovanstående inriktning så kommer vi tillsammans med våra SANT-partners mycket tydligt bidra till ett attraktivt samhälle. Tillsammans ger vi tjejerna chansen samtidigt som vi bidrar till bra attityder och beteenden bland barn och ungdomar.
Partnerskap SANT

Huvudpartner SANT (150 000 kronor)

- Profileras i samtliga SANT-aktiviteter som huvudpartner.
- Exponeras på vår hemsida som huvudpartner SANT.
- Exponeras som huvudpartner SANT i LED ovalen på matcher.
- Exponeras i mediakuben på matcher i SHL/SDHL som huvudpartner SANT

SANT Partner (50 000 kronor)

- Profileras i vissa SANT-aktiviteter som SANT partner.
- Exponeras på vår hemsida som huvudpartner SANT.
- Exponeras i mediakuben på matcher i SHL/SDHL som SANT partner.

Luleå Hockey saknar en representant (partner) i detta koncept från Överkalix. I övriga kommuner finns det representanter. När Luleå Hockey går ut med inbjudan till olika ungdomslag, så står det att vi gör det tillsammans med Överkalix kommun.

Ks au föreslår ks besluta:

- Att Överkalix kommun bli en SANT Partner
- Att medfinansieringen sker från verksamhet 1700, ansvar 2207 och projekt 782

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-05-27, se Dnr 471-2020



ÖVERKALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2020-06-08

20

Protokollsutdrag till:

- Luleå Hockey
- Ekonomikontoret



Ks § 78

Dnr 145-2020

Kultur (bl.a öppethållande bibliotek semesterperiod 2020)

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna förslag till öppethållande av biblioteket under semesterperioden 2020.
- Dela ut samt utbetala årets kulturstipendium till hösten 2020
- Delegera till Barn- och utbildningsutskottet att fortsättningsvis fatta beslut om öppettider under sommaren för biblioteket

Bakgrund

Biblioteket föreslås ha följande öppethållande under semesterperioden:

Måndag: 10:00-13:00

Tisdag: 10:00-13:00

Onsdag: 13:00-18:00

Torsdag: 10:00-13:00

Fredag: Stängt

Barn- och utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta:

- Godkänna förslag till öppethållande av biblioteket under semesterperioden 2020.

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20200512 § 22

Protokollsutdrag till:

-Josefin Jönsson, biblioteket Överkalix

-Maria Hjelm skolchef



Ks § 79

Dnr 26-2020

Budget 2020 (ändring i investeringsbudget)

Kommunstyrelsen beslutar

- Ändra investeringsbudget för 2020 avseende att 75 tkr till IT investeringar i stället används till inköp av inventarier till klassrum i grundskolan.

Bakgrund

Överkalix kommuns ekonomikontor har utarbetat en budgetprognos för utskottets verksamhetsområden per 2020-03-31. Bilaga 4.

Skolchef redogör för utfallet i utskottets verksamheter.

Skolchef föreslår ändring av investeringsbudget 2020 avseende att 75 tkr till IT investeringar i stället används till inköp av inventarier till klassrum i grundskolan. Anledningen till förslaget är att Barn- och utbildningsutskottet beviljats ett statsbidrag på 172.500 för IT inköp.

Barn- och utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta:

- Ändra investeringsbudget för 2020 avseende att 75 tkr till IT investeringar i stället används till inköp av inventarier till klassrum i grundskolan.

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20200512 § 23

Protokollsutdrag till:

- Ekonomikontoret
- Maria Hjelm skolchef



Ks § 80

Dnr 769-2019

Skolinspektionen

Kommunstyrelsen beslutar

- Fastställa svar till Skolinspektionen som bygger på beslut Dnr-SI 219:5766 avseende huvudmannanivå i enlighet med skolledningens sammanställning
- Uppdra till barn och utbildningsutskottets verksamhet att inge kommunstyrelsens beslut och svar till skolinspektioner

Bakgrund

Skolinspektionen har på skol- och huvudmannanivå med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Strandskolan avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. En kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framförallt av den läroplan och de kursplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen.

Barn- och utbildningsutskottet har uppdragit till skolledningen att utarbeta svar till Skolinspektionen vilka på huvudmannanivå skall lämnas in senast 2020-08-03.

Skolledningen har sammanställt svar till Skolinspektionen som bygger på beslut Dnr-SI 219:5766 avseende huvudmannanivå. Bilaga 5.

Redovisning av vidtagna åtgärder skall fastställas av huvudmannen.

Barn- och utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta:

Fastställa svar till Skolinspektionen som bygger på beslut Dnr-SI 219:5766 avseende huvudmannanivå i enlighet med skolledningens sammanställning.

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20200512 § 24

Protokollsutdrag till:

- Ivar Isaksson, skolkontoret
- Maria Hjelm skolchef



Ks § 81

Dnr 375-2020

Patientsäkerhetsberättelse (BU)

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna upprättad patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Överkalix kommun under år 2019.

Bakgrund

Kommunstyrelsen i Överkalix kommun har utsett Birgit Kalander till medicinskt ledningsansvar för elevhälsan, MLA.

MLA har bland annat ansvar för att årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Medicinskt ledningsansvarig för elevhälsan, MLA, Birgit Kalander har upprättat en patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Överkalix kommun under år 2019. Bilaga 6.

Barn- och utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta:

Godkänna upprättad patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska insats i Överkalix kommun under år 2019.

Beslutsunderlag

1. Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20200512 § 25

Protokollsutdrag till:

- Elevhälsan Överkalix kommun
- Maria Hjelm skolchef



Ks § 82

Dnr 439-2020

Kompetensförsörjning

Kommunstyrelsen beslutar

- Erbjudna befintlig personal utbildning/validering till undersköterska
- Undersköterskenivån skall vara grundkrav för anställning som personal inom kommunens vård och omsorgs verksamhet
- Uppdra till Anna-Greta Brodin kommundirektör att utreda struktur riktlinjer avseende utbildad vårdpersonal inom kommunens vård och omsorgs verksamhet
- Återkomma med förslag till kommunstyrelsen oktober 2020

Bakgrund

Sociala omsorgsutskottet hemställer av kommunstyrelsen återkoppling gällande på vilket sätt kommunen ska säkerställa att kvalitet och kompetens upprätthålls vad gäller undersköterskekompetensen i verksamheterna. Sociala omsorgsutskottet vill kunna rekrytera utbildad personal för att förstärka kvaliteten alternativt erhålla medel för att utbilda befintlig personal till undersköterskor i samma syfte.

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Sociala omsorgsutskottet hemställer av kommunstyrelsen återkoppling gällande på vilket sätt kommunen ska säkerställa att kvalitet och kompetens upprätthålls vad gäller undersköterskekompetensen i verksamheterna. Sociala omsorgsutskottet vill kunna rekrytera utbildad personal för att förstärka kvaliteten alternativt erhålla medel för att utbilda befintlig personal till undersköterskor i samma syfte.

Beslutsunderlag

1. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2020-05-14 § 46

Protokollsutdrag till:

- Jenny Liljebäck, socialchef
- Anna-Greta Brodin, kommundirektör



Ks § 83

Dnr 191-2020

Ej verkställda beslut kvartal 1 år 2020

Kommunstyrelsen beslutar

- Med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut kvartal 1 2020
- Delge beslut till kommunfullmäktige

Bakgrund

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen, SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade, LSS skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunernas revisorer rapportera gynnande biståndsbeslut som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum, samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts inom tre månader.

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut kvartal 1 2020
- Delge beslut till kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

1. Ej verkställda beslut kvartal 1 år 2020, 2020-03-19, se Dnr 191-2020
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 20200514 § 43

Protokollsutdrag till:

-delges kommunfullmäktige



Ks § 84

Dnr 440-2020

Äskande om medel

Kommunstyrelsen beslutar

- Att godkänna utökning av ram för 2020, juli-dec med 1 årsarbetare inom öppenvårdsverksamheten. Det finns inget utrymme för omDispositionering av medel inom beslutad ram

Bakgrund

Sociala omsorgsutskottet beslutar om

Äskande till kommunstyrelsen om utökning av ram för 2020, juli-dec med 1,0 åarb inom öppenvårdsverksamheten. Det finns inget utrymme för omDispositionering av medel inom beslutad ram

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Att äska till kommunstyrelsen om utökning av ram för 2020, juli-dec med 1 åarb inom öppenvårdsverksamheten. Det finns inget utrymme för omDispositionering av medel inom beslutad ram

Beslutsunderlag

1. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2020-05-14 § 47

Protokollsutdrag till:

- Ekonomikontoret
- Jenny Liljebäck, socialchef



Ks § 85

Dnr 502-2020

Omfördelning investeringsmedel

Kommunstyrelsen beslutar

- Att omfördela från konto 008 Va-nät, 400 tkr till konto 040 Brännagården trygghetsboende
- Att omfördela från konto 008 Va-nät, 500 tkr till konto 0XX Älgstigen boende.
- Att resterande medel på 008 va-nät används till projektering va- Hedenbyn-Gyljen samt nya ledningar, ventiler och komplettering vattenverk Halljärv, och färdigställande av Ängesån.

Bakgrund

Då socialnämnden upphör med verksamhet i del av Brännagården samt flyktingboende på Älgstigen behövs medel för att rusta upp dessa till Trygghetsboende. Medlen kan tas från va-nät då vi inte hinner påbörja vattenledningen mellan Hedenbyn – Gyljen.

I Budget 2020 finns projekt 008, Va-nät 4 300 tkr. Avsikten är att bygga om vattenverk Halljärv samt påbörja byggnation av vatten mellan Hedenbyn – Gyljen. Det har dock visat sig i samband med vintern läckor att man i första hand måste prioritera upprustning av vattenverket, nya ventiler, ledningar samt mätbrunnar för att förbättra vattenleveransen. Tekniska enheten omfördela medel inom konto 008 till Halljärv vattenverk 1 200 mkr, ventilbyten och mätbrunnar 900 tkr samt färdigställande av Ängesån reningsverk 100 tkr. Resterande medel 600 tkr går i huvudsak till projektering ledning Hedenbyn-Gyljen.

Förslag till beslut

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att omfördela från konto 008 Va-nät, 400 tkr till konto 040 Brännagården trygghetsboende

Att omfördela från konto 008 Va-nät, 500 tkr till konto 0XX Älgstigen boende.

Att resterande medel på 008 va-nät används till projektering va- Hedenbyn-Gyljen samt nya ledningar, ventiler och komplettering vattenverk Halljärv, och färdigställande av Ängesån.



Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-06-01, se Dnr 502-2020

Protokollsutdrag till:

-Ekonomikontoret



Ks § 86

Dnr 494-2020

Omfördelning medel Brännagården från överskott 2019

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Att föreslå kommunfullmäktige överskott på 120 tkr från 2019 överförs till 2020 års investeringsram.

Bakgrund

Brännagården hade en investeringsram 2019 på 1 125 tkr. Under året förbrukades 1 005 tkr. Sluträkning för projektet blev av olika anledningar försenat och har kommit i april 2020. För att täcka upp sluträkningen föreslås att det överskott på 120 tkr från 2019 överförs till 2020 års investeringsram.

Förslag till beslut

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att föreslå kommunfullmäktige överskott på 120 tkr från 2019 överförs till 2020 års investeringsram.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-06-01, se Dnr 494-2020



Ks § 87

Dnr 142-2020

Överkalix Kommuns yttrande över remissen "Starkare kommuner – med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8)" Slutbetänkande av Kommunutredningen

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige

- Godkänna samt inge Överkalix kommuns yttrande över remissen "Starkare kommuner – med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8)" slutbetänkande av Kommunutredningen

Bakgrund

Finansdepartementet har inbjudit ett antal olika aktörer att lämna remissvar över betänkandet om starkare kommuner med kapacitet att klara välfärdsuppdraget. Överkalix Kommun lämnar härmed såsom remiss instans vårt remissvar. Kommunstyrelsens ordförande har upprättat förslag till remissvar vilket har distribuerats till samtliga partier för samråd.

Beslutsunderlag

1. Överkalix Kommuns yttrande över remissen "Starkare kommuner – med kapacitet att klara välfärdsuppdraget (SOU 2020:8)", 2020-06-03, se Dnr 142-2020



Ks § 88

Dnr 504-2020

Delegation till kommundirektör avseende ungdomsaktiviteter i sommar.

Kommunstyrelsen beslutar

- Delegera till kommundirektören att vid behov fatta beslut om finansiering av ungdomsaktiviteter under sommaren upp till max 50tkr

Bakgrund

Kommunledningskontoret har tagit emot klagomål från allmänheten avseende högljudda ungdomar som samlas och bland annat buskör med mopeder och epa-traktorer i centrala Överkalix. Aktiviteter som även försigkommit tidigare år. Detta upplevs störande för både medborgare och besökare/turister. För att stävja dessa störningar är en åtgärd att vi kommer att gå ut med information till föräldrar och även allmänt i reklamguiden. Samtidigt är våra ungdomar viktiga, det kan inte bara vara förbud utan det måste också finnas utrymme för att vara ung i kommunen. Vi funderar nu på att tillsammans med andra aktörer hjälpas åt för att ordna aktiviteter under sommaren som är riktade till målgruppen. En hel del olika förslag finns, men det behöver först förankras med ungdomar i kommunen och sen planeras och bokas in. I dagsläget vet vi inte om det kommer att medföra kostnader men för att inte ska fasta i den typen av frågor föreslår vi kommunstyrelsen att delegera till kommundirektören att fatta beslut om eventuell finansiering av ungdomsaktiviteter upp till max 50tkr.

Förslag till beslut

Delegera till kommundirektören att vid behov fatta beslut om finansiering av ungdomsaktiviteter under sommaren upp till max 50tkr.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-06-03, se Dnr 504-2020

Protokollsutdrag till:

- Ekonomikontoret
- Anna-Greta Brodin, kommundirektör



Ks § 89

Dnr 512-2020

Avslut av avtal om arrende prästgården Bränna 31:22

Kommunstyrelsen beslutar

-Att träffa avtal om avslut av arrendeavtal med 8seasons konkursbo från och med 2020-06-15.

-Att ge kommunstyrelsen ordförande delegation om beslut av eventuellt inköp av inventarier från konkursboet.

Bakgrund

Överkalix kommun har arrendeavtal med 8season Lappland Tours AB. Då företaget är i konkurs önskar Advokatbyrå Kaiding KB avträda ifrågavarande arrendeavtal. Konkursförvaltaren avser säga upp el-abonnemang m.m. från och med 2020-06-15. Konkursförvaltaren har också erbjudit kommunen köpa inventarier som ingår i konkursboet.

Tekniska avdelningen anser att eventuella inköp av inventarier bör förhandlas då det kan vara lättare att hitta en ny entreprenör om full utrustning ingår från start.

Förslag till beslut

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsen besluta

Att träffa avtal om avslut av arrendeavtal med 8seasons konkursbo från och med 2020-06-15.

Att ge kommunstyrelsen ordförande delegation om beslut av eventuellt inköp av inventarier från konkursboet.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-06-08, se Dnr 512-2020

Protokollsutdrag till:

-Rune Blomster, teknisk chef
-Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande



ÖVERKALIX

KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2020-06-08

34