



Kommunstyrelsen

Plats och tid: Smtr rum 2 Förvaltningsbyggn, måndagen den 1 juni 2026 kl. 09:00-12.00-13.00-15:25

Beslutande: Niclas Hökfors (S), Ordförande
Susanna Karlsson (S), 1:e vice ordförande
Sarah Karlsson (C)
Bengt-Erik Rolfs (S)
Marianne Sandström (OBER) Deltar §§ 50-59, 66-82
Cenneth Pettersson (S)
Stefan Granlund (C) Deltar §§ 50-89,91-94
Ann-Louise Wäppling (S)
Kristina Olofsson (V) Deltar §§ 50-59, 66-82
Tea Pahikka Aho (S) ers. för Kristina Åhl

Övriga närvarande: Jan Johansson kommundir, Anna-Lena Eriksson, kommunsekr, Emma Enström skolchef §§ 60-66, Magnus Mörtling IT-chef § 67, Eva Mari Bergshjorth teknisk chef § 66, 69, Isabell Brännvall handl, § 60, Sara Söderberg handl, § 60, Erik Nilsson handl, §§ 54, 70 Jan-Erik Abrahamsson lokal polis § 70, Ann-Christin Svallfors economichef §§ 68-69, Siv Larsson personalchef §§ 54, 60

Paragrafer: § 50-94

Justering

Justerare Stefan Granlund

Justeringens plats och tid, Justering har skett digitalt 2026-06-04 . Information om signaturer kan ses på sista sidan i protokollet

Underskrifter

Sekreterare

Anna-Lena Eriksson

Ordförande

Niclas Hökfors

Justerare

Stefan Granlund §§ 50-89,91-94

Justerare 2

Sarah Karlsson § 90

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat digitalt, justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-06-01

Datum då anslaget sattes upp 2026-06-04

Datum då anslaget tas ned 2026-06-26

Förvaringsplats för protokollet I ärendehanteringssystemet Ciceron samt i kommunstyrelsens arkiv

Underskrift

Anna-Lena Eriksson



Kommunstyrelsen

Ärendelista

Ks § 50	Dnr 2024-000051	
Upprop		5
Ks § 51	Dnr 2024-000052	
Val av justerare		6
Ks § 52	Dnr 2024-000053	
Godkännande av ärendelista		7
Ks § 53	Dnr 2026-000430	
Kontroll av jäv/intressekonflikt		8
Ks § 54	Dnr 2025-000826	
Information kommunstyrelsen år 2026		10
Ks § 55	Dnr 2025-000827	
Delgivningar meddelande		13
Ks § 56	Dnr 2025-000828	
Redovisning av delegationsbeslut		14
Ks § 57	Dnr 2025-000836	
Kommundirektörens rapport år 2026		15
Ks § 58	Dnr 2026-000187	
Ej verkställda beslut kvartal 1 2026		16
Ks § 59	Dnr 2026-000188	
Ej verkställda beslut kvartal 4 2025		18
Ks § 60	Dnr 2026-000126	
Arbetsmiljö skolans verksamhetsområde		20
Ks § 61	Dnr 2026-000332	
Patientsäkerhetsberättelse BU		23
Ks § 62	Dnr 2026-000352	
Samverkansavtal bibliotek		25
Ks § 63	Dnr 2026-000353	
Överenskommelse IKE		27
Ks § 64	Dnr 2026-000005	
Lokalöversyn Campus		29
Ks § 65	Dnr 2026-000334	
Skolskjutsar		31
Ks § 66	Dnr 2025-000530	
Arbetsmiljö skolbiblioteket		33
Ks § 67	Dnr 2026-000263	
Ärende Taxa Stadsnät		35
Ks § 68	Dnr 2026-000374	
Budgetuppföljning Tertialrapport kvartal 1 2026		37
Ks § 69	Dnr 2025-000729	
Brukningstaxor VA och anslutningsavgifter		38



Kommunstyrelsen

Ks § 70	Dnr 2026-000422	
	Kommunens brottsförebyggande ansvarar nulägesbild	42
Ks § 71	Dnr 2026-000383	
	Ansökan om bidrag från Bris Nord	45
Ks § 72	Dnr 2025-000457	
	Motion Angående kommunjurist.....	46
Ks § 73	Dnr 2026-000369	
	Inrätta litteraturpris i Bengt Pohjanens namn.....	48
Ks § 74	Dnr 2026-000373	
	Dokumenthanteringsplan	50
Ks § 75	Dnr 2026-000342	
	Revisionsberättelse Stiftelsen Överkalixbostäder 2025	51
Ks § 76	Dnr 2026-000387	
	Revisionsberättelse Överkalix Värmeverk AB 2025	52
Ks § 77	Dnr 2026-000388	
	Revisionsberättelse Överkalix fastighets AB 2025	53
Ks § 78	Dnr 2026-000056	
	Medborgarförslag Förmån till anställd semesterväxling.....	54
Ks § 79	Dnr 2026-000055	
	Medborgarförslag- Förmån till anställd - Bidrag för att studera på fritiden.....	57
Ks § 80	Dnr 2026-000232	
	Medborgarförslag -Träffar för dementa	60
Ks § 81	Dnr 2025-000724	
	Medborgarförslag - Återställa grillplats Tallvik Avan	61
Ks § 82	Dnr 2026-000001	
	Medborgarförslag- Badhuset mer attraktivt	62
Ks § 83	Dnr 2026-000002	
	Medborgarförslag- Badhuset Förslag om en lian i taket och en liten trampolin vid bassängkanten.....	63
Ks § 84	Dnr 2025-000741	
	Medborgarförslag- Utökad parkering Poxkroken	64
Ks § 85	Dnr 2026-000095	
	Medborgarförslag Rödups Intresseförening trafikfara i anslutning till vägkorsning	65
Ks § 86	Dnr 2026-000406	
	Medborgarförslag Padelbana	66
Ks § 87	Dnr 2026-000423	
	Medborgarförslag - Farthinder.....	67
Ks § 88	Dnr 2026-000424	
	Medborgarförslag - Lekparker	68
Ks § 89	Dnr 2026-000165	
	MaxPuls Överkalix ansökan bidrag föreningsstöd	69



Kommunstyrelsen

Ks § 90	Dnr 2026-000371	
	Ansökan om föreningspengen 2026.....	71
Ks § 91	Dnr 2026-000210	
	Ansökan föreningsstöd Överkalix Ridklubb Polcirkelritten 15 augusti 2026.....	73
Ks § 92	Dnr 2026-000216	
	Ansökan föreningsstöd 2026 Överkalix konstförening	76
Ks § 93	Dnr 2026-000241	
	Ansökan av driftstöd och uppvärmning av Lansjärv Folkets Hus	78
Ks § 94	Dnr 2026-000372	
	Överkalix Ridklubb – ansökan om föreningstöd till ridklubbens lektionsverksamhet	80



Kommunstyrelsen

Ks § 50

Dnr 2024-000051

Upprop

Beslut

Niclas Hökfors (s) kommunstyrelsens ordförande förrättar upprop för dagens sammanträde



Kommunstyrelsen

Ks § 51

Dnr 2024-000052

Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Utse ledamot Stefan Granlund (c) till att justera §§ 50-89, 91-94 i protokollet

Utse ledamot Sarah Karlsson (c) till att justera ärendet § 90 i protokollet



Kommunstyrelsen

Ks § 52

Dnr 2024-000053

Godkännande av ärendelista

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna ärendelistan för dagens sammanträde

Sammanfattning av ärendet

Ledamot Sarah Karlsson (c) ställer frågan om när Utvärdering av kommunstyrelsens delegationsordning skall behandlas, kommunstyrelsens ordförande informerar att det ärendet skall upp på kommunstyrelsens nästkommande planerade sammanträde



Kommunstyrelsen

Ks § 53

Dnr 2026-000430

Kontroll av jäv/intressekonflikt

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Ledamot Stefan Granlund (c) anmäler jäv i § 90 under dagens sammanträde

Inget jäv förekommer i övriga ärenden under dagens sammanträde

Sammanfattning av ärendet

Jäv enligt Kommunallag (2017:725), 6 kap. §§ 28-31:

28 § En förtroendevald är jävig, om

1. saken angår honom eller henne själv eller hans eller hennes make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den förtroendevalde själv eller någon närstående,
2. han eller hon eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång,
3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till,
4. han eller hon har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller
5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet för hans eller hennes opartiskhet i ärendet

29 § Om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska nämnden bortse från jäv.

30 § En förtroendevald som är jävig i ett ärende hos en nämnd får inte delta eller närvara vid handläggningen av ärendet. Den förtroendevalde får dock vidta åtgärder som inte någon annan kan utföra utan att handläggningen försenas avsevärt.

Den som känner till en omständighet som kan antas utgöra jäv mot honom eller henne ska självmant uppge det.

Har det uppkommit en fråga om jäv mot en förtroendevald och har någon annan inte trätt i dennes ställe, ska nämnden snarast besluta i



Kommunstyrelsen

jävsfrågan. Den som jävet gäller får delta i prövningen av jävsfrågan endast om nämnden annars inte är beslutsför och någon annan inte kan tillkallas utan olägligt uppskov.

31 § Om ett ärende hos en nämnd berör ett aktiebolag där kommunen eller regionen äger minst hälften av aktierna eller en stiftelse där kommunen eller regionen utser minst hälften av styrelseledamöterna, ska den som handlägger ärendet inte anses jävig enligt 28 § 2 eller 5 enbart på grund av att han eller hon är ställföreträdare för bolaget eller stiftelsen eller på något annat sätt är knuten dit. Detta gäller inte när en nämnd handlägger ärenden som avser myndighetsutövning mot enskilda.

Den som handlägger ett ärende hos en nämnd ska inte heller anses jävig enligt 28 § 5 enbart på grund av att han eller hon tidigare har deltagit i handläggningen av ärendet hos en annan nämnd. Lag (2019:835).



Kommunstyrelsen

Ks § 54

Dnr 2025-000826

Information kommunstyrelsen år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Tacka för informationen

Sammanfattning av ärendet

Siv Larsson personalchef medverkar och informerar om arbetsmiljö, aktuellt ärende om personlig assistans som innebär en avvikelse från dygnsvila, händelser och tillbud, delrapportering av uppdrag "Arbetsmiljö i skolan"

--

Niclas Hökfors (s) kommunstyrelsens ordförande informerar om:

"Information fr o m 2026-04-07
2026-04-08 Studiebesök Näiden.

Den kalla perioden i början på året ställde till det med uppstarten av bygget, med temperaturer som omöjliggjorde mycket av arbetsuppgifterna, men fabricering och montage fortsatte som planerat och nu har man i stort sett jobbat ikapp det glapp som blev och det kommer verkligen synas framöver.

" - Innan juni är slut kommer stommen stå klar, då ser man struktur och får en bild av hur byggnaden kommer se ut,

" - Vi har i den mån det varit möjligt försökt samarbeta med lokala entreprenörer både kring själva bygget, anläggning, rördragning och markberedning, det har funkat kanon och vi tror och hoppas på fler möjligheter till samarbeten.

2026-04-20 Svenskt Näringslivs Tillväxtdag. En inspirerande dag där företagare, politiker, opinionsbildare och andra samhällsviktiga aktörer samlas för att diskutera hur vi skapar bättre förutsättningar för företagande och tillväxt – och sätter jobben, framtidstron och en växande svensk ekonomi i fokus.

2026-04-28 Digitalt möte med Framtidsrådet. Med frågeställningarna



Kommunstyrelsen

- vad är på gång i just era företag inför sommaren osv, eller är det något vi ska tänka lite extra på kring näringslivet i närtid?
- Genomgång av workshopen, vad kom vi fram till? hur kan vi jobba efter detta under året, och vad är prioriterat i första hand.
- Hur jobbar vi framåt? vad skall vi konkret fokusera på

2026-04-28 RKM – Kommundialog - RKM berättar vad de jobbar med att samla in våra funderingar kring den framtida kollektivtrafiken. Vi förde en diskussion och tankar av era idéer och synpunkter på strategisk nivå.

- Mål för kollektivtrafiken i Norrbotten.
- Vilka utmaningar det ger oss i länet
- Hur ser kollektivtrafiksystemets upphandlingskarta ut framöver.
- Hur kommer en framtida Norrbottniabanan att påverka vårt trafikupplägg?
- Vad arbetar vi med på några års sikt - verksamhetsplaneringen RKM
- Hur ser ni på RKM:s roll, prestationer och förutsättningar.
- Är det något särskilt ni i kommunerna vill ta upp?
Vänligen skicka in frågeställning innan mötet.

2026-05-12 Kreativt hackaton vill ta vara på ungas idéer. Att öka ungas inflytande, ett viktigt mål för Överkalix kommun och för framtiden. Vid Hackaton samlades högstadieungdomar, lokala politiker och tjänstepersoner. Kreativa idéer, några vilda förslag och många kloka tankar kom fram i de fyra grupperna som deltagarna delades upp i. Hackatonet leddes av Matilda Danielsson och Maja Norén från Youth 2030 Movement, en förening som jobbar för att unga människor ska vara med och bestämma i samhället.

Kvällens aktivitet var steg två i en fyrstegsmodell där det tidigare genomförts idéverkstäder på skolorna i årskurs åtta och ungdomsgården.



Kommunstyrelsen

Steg tre i fyrstegsmodellen blir Prioritering - vad är görbart och gör en handlingsplan, och steg fyra är Implementering – verkställande och beslutande av handlingsplanen.

2026-05-26 Direktionsmöte Kollektiva trafikmyndigheten

- Trafikplikt
- Ekonomisk rapport och prognos
- Verksamhetsutveckling
- Konsekvensanalys trafikomläggning Norrtåg AB"

Erik Nilsson, handläggare informerar om ett Hälsoprojekt i kommunen, att det i projektet finns 4 utsedda hälsoinspiratörer i kommunen som jobbar med att informerar om hur man kan motverka cancer, hjärt och kärlsjukdomar.



Kommunstyrelsen

Ks § 55

Dnr 2025-000827

Delgivningar meddelande

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna inlämnade delgivningar

Sammanfattning av ärendet

Pärm personalkontoret anställningar mm, 2026-04-07-2026-06-01

Delgivningslista till Ks 20260601

Allmänna utskottets protokoll 20260518 §§ 41-71

Sociala omsorgsutskottets protokoll 20260521 §§ 29-37

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20260525 §§ 37,41-46
(Direktjusterat protokoll)

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20260525 §§ 28-46

Beslutsunderlag

Delgivningslista till Ks 20260601



Kommunstyrelsen

Ks § 56

Dnr 2025-000828

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna inlämnade delegationsbeslut

Sammanfattning av ärendet

Delegationsbeslut Ks 20260601

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut Ks 20260601



Kommunstyrelsen

Ks § 57

Dnr 2025-000836

Kommundirektörens rapport år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Tacka för informationen

Sammanfattning av ärendet

Jan Johansson kommundirektör informerar om Ledarskapsutbildning för chefer inom kommunen.

Avslutning av utbildning 16 juni 2026.



Kommunstyrelsen

Ks § 58

Dnr 2026-000187

Ej verkställda beslut kvartal 1 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2026-01-01-2026-03-31
- Delge beslut till kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen, SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade, LSS skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunernas revisorer rapportera gynnande biståndsbeslut som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum, samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts inom tre månader.

Sociala omsorgsutskottet föreslås besluta;

- Att föreslå kommunstyrelsen besluta att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2026-01-01-2026-03-31
- Delge beslut till kommunfullmäktige

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Att föreslå kommunstyrelsen besluta att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2026-01-01-2026-03-31
- Delge beslut till kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Kvartalsrapport ej verkställda beslut 2026 kvartal 1.
Sociala omsorgsutskottets protokoll 2026-05-21 § 34



Kommunstyrelsen

Ks § 59

Dnr 2026-000188

Ej verkställda beslut kvartal 4 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2025-10-01-2025-12-31.

- Delge beslutet till kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen, SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade, LSS skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunernas revisorer rapportera gynnande biståndsbeslut som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum, samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts inom tre månader.

Sociala omsorgsutskottet föreslås besluta;

- Att föreslå kommunstyrelsen besluta att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2025-10-01-2025-12-31.

- Delge beslut till kommunfullmäktige

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Att föreslå kommunstyrelsen besluta att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2025-10-01-2025-12-31.



Kommunstyrelsen

- Delge beslut till kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Kvartalsrapport ej verkställda beslut 2025 kvartal 4
Sociala omsorgsutskottets protokoll 2026-05-21 § 33



Kommunstyrelsen

Ks § 60

Dnr 2026-000126

Arbetsmiljö skolans verksamhetsområde

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Fortsätta ställa sig bakom ledamot Sarah Karlssons skrivelse (c)
Arbetsmiljö skolan

Att åtgärder omedelbart ska vidtas för att återfå trygghet, stabilitet och kvalitet i undervisningssituationen på Åkerskolan

Skolchef ska aktivt involvera och beakta berörd personals samt vårdnadshavares synpunkter i förändringsarbete.

Återrapportering sker till nästkommande Barn- och utbildningsutskotts sammanträde 22 september 2026 samt till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026.

Att uppdra till personalkontoret att skyndsamt genomföra en arbetsmiljöundersökning inom hela skolans område avseende kommunikation, arbetsbelastning och ledarskap.

Att vid behov konsultera lämplig aktör

Delrapportering sker till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026.

Att redovisa ovanstående på nästkommande kommunstyrelse sammanträde 5 oktober 2026 med delrapportering på nästkommande samt till ordinarie sammanträde i barn och utbildningsutskottet 22 september 2026

Att uppdra till tekniska kontoret att snarast göra en kontroll så att de skolsalar som används på Åkerskolan är rätt dimensionerade avseende golvyta samt luftflöden för de personer som skall vara där samtidigt.
Vad är maxtalet?

Att kartlägga och genomföra förbättringar avseende miljön på skolgården med fokus på säkerhetsåtgärder som upprättande av avgränsande stängsel för att tillgodose en säker skolmiljö.



Kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Finns ett behov av att stärka arbetsmiljön inom verksamheten, särskilt inom grundskolan. Sedan mars månad har en strukturerad, månadsvis uppföljning införts där samtliga medarbetare inom BU:s verksamhetsområde individuellt besvarar ett antal frågor kopplade till upplevd arbetsmiljö och arbetsituation.

Denna uppföljning möjliggör både att identifiera individuella behov av stöd och att synliggöra mönster på gruppnivå. Underlaget används aktivt i planering och prioritering, bland annat i arbetet med verksamhetens årshjul, där det blir tydligt om vissa perioder under året är mer belastande och därmed behöver justeras.

Parallellt har ett riktat arbete inom organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA) påbörjats. Utifrån medarbetarnas egna inspel har fem prioriterade områden identifierats. Arbetet sker stegvis med fokus på ett område i taget. Det första området är kommunikation, där fokus ligger på att skapa samsyn, tydlig ansvarsfördelning samt att klargöra gränsdragningen mellan intern och extern kommunikation. Det finns också en tydlig ambition från verksamheten att i större utsträckning lyfta positiva delar av arbetet externt.

Vidare har kommunstyrelsen beslutat att en extern arbetsmiljöutredning ska genomföras. Uppdraget hanteras för närvarande av HR och kommer att genomföras av extern part. Sjukskrivningar förekommer inom personalgruppen. Orsakerna varierar, där vissa inte är arbetsrelaterade medan andra har koppling till arbetsituationen. Rektor har löpande kontakt med berörda medarbetare i samverkan med HR och företagshälsovården. För samtliga finns plan för återgång i arbete. Medarbetare som återgått i arbete på deltid har tilldelats anpassade arbetsuppgifter, framtagna i dialog mellan chef och medarbetare, för att säkerställa en hållbar och trygg återgång.

Barn- och utbildningsutskottet tar del av informationen och noterar den fortsatta utvecklingen av arbetet.

Barn och utbildningsutskottet beslutar



Kommunstyrelsen

Ta del av informationen och noterar den fortsatta utvecklingen av arbetet.

Siv Larsson delrapportering av uppdrag "Arbetsmiljö i skolan":

Arbetsmiljökartläggning skola

– Organisatorisk och social arbetsmiljö– Kommunikation, arbetsbelastning, ledarskap

Syfte

– identifiera styrkor och förbättringsområden kring den organisatoriska och sociala arbetsmiljön – identifiera relevanta åtgärdsförslag som ger förutsättningar till god och långsiktigt hållbar organisatorisk och social arbetsmiljö.

Företagshälsovården

Isabell Brännvall handläggare samt Sara Söderberg handläggare medverkar och redovisar Friendskollen

Niclas Hökfors (s) kommunstyrelsens ordförande föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ärendet skall upp igen på kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026 med delrapport till barn- och utbildningsutskottets sammanträde 22 september 2026 .

Ledamot Sarah Karlsson (c) föreslår att samma beslutsformulering används i beslutet som när kommunstyrelsen 20260209 behandlade ärendet men med ändring av datum i beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Muntlig redovisning vid sammanträdet

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 41

Delrapportering arbetsmiljö

Friendsenkät/Friendskollen



Kommunstyrelsen

Ks § 61

Dnr 2026-000332

Patientsäkerhetsberättelse BU

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna Patientsäkerhetsberättelsen 2025 för barn- och utbildningsutskottet

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande lagstiftning ska vårdgivaren årligen upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Elevhälsans medicinska kompetens har tagit fram patientsäkerhetsberättelse för 2025 avseende Elevhälsans medicinska insats (EMI). Berättelsen redovisar mål, strategier, genomförda åtgärder samt identifierade utvecklingsområden kopplat till patientsäkerhet. Ärendet syftar till att ge utskottet en samlad bild av arbetet och föranleder inget annat beslut än att informationen tas till protokollet

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet tar del av Patientsäkerhetsberättelsen.

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

Att ta del av Patientsäkerhetsberättelsen för barn- och utbildningsutskottet samt översända den till kommunstyrelsen för godkännande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Patientsäkerhetsberättelse 2025 (bilaga)
Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 44



Kommunstyrelsen

Ks § 62

Dnr 2026-000352

Samverkansavtal bibliotek

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna samverkansavtalet för biblioteksverksamhet samt att kommunen ansluter sig till avtalet.

Att uppdra åt skolchef att underteckna avtalet.

Sammanfattning av ärendet

Skolchef och verksamhetsansvarig för biblioteket föreslår att kommunen godkänner och ansluter sig till ett nytt samverkansavtal för biblioteksverksamhet i Norrbotten. Avtalet reglerar samverkan mellan länets kommuner och Region Norrbotten inom ramen för Biblioteken i Norrbotten (BiN). Syftet är att säkerställa en likvärdig, effektiv och långsiktigt hållbar biblioteksverksamhet i länet. Avtalet ersätter tidigare överenskommelser och tydliggör ansvar, organisation, finansiering och samverkansområden.

förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar att godkänna samverkansavtalet för biblioteksverksamhet samt att kommunen ansluter sig till avtalet.
Barn- och utbildningsutskottet beslutar att uppdra åt skolchef att underteckna avtalet.

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna samverkansavtalet för biblioteksverksamhet samt att kommunen ansluter sig till avtalet.

Att föreslå kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt skolchef att underteckna avtalet.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Samverkansavtal biblioteksverksamhet

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 42



Kommunstyrelsen

Ks § 63

Dnr 2026-000353

Överenskommelse IKE

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna överenskommelsen om rutiner för Norrbottens förskolor, förskoleklasser, grundskolor och fritidshem att gälla från och med 2026-01-01 till och med 2028-12-31.

Att uppdra till barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att implementera överenskommelsen i verksamheten

Sammanfattning av ärendet

Norrbottens kommuner har gemensamt arbetat fram en överenskommelse avseende rutiner för placering av barn och elever i förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem i annan kommun än hemkommunen. Syftet med överenskommelsen är att skapa en mer likvärdig, effektiv och rättssäker hantering av ansökningar och interkommunala processer mellan kommunerna.

Överenskommelsen tydliggör ansvarsfördelning, ekonomiska beräkningsgrunder, hantering av särskilt stöd, skolskjuts, samverkansformer samt administrativa rutiner mellan kommunerna. Överenskommelsen gäller från och med 2026-01-01 till och med 2028-12-31.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet beslutar att godkänna överenskommelsen samt att kommunen ansluter sig till densamma från och med 2026-01-01 där Barn- och utbildningsutskottet beslutar att skolchef ges i uppdrag att underteckna överenskommelsen.

Barn- och utbildningsutskottet beslutar



Kommunstyrelsen

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att godkänna överenskommelsen om rutiner för Norrbottens förskolor, förskoleklasser, grundskolor och fritidshem att gälla från och med 2026-01-01 till och med 2028-12-31.

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att implementera överenskommelsen i verksamheten

Beslutsunderlag

Överenskommelse om rutiner för Norrbottens förskolor, förskoleklasser, grundskolor och fritidshem 2026-06-01
Skollagen (2010:800)
Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen
Barn- och utbildningsutskottet
Rektor grundskolan
Skolchef
Skoladministrationen
Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 43



Kommunstyrelsen

Ks § 64

Dnr 2026-000005

Lokalöversyn Campus

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att uppdra till skolchef att ta fram en plan för flytt av Älvens förskola till campus Överkalix från hösten 2026

Uppdra till Skolchef Emma Enström att erforderliga fackliga förhandlingar skall genomföras innan beslut av kommunstyrelsen samt genomförande av flytt

Att tekniska kontoret inkommer med förslag på vad som ska göras med Älvens dagis vid händelser av flytt

Att uppdra till Jan Johansson kommundirektör att omfördela 300 000 kr till underhåll Strandskolan inom befintlig budget

Sammanfattning av ärendet

Vi har en fantastisk möjlighet i vår kommun med ett Campus där vi har skolans verksamhet, biblioteket, sporthallen, ishallen, simhallen på samma område. Detta skapar fantastiska förutsättningar för våra barn och elever i sin utveckling, både kunskapsmässiga, motoriska och sociala.

Skolverksamheten har många lokaler och dessa belastar verksamheten ekonomiskt och skulle därför kunna användas mer yteffektivt. Bl.a. så är avdelning Ugglan (5 års avdelning) en provisorisk lösning denna termin. Dessa lokaler är rymliga till ytan och bra planerade och anpassade för den typen av verksamhet vilket innebär att man även kan nyttja dessa till hösten.

I BIC-huset finns outnyttjade lokaler. Däremot är förskolan

Älven delvis undermålig i sina lokaler samt att barnen har betydligt svårare att ta del av utbudet som finns på "Campus". Att låta förskolorna vara mer geografiskt nära varandra skapar möjligheter till ökat samarbete mellan avdelningarna samt att färre vikarier behöver



Kommunstyrelsen

tas in vid frånvaro utan barnen vistas tillsammans med trygga vuxna som de har en relation till.

Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att erforderliga förhandlingar innan flytt samt beslut i kommunstyrelsen, samt även uppdra till tekniska kontoret att återkomma med förslag till kommunstyrelsen för lokalanvändning

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 45



Kommunstyrelsen

Ks § 65

Dnr 2026-000334

Skolskjutsar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att ge vårdnadshavare möjlighet att ansöka om särskild prövning av skolskjuts utifrån syskonansvar.

Att uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att ta fram riktlinjer för handläggning av särskild prövning av skolskjutsärenden kopplade till syskonansvar.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande regelverk för skolskjuts innebär att det finns tydliga skillnader i avståndsgränser mellan elever i årskurs F-3 och elever i årskurs 4 och uppåt. Detta medför i vissa fall praktiska och sociala svårigheter för familjer där äldre syskon ansvarar för yngre syskons väg till och från skolan.

För att skapa ökad flexibilitet och bättre förutsättningar för trygghet och likvärdighet föreslås att vårdnadshavare ska kunna ansöka om särskild prövning av skolskjuts i de fall syskonrelationen och ansvarssituationen bedöms motivera detta.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet föreslår Kommunstyrelsen att ge vårdnadshavare möjlighet att ansöka om särskild prövning av skolskjuts utifrån syskonansvar.

Kommunstyrelsen föreslås uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att ta fram riktlinjer för handläggning av särskild prövning av skolskjutsärenden kopplade till syskonansvar.

Barn och utbildningsutskottet beslutar



Kommunstyrelsen

Föreslå kommunstyrelsen besluta att ge vårdnadshavare möjlighet att ansöka om särskild prövning av skolskjuts utifrån syskonansvar.

Att uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att ta fram riktlinjer för handläggning av särskild prövning av skolskjutsärenden kopplade till syskonansvar.

Beslutsunderlag

Gällande riktlinjer för skolskjuts

Skollagen (2010:800)

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 37



Kommunstyrelsen

Ks § 66

Dnr 2025-000530

Arbetsmiljö skolbiblioteket

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Åtterrapporera resultat av utredning inomhusmätning samt förslag av eventuella åtgärder till skolchef samt till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026

Sammanfattning av ärendet

Skolchefen informerar ang. arbetet med OSA i verksamheten. Fokus på den organisatoriska och sociala arbetsmiljön med anledning av rådande organisationsförändringar.

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsutskottet godtar informationen.

Barn- och utbildningsutskottet beslutar

Att inhämta yttrande från kommunstyrelsen varför inte den planerade inomhusklimatmätningen som skulle göras innan sommaren 2024 inte är gjord samt när den är tänkt att genomföras

Förklara paragrafen omedelbart justerad

Eva Mari Bergshjorth teknisk chef medverkar och informerar om att utredning pågår i ärendet

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 46



Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen

Ks § 67

Dnr 2026-000263

Ärende Taxa Stadsnät

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå Kommunfullmäktige beslutar att godkänna ny prislista för fiber och kapacitetstjänster med avtalstider upp till 60 månader. Tidigare prislista upphör att gälla då den nu beslutade vinner laga kraft.

Sammanfattning av ärendet

Idag säljer vi endast svartfiber enligt beslutad prislista. Nya förfrågningar gällande kapacitetstjänster passar inte in i nuvarande taxa/prislista.

Därav önskar vi att nuvarande prislista kompletteras med priser för kapacitetstjänster.

Förslag till beslut

IT kontoret rekommenderar att Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att godkänna ny prislista för fiber och kapacitetstjänster med avtalstider upp till 60 månader. Tidigare prislista upphör att gälla då den nu beslutade vinner laga kraft.

Allmänna utskottet beslutar

Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 1 juni samt bjuda in IT chef att komma att föredra ärendet

Beslutsunderlag

Prislista på hyra av fiber samt kapacitetstjänster 251209



Kommunstyrelsen

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 61



Kommunstyrelsen

Ks § 68

Dnr 2026-000374

Budgetuppföljning Tertialrapport kvartal 1 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna tertialrapport 1 2026 med tillägget att alla verksamheter ska identifiera avvikelser och rapportera till nästa kommunstyrelse sammanträde konkreta och genomförda åtgärder för nå budgeten.

Sammanfattning av ärendet

Tertialrapport 1 visar en prognos på helår med ett positivt resultat med 4,0 mkr. Det är en negativ avvikelse mot budget med 5 mkr.

Ledamot Sarah Karlsson (c):

”Avseende förklaringarna till budgetavvikelser under BUs område saknar jag en relevant punkt när det kommer till åtgärdsförslag. Jag saknar åtgärder kopplade till arbetsmiljö. Man räknar upp lokalomflyttning och personalorganisation men missar att lyfta frågan om arbetsmiljö för personal och elever. Det kostar att ha personal hemma istället för på jobbet och det visar sig i den kommunala budgeten när barn och dess vårdnadshavare väljer att lämna den kommunala skolan.

Det kostar både i reda pengar men också i trygghet och välbefinnande för individerna.”

Beslutsunderlag

Tertialrapport 1 2026
Yrkande centerpartiet



Kommunstyrelsen

Ks § 69

Dnr 2025-000729

Brukningstaxor VA och anslutningsavgifter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige besluta:

Att va-taxan höjs med 14% samt årlig reglering enligt konsumentprisindex (KPI) med oktober 2022 som basmånad. Första reglering 2027-01-01.

Att anslutningsavgifterna höjs enligt tjänsteskrivelsen från 2026-08-01.

Att man årligen, i samband med årsbokslutet genomför en totalanalys av ekonomi kontra verksamhet. Denna ska presenteras för KS samma sammanträde som årsbokslutet behandlas

Att prisändringarna ska gälla från och med 2026-08-01.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet avser revidering och höjning av VA-taxan, omfattande både brukningstaxor och anslutningsavgifter inom kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA).

Vid kommunstyrelsens sammanträde behandlades ärendet enligt sammanträdesprotokoll. Under detta framfördes yrkande från Centerpartiet samt Vänsterpartiet, vilket innebar att ärendet skulle kompletteras med en fördjupad analys.

Analys av ekonomi kontra verksamhet inom VA

Inom VA-verksamheten arbetar fem personer: två med vatten, två med avlopp och en driftchef som övervakar och koordinerar verksamheten samt dess investeringar. Tillsammans ansvarar vi bland annat för driften av ett omfattande 20 mil långt ledningsnät, sju vattenverk, fem tryckstegringar, tre reningsverk och 22 pumpstationer. Dessutom hanteras investeringar samt det akuta underhållet som uppstår.



Kommunstyrelsen

Vi ser positivt på att se över personalstyrkan när tiden är rätt. Dock anser vi att det i dagsläget inte är möjligt att minska på antalet anställda utan att tumma på kvaliteten. Vattnet klassas som livsmedel och är därmed hårt reglerat av lagkrav som ställs. Det ställs höga krav på reningsverk och dess utsläpp, som även dessa är lagstyrda. För detta togs en VA-plan fram som vi jobbar efter, se bilaga 2. Stora delar av det befintliga ledningsnätet är från 50- till 60-talet och utbyte av dessa kommer pågå de närmsta åren. Utöver detta har vi flertalet stora investeringar som vi arbetar med i dagsläget, se tjänsteskrivelsen från 2025-10-22. Detta gör att VA-verksamheten har stort behov av nuvarande resurser fram tills ledningsnätet är utbytt, driftsatt och vi kan säkerställa våra vattenleveranser. En hög servicenivå och säkerhet är alltid, men framför allt i dessa tider avgörande för oss och våra medborgare.

Det är viktigt att påpeka att de efterfrågade taxehöjningarna till stor del beror på den höga investeringstakt som politiken har beslutat om. Vi behöver höja taxorna för att kunna täcka avskrivningarna samt de internkostnadsräntor som dessa investeringar medför, och inte för att driftkostnaderna i övrigt har blivit högre.

Hur investeringarna påverkat positivt: Vi har sett hur det akuta underhållet av verksamheten har minskat från 530 tkr till 280 tkr mellan åren 2025 och 2024. Dessutom har vi jämfört övertidskostnader mellan åren 2017 och 2026, och dessa har i VA-verksamheten minskat från 137 tkr till 70 tkr, vilket innebär en halvering. Det är också värt att notera att denna minskning inte tar hänsyn till att löneläget har förändrats under samma period.

Nedan har vi sammanställt VA-taxorna för Överkalix Kommun samt närliggande kommuner. Längst ner i röd text ser ni på vilken nivå Överkalix skulle hamna efter den föreslagna taxehöjningen.

JÄMFÖRELSE VA TAXOR	FAST AVGIFT 2026	PRIS/KBM 2026	BERÄKNAD ÅRSKOSTNAD FAMILJ	PROCENTUELL TAXEHÖJNING 2023-2026
ÖVERKALIX	3801	34,59	10 719	9%
ÖVERTORNEÅ	6259	39	14 059	30%
BODEN	4800	48,25	14 450	54%
PAJALA	5875	58,75	17 625	37% På fast avgift och 53% på kbm-pris
GÄLLIVARE	2013	36,96	9 405	40%
ÖVERKALIX NY FÖRESLAGEN TAXA*	4333	39,43	12 219	24%

Beräknad årskostnad baseras på en årsförbrukning av 200 kbm vatten.
* Förslaget innebär en taxehöjning med 14%



Kommunstyrelsen

I budgeten för 2026 har vi en kostnadstäckning på 86%. Efter budgetuppföljning för tertial 1 där vi räknat med en taxehöjning från 1 juli får vi en kostnadstäckning på 91% för året. Den föreslagna taxehöjningen hade på helår visat kostnadstäckning på 96%. För att hantera de ekonomiska utmaningarna har och ser vi fortfarande på möjligheterna till effektivisering och investeringar i övervakningsteknik som ni nämner.

Gällande kostnader för VA nya SÄBO så har totalt 3217 tkr bokats som investeringar under 2024 och 2025. Utöver detta har både intäkterna och kostnaderna för anslutning till nya SÄBO bokförts på VA-verksamheten.

Risk och konsekvensanalys – barnperspektivet och jämställdhetsperspektivet

Att integrera barnperspektivet och jämställdhetsperspektivet i vatten- och avloppsverksamheten är viktigt för att säkerställa att alla i samhället, inklusive barn och ungdomar, får tillgång till rent vatten och sanitet på ett rättvist och hållbart sätt. Se bifogad Risk- och konsekvensanalys, bilaga 1.

Förslag till beslut

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsen att förorda kommunfullmäktige besluta:

Att va-taxan höjs med 14% samt årlig reglering enligt konsumentprisindex (KPI) med oktober 2022 som basmånad. Första reglering 2027-01-01.

Att anslutningsavgifterna höjs enligt tjänsteskrivelsen från 2025-10-22.

Att prisändringarna ska gälla från och med 2026-07-01.

Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkar på att kommunstyrelsen lägger till en attsatts och yrkar på att man årligen, i samband med årsbokslutet genomför en totalanalys av ekonomi kontra verksamhet. Denna ska presenteras för KS samma sammanträde som årsbokslutet behandlas



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilaga 1

Bilaga 2

Yrkande taxor Centerpartiet



Kommunstyrelsen

Ks § 70

Dnr 2026-000422

Kommunens brottsförebyggande ansvarar nulägesbild

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att godkänna redovisningen av uppföljning av lägesbild och handlingsplan för det brottsförebyggande arbetet

Sammanfattning av ärendet

Enligt Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete ska kommunen ta fram en lägesbild över brottsligheten samt följa upp och revidera denna regelbundet. Lägesbilden ska ligga till grund för kommunens åtgärdsplan och det fortsatta brottsförebyggande arbetet.

Kommunfullmäktige beslutade 2024 om en åtgärdsplan för perioden 2024–2026. Denna tjänsteskrivelse redovisar en uppföljning av lägesbilden samt det arbete som bedrivits under perioden.

Sammanfattning av nuläget

Den samlade lägesbilden visar att Överkalix är en kommun med relativt låg brottslighet och en hög upplevd trygghet bland invånarna. Samtidigt finns utvecklingsområden inom de prioriterade områdena: ordning på allmän plats, våld i nära relation samt narkotika. Vissa brottstyper, såsom bedrägerier, visar en ökande trend och invånarna upplever även problem kopplade till trafik, exempelvis fortkörning.

Pågående arbete

Det brottsförebyggande arbetet i kommunen bedrivs i samverkan mellan flera aktörer, där trygghets- och hälsorådet utgör ett centralt forum för samordning och dialog. Socialtjänsten har en viktig roll i det förebyggande arbetet och har utvecklat insatser med fokus på föräldrastöd, tidiga och tillgängliga stödformer samt stärkt samverkan kring barn och unga.



Kommunstyrelsen

Kommunen genomför även riktade informationsinsatser och aktiviteter som bidrar till ökad kunskap, inkludering och trygghet, exempelvis inom arbetet mot våld i nära relation och genom Överkalix Pride.

En genomförd förstudie om folkhälsa visar att det finns goda förutsättningar i form av starka skyddsfaktorer, men också utmaningar i att nå vissa grupper, särskilt ungdomar och unga vuxna, vilket är viktigt i det fortsatta förebyggande arbetet.

Bedömning

Den samlade bedömningen är att kommunen har ett stabilt och i många delar väl fungerande brottsförebyggande arbete. Samtidigt finns behov av att vidareutveckla arbetet genom:

- ökad samverkan mellan aktörer
- ett mer systematiskt och kunskapsbaserat arbetssätt
- fortsatt fokus på tidiga och förebyggande insatser, särskilt riktade till barn, unga och föräldrar

Den nya socialtjänstlagen stärker kommunens möjligheter att arbeta förebyggande och förväntas bidra till en ökad samordning i det brottsförebyggande arbetet.

Lägesbilden utgör ett underlag för kommande arbete med att ta fram en ny handlingsplan för perioden 2027–2029.

Konsekvenser avseende ekonomi

Bedömningen är att ärendet inte medför några direkta ekonomiska konsekvenser inom befintlig budgetram.

Konsekvenser avseende jämställdhet

Arbetet bedöms bidra till ökad jämställdhet genom förebyggande insatser riktade till olika målgrupper.

Konsekvenser avseende barnperspektivet

Arbetet har ett tydligt barnperspektiv genom tidiga insatser, föräldrastöd och samverkan kring barn och unga.

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

- att godkänna redovisningen av uppföljning av lägesbild och handlingsplan för det brottsförebyggande arbetet



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Lägesbild Kartläggning och analys
Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Ks § 71

Dnr 2026-000383

Ansökan om bidrag från Bris Nord

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att bevilja ansökan om bidrag till Bris Nord om 6000 kr

Sammanfattning av ärendet

Föreligger ansökan om bidrag från Bris
Bris region Nord ansöker om 6 000 kr i bidrag för verksamhetsår 2027.
Bris region Nord främjar goda, trygga och jämlika uppväxtvillkor för
alla barn. Det görs genom att erbjuda ett brett
lågtröskelstöd genom den nationella stömlinjen för barn, som har öppet
dygnet runt, samt ger stöd till barn på plats vid
vår Brismottagning i Umeå och vårt regionkontor i Luleå. Via
Brismottagningen erbjuder vi ett fördjupat individuellt stöd,
föräldraskapsstöd och gruppstöd för barn. Genom att göra barns röster
hörda stärker vi barns rättigheter i samhället.
För att möta det behov av stöd som barn och unga har idag och för att
kunna fortsätta med vårt viktiga arbete, ansöker
vi om ekonomiskt bidrag för år 2027.

Allmänna utskottet beslutar

Föreslå kommunstyrelsen besluta

Att bevilja ansökan om bidrag till Bris Nord om 6000 kr

Beslutsunderlag

Ansökan Bris Nord med tillhörande verksamhetsberättelser
Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 70



Kommunstyrelsen

Ks 72

Dnr 2025-000457

Motion Angående kommunjurist

Beslut

Kommunstyrelse beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen

Ledamot Marianne Sandström (ober) reserverar sig mot beslutet

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna har i en motion föreslagit att Överkalix kommun anställer en kommunjurist

Beslutsunderlag

För en liten kommun av Överkalix storlek så är det svårt att ha en anställd kommunjurist. De pengar som lagts det senaste året på externa juristtjänster är i storleksordningen 200 000 kr. Om vi anställer en jurist som kostar 60 000 per månad så är årskostnaden lite drygt en miljon årligen. En jurist i tjänst i en liten kommun behöver då vara generalist. LoU, kommunallagen, förvaltningslagen, miljölagar, PBL osv. Det finns en anledning till att SKR tillhandahåller juridiskt stöd till kommuner och regioner.

Som motionärerna själva skriver så är kommunal verksamhet snårig och bred. Därför är det bättre att anlita specialister när så krävs och ta in extern hjälp eller SKR när vi behöver lösa juridiska knutar. Har vi egen kommunjurist som är generalist så kommer vi ändå att behöva ta hjälp utifrån när det blir komplicerat.

Konsekvenser avseende ekonomi, jämställdhet, miljö samt barnperspektivet

Inga kända konsekvenser avseende jämställdhet, miljö eller barnperspektiv. De ekonomiska konsekvenserna är att det är både billigare och juridiskt säkrare att vi fortsätter att ta hjälp av expertis när så krävs.

Förslag till beslut

Kommunledningskontoret föreslår allmänna utskottet att föreslå Kommunstyrelsen att avslå motionen



Kommunstyrelsen

Allmänna utskottet beslutar

Föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Avslå motionen

Ledamot Marianne Sandström (ober) yrkar bifall till motionen

Efter avslutad överläggning finner kommunstyrelsens ordförande
Niclas Hökfors (s) att det finns två förslag till beslut

- 1) Beredningens förslag
- 2) Ledamot Marianne Sandströms (ober) yrkande

Efter avslutad omröstning finner kommunstyrelsens ordförande att
kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att
avslå motionen

Beslutsunderlag

Motion angående kommunjurist

Kommunfullmäktiges protokoll 20250616

Allmänna utskottets protokoll 2026-03 -16 § 31

Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Ks § 73

Dnr 2026-000369

Inrätta litteraturpris i Bengt Pohjanens namn

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Inrätta Bengt Pohjanens litteraturpris

Avsätta 30 000 kronor årligen för finansiering av priset

Fastställa bestämmelser för priset enligt upprättat förslag

Bifall till beslut av ovanstående under förutsättning att det uppfyller kommunallagen

Sammanfattning av ärendet

Överkalix kommun har tagit initiativ till att inrätta ett litteraturpris till ära för Bengt Pohjanen, en av kommunens mest betydelsefulla kulturpersonligheter.

Syftet med priset är att främja, synliggöra och stärka litteratur på Sveriges nationella minoritetsspråk samt lokala språk och varieteter. Priset ska även bidra till att uppmärksamma språklig mångfald och kulturell identitet, såväl nationellt som internationellt. Priset riktar sig till författare och andra litterära upphovspersoner verksamma inom minoritetsspråk eller små språk, och kan tilldelas mottagare oavsett geografisk hemvist.

Enligt framtaget förslag ska priset delas ut årligen i samband med Bengt Pohjanens födelsedag den 26 juni. Prissumman uppgår till totalt 60 000 kronor, där finansieringen delas lika mellan Överkalix kommun och Sirillus AB.

För att säkerställa en långsiktig och kvalitativ urvalsprocess föreslås att pristagaren från och med 2027 utses av en jury bestående av representanter från Pohjanens familj, Överkalix kommun samt en extern litteraturkunnig person. Som en del i etableringen av priset



Kommunstyrelsen

föreslås att pristagaren för det första året, 2026, utses direkt av Bengt Pohjanen.

Bedömningen är att priset stärker kommunens profil som kulturkommun, bidrar till att synliggöra minoritetsspråk och skapar positiva nationella och internationella uppmärksamhetsvärden.

Framtidsenheten föreslår kommunstyrelsen att:

- Inrätta Bengt Pohjanens litteraturpris
- Avsätta 30 000 kronor årligen för finansiering av priset
- Fastställa bestämmelser för priset enligt upprättat förslag

Allmänna utskottet beslutar

Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen 1 juni 2026 samt uppdra till framtidsenheten att tydliggöra hur den litterärkunniga ledamoten ska utses.

Beslutsunderlag

Förslag till bestämmelser för Bengt Pohjanens litteraturpris

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 62



Kommunstyrelsen

Ks § 74

Dnr 2026-000373

Dokumenthanteringsplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta informationshanteringsplanen. Planen träder i kraft 1 september 2026. Den tidigare dokumenthanteringsplanen upphör att gälla den 31 augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger beslut om dokumenthanteringsplan

Förslag till beslut

Att Kommunstyrelsen beslutar att anta informationshanteringsplanen. Planen träder i kraft 1 september 2026. Den tidigare dokumenthanteringsplanen upphör att gälla den 31 augusti 2026

Allmänna utskottet beslutar

Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 1 juni 2026

Beslutsunderlag

Arkivbeskrivning och dokumenthanteringsplan



Kommunstyrelsen

Ks § 75

Dnr 2026-000342

Revisionsberättelse Stiftelsen Överkalixbostäder 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Tagit del av revisionsberättelse 2025 från Stiftelsen Överkalix bostäder AB samt översända den till kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

Föreligger Revisionsberättelse Stiftelsen Överkalixbostäder 2025

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse Stiftelsen Överkalixbostäder 2025



Kommunstyrelsen

Ks § 76

Dnr 2026-000387

Revisionsberättelse Överkalix Värmeverk AB 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Tagit del av revisionsberättelse 2025 från Överkalix Värmeverk samt
översända den till kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

Föreligger Revisionsberättelse Överkalix Värmeverk AB 2025

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse Överkalix Värmeverk AB 2025



Kommunstyrelsen

Ks § 77

Dnr 2026-000388

Revisionsberättelse Överkalix fastighets AB 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Tagit del av revisionsberättelse 2025 från Överkalix fastighets AB samt
översända den till kommunfullmäktige

Sammanfattning av ärendet

Föreligger Revisionsberättelse Överkalix fastighets AB 2025

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse Överkalix fastighets AB 2025



Kommunstyrelsen

Ks § 78

Dnr 2026-000056

Medborgarförslag Förmån till anställd semesterväxling

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att frågan om semesterväxling bereds vidare inom ramen för det fortsatta arbetsgivararbetet, samt
- Att återrapportering sker i ärendet till kommunstyrelsen sammanträde 5 oktober 2026
- Att anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om att införa möjlighet till semesterväxling för anställda hos Överkalix kommun. Semesterväxling innebär att medarbetare ges möjlighet att avstå semesterdagstillägg i utbyte mot extra ledighet med lön. I praktiken motsvarar detta cirka 4–6 extra lediga dagar per år, beroende på antal ordinarie semesterdagar. Syftet är att öka flexibiliteten och möjligheten till återhämtning.

Semesterdagstillägget och dess storlek regleras i det centrala kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB). Arbetsgivaren kan inte ensidigt ta bort, ändra eller byta ut den ersättningen. Eftersom semesterväxling innebär att en kollektivavtalad ersättning byts mot ledighet förutsätter det att arbetsgivaren träffar lokalt kollektivavtal med berörda arbetstagarorganisationer. Ett sådant avtal förutsätter att parterna blir överens om avtalets innehåll.

Bedömning

Semesterväxling kan bidra till ökad återhämtning och därmed ha positiva effekter ur arbetsmiljösynpunkt. Samtidigt innebär ökad frånvaro att arbetsbelastningen kan påverkas, vilket behöver hanteras inom ramen för verksamhetens förutsättningar.

I verksamheter där frånvaro behöver ersättas med vikarie kan semesterväxling innebära ökade svårigheter att bemanna. Fler lediga



Kommunstyrelsen

dagarna kan leda till ett ökat behov av vikarier och högre kostnader. Det kan därför finnas behov av att begränsa möjligheten i vissa verksamheter eller att hantera frågan utifrån verksamhetens förutsättningar. Semesterväxling är i grunden kostnadsneutral på individnivå, men kan indirekt medföra ökade kostnader genom vikarieanskaffning, övertid och administrativ hantering.

Bedömning – fördelar och nackdelar

Fördelar

- Ökad attraktivitet som arbetsgivare
- Förbättrade möjligheter till återhämtning
- Individuell flexibilitet – medarbetare kan välja mer ledighet i stället för ersättning

Nackdelar

- Ökad frånvaro, vilket kan förstärka bemanningsutmaningar
- Möjligheten att nyttja semesterväxling kan variera mellan verksamheter, eftersom beviljande behöver prövas utifrån verksamhetens bemanning och behov.

Slutsats

Att erbjuda semesterväxling kan bidra till ökad attraktivitet och bättre återhämtning, men innebär samtidigt en risk för ökad frånvaro, vilket kan medföra utmaningar i bemanning och ett ökat behov av vikarier. Frågan är samtidigt av betydelse ur ett arbetsgivar- och arbetsmiljöperspektiv och ligger i linje med kommunens ambition att vara en attraktiv arbetsgivare. Möjligheten till ökad flexibilitet och återhämtning kan bidra till nöjda medarbetare. Detta behöver dock hanteras inom ramen för avtalsmässiga och verksamhetsmässiga förutsättningar, särskilt avseende möjligheterna att träffa lokala kollektivavtal samt verksamheternas förutsättningar att hantera bemanning.

Eftersom arbetsgivaren inte ensidigt kan besluta om att införa semesterväxling får medborgarförslaget anses besvarat. Frågan behöver samtidigt beredas vidare inom ramen för det fortsatta arbetsgivararbetet, med beaktande av de förutsättningar som följer av kollektivavtal och verksamheternas bemanningssituation.

Konsekvenser avseende ekonomi, jämställdhet, miljö samt barnperspektivet



Kommunstyrelsen

Ekonomi

Införande av semesterväxling kan medföra ökade kostnader för vikarier, övertid och administration.

Jämställdhet

Ingen direkt påverkan har identifierats.

Miljö

Ingen direkt påverkan har identifierats.

Barnperspektivet

Ingen direkt påverkan har identifierats

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att besluta

- att frågan om semesterväxling bereds vidare inom ramen för det fortsatta arbetsgivararbetet, samt
- att medborgarförslaget anses besvarat.

Allmänna utskottet beslutar

Att föreslå kommunstyrelsen att besluta

- Att frågan om semesterväxling bereds vidare inom ramen för det fortsatta arbetsgivararbetet, samt
- Att åter rapport sker i ärendet till kommunstyrelsen sammanträde 5 oktober 2026
- Att medborgarförslaget anses besvarat.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Förmån till anställd – Semesterväxling
Tjänsteskrivelse
Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 56



Kommunstyrelsen

Ks § 79

Dnr 2026-000055

Medborgarförslag- Förmån till anställd - Bidrag för att studera på fritiden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- Att frågan om bidrag för fritidsstudier bereds vidare inom ramen för det arbetsgivarpolitiska arbetet, samt
- Att medborgarförslaget anses besvarat
- Att återrapport i ärendet sker till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att införa en förmån i form av bidrag till anställda för studier på fritiden. Det kan konstateras att någon lagstadgad rätt till ekonomiskt stöd för fritidsstudier inte finns, och att det inte heller utgör en skyldighet för arbetsgivaren att tillhandahålla sådant stöd. Frågan är i stället en arbetsgivarpolitisk fråga som kommunen råder över. I vissa kommuner förekommer olika former av stöd till fritidsstudier som en del av arbetet med kompetensförsörjning och arbetsgivarattraktivitet. Sådana stöd är frivilliga och utformas lokalt, ofta med krav på koppling till verksamhetens behov. Det finns samtidigt ett behov av en tydlig avgränsning mellan studier som sker på fritiden och sådan kompetensutveckling som hanteras inom ramen för anställningen. Fritidsstudier utgår från den enskildes initiativ och genomförs utanför arbetstid, även om de kan ha viss koppling till arbetet.

Frågan om införande av en sådan förmån regleras inte i lag eller kollektivavtal, utan avgörs av arbetsgivaren. Samtidigt aktualiseras frågor om avgränsning, likabehandling och nivå på stödet, inklusive hur bedömningar görs inom organisationen och hur fritidsstudier med



Kommunstyrelsen

koppling till arbetet ska bedömas i relation till andra former av kompetensutveckling.

Det förutsätter att en bedömning görs av i vilken utsträckning studierna har koppling till nuvarande arbetsuppgifter eller till verksamhetens behov på sikt. En sådan bedömning behöver göras i det enskilda fallet utifrån verksamhetens förutsättningar, inklusive ekonomiska.

Fritidsstudier kan vara både utvecklande och bidra till kompetens, men kan – beroende på omfattning och förläggning – i vissa fall påverka förutsättningarna för återhämtning.

Ett eventuellt införande kräver ytterligare beredning avseende omfattning, kostnader och konsekvenser. Följdeckter för verksamheten är i nuläget svåra att överblicka. Samtidigt kan fritidsstudier bidra till arbetsgivarens attraktivitet. Frågan bör därför beredas vidare inom ramen för det arbetsgivarpolitiska arbetet.

Konsekvenser avseende ekonomi, jämställdhet, miljö samt barnperspektivet

Ekonomi

Ett införande av bidrag för studier på fritiden innebär ökade kostnader för kommunen. Kostnadernas omfattning är svår att bedöma i nuläget och beror bland annat på hur många medarbetare som kan komma att nyttja en sådan förmån samt dess utformning.

Jämställdhet

Ingen direkt påverkan har identifierats. Hur en eventuell förmån utformas och tillämpas kan dock få betydelse ur ett jämställdhetsperspektiv.

Miljö

Ingen direkt påverkan har identifierats.

Barnperspektivet

Ingen direkt påverkan har identifierats.



Kommunstyrelsen

Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- att frågan om bidrag för fritidsstudier bereds vidare inom ramen för det arbetsgivarpolitiska arbetet, samt
- att medborgarförslaget anses besvarat.

Allmänna utskottet beslutar

- Att föreslå kommunstyrelse besluta att frågan om bidrag för fritidsstudier bereds vidare inom ramen för det arbetsgivarpolitiska arbetet, samt
- Att medborgarförslaget anses besvarat
- Att återrapport sker i ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026

Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Förmån till anställd – Bidrag för att studera på fritiden

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 57



Kommunstyrelsen

Ks § 80

Dnr 2026-000232

Medborgarförslag -Träffar för dementa

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Hänskjuta ärendet till sociala omsorgsutskottet för beredning för att återkomma med förslag till beslut till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026

Sammanfattning av ärendet

Föreligger medborgarförslag träffar för dementa

Allmänna utskottet beslutar

Uppdra till sociala omsorgsutskottet att utreda ärendet samt återkomma med förslag till beslut till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 53



Kommunstyrelsen

Ks § 81

Dnr 2025-000724

Medborgarförslag - Återställa grillplats Tallvik Avan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att anse medborgarförslaget bifallet

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag – Återställa grillplats Tallvik Avan

Allmänna utskottet beslutar

Uppdra till tekniska kontoret att återställa grillplatsen Tallvik Avan

Samt att ärendet återrapporteras till allmänna utskottets sammanträde
15 september 2026

Föreslå kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget
besvarat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Medborgarförslag

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 45



Kommunstyrelsen

Ks § 82

Dnr 2026-000001

Medborgarförslag- Badhuset mer attraktivt

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Anse medborgarförslaget besvarat

Sammanfattning av ärendet

Föreligger Medborgarförslag -Badhuset mer attraktivt

Allmänna utskottet beslutar

Uppdra till Tekniska kontoret att genomföra vad som är lämpligt för att göra badhuset mer attraktivt inför höstterminens start

Samt återrapportera ärendet till allmänna utskottets sammanträde 15 september 2026

Föreslå kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget besvarat

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 49



Kommunstyrelsen

Ks § 83

Dnr 2026-000002

Medborgarförslag- Badhuset Förslag om en lian i taket och en liten trampolin vid bassängkanten

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att anse medborgarförslaget besvarat

Sammanfattning av ärendet

Föreligger Medborgarförslag- Badhuset
Förslag om en lian i taket och en liten trampolin vid bassängkanten

Allmänna utskottet beslutar

Uppdra till tekniska kontoret samt genomföra vad som är lämpligt att genomföra på badhuset i enlighet med medborgarförslagets intentioner inför höstterminens start

Samt återrapportera ärendet till allmänna utskottets sammanträde 15 september 2026

Föreslå kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget besvarat

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 50



Kommunstyrelsen

Ks § 84

Dnr 2025-000741

Medborgarförslag- Utökad parkering Poxkroken

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att anse medborgarförslaget besvarat

Sammanfattning av ärendet

Föreligger medborgarförslag utökad parkering Poxkroken

Allmänna utskottet beslutar

Uppdra till tekniska kontoret utreda behovet med social förvaltningen
samt genomföra de åtgärder som går att genomföra

samt återrapport av ärendet till allmänna utskottets sammanträde 15
september 2026

Föreslå kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget besvarat

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 51



Kommunstyrelsen

Ks § 85

Dnr 2026-000095

**Medborgarförslag Rödups Intresseförening trafikfara i
anslutning till vägkorsning**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att anse medborgarförslaget besvarat

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag Rödups Intresseförening trafikfara i anslutning till vägkorsning

Svar från Bygg och miljönämnden:

De i rubricerat medborgarförslag framförda synpunkter och förslag på åtgärder kommer att tas upp med Trafikverket vid kommande träff, i enlighet med medborgarens önskemål.

Allmänna utskottet beslutar

Föreslå kommunstyrelsen besluta anse medborgarförslaget besvarat

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 52

Mejlsvar



Kommunstyrelsen

Ks § 86

Dnr 2026-000406

Medborgarförslag Padelbana

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Avslå medborgarförslaget med hänsyn att det redan via en förening pågår ett bygge av en padelbana utomhus

Sammanfattning av ärendet

Föreligger medborgarförslag padelbana

Beslutsunderlag

Medborgarförslag



Kommunstyrelsen

Ks § 87

Dnr 2026-000423

Medborgarförslag - Farthinder

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Översända ärendet till bygg- och miljönämnden samt att återkomma med svar till Allmänna utskottets sammanträde 15 september 2025

Sammanfattning av ärendet

Föreligger medborgarförslag Farthinder

Beslutsunderlag

Medborgarförslag



Kommunstyrelsen

Ks § 88

Dnr 2026-000424

Medborgarförslag - Lekparker

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Uppdra till framtidsenheten att svara åt medborgarförslagställaren att det redan pågår ett arbete med lekparker samt anse medborgarförslaget besvarat

Sammanfattning av ärendet

Föreligger medborgarförslag Lekparker

Beslutsunderlag

Medborgarförslag



Kommunstyrelsen

Ks § 89

Dnr 2026-000165

MaxPuls Överkalix ansökan bidrag föreningsstöd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Bevilja ansökan om 40 000 kronor.

Enligt Överkalix kommuns folkhälsomål är målet att förbättra folkhälsan och skapa förutsättningar för ett aktivt och socialt liv.

Genom att genomföra detta event främjas hälsa och gemenskap.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

MaxPuls fyller 20år i år.

TRÄNINGSEVENT 14 juli Brännaberget Överkalix
MaxPuls i Överkalix startades för 20 år sedan, detta vill vi fira tillsammans. Eventet genomförs 14 juli 2026 på Brännabergets Festplats.

Dagen kommer att bestå av olika träningspass; både av oss Maxpuls-instruktörer och externa aktörer som kan erbjuda andra träningsformer.

Vi kommer ha olika utställare inom hälsa, kost, träningskläder, massage etc.

Dagen kommer avslutas med en inspirerande föreläsning av Ida Kjos.

Mål och syfte;

Vi vill inspirera till mer rörelse i vardagen, få fler att upptäcka fördelarna med träning.

Vi vill få fler att välja att börja träna på en återkommande basis.

Vi vill erbjuda en intressant och inspirerande föreläsning

Vi vill erbjuda Överkalixborna positivt event som inspirerar till rörelse



Kommunstyrelsen

Vad ska pengarna användas till?

Vi tror att detta evenemang kommer att bidra till att stärka Överkalix som en attraktiv och hälsosam plats att leva på genom att skapa en positiv upplevelse för Överkalixborna. Eventet kommer att vara gratis för besökaren förutom föreläsaren
Pengarna ska användas till att till viss del betala föreläsare

Förslag till beslut

Bevilja ansökan om 40 000 kronor.
Enligt Överkalix kommuns folkhälsomål är målet att förbättra folkhälsan och skapa förutsättningar för ett aktivt och socialt liv. Genom att genomföra detta event främjas hälsa och gemenskap.

Allmänna utskottet beslutar

Att föreslå Kommunstyrelsen besluta

Bevilja ansökan om 40 000 kronor.

Enligt Överkalix kommuns folkhälsomål är målet att förbättra folkhälsan och skapa förutsättningar för ett aktivt och socialt liv.

Genom att genomföra detta event främjas hälsa och gemenskap.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 64



Kommunstyrelsen

Ks § 90

Dnr 2026-000371

Ansökan om föreningspengen 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att bevilja föreningsbidrag enligt bilaga

Ledamot Stefan Granlund (c) anmäler jäv och deltar ej i beslut

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

föreningspeng

Enligt kommunstyrelsen i Överkalix kommun, sammanträde 2022-02-07, § 15, Dnr 2022-84 beslutades att bevilja maximalt 20 föreningar/organisationer som planerar en aktivitet, en upprustning av föreningslokalen eller den lokala miljön, ett inköp eller något annat som är bra för medlemmar, byn eller allmänheten med 5,000 kr vardera

Samlingslokaler

Enligt Kommunstyrelsen i Överkalix kommun vid sammanträde 2022-02-07, § 15, Dnr 2022-84 beslutades att bevilja 10 föreningar/organisationer bidrag till samlingslokaler med 5,000 kr Överkalix kommun erbjuder även ett föreningstöd i form av valfritt ekonomiskt bidrag till allmännyttiga föreningar, organisationer och stiftelser. Budget för detta finns inte i dagsläget.

Förslag till beslut

Att bevilja föreningsbidrag enligt bilaga 1

Allmänna utskottet beslutar

Att föreslå kommunstyrelsen att bevilja föreningsbidrag enligt bilaga



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 65



Kommunstyrelsen

Ks § 91

Dnr 2026-000210

Ansökan föreningsstöd Överkalix Ridklubb Polcirkelritten 15 augusti 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att bevilja ansökan om 20 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

Tävlingen hålls i skogarna kring Kälvudden och omfattar distanser från 16 km, 26 km, 42 km, 50 km och nytt för i år är att erbjuda en distans på 80 km!

Inom distansridningen som hästsport är klasser upp till 50 km som kan ses som lättare nivå för de som tävlar på högre nivå eller mer frekvent. Det är därför extra roligt att erbjuda en distans om 80 km då klubben tror att det kan locka fler deltagare från stora delar av Sverige.

Den egna klubben har minst två ekipage som kvalat för högre klasser, vilket är jätteroligt! Distansridning är en tävlingsgren som passar olika inriktningar, hästar och ryttare tycker det är roligt att komma ut i skog och mark på längre turer. Man kan rida tävlingen i grupper eller par om det känns tryggare för ekipagen. I klubben är vi angelägna om att fortsätta hålla den årliga tävlingen och har kring tävlingens återkommande byggt upp ett kontaktnät och rykte i "distanstävling Sverige" om att erbjuda en hög kvalitativ och välplanerad tävling. Förra året deltog 15 startande varav en deltagare kört 100 mil enkel resa för att delta. Vi förstår att tävlingen har möjlighet att locka fler startande med tidiga reklamkampanjer, säkrat ekonomiskt stöd och fler funktionärer.

En tävling på orten är viktig för att hålla hästklubben levande och är en viktig del i att kunna utfärda tävlingslicenser för ridklubbens tävlande.

Vad ska pengarna användas till?



Kommunstyrelsen

De ekonomiska bidragen klubben får för tävlingen gör det möjligt att anordna tävlingen, göra nödvändiga inköp och hålla nere deltagaravgiften. I år erbjuds en ny slinga om 80 km och i det fall deltagarantalet överstiger ett visst antal kan två domare behövas samt fler funktionärer.

Nytt får i år är också en större satsning mot närområdets andra ridklubbers medlemmar genom att erbjuda coachningsträffar av Överkalix ridklubbs rutinerade tävlingsryttare. För de med vidare intresse tittar vi på möjlighet att anordna kurs med erfarna landslagsryttaren Ella Lindblom i distansridning. Detta erbjuds digitalt för att förhoppningsvis få med oss medlemmar och ridskolor i Norrbotten och Västerbotten. Föreningen samverkar också i tävlingsforum Sverige och drar stor nytta av att det i år anordnas ytterligare en tävling i Umeå vilket är jätteroligt och kan locka fler till tävlingsgrenen i norr.

Uppskattade kostnader för 2026

Equipe 2500 kr

Domare (finns bara i södra Sverige därav hög kostnad för resor, boende, arvode) 12 000 kr

Veterinär 7000 kr

Hovslagare 1500 kr

Latrintunna från kommunen 350 kr

Priser (rosetter, hederspriser) 3000 kr

Mat till funktionärer iordningställande av tävling, tävlingsdag och städning, 5000 kr

Anläggningshyra 2000 kr

Marknadsföring 1000 kr

Distansutbildningskurs 5000 kr

Övriga utlägg, reseersättning 2000 kr

Totalt: 41 350

Förslag till beslut

- Bevilja ansökan om 20 000 kronor. Kopplat till Överkalix kommuns visionära mål.



Kommunstyrelsen

Allmänna utskottet beslutar

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att bevilja ansökan om 20 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 66



Kommunstyrelsen

Ks § 92

Dnr 2026-000216

Ansökan föreningsstöd 2026 Överkalix konstförening

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att bevilja ansökan om 20 000 kronor

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

Överkalix Konstförening planerar att arrangera Konst på Berget på Brännaberget den 25 juli 2026. Konstnärer från orten och länet bjuds då in att ställa ut och sälja sina verk. Dagen innehåller även workshops, live-måleri och särskilda skapande-aktiviteter för barn och unga. Konstföreningen planerar också att ordna en helg-workshop med Jörgge Sundqvist skulptör och träsnidare där medlemmar och andra intresserade kan lära sig att snida i trä. Workshopen är inplanerad i slutet av augusti 2026.

Vad ska pengarna användas till?

Överkalix konstförening ansöker om ett bidrag på 20000kr från Föreningsstödet 2026 för att anordna arrangemangen Konst på Berget. Del av kostnad för workshop med träsnidare/slöjdare Jörgge Sundqvist +annonsering, 15 000 kr, workshop barn 5 000, material som papper, prints, färger, penslar, utskrivet material.

Förslag till beslut

Bevilja ansökan om 20 000 kronor

Allmänna utskottet beslutar

Föreslå kommunstyrelsen besluta att bevilja ansökan om 20 000 kronor



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 67



Kommunstyrelsen

Ks § 93

Dnr 2026-000241

Ansökan av driftstöd och uppvärmning av Lansjärv Folkets Hus

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att avslå ansökan om 97 197 kr

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund:

2024 låg el-kostnaderna för föreningen på 168 649 52, men genom att ett nytt avtal ingicks och en varmare vinter 2024 minskade kostnaderna för med ca: 61,000: -

Härmed ansöker Lansjärv FH ett driftstöd för 2026 samt uppvärmningskostnaderna 2025 på

97 197. 28 Skr. (se. ekonomiska rapporten 2025)

2024 låg el-kostnaderna för föreningen på 168 649 52, men genom att ett nytt avtal ingicks och en varmare vinter 2024 minskade kostnaderna för med ca: 61,000: -

Förlag till beslut

Att avslå ansökan om 97 197kr med anledning av att budgetmedel saknas

Allmänna utskottet beslutar

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att avslå ansökan om 97 197 kr med anledning av att budgetmedel saknas

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 68



Kommunstyrelsen

Ks § 94

Dnr 2026-000372

**Överkalix Ridklubb – ansökan om föreningstöd till ridklubbens
lektionsverksamhet**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Bevilja ansökan om 32 000 kronor. Kopplat till Överkalix kommuns visionära mål. Folkhälsomål

Sammanfattning av ärendet

Reseersättning

Överkalix ridklubb verkar för gemenskap kring hästintresse. En del i det har varit ett samarbete med KRF där ett projekt som vi kallar "hästpoolen" erbjuds. Det innebär att föräldrar hjälps åt och turas om att köra till Kalix ridskola för att barn, unga och vuxna ska kunna samåka till och från ridlektioner. Indelningen sker per erfarenhetsnivå oberoende av ålder och har gjort att 8 barn och unga har varit i verksamhet fördelat på 3 grupper under hösten/vintern 2025/2026. Krav för att ingå i hästpoolen är att man delar på resor enligt i gruppen överenskommet körschema. Det är inget krav att ingå i hästpoolen, man kan delta på lektionsverksamhet och köra sitt eller sina barn själv också om man vill men då kan man inte söka reseersättning. Det finns en efterfrågan på att utöka antalet grupper med uppstart av en nybörjargrupp samt tillsätta lediga platser till fortsättningsgrupper. Föreningen vill möjliggöra fortsatt erbjudande av reseersättning för samåkning som är bra för miljö och klimat, ger ökad gemenskap och social samvaro samt ekonomiskt och tidsmässigt gynnsamt för familjerna.

Subvention

Överkalix ridklubb har erbjudit en subvention om 40 kr per ridlektion för barn då lektionspriset var 140 kr/lektion för junior samt 30 kr per ridlektion för senior då lektionspriset var 180 kr/lektion. Kalix ryttarförening (KRF) har höjt lektionspriserna under pågående termin 2025 till 150 kr per lektion/junior och 190 kr per lektion/senior. Något Överkalix ridklubb inte vill ska drabba våra medlemmar och



Kommunstyrelsen

elever. Därför togs beslut att subventionera som tidigare samt täcka kostnadshöjningen fram till 31 mars.

Varje elev på KRF ingår också i fyra säljperioder per år. Då samarbetet med Överkalix ridklubb gör att KRF förlorar inkomst på säljperioderna för de elever som säger via ÖRK som endast har två säljperioder kommer KRF ta ut en extra avgift ut per elev och lektion om minst 20 kr från 1 april 2026. Det skulle innebära lektionsavgifter på 170 kr/junior och 210 kr/senior vilket Överkalix ridklubb anser är dyrt och riskerar drabba den enskildas ekonomiska möjlighet att gå på ridskola. Överkalix ridklubb vill i nuläget därför att KRF fakturerar den extra avgiften om 20 kr extra/lektion separat. Det tillsammans med administrativ avgift som KRF också vill ta ut för att hantera de fritidskort som används för ridande barn.

Föreningen har efter 1 april 2026 beslutat att inte fortsättningsvis subventionera lektionspriset om 150 kr utan ser gärna fritidskortet används i stället. Fritidskortet riktar sig till familjers behov av ekonomiskt stöd där större bidrag kan erbjudas beroende på inkomst. Hanteringen av fritidskost innebär en ökad handläggning vid fakturering samt ställer krav på utfärdande, något som KRF är villiga att hjälpa ÖRK med att erbjuda men då mot en administrativ kostnad per fritidskort. Att sluta subventionera lektionspriset är en del i att minska utgifter och ansvarskostnader för Överkalix ridklubb. På detta sätt kan Överkalix ridklubb fortsätta erbjuda lektioner till rimliga priser där medlemmarna inte behöver betala ett högre pris än elever på KRF. Vi tycker att jämlikheten som omnämns i Överkalix ridklubbs värdegrund är viktig för eleverna. Vi förstår att KRF:s säljintäkter, bidrag och stöd avser deras elever i den egna kommunen. Vi söker därför bidrag om 32 000 kr för att täcka en del av kostnaderna i detta fortsatta upplägg.

Sammanfattning om kostnader och elevantal

Om vi lyckas utöka till en nybörjargrupp och fylla lediga platser i befintliga kommer det gå 4 ersättningsberättigade bilar per vecka som maximalt kan ha 16 elever i verksamhet. Idag är vi långt ifrån detta elevantal men hoppas på att kunna göra en kraftansträngning för ändamålet med en trygghet i beviljade bidrag för att ersätta en stor resekostnad för hushållen. Vi tror på att gemensamma resor ska stärka även social gemenskap på orten då det medför samarbeten och samverkan mellan föräldragrupper, detta sköts huvudsakligen utanför



Kommunstyrelsen

klubbens inblandning. Det har också integrerat befintliga och nya medborgare i kommunen. Vi har också under 2025 utvecklat en metod genom veckovis redovisning per individnivå för att följa upp aktuella genomförda resor när reseersättning söks. På så vis kan klubben se att bidragen används på tilltänkt sätt.

Klubben vill verka för att få fler pojkar och män aktiva till hästsporten och föreningen men välkomnar fortsatt det stora engagemanget hos flickor, kvinnor och icke-binära. Vi jobbar kontinuerligt med att utveckla samarbete och samverkan med KRF för att erbjuda fler elever att ingå i ridverksamhet. Vi jobbar också för att få intäkter genom försäljningar, utveckla samarbeten med andra föreningar och söker regelbundet fler sponsorer.

Föreningen vill framhålla betydelsen av att sponsra Ridklubbens fortsatta verksamhet och att kostnaden för kommunen i denna del, är förhållandevis liten i jämförelse med att bygga och driva en egen ridskola på orten.

Övrigt:

Föreningen planerar söka fler sponsorer för tävlingen och andra aktiviteter.

Föreningen söker också ekonomiskt stöd för reseersättning till hästpoolen separat ansökan.

Föreningen söker föreningspeng och ekonomiskt stöd till samlingslokal i separata ansökningar.

Eventuellt överblivna bidrag används till andra aktiviteter och övriga kostnader i föreningen.

Totalt ansöker föreningen om bidrag från kommunen omfattande 62 000 kr.

Vill kommunen ha företrädare för ridklubben för eventuella frågor till sammanträdet inför beslutsfattande kan det ordnas, meddela oss på overkalixridklubb@outlook.com.

Hälsningar Överkalix ridklubb

Idag går det 5 bilar per vecka, endast 3 bilar är berättigade reseersättning fram till 31 mars 2026 vilket ger en kostnad på 25 kr/mil = 960 kr/vecka
Sommarperioden och vinterperioden (terminerna) avser ca 44 veckor.



Kommunstyrelsen

Uträkning:

Subvention 1 januari 2026 – 31 mars 2026

Subvention fram till 31 mars 50 kr per lektion * ca 13 v = 650 kr -> per första kv. 2026 -> 650 kr * 8 elever = 5200 kr

Administrativ avgift till KRF 1 april – 31 december 2026

Detta kan endast beräknas på idag kända deltagare, vi jobbar på att få in fler barn i verksamheten och då ökar dessa kostnader. Vi vet heller inte ännu exakta kostnader då vi inväntar svar från KRF.

Fritidskortet = 50 kr/ använt fritidskort. Uppskattad totalkostnad ca 6 fritidskort * 50 kr = 300 kr

Administrativ avgift per lektion * ca 30 lektioner 1 april – 31 december 2026 = 20 kr * 4 * 30 = 2400 kr

Totalt ca 2700 kr.

Förslag till beslut

- Bevilja ansökan om 32 000 kronor. Kopplat till Överkalix kommuns visionära mål. Folkhälsomål
- Att invånarna ska ha bättre självskattad hälsa (öka från 58% till 80%) och att medellivslängden ska öka med fem år till 2040.

Allmänna utskottet beslutar

Föreslå kommunstyrelsen besluta

- Bevilja ansökan om 32 000 kronor. Kopplat till Överkalix kommuns visionära mål. Folkhälsomål

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 69

Undertecknat av följande personer

NICLAS HÖKFORS

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-04 09:01:11
Transaktionsidentitet: EA0A2BFF3DDE5FE834EC3330A94B8AD4C7E024D963

ANNA-LENA ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-04 09:05:43
Transaktionsidentitet: 5176795C11EF70C518C035DEE9CEAF03A5E29E251F

Sarah Johanna Matilda Karlsson

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-04 08:58:27
Transaktionsidentitet: 615AE8B799C7CDC502FB4B646FA1C1D15E99A92030

STEFAN GRANLUND

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-06-04 10:56:34
Transaktionsidentitet: 46734771D8BDF25A800AB0689E19D8D6E3F3B10500

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Överkalix kommun

Organisationsnr: 212000-2684

E-post: kommun@overkalix.se

Hemsida: www.overkalix.se