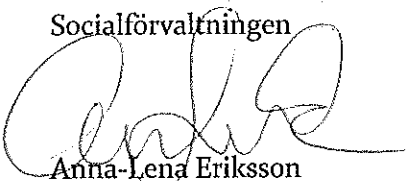
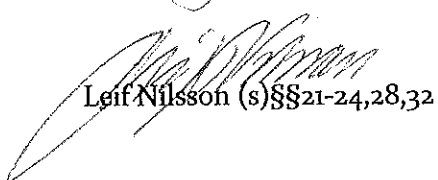
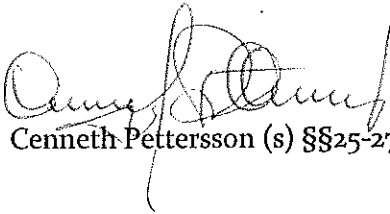
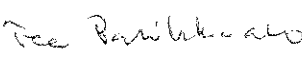




2019-03-21

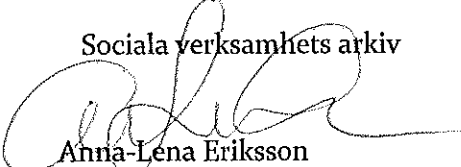
1

Sociala omsorgsutskottet

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, sammanträdesrum 1, torsdagen den 21 mars 2019, kl. 09.00-12.15-13.00-14.45	
Beslutande	Leif Nilsson (s) § 21-24, 28 Cenneth Pettersson (s) Carina Tornberg (s) §§ 21-30,32 Maria Edfast (s) Tea Pahikka Aho(s)	
Övriga deltagare	Jenny Liljebäck, socialchef Anna-Lena Eriksson, sekreterare Anna-Greta Brodin, kommundirektör § 23	Sofia Bengtsson, MAS § § 28
Utses att justera	Tea Pahikka Aho (s)	
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen	Paragraf § 21-33
Sekreterare	 Anna-Lena Eriksson	
Ordförande	 Leif Nilsson (s) §§21-24,28,32	 Cenneth Pettersson (s) §§25-27,29-31,33
Justerare	 Tea Pahikka Aho (s)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Sociala omsorgsutskottet		
Sammanträdesdatum	2019-03-21		
Datum för anslags uppsättande	2019-03-29	Datum för anslags nedtagande	2019-04-21
Förvaringsplats för protokollet	Sociala verksamhets arkiv		
Underskrift	 Anna-Lena Eriksson		



Ärendeförteckning

Su § 21	Information	3
Su § 22	Ekonomi -budgetprognos 2019-02-28	4
Su § 23	Utredning äldreboendefrågan	5
Su § 24	Brännagården omvandling av Västgården från särskilt boende till trygghetsboende	6
Su § 25	Avgift för dödsboförvaltning samt dödsboanmälan	8
Su § 26	Medborgarförslag-Pensionärsservice	11
Su § 27	Uppföljning bemanningsenheten	14
Su § 28	Patientsäkerhetsberättelse 2018	16
Su § 29	Riktlinjer för boende inom socialtjänstens ansvarsområde	17
Su § 30	Arbetskläder och tvättmöjligheter	18
Su § 31	Mål, internkontrollplan	20
Su § 32	Angående arbetsterapi och samverkan studieförbund	21
Su § 33	Beslut med stöd av delegation	22



Su § 21

Information

Sociala omsorgsutskottet beslutar

-Godkänna informationen

Bakgrund

Leif Nilsson (s) social omsorgsutskottets ordförande informerar från länsträff 14-15 mars 2019 för ordförande inom de socialas verksamhetsområden med Norrbottens kommuner

Jenny Liljebäck socialchef informerar från nätverksträff med socialchefer som bl.a. handlade om:

- samordnad individuell plan, angående hemtagning av utskrivningskara patienter från Region Norrbotten och hur framtida administration av systemet ska se ut. ,
- Planer på ett gemensamt verksamhetssystem för länets kommuner i syfte för att kunna öka samverkan (exempelvis avtalssamverkan inom familjerätt)
- Träff med socialchefer i Östra Norrbotten angående avtalssamverkan inom bl. familjerätt. Upprätta avtalssamverkan för en del biståndshandläggning.

Jenny Liljebäck socialchef informerar även om:

- Taxor och avgifter inom socialas verksamhetsområde är försenade att kunna träda ikraft p.g.a. att systemleverantör behöver göra vissa förändringar och man inväntar en mötestid för detta.
- Riktlinjer för fakturering håller på utarbetas
- Rekryteringar, chefs- samt övriga tjänster pågår
- Information från senaste vårdtyngdsmätningen

Sociala omsorgsutskottet diskuterar minimikrav för att få en tillsvidareanställning inom deras verksamhetsområden skall individen/den anställde ha utbildning

Anna-Greta Brodin, kommundirektör medverkar och presenterar sig



Su § 22

Dnr 262,263-2019

Budgetprognos 2019-02-28

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Uppmana till socialas verksamhetsområdesansvariga att upprätthålla en budget i balans med sträng återhållsamhet
- Att uppmana budgetansvariga att tydligt ange avvikelser och konkreta förslag till åtgärder i budgetprognosen för att uppnå en budget i balans
- Regelbundet återkomma till sociala omsorgsutskottet med aktuell information om budget samt övrig verksamhet

Bakgrund

Ekonomiprognos 2019-02-28 sociala omsorgsutskottet:

Ansvar		Bokslut 2018 Årsbudget Årsprognos			
				netto	
5000	Förvaltningschef	-7 177	-5 795	-5 741	54
5110	Enhetschef - IFO	-8 125	-7 614	-7 951	-337
5210	Enhetschef, Brännagården	-27 619	-23 020	-29 811	-6 791
5310	Enhetschef, Tallviksgården	-23 067	-23 126	-25 454	-2 328
5410	Enhetschef, hemtjänsten	-14 535	-14 887	-17 065	-2 178
5510	Enhetschef, omsorgen	-6 077	4 975	-6 818	-1 843
5610	Enhetschef, omsorgen boende	-12 096	-12 331	-11 978	353
5710	Medicinska teamet	-12 652	-13 253	-13 305	-52
Summa		-111 347	-105 000	-118 123	-13 123

Beslutsunderlag

1. Budgetprognos 2019-02-28, se Dnr 2019

Protokollsutdrag till:

-Samtliga verksamhetsansvariga inom social omsorgsutskottet



Su § 23

Sn Dnr 186-2018, Ks Dnr 72-2019

Framtidens äldreboende

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Uppdra till Jenny Liljebäck socialchef samt Anna-Greta Brodin kommundirektör att arbeta vidare i frågan enligt "Steg 1"
- Uppdra till Jenny Liljebäck socialchef att regelbundet återkomma till sociala omsorgsutskottet med information i ärendet
- Uppdra till Leif Nilsson (s) social omsorgsutskottets ordförand att utreda frågan angående modulboende

Bakgrund

Föreligger arbete med utredning av äldreboende.

Jenny Liljebäck socialchef har utarbetat förslag till äldreboendeutredningen:

"Strategisk plan för boende för äldre

Utreda och arbeta med frågan i två steg.

Steg 1

Göra en djupare analys av behovet av särskilt boende platser, trygghetsboendeplatser.

Fokus biståndsbedömning, gemensamma riktlinjer i Östra

Utveckling av hemtjänsten (Trygghetskameror – minska långa resor)

Samverkan med region och kommuner i Östra Norrbotten.

Steg 2

Omvandling till biståndsbedömt trygghetsboende

Framtagande av plan för äldreboende i Överkalix"

Beslutsunderlag

1. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2018-11-15 § 5
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2019-01-14 §4
3. Skrivelse, 2019-03-21 se Dnr 72-2019



Su § 24

Sn Dnr 186-2018 samt Ks Dnr 596-2018

Brännagården omvandling av Västgården från särskilt boende till trygghetsboende

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Omvandla avdelning Västgården på Brännagården från särskilt boende till trygghetsboende (eventuellt som biståndsbedömd insats)

Bakgrund

Sociala omsorgsutskottet 2019-01-24 § 10 beslutade

- Att revidera förslag i protokoll §§ från 181124 att stänga avdelning Svalan och istället beslutar att påbörja en minskning med 5-7 platser på de två större avdelningarna (Ljung och Moss)
- Uppdra till socialchef att påbörja arbetet med att omvandla avdelning Västgården från särskilt boende till trygghetsboende.

Bakgrund

I underlag inför budget 2019 framgår Överkalix kommun har en överkapacitet vad gäller boendeplatser inom särskilt boende. Den mest kostnadssänkande åtgärden är att minska antal boendeplatser. En grov uppskattning är att antalet boendeplatser skulle kunna minskas från nuvarande ca 107 platser till totalt 80 platser.

En konkret åtgärd är att minska antalet boendeplatser på Brännagården. Genom att succesivt stänga Västgården, som idag har 18 platser, skulle det innebära en kostnadssänkning på ca 14 mkr/år efter genomförda åtgärder.

I samband med avvecklingen av säboplatser på Västgården skapas samtidigt utrymme för ett trygghetsboende. Boende på trygghetsboendet skulle då få sina stödbehov tillgodosedda genom hemtjänst. Denna omvandling bör ske genom att man inte belägger de lägenheter som blir tomma, när en person flyttar ut eller avlider, med nya säbo. Under en övergångsperiod kan man använda dessa platser till kortbo och avlastning



Sociala omsorgsutskottet

Parallellt med omvandlingen av Västgården till trygghetsboende kan man minska ner med ytterligare 5-7 platser på övriga Brännagården, förslagsvis de större avdelningarna Ljung och Moss.

Hur snabbt omvandlingen kan ske är därför beroende av hur länge det tar att avveckla Västgården som särskilt boende. Minskningen av boendeplatser och planering av arbetskraft inom både särskilt boende och hemtjänst måste följa varandra. Om beslut i riktning att minska boendeplatser tas omgående bör planering av tid och utförande genomföras mer i detalj utifrån det som är lämpligt inom verksamheten. Ju snabbare beslut tas att minska platser, desto snabbare kommer omvandlingen genomföras.

Kort fakta om trygghetsboende

Det finns en nedre åldersgräns för att kunna hyra bostaden, exempelvis 70 år. Det ska finnas gemensamhetsutrymmen i byggnaden. Det ska finnas möjlighet till social samvaro, gemensamma måltider och aktiviteter. Det ska vara bemannat med personal varje dag. Boendet ska vara anpassat för kvarboende om man får en funktionsnedsättning som kräver hjälpmedel för förflyttning.

Farhågor

Det kan ta längre tid från beslut till verkställighet för en särskilt boende plats än idag. Idag verkställs beslut inom 6 veckor, den lagstadgade tiden för verkställande skyndsamt men senast inom 3 månader.

Ökat behov av personal inom hemtjänsten, minskat behov inom särskilt boende.

Förslag till beslut

Revidera förslag i protokoll §§ från 181124 att stänga avdelning Svalan och istället beslutar att påbörja en minskning med 5-7 platser på de två större avdelningarna (Ljung och Moss) samt uppdra till socialchef att påbörja arbetet med att omvandla avdelning Västgården från särskilt boende till trygghetsboende.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-01-24, se Dnr 596-2018
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2019-01-24 § 10



Sociala omsorgsutskottet

Su § 25

Dnr 125-2019

Avgift för dödsboförvaltning och dödsboanmälan

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Att anta avgift för kommunens dödsboförvaltning, dödsboanmälan samt åtgärder enligt begravningslagen.
- Att Kommunstyrelsen har rätt att ta ut en timtaxa om 372 kronor för 2019. Taxan, som beräknas utifrån prisbasbeloppet, justeras årligen

Bakgrund

När någon avlidit ska dödsbodelägarna enligt ärvdabalken gemensamt förvalta den avlidnes egendom under boets utredning. Kommunstyrelsen har ansvaret för boets provisoriska förvaltning till dess styrelsen spårat och underrättat dödsbodelägare. Utgångspunkten är att kommunstyrelsens förvaltning av dödsboet ska vara så kortvarig som möjligt. Kommunstyrelsen har också en skyldighet enligt begravningslagen att ordna med gravsättning i de fall det saknas någon som kan ordna med det. Enligt gällande lagstiftning har kommunstyrelsen rätt att ta ut ersättning av boet för sina kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. En kommun får inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad

Dödsboförvaltning

Vid alla dödsfall ska en boutredning ske. Boutredningen syftar till att avveckla den avlidnes hem och egendom genom att betala skulder och fördela överskottet mellan dödsbodelägare. Om särskilda förutsättningar föreligger åligger det kommunstyrelsen att upprätta en dödsboanmälan och i vissa fall att förvalta och avveckla dödsbon. När någon avlidit ska dödsbodelägarna enligt 18 § ärvdabalken (ÄB) gemensamt förvalta den dödes egendom under boets utredning. Om varken dödsbodelägare eller efterlevande make som inte är dödsbodelägare kan ta hand om boet är kommunstyrelsen ansvarig. Kommunstyrelsen är ansvarig för boets provisoriska förvaltning till dess kommunstyrelsen spårat och underrättat dödsbodelägare, vilket följer av 18 kap 2§ ÄB. Utgångspunkten är att kommunstyrelsens förvaltning av dödsboet ska vara så kortvarig som möjligt. Efterforskning av dödsbodelägare ska påbörjas snarast och förvaltningen överlämnas så snart någon behörig kan ta hand om den avlidnes egendom. Handläggaren ska alltså eftersträva att boet snarast kommer under delägarnas förvaltning.

Justerares signatur



2019-03-21

9

Sociala omsorgsutskottet

Begravning

När en person avlider är det den avlidnes anhöriga som ska ordna med begravningen. Finns det ingen anhörig som kan ordna med begravningen har kommunstyrelsen inom ramen för den provisoriska dödsboförvaltningen skyldighet att ordna en begravning. Kommunstyrelsens uppgift är att beställa begravning hos en begravningsbyrå. Kommunstyrelsen har rätt att ta ut ersättning ur dödsboet för dessa kostnader. I de fall begravningen inte anordnats av dödsboet eller av kommunstyrelsen är det i stället den kommun där den avlidne senast var folkbokförd eller, om den avlidne inte har varit folkbokförd i Sverige, den kommun där dödsfallet inträffade som är ansvarig. Detta är reglerat i 5 kap. 2 § begravningslagen (BegrL).

Tidsåtgång

Kommunstyrelsen ska dokumentera tidsåtgången. Det är den faktiska tidsåtgången som ska debiteras. Det innebär att vid ett hembesök där två tjänstemän medverkar ska alltså dubbel tid tas ut. Dokumentationen av tidsåtgången utgör debiteringsunderlag. En faktura som är utställd på dödsboet för Kommunstyrelsens kostnader, enligt debiteringsunderlag, ska alltid upprättas.

Överväganden

Kommunen har tidigare inte tagit ut någon avgift för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Arbetet med tillfällig dödsboförvaltning kan vara mycket tidskrävande. I många fall ska kontakter tas med ett flertal myndigheter, fodringsägare och fastighetsägare. Enligt utredarnas bedömning är det därför lämpligt att ta ut ersättning för denna typ av verksamhet. Utredarna förslår därför att kommunstyrelsen ska ta ut ersättning för det arbete som handläggarna utför för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen.

En mindre jämförelse med några andra kommuner i länet och i riket har gjorts. Vid denna jämförelse har det framkommit att många kommuner har valt att anta en timtaxa på 0,8 procent av prisbasbeloppet.

Ekonomiska konsekvenser

Enligt utredarnas bedömning är det motiverat att ta ut en avgift för dödsboförvaltning samt åtgärder enligt begravningslagen. Utredarna bedömer också att det är lämpligt att välja en timtaxa i förhållande till prisbasbeloppet eftersom taxan på så sätt kommer att justeras årligen i samband med att riksdagen beslutar om gällande prisbasbelopp. En kommun får enligt 8 kap 3c § kommunallagen inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Förslaget att ta ut 0,8 procent av prisbasbeloppet per timme anser utredarna vara rimligt och i linje med vad andra kommuner har valt att ta ut.

Exempel: Timtaxan $0,8\% \times 46\,500$ (prisbasbelopp 2019) = 372 kronor

Kommunens tillfälliga dödsboförvaltning utgör myndighetsutövning. För omsättning som utgör ett led i myndighetsutövningen ska mervärdesskatt inte utgå, vilket följer av 4 kap. mervärdesskattelagen. Mervärdesskatt ska därmed inte tas ut i samband med ersättning för dödsboförvaltning enligt ärvdabalken

Justerares signatur



Sociala omsorgsutskottet

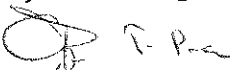
Förslag till beslut

Att kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att besluta om avgift för kommunens dödsboförvaltning, dödsboanmälan samt åtgärder enligt begravningslagen. Kommunstyrelsen får rätt ta ut en timtaxa om 372 kronor för 2019. Taxan, som beräknas utifrån prisbasbeloppet, justeras årligen

Beslutsunderlag

1. Taxa dödsboförvaltning, 2019-02-11, se Dnr 125-2019

Justerares signatur





Su § 26

Dnr 475-2019

Medborgarförslag-Pensionärsservice förslag till fixartjänst efter inkommet medborgarförslag

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Att det förslag på fixartjänst som Arbetsmarknad och integrationsenheten har arbetat fram har potential, men är inte färdigt att verkställas, utan behöver utvecklas ytterligare. Vidare är kommunens ekonomiska läge sådant att sociala omsorgsutskottet under 2019 behöver fokusera på att uppnå en budget i balans. Förslaget med att upprätta en fixartjänst får därmed lämnas utan åtgärd. Om förutsättningar finns kan frågan om fixartjänst tas upp på nytt.
- Anse medborgarförslaget besvarat

Bakgrund

Föreligger medborgarförslag från kommunmedborgare:

"Medborgarförslag om inrättande av Pensionärsservice i Överkalix kommun.

Att som pensioner i eget boende- hus eller lägenhet- tvingas inse att vardagen inte fungerar fullt, drabbar många äldre förr eller senare. Vissa sysslor i hemmet blir svåra att utföra och i de fall det inte faller under hemtjänstens uppgifter blir vardagen tyngre och svårare. Trasig axlar, svåra armar och ben, svindel, synförändringar m försvårar vardagslivet, Eller kanske man medålderns rätt känner sej trött och vill ha hjälp med något.

Tillfälliga hjälpinsatser till en symbolisk kostnad med hjälp av Kommunernas Pensionärsservice kan underlätta vardagen och förhindra tristess, vantrivsel och ledsnad över att inte vara tillräcklig. Exempel på hjälpinsatser från Pensionärsservice kan vara: Städning, snöskottning, hjälp med att handla, gardinuppsättning, hygienskötsel mm.mm.

Att realisera vårt förslag anser vi vara både socialt och ekonomiskt försvarbart. Vi hoppas att ärendet behandlas positivt i kommunfullmäktige och förslag till insatser snarast utarbets, gärna med hjälp från pensionärsorganisationer.."

Medborgarförslag inkom via Kommunstyrelsen till socialnämnden den 5 maj 2018 med ett uppdrag att utreda. Underlag var en skrivelse till KTPR med förslag om att inrätta



2019-03-21

12

Sociala omsorgsutskottet

en service till äldre i form av en eller två personer som hyrs ut till behövande och till ett av kommunen subventionerat pris. Syftet med tjänsten var att äldre ska ges möjlighet att bo hemma längre genom att få hjälp med vissa sysslor som blir svårare att klara av med åren.

Vad är en fixartjänst?

Att äldre människor faller och skadar sig i hemmet är ett vanligt problem som orsakar mycket lidande för individen och stora kostnader för samhället. Olika typer av preventiva insatser finns, dels för att försöka minska antalet fallolyckor och dels för att försöka mildra konsekvenserna när en fallolycka inträffar. En fixartjänst är en tjänst som primärt riktas till äldre personer och syftar till att förebygga fallolyckor i hemmet. Inom fixartjänsten erbjuds i första hand hjälp med sysslor som skulle kunna innebära en fallrisk för äldre.

Kommuner anger även andra syften med fixartjänsten, såsom att ge meningsfull sysselsättning till personer i arbetslöshet eller med olika funktionsnedsättningar. Andra syften som angivits är att fixartjänsten syftar till att vara en social kontakt och/eller att möjliggöra ett kvarboende för äldre personer. (Jenny Alwin, Lars Bernfort, Nathalie Eckard & Magnus Husberg - Linköpings Universitet (2013) Sammanfattning Fixartjänster i Sveriges kommuner - Kartläggning, Vinnova Information VI 2013:10)

Översyn av hur det ser ut i andra kommuner

Luleå erbjuder fixartjänst kostnadsfritt till ålderspensionärer. Vissa tjänster tar de ut en avgift om 75 kr/timme för.

Arjeplog erbjuder fix-o-dontjänst i samarbete mellan Röda korset och kommunens hemtjänst. De tar ut en timtaxa om 50 kr/h för ärenden som är längre än 30 minuter. Kortare ärenden kostar 20 kr.

I Arvidsjaur erbjuds en fixartjänst kostnadsfritt där utförare är kommunens dagliga sysselsättning för funktionsnedsatta.

Kalix kommun erbjuder "Fixaren och Ledsagaren" som en kostnadsfri hjälp till äldre och funktionsnedsatta personer.

Förslag på Fixartjänst

Arbetsmarknad och integrationsenhetens enhet Nystarten har påbörjat ett förslag till en fixartjänst. Se bilaga. Dock är underlaget inte färdigt vad gäller kostnader, innehåll och utformning. Det är även oklart med framtiden vad gäller Nystarten.

Förslag till beslut gällande medborgarförslag

Det förslag på fixartjänst som Arbetsmarknad och integrationsenheten har arbetat fram har potential, men är inte färdigt att verkställas, utan behöver utvecklas ytterligare. Vidare är kommunens ekonomiska läge sådant att sociala omsorgsutskottet under 2019 behöver fokusera på att uppnå en budget i balans. Förslaget med att upprätta en fixartjänst får därmed lämnas utan åtgärd. Om förutsättningar finns kan frågan om fixartjänst tas upp på nytt.



Sociala omsorgsutskottet

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag 2017-05-22, se Dnr 475-2017
2. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-06-26 § 36
3. Socialnämnden arbetsutskotts protokoll 2017-08-23 § 49
4. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2017-10-16 § 121
5. Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-13 § 88
6. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-11-27 § 89
7. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-03-19 § 54
8. Kommunstyrelsens protokoll 2018-04-09 § 36
9. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-04-23 § 23
10. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2018-10-22 § 134
11. Kommunstyrelsens protokoll 2018-11-12 § 131
12. Kommunfullmäktiges protokoll 2018-11-26 § 78



Su § 27

Dnr 274-2019

Uppföljning administrativa enheten (tidigare bemanningsenheten)

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Lägga informationen med godkännande till handlingarna samt delge beslutet till kommunstyrelsen
- Uppdra till Jenny Liljebäck socialchef att arbeta vidare med frågan
- Återkomma till sociala omsorgsutskottet med återkoppling av ärendet längre fram

Bakgrund

Sedan 190101 har socialförvaltningen arbetat för att skapa en administrativ enhet bestående av administratörer med syfte att samverka kring vikarieplanering, rekrytering av ny personal, andra personaladministrativa delar, systemansvar m.m. Administrativa enheten är sammansatt på prov fram till 30/6.

Uppföljning

Vid uppföljning framkommer att det finns både för och nackdelar med sammanslagningen.

Både chefer och administratörer anser att tanken med enheten är god, men att det kanske gick för snabbt och att det inte finns en tydlig struktur och ledning för gruppen då det fortfarande är respektive enhetschef som är personalansvarig.

De upplever en brist i viss information när de inte finns på plats i verksamheterna, samtidigt som arbetsron även har förbättrats.

Det är svårt att sitta i samma rum, det blir lätt surrigt.

Fortsättning

En arbetsledare (socialchef) med regelbundna träffar

Ta fram tydliga rutiner

Aktivt arbete med att komma in i varandras arbetsuppgifter

Fysiska arbetsmiljön – skärmar för att minska störningar

Utvärdera under juni månad 2019.

Justerares signatur



ÖVERKALIX

KOMMUN

Sociala omsorgsutskottet

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2019-03-21

15

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-03-20, se Dnr 274-2019

Protokollsutdrag till:

-Jenny Liljebäck socialchef

Justerares signatur



2019-03-21

16

Sociala omsorgsutskottet

Su § 28

Dnr 276-2019

Patientsäkerhetsberättelse 2018

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Godkänna Patientsäkerhetsberättelse 2018 för Överkalix kommun

Bakgrund

Föreligger Patientsäkerhetsberättelse 2018 för Överkalix kommun

Beslutsunderlag

1. Patientsäkerhetsberättelse, 2019-03-21, se Dnr 276-2019

Justerares signatur

TPa



2019-03-21

17

Sociala omsorgsutskottet

Su § 29

Dnr 71-2019

Riktlinjer för boende inom socialtjänstens ansvarsområde

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Uppdra till Jenny Liljebäck socialchef att utreda frågan samt att initiera utskottet när ärendet är färdigställt

Bakgrund

Jenny Liljebäck socialchef informerar att arbetet med riktlinjerna inte än är färdigställda och behövs utredas ytterligare. Att frågan ånyo rubriceras när förslag på riktlinjer är klara.

Beslutsunderlag

1. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2019-01-24 § 8

Protokollsutdrag till:

-Jenny Liljebäck socialchef

Justerares signatur



Sociala omsorgsutskottet

Su § 30

Dnr 275-2019

Arbetskläder och tvättmöjligheter

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Uppdra Jenny Liljebäck socialchef samt Anna-Lena Bjälmsjö, chef arbetsmarknad och integration att utreda vidare alternativ 3 i bifogad utredning "Arbetskläder och Tvätt"
- Återkomma till sociala omsorgsutskottet när färdig kostnadskalkyl för projekt finns att presentera

Bakgrund

Sedan 19 november 2018 gäller nya arbetsmiljöregler för arbetskläder. Dessa innebär i korthet regler om tvätt av kläder och att arbetsgivaren är skyldig att bekosta de kläder som krävs enligt socialstyrelsens regler. (AFS 2018:4 och Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien i vård och omsorg).

Med anledning av detta har socialförvaltningens ledningsgrupp sett över alternativ att hantera personalkläder och tvätt av dessa.

Alternativ 1 Tvätta på varje enhet

Krävs:

Inköp av arbetskläder (10 ombyten per person) 350 000

Utökad förvaring för arbetskläder på varje enhet. (ev hyra ytterligare lokal av regionen) ?

Utrymme att tvätta och torka kläder på varje enhet behöver ses över (ev hyra ytterligare lokal av regionen.) Ev ombyggnationer. ?

Inköp av tvättmaskiner, torktumlare, till varje enhet (minst 7 maskiner billigast 15 000 st) 105 000

Arbetstid för varje medarbetare åtgår till tvätt av personalkläder. Uppskattningsvis 1h/anställd per vecka.

Ej beräknat en uppskattad totalkostnad

Bedömning: tidskrävande för personal, finns inte tillräckliga utrymmen idag på alla enheter, kräver ombyggnad. Personalens tid ska användas där den behövs bäst, i omvårdnaden.

Alternativ 2 Leasing av kläder och tvätt

Krävs:

Upphandling

Förvaring på respektive enhet

Justerares signatur



2019-03-21

19

Sociala omsorgsutskottet

Efter vunnen upphandling kan det ta uppemot 9 -12 månader till leasingen är i gång. Uppskattad totalkostnad (12 uppsättningar/person(200), 11kr/uppsättning/vecka) 1,3 miljoner

Bedömning; Leasing är enkelt, men tidsaspekten är för lång, möjligheten kan finnas att "bara" köpa tvätt, men bara under en övergångsperiod till leasing. Kostnaden är hög.

Alternativ 3 Kommunalt tvätteri, arbetsmarknadsinsats

Krävs:

Lokaler två alternativ tittats på; 55kvm ca 30 000 årligen, el 140 kvm 88 000 årligen (kräver ombyggnationer – oklart kostnader)

Tvättmaskiner från 20 000-100 000 kr/st beroende på typ. (år 1)

Torktumlare 20 000-60 000kr/st (år 1)

Bil att hämta tvätt, tvättsäckar, bränsle 70 000 kr

Förvaringsutrymmen på enheterna

Personal 1-1,5 årsarbetare 450- 700 000 kr

Kläder: 350 000 kr (år 1)

Uppskattad kostnad år 1: 1,3 miljoner med de högsta kostnaderna.

År 2: 858 000

Bedömning; förslaget behöver jobbas vidare med, kostnader tas fram mer detaljerat.

Projektmedel är sökta. Tanken är att tvätteriet blir en arbetsmarknadsåtgärd/sysselsättning för personer utanför ordinarie arbetsmarknad och på så vis finns flera syften med verksamheten. Möjlighet att vidareutveckla, fler som köper tjänsten. Oro – hur ofta kan man tvätta, var förvara tvätten, hur ofta hämta/lämna tvätt på enheterna. Personalen behöver inte själv tvätta kläder.

Sammanfattningsvis

Tjänstepersoner inom socialförvaltningens ledningsgrupp är överens om att man bör arbeta vidare med alternativ 3, då en första analys visar på att det över tid skulle vara det mest ekonomiska alternativet.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-03-22, Se Dnr 275-2019

Justerares signatur



2019-03-21

20

Sociala omsorgsutskottet

Su § 31

Dnr 287-2019

Mål, internkontrollplan

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Fastställa mål samt interkontrollplan för socialas verksamhetsområde

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-03-21, se Dnr 287-2019

Justerares signatur

CB TP-a



Su § 32

Dnr 86-2019

Angående arbetsterapi och samverkan studieförbund

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Uppdra till Jenny Liljebäck socialchef att arbeta vidare med frågan samt återkomma till Sociala omsorgsutskottets sammanträde den 22 augusti 2019 med återkoppling av ärende

Bakgrund

Socialchef fick vid utskott 24/1-19 i uppdrag att kontakta studieförbunden i kommunen med en förfrågan om att driva någon form av arbetsterapi/aktivitet på Brännagården.

Förfrågan har skickats ut, men inget studieförbund har återkommit med något förslag på samarbete.

Verksamheten på Brännagårdens arbetsterapi sker nu gemensamt med arbetsterapin på Tallviksgården. Verksamheten är fördelad 50 % på vardera boende. Aktiviteterna består bland annat i pyssel, bakning, fikastunder.

Under året kommer Nilles Harpor även att besöka de särskilda boendena och uppträda.

Förslag att fortsätter med arbetsterapiverksamhet enligt ovan och avvaktar ny förfrågan till studieförbund.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2019-03-21, se Dnr 2019

Protokollsutdrag till:

-Jenny Liljebäck socialchef



Sociala omsorgsutskottet

Su § 33

Beslut med stöd av delegation

Sociala omsorgsutskottet beslutar

- Lägga informationen med godkännande till handlingarna samt delge besluten till kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

1. Delegeringslista IFO 2019-01-24-2019-03-20
2. Delegationslista 2019-01-24-2019-03-20

Protokollsutdrag till:
-Kommunstyrelsen

Justerares signatur

