



z

Plats och tid	Måndagen den 23 augusti 2021 kl.9.00-12.00-13.00-15.30, via Teams, kommunförvaltningen	
Beslutande	Anne Jakobsson (s) §§89-96,98-101 Leif Nilsson (s) Sarah Karlsson (c) Susanna Karlsson (s) Kristina Olofsson (v) Niclas Hökfors (s) Leif Grape (m) Sara Söderberg (s)	Per-Erik Olofsson (c) Bengt-Erik Rolfs (s) Roland Andersson (sd)
Övriga deltagande	Anna-Greta Brodin, kommundirektör, Anna-Lena Eriksson kommunsekreterare, Rune Ekholm teknisk chef § 89,93,97, Siv Larsson, personalchef §,89,99 Agneta Suikki ekonomichef § 96, Angelica Nilsson § 90, Camilla Eriksson handläggare § 100	
Utses att justera	Kristina Olofsson (v)	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet	Paragraf § 89-102
Sekreterare	Anna-Lena Eriksson	
Ordförande	Anne Jakobsson (s) §§89-96,98-102	Leif Nilsson (s) § 97
Justerare	Kristina Olofsson (v)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-08-23		
Datum för anslags uppsättande	2021-08-26	Datum för anslags nedtagande	2021-09-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	Anna-Lena Eriksson		



Ärendeförteckning

Ks § 89	Information	3
Ks § 90	Uppsägning och omarbetning av avtal	5
Ks § 91	Sammanträdesplan 2022	6
Ks § 92	Undersköterskeutbildning inom vård och omsorgsarbete	7
Ks § 93	Redundans vattenförsörjning Gyljen, Vännäs, m.fl.	9
Ks § 94	Näringslivskontoret redovisning verksamhet 2020 och förslag till verksamhetsplan för 2021-2022	10
Ks § 95	Delårsrapport 2021	12
Ks § 96	Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens län revisionsrapport samt årsredovisning 2020	13
Ks § 97	Begäran om få köpa del av fastigheten Jock 6:8	14
Ks § 98	Parkering samt trafikbegränsning del av Bulandsgatan	16
Ks § 99	Arbetsmiljöpolicy	17
Ks § 100	Laddinfrastrukturstrategi i Överkalix kommun	18
Ks § 101	Turistisk plan för utveckling av turism i Överkalix kommun 2022-2026	20
Ks § 102	Riktlinjer ekonomiskt bistånd	22



Ks § 89

Information

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna informationen

Bakgrund

Redovisning av delgivningar

Bilaga 1

Redovisning av delegationsbeslut

Bilaga 2

Redovisade under sammanträdet i pärmen för delegationsbeslut

Protokoll för kommunstyrelsens utskott

Su-2021-06-17 §§ 37-47

Bu 2021-06-16 §§ 22-27

Delgivningar, delegationsbeslut sociala omsorgsutskottet:

Su 2021-06-17 § 47

Siv Larsson, personalchef aktuell information om arbetsmiljöarbetet i kommunen, skyddskommitté ny organisation, ny arbetsmiljöpolicy, rehabilitering, arbetsmiljöverkets inspektion, statistik inom området, arbete med lönekartläggning, löneöversyn samt kompetensutveckling

Pärm redovisat från personalkontoret för delegationer fr.o.m.

2021-06-08 t.o.m. 2021-08-23

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande informerar om:

- Besök av landshövding "Eriksgata" 14 september
- Stänging av parkering under midsommar 2021, m.anl. av hög coronaspridning
- Information angående dialogmöte med Trafikverket angående trafikmätning genom Gyljen

Anna-Greta Brodin, kommundirektör:

- Coronainformation
- Sommaren 2021



- Aktuella rekryteringar räddningschef , miljöinspektör
- Arbetet med framtidens äldreomsorg med inriktingsbeslut i november 2021
- Inlämnad ansökan Förstudie "Att flytta till Överkalix" via Leader Polaris

Rune Ekholm, teknisk chef information angående arbete med anbud snöröjning, samt slamtömning

Leif Nilsson (s) kommunstyrelsens vice ordförande information angående dialog med Telia med anledning av mobiltäckning

Kommunstyrelsen diskuterar problematiken med eskalerad buskörning, vandalisering mm nattetid

Bo Häggroth, näringslivsstrateg informerar om arbetet med kompetensförsörjning samt kompetensutveckling

Leif Nilsson (s) kommunstyrelsens vice ordförande informerar om:

- Arbetsmarknadsinsatser inom sociala omsorgsutskottets verksamhet
- Uppstart av en resurspool



Ks § 90

Dnr 532-2021

Uppsägning och omarbetning av avtal

Kommunstyrelsen beslutar

- Att säga upp avtal om samarbete med Överkalix Civilförsvarsförening och att uppdra åt Säkerhetssamordnare att ta fram förslag till ett nytt avtal.

Bakgrund

Överkalix kommun via Räddningschef har sedan 2005 05 01 ett avtal med Överkalix Civilförsvarsförening i Överkalix. I avtalet stadgas bland annat att Överkalix kommun årligen ska betala 20 000 till Överkalix Civilförsvarsförening för att utbilda hemskyddsombud, bilda FRG och informera medborgarna i kommunen om hur man klarar sig i krissituationer.

Det finns inget krav på att Överkalix Civilförsvarsförening ska redovisa hur medlen har använts. Överkalix kommun har under de senaste åren inte haft något aktivt FRG och även hemskyddsorganisationen är sedan flera år borta, varför avtalet idag är aktuellt.

Förslag till beslut

Säkerhetssamordnaren/Säkerhetsskyddschef föreslår att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen att säga upp avtal om samarbete med Överkalix Civilförsvarsförening och att uppdra åt Säkerhetssamordnare att ta fram ett nytt avtal.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2021-06-30, se Dnr 532-2021

Protokollsutdrag till:

-Angelica Nilsson, säkerhetssamordnare



Ks § 91

Dnr 533-2021

Sammanträdesplan 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2022

Bakgrund

Kommunfullmäktige 2018-06-25 beslutade att anta ny politisk organisation, med inriktning att träda ikraft efter val till kommunfullmäktige 2018-09-09. Detta i syfte att bestå av en utskottsmodell dvs, kommunstyrelse med tillhörande tre utskott, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet samt sociala omsorgsutskottet.

I föreliggande förslag finns angivet förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2022. Det finns även förslag till sammanträdestider för KTPR kommunala tillgänglighets- samt pensionärsrådet (Detta sammanträdesförslag beslutas av KTPR själva).

Kommunkansliet föreslår kommunfullmäktige besluta att

- Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2022

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-08-12, se Dnr 533-2021



Ks § 92

Dnr 439-2020

Återkoppling Undersköterskeutbildning inom vård- och omsorgsarbete

Kommunstyrelsen beslutar

- Erbjudna befintlig personal utbildning/validering till undersköterska
- Undersköterskenivån skall vara grundkrav för anställning som personal inom kommunens vård och omsorgs verksamhet
- Uppdra till Jenny Liljebäck att komma med struktur/riktlinjer avseende utbildad vårdpersonal inom kommunens vård och omsorgs verksamhet
- Att återkomma till med färdigt utredningsförslag till kommunstyrelsen den 13 september 2021

Bakgrund

Gällande undersköterskeutbildning inom vård och omsorgsarbetet Vid sammanträde 2021-05-17 redogjorde undertecknad en utredning gällande undersköterskor i vård- och omsorgsarbetet, behov och förslag på utvecklingsområden att arbeta vidare med.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträdet följande:

- Godkänna informationen samt uppdra till socialchef att utreda frågan vidare för att ta reda på vad som är praktiskt genomförbart.

- Återkomma med återkoppling till kommunstyrelsen i juni 2021 med förslag till beslut.

Socialchef meddelade kommunstyrelsen, via kommundirektör, att det inte var möjligt att sammanställa förslag till beslut till sammanträde i juni och begjorde uppskov på återkoppling. Återkoppling sköts till nästkommande sammanträde, 23 augusti 2021.

Aktuellt läge Socialchef har inte haft möjlighet att arbeta med frågan, då det varit sommarplanering och andra uppdrag som har behövt prioriteras under sommarperioderna. Semesterperioder för socialchef, personalchef och arbetstagarorganisationer har även gått omlott till viss del. Socialchef skulle även vilja ha ett förtydligande från kommunstyrelsen vad ”utreda frågan vidare” syftar till.

Angående punkt 1 utredningens förslag, revidera kompetensförsörjningsplan för socialförvaltningen har arbetet påbörjats efter uppdrag från sociala omsorgsutskottet 2021-06-17. Socialförvaltningen har även infört en resurspool som kommer att starta under hösten. Kommunstyrelsen kommer att få ta del av information kring detta den 23 augusti 2021. Under hösten kommer socialas ledning att intensivt arbeta med, förutom de årligen återkommande verksamhetsplaneringar och uppföljningar. införande av ett nytt bemanningsplaneringssystem, utredning gällande kvalitetsledningssystem, kompetensförsörjningsplan, framtidens äldreomsorg och mycket annat. Därför önskar socialchef möjlighet till uppskov till kommunstyrelsens sammanträde den 15 november 2021 i denna fråga



Förslag till beslut/begäran fr tjänsteperson

- Förtydliga uppdrag till socialchef

- Att socialchef får återkomma till kommunstyrelsen den 15 november 2021

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2021-05-10, se Dnr 439-2020
2. Allmänna utskottes protokoll 2021-05-17 § 38
3. Kommunstyrelsens protokoll 2021-06-07 § 68
4. Tjänsteskrivelse, 2021-08-16, se Dnr 439-2020

Protokollsutdrag till:

-Jenny Liljebäck, socialchef



Ks § 93

Dnr 707-2020

Redundans vattenförsörjning Gyljen, Vännäs, m.fl.

Kommunstyrelsen beslutar

- Att gå vidare till projektering för anbudsinfordran. Projektering utförs under 2022, beräknad kostnad 1000 tkr är upplagd i investeringsram för 2022. Beslut om utförande tas efter inkomna anbud.
- Uppdra till teknisk chef att genomföra ovanstående

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2021-04-12 att uppdra till tekniska avdelningen att lämna återkoppling gällande rubricerat ärende till KS 2021-08-23. Intresseförfrågan gällande anslutning till kommunalt VA för berörda abonnenter är utförd. Förfrågan har gått ut till totalt 34 fastighetsägare, 21 svar har inkommit varav 16 säger sig ha intresse av anslutning. Svar saknas från 13 presumtiva kunder.

Förslag till beslut

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsen att fatta beslut om att gå vidare till projektering för anbudsinfordran. Projektering utförs under 2022, beräknad kostnad 1000 tkr är upplagd i investeringsram för 2022. Beslut om utförande tas efter inkomna anbud.

Bilagor

- Sammanställning intresseförfrågan

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-03-23, se Dnr 707-2020
2. Kommunstyrelsens protokoll 2021-04-12 § 36
3. Skrivelse, 2021-08-11, se Dnr 707-2020

Protokollsutdrag till:

-Rune Ekholm, teknisk chef



Ks § 94

Dnr 387- 2021

Näringslivskontoret redovisning verksamhet 2020 och förslag till verksamhetsplan för 2021–2022

Kommunstyrelsen beslutar

-Att godkänna Näringslivskontorets redovisning av verksamhet 2020 och förslag till verksamhetsplan för 2021–2022

Bakgrund

Näringslivskontorets verksamhet finansieras i huvudsak med projektmedel från Tillväxtverkets, Europeiska Socialfonden Över Norrland, Länsstyrelsen Norrbotten, Region Norrbotten och Leader Polaris. Som framgår av redovisningen har Överkalix kommun haft stor nytta av stödet.

Framst gäller det näringslivsservice, lokal infrastruktur, kompetensförsörjning, digitalisering och satsning på lokal turism. Satsningar som kommunen kommer att ha nytta av de närmaste åren

Slutsats Pga Covid-19 blev verksamhetsåret 2020 präglad av inställda aktiviteter. Aktiviteter, information och stöd som har genomförts har i stor omfattning varit pga pandemin och riktats till lokal handel och övriga företag i kommunen. Inför hösten/vintern är förhoppningen att nya satsningar på näringslivsutveckling ska kunna genomföras. Förslag till verksamhetsplan för 2021 (hösten-vintern) – 2020 är i dess helhet projektfinansierat. Det finns förslag på nya satsningar som ska stödja kommunens näringsliv, förutom sedvanliga aktiviteter som t.ex. frukostmöten. Det är av stor vikt att kommunen fortsätter att bidra till att näringslivet i kommunen kan fortsätta utvecklas och växa, framförallt gäller de lokal handel, restauranger och turism.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens AU föreslår Kommunstyrelsen att fatta beslut om att

- Att godkänna Näringslivskontorets redovisning av verksamhet 2020 och förslag till verksamhetsplan för 2021–2022

Kommunstyrelsen beslutar

- Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 23 augusti 2021
- Uppdra till Bo Häggroth att utreda frågan med kompetensförsörjning samt komma med förslag på hur det ska vara organiserat



Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-05-31, se Dnr 387-2021
2. Kommunstyrelsens protokoll 2021-06-07 § 85

Protokollsutdrag till:

-Bo Häggroth, näringslivsstrateg



Ks § 95

Dnr 534-2021

Delårsrapport 2021

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Godkänna Delårsrapport 2021

Bakgrund

Föreligger från Ekonomikontoret, Delårsrapport 2021, se Dnr 2021.

” Delårsbokslut juni 2021

Efter sex månader har kommunen ett resultat på 7,2 mkr och prognosen för helår är ett resultat på +3,7 mkr.

Totalt går verksamheterna -1,9 mkr i prognos för helår och till det kommer pensionskostnaderna som är höga 2021 med ett underskott på 2,4 mkr på helår. Verksamheternas kostnader är påverkade av pandemin i form av inköp av skyddsmaterial, högre sjukskrivningar mm men dessa kostnader kompenseras till del av statsbidrag.

Skatteintäkterna är bättre än budget i och med att konjunkturen snabbt återhämtat sig och ett överskott på 2,7 mkr förväntas i och med att sluträkningarna blir positivare än budgeterat.

Bland de större investeringarna kan nämnas bredbandsutbyggnaden som uppgår till 4 mkr under första halvåret. Där kommer ersättning från Tillväxtverket komma och belastningen för kommunen kommer inte vara den summan. Bland större projekt som inte kommer igång under 2021 kan nämnas Strandskolan på 2,0 mkr. Tekniska bedömer att del av den budgeten bör flyttas till 2022.”

Beslutsunderlag

1. Delårsrapport 2021, Ekonomikontoret, 2021-08-01 se Dnr 534-2021



Ks § 96

Dnr 479-2021

**Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens län
revisionsrapport samt årsredovisning 2020**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Godkänna Årsredovisning 2020 för Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län
- Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län samt dess förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret

Bakgrund

Föreligger revisionsrapport för regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län för år 2020.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Godkänna Årsredovisning 2020 för Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län
- Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län samt dess förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret

Beslutsunderlag

1. Revisionsrapport 2020 samt årsredovisning 2020” Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens län revisionsrapport samt årsredovisning 2020 med tillhörande bolags Revisionsrapporter samt årsredovisningar”, 2021-07-04, se Dnr 479-2021



Ks § 97

Dnr 207-2019

Begäran få köpa del av fastigheten Jock 6:8

Kommunstyrelsen beslutar

- Upppdra till tekniska avdelningen att uppta en dialog med intresseföreningen avseende försäljning av fastighet Jock 6:8 till Jockfalls intresseförening
- Uppdra till tekniska avdelningen att utreda vilka kostnader som finns avseende rivningskostnad av befintlig fastighet
- Återkomma med ärendet till kommunstyrelsen för eventuell försäljning av hela eller delar av fastighet efter att kalkyl av rivning utretts samt förhandling med Jockfalls intresseförening genomförts

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande anmäler jäv och deltar ej i beslut

Bakgrund

Jockfalls Intresseförening har 2019-11-18 dnr 307-2019 inlämnat intresseanmälan att köpa halva fastigheten Jock 6:8.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-06-24, Kf § 41, om prissättning vid försäljning av tomtmark för industri och bostäder. Då denna mark som ansökan avser inte är att betrakta som varken mark avsedd för dessa ändamål måste anses att lägsta taxa enligt Kf:s beslut bör tillämpas, det vill säga 25 kr/m². Då fastighetens areal uppgår till 10 924 m² skulle priset för att köpa halva fastigheten bli 136 550 kr. Tillkommer på köparen gör även förrättningskostnader för fastighetsregleringen, kostnader för lagfart och inskrivning etc.

Jockfalls Intresseförening har även varit i kontakt med kommunen och frågat om de får nyttja del av fastigheten till husvagns- och tältplatser.

Kommunen bör vara försiktig med att låta nyttja sina fastigheter, det kan ge andra följdproblem. Campingplats är enligt Plan- och byggförordningen (PBF) bygglovspliktig. I PBF 6 kap 1 § står "I fråga om andra anläggningar än byggnader krävs det bygglov för att anordna, inrätta, uppföra, flytta eller väsentligt ändra

1. nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor."

I prop. 1985/86:1 sid 684 står att verksamheten måste ha en viss karaktär och omfattning för att vara en bygglovspliktig campingplats. Bygglovsplikten bör gälla när någon skall utnyttja ett område för camping eller husvagnsuppställning i en sådan omfattning att verksamheten blir mer eller mindre yrkesmässig, vilket torde vara tillämpligt i detta fall enär intresseföreningen har visst intresse att tjäna pengar på verksamheten.



Med hänvisning till ovan nämnda anledningar föreslår Tekniska kontoret kommunstyrelsen att inte låta Jockfalls Intresseförening nyttja del av fastigheten Jock 6:8 till camping.

Tekniska avdelningen föreslår dock att kommunen, om Jockfalls Intresseförenings intresse kvarstår, försäljer halva fastigheten Jock 6:8 till dem för en köpeskilling om 136 550 kr, exklusive tillkommande förrättningskostnader för fastighetsregleringen, kostnader för lagfart och inskrivning etc.

Kommunstyrelsen beslutar

- Uppdra till tekniska avdelningen att utreda ärendet ytterligare vad gäller lagstiftningar för marknyttjande, prissättning vid försäljning, konkurrenslagstiftning mm
- Att bevilja Jockfalls intresseförening möjlighet att arrendera marken under sommaren 2021 till ett symboliskt pris
- Att Jockfalls intresseföreningen under arrendeperioden ansvarar för att bedriva laglig verksamhet på marken
- Att Jockfalls intresseföreningen ansvarar för avfallshanteringen för verksamheten under arrendetiden
- Uppdra till tekniska avdelningen att upprätta arrendeavtal med Jockfalls intresseförening
- Återkomma till kommunstyrelsen för beslut 23 augusti 2021 avseenden försäljning av markområdet till Jockfalls intresseförening

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-06-04, se Dnr 307- 2019
2. Kommunstyrelsens protokoll 2021-06-07 § 85

Protokollsutdrag till:

- Rune Ekholm, teknisk chef
- Jockfalls intresseförening



Ks § 98

Dnr 506-2021

Parkering samt trafikbegränsning del av Bulandsgatan

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna delegationsbeslut 2021-07-19 Parkering- samt trafikbegränsning del av Bulandsgatan, Överkalix

Bakgrund

Delegationsbeslut 2021-07-19

Parkering- samt trafikbegränsning del av Bulandsgatan, Överkalix

Undertecknad ordförande i kommunstyrelsen tar idag beslut enligt

kommunstyrelsens delegationsordning, om akuta insatser för att begränsa störande trafik samt störande ljudnivåer nattetid på del av Bulandsgatan.

Bakgrund

Störande trafik samt oacceptabelt höga ljudnivåer nattetid från

musikanläggningar i fordon i närheten av campingplatsen har lett till att

besökande i husbilar, husvagnar samt i stugor på området upplevt detta så

störande så att de valt att avbryta sin vistelse på campingen. Förutom att

människor mår dåligt av störningarna så skadar det kommunens rykte som

besöksmål. Besöksnäringen i sig är värdefull men ger också den lokala handeln

betydligt fler kunder än enbart den fasta befolkningen något som är så otroligt

viktigt för att de ska kunna fortsätta tillhandahålla service på orten.

Beslut

Att ge kommundirektör Anna-Greta Brodin i uppdrag att kontakta samt uppdra till vaktbolag som kan bevaka området nattetid fredagar och lördagar 22.00-02.00 under perioden 23/7 -21 till och med 21/8 -21.

Att ge i uppdrag till Harri Kylmänen att tillse att skyltar kommer upp för att tydliggöra var parkeringsförbud gäller vilket är en förutsättning för att ett vaktbolag ska kunna agera.

Att åtgärderna utvärderas snarast efter den turistiska sommarsäsongen samt delges kommunstyrelsen med förslag om fortsatt hantering av trafiksituationen på aktuellt område

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse 2021-07-19, se Dnr 506-2021



Ks § 99

Dnr 525-2021

Arbetsmiljöpolicy

Kommunstyrelsen beslutar:

- Att föreslå kommunfullmäktige att anta Arbetsmiljöpolicy
- Att föreslå kommunfullmäktige att policyn fastställs att gälla fr.o.m. 2021-11-01
- Att ge kommundirektör i uppdrag att genomföra erforderliga fackliga förhandlingar gällande förslag till Arbetsmiljöpolicy

Bakgrund

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

- att föreslå kommunfullmäktige att anta Arbetsmiljöpolicy
- att föreslå kommunfullmäktige att policyn fastställs att gälla fr.o.m. 2021-11-01
- att ge kommundirektör i uppdrag att genomföra erforderliga fackliga förhandlingar gällande förslag till Arbetsmiljöpolicy

Bakgrund

Enligt förordningen Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) ska arbetsgivare ha en arbetsmiljöpolicy. Överkalix kommun har en Arbetsmiljö och miljöpolicy, som har många år på nacken. Bland annat har termer och begrepp förändrats över tid och kommunen har därför behov av en aktuell arbetsmiljöpolicy.

Ärende

Kommunkansliet har arbetat fram ett utkast till ny arbetsmiljöpolicy. Dokumentet presenterades och diskuterades i centrala skyddskommittén vid mötet 3 juni 2021. Bifogar förslag, bilaga Arbetsmiljöpolicy

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2021-08-11, se Dnr 525-2021



Ks § 100

Dnr 535-2021

Laddinfrastrukturstrategi för Överkalix kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

- Anta Laddinfrastrukturstrategi för Överkalix kommun

Bakgrund

”Inför KS 23/8

1. På uppdrag av Överkalix kommun har Sweco genomfört en miljöspendanalys, för att ta

fram ett nuläge över kommunens klimatutsläpp. En miljöspendanalys ger en övergripande bild över klimatutsläppen och presenteras i olika utsläppskategorier, beroende på vart utsläppen har genererats. Klimatbelastande utsläpp i form av koldioxidekvivalenter har beräknats för Överkalix kommuns verksamhet.

Koldioxidekvivalenter är ett sammanvägt mått på utsläpp av växthusgaser som tar hänsyn

till att olika växthusgaser bidrar olika mycket till växthuseffekten och global uppvärmning. Måttet koldioxidekvivalenter för en växthusgas anger hur mycket fossil koldioxid som skulle behöva släppas ut för att ge samma påverkan på klimatet.

Miljöspendanalysen är baserat på år 2019 och utgår från aktiviteter och produkter som kommunen betalat pengar för. Som underlag för beräkningen har kommunens resultatrapport använts för inköpta varor & tjänster, samt resultatrapport för avskrivningar. För att göra beräkningen för de utsläpp som sker indirekt från fjärrvärme

och el, har specifikt data på köpta kWh använts från kommunen och därefter översatts till utsläpp i koldioxidekvivalenter. Sedan presentationen av miljöspendanalysen (som en

del av er deltog i) har vi fått en fått en uppdaterad rapport med vissa kompletteringar som vi efterfrågat.

Vi kommer gå in lite på innehållet och även på hur vi kan använda oss av den för att arbeta vidare med hållbarhet och klimatfrågorna.

2. För att visa hur andra kommuner har gått tillväga för att utreda en övergång mot en fossilfri kommunal fordonsflotta, kommer vi gå igenom följande rapport från Kramfors kommuns kommunorganisation. Där samhällsavdelningen fick av

Produktionsförvaltningen i uppdrag att utreda en fossilfri kommunal fordonsflotta inom Kramfors kommunorganisation. Följande rapport innehåller utredningen, samt förslag på tillvägagångssätt för omställningen till en fossilfri fordonsflotta. Syftet med utredningen är att identifiera samt kostnads- och utsläppsberäkna olika alternativ på en fossilfri fordonsflotta, i syfte att hitta en lämplig väg som balanserar kostnadseffektivitet med största möjliga reduktion av utsläpp av växthusgaser och andra trafikrelaterade utsläpp. Utredningen är utförd av Sofia Larsson, Hållbarhetsutvecklare och Stefan Välijeesiö, Samhällsplanerare vid Enheten för Näringsliv och Utveckling, Samhällsavdelningen,



Kommunledningsförvaltningen.

3. I projektet Stratus har vi tillsammans med Bio Fuel Region tagit fram en Laddinfrastrategi. Syftet med en strategi för utbyggnad av laddinfrastruktur för elfordon har är att definiera Överkalix kommuns roll och strategiska inriktning inom området. Detta för att kunna nå visionen om att resor och transporter ska ske med miljöklassade bränslen och fordon. Laddinfrastrategi biläggs Överkalix befintliga översiktsplan.

Förslaget i strategin avser en första grundläggande nivå av infrastruktur för att möjliggöra resor i och genom kommunen med elbil. Strategin föreslås följas upp och uppdateras i samband med nästa tillfälle då en uppdatering görs av översiktsplanen. Utvecklingen av laddbara fordon går snabbt och behovet av laddinfrastruktur förväntas därför successivt att öka. Samtidigt innebär ett ökat antal fordon ett bättre affärsmässigt underlag för privata aktörer som erbjuder laddning, vilket på sikt kommer att underlätta etablering”

Beslutsunderlag

1 Tjänsteskrivelse, 2021-08-16, se Dnr 2021-08-16, se Dnr 535-2021



Ks § 101

Dnr 536-2021

Turistisk plan för utveckling av turism i Överkalix kommun 2022–2026

Kommunstyrelsen beslutar

– Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 13 september 2021

Bakgrund

Under åren 2020-2021 driver Överkalix kommun projektet "Överkalix, platsen är utmärkt för turism". Ett av målen är att, tillsammans med besöksnäringen, kommunen, föreningar och andra turismaktörer, ta fram en Turistisk plan som ska ligga till grund för den turistiska utvecklingen i kommunen.

Syftet med den Turistiska planen är att peka ut riktningen för hur utvecklingen av turism med fokus på naturbaserad turism ska ske. Planen gäller under åren 2022-2026 och belyser nuläget såsom förutsättningar i kommunen, samt innehåller vision och målbilder som beskriver hur Överkalix kan bli mer kraftfull, attraktiv och konkurrenskraftig som destination och utvecklas enligt en långsiktig plan som gynnar besökaren, besöksnäringen, medborgare och kommunen. Genom att arbeta långsiktigt och konsekvent kommer Överkalix kommun att locka fler besökare, som stannar längre, återvänder, konsumerar mer och rekommenderar platsen för andra.

Den Turistiska planen ska kompletteras med en Handlingsplan som innefattar strategier och prioriterade åtgärder inom turismutveckling, vilken förväntas vara färdigställd under slutet av 2021. Därefter kommer ett genomarbetat underlag finnas för att exempelvis kunna söka finansiella medel för utvecklande av de utpekade prioriterade åtgärderna.

Sammanfattning/slutsats

Den Turistiska planen är framtagen och utarbetad tillsammans med flertalet aktörer som på olika sätt berörs av turism. En genomarbetad Turistisk plan som är politiskt förankrad är en förutsättning för att turism ska kunna utvecklas på ett långsiktigt och hållbart sätt. Naturbaserad turism ses som en av landsbygdens framtidsnäringar och är således en viktig källa som möjliggör för fler jobb tillfällen, ökad inflyttning och därmed en mer hållbar och levande kommun.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens AU föreslår Kommunstyrelsen att fatta beslut om att:

- Anta Turistisk plan för utveckling av turism i Överkalix kommun 2022–2026

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att fatta beslut om att:

- Anta Turistisk plan för utveckling av turism i Överkalix kommun 2022–2026

Bilagor

Bilaga 1 – Turistisk plan för utveckling av turism i Överkalix kommun 2022–2026

Bilaga 2 – TEM® 2019. Ekonomiska och sysselsättningsmässiga effekter av turismen i Överkalix kommun



Beslutsunderlag

1. Turistisk plan 2022-2026, 2021-08-16, se Dnr 536-2021



Ks § 102

Dnr 543-2021

Riktlinjer ekonomiska bistånd

Kommunstyrelsen beslutar

- Att godkänna riktlinjer ekonomiskt bistånd enligt förslag
- Att godkänna reviderad del enligt inlämnat förslag

Bakgrund

Revidering av riktlinjer inom Försörjningsstödet pågår – och kommer att färdigställas under året. Nu gällande riktlinjer är antagna år 2004 och är därför ej längre tillämpliga i alla avseenden – därtill finns behov av att förtydliga vissa delar för att erhålla en rättssäker handläggning och även ett mer

enhetligt arbetssätt hos berörda socialsekreterare.

För att kunna arbeta mer enhetligt föreslås att Sociala omsorgsutskottet fattar beslut om vissa processer – att gälla i avvaktan på att slutgiltiga riktlinjer fastställs. Efter fastställande ska aktuella rutiner upprättas – nedanstående förslag omfattar även rutiner att gälla i avvaktan på beslut om nya

riktlinjer. Beslutet ska tillämpas snarast – efter information till personal och sökanden.

Sociala omsorgsutskottets förslag

- Att godkänna riktlinjer ekonomiskt bistånd enligt förslag
- Att godkänna reviderad del enligt inlämnat förslag

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2021-08-19, se Dnr 543-2021
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2021-08-19 § 75

Protokollsutdrag till -Britt-Mari Veräja IFO-chef