



Plats och tid	Måndagen den 17 maj 2021, kl.9.00-12.30-13.30-16.30, via Teams,	
Beslutande	Anne Jakobsson (s) Leif Nilsson (s) Sarah Karlsson (c) Susanna Karlsson (s) Kristina Olofsson (v) Niclas Hökfors (s) Leif Grape (m) Sara Söderberg (s)	Per-Erik Olofsson (c) Bengt-Erik Rolfs (s)
Övriga deltagande	Anna-Greta Brodin, kommundirektör, Anna-Lena Eriksson kommunsekreterare, Rune Ekholm, teknisk chef § 56,59, Siv Larsson, personalchef 56, Jenny Liljebäck, socialchef § 59,62, Maria Hjelm, skolchef 56,59	
Utses att justera	Kristina Olofsson (v)	
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet	Paragraf § 56-63
Sekreterare	Anna-Lena Eriksson	
Ordförande	Anne Jakobsson (s) 56-58,60-65	Leif Nilsson § 59
Justerare	Kristina Olofsson (v)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-05-17		
Datum för anslags uppsättande	2021-05-21	Datum för anslags nedtagande	2021-06-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet		
Underskrift	Anna-Lena Eriksson		



ÄRENDEFÖRTECKNING

Ks § 56	Information	3
Ks § 57	Revidering av delmål och resultatindikatorer för kommunstyrelsen utifrån kommunövergripande mål	4
Ks § 58	Internkontrollplan kommunstyrelsen 2020	6
Ks § 59	Konsekvensanalyser inför budget 2022-2026	8
Ks § 60	Budgetprognos kvartal 1 2021	9
Ks § 61	Rapport näringsliv rabatthäfte samt digital skyltfönster	10
Ks § 62	Undersköterskeutbildning inom vård- och omsorgs- Arbete	10
Ks § 63	Förlängd utredningsuppdrag Strategi för god service och företagsstöd	13



Ks § 56

Information

Kommunstyrelsen beslutar

-Godkänna informationen

Bakgrund

Redovisning av delgivningar

Bilaga 1

Redovisning av delegationsbeslut

Bilaga 2

Redovisade under sammanträdet i pärmen för delegationsbeslut

Protokoll för kommunstyrelsens utskott

Au 20210510 § 33

Pärm redovisat från personalkontoret för delegationer fr.o.m.

2021-04-12 t.o.m. 2021-05-17

Siv Larsson, personalchef informerar om arbetsmiljöarbetet i kommunen, statistik sjukfrånvaro, tillbud och olycksfall, HME(hållbart medarbetar engagemang)-enkät. En ny föreskrift Arbetsanpassning- AFS-2020:5. Central skyddskommitté bildad samt lokala skyddskommittér bildad i kommunen.

Anna-Greta Brodin, kommundirektör informerar om:

-Coronaläget i kommunen

Maria Hjelm, skolchef medverkar och informerar om skrivelse, se Dnr 134-2021. Bengt-Erik Rolfs, ledamot tillika ordförande i Barn- och utbildningsutskottet svarar på skrivelsen åt föräldrarna



Ks § 57

Dnr 168,169-2021

Revidering av delmål och resultatindikatorer för kommunstyrelsen utifrån kommunövergripande mål

Kommunstyrelsen beslutar

- Anta Genomförd revideringen av delmål.
- Fastställa resultatindikatorer för styrelsens arbete enligt bilaga.

Bakgrund

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås godkänna:

1. Genomförd revideringen av delmål.
2. Fastställa resultatindikatorer för styrelsens arbete enligt bilaga.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige fastställde tre övergripande mål för kommunens verksamheter genom beslut i september 2019.

Utifrån de övergripande målen beslutar sedan kommunstyrelsen om egna delmål om vad som ska uppnås för att bidra till att fullmäktiges mål kan uppnås. Arbetet bygger på mål- och resultatstyrning och ska bidra till att skapa en tydlig koppling mellan fullmäktiges vision och övergripande mål samt det arbete som initieras av kommunstyrelsen för de enskilda verksamheterna.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens delmål och resultatindikatorer har gått igenom av centrala ledningsgruppen. För delmålen föreslås endast en mindre revidering av lydelsen i mål 1.1. där möjligheten till delaktighet lyfts fram, målet förslås att ändras till "Överkalix kommun är en kommunikativ och tillgänglig organisation som skapar möjlighet till delaktighet". Förslag till nya indikatorer har tagits fram utifrån arbetets fortskridande i verksamheterna, där indikatorer blivit oaktuella på grund av att målet nåtts har nya indikatorer tagits fram för det fortsatta arbetet. Där möjlighet har funnits har även indikatorer bytts ut för att bättre spegla pågående arbete, i något fall har indikatorn bedömts fungera bättre om den tas upp som en aktivitet i arbetet mot målen.



Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-03-15, se Dnr 168,169- 2021
2. Allmänna utskottets protokoll 2021-03-15 § 26
3. Sociala omsorgsutskottets protokoll 2021-03-18 § 25
4. Barn och utbildningsutskottets protokoll 2021-03-18 §



Ks § 58

Dnr 170-2021

Internkontroll – Fastställandet av kontrollplan

Kommunstyrelsen beslutar

- Fastställa internkontrollplan för kommunstyrelsen för 2022 enligt bilaga

Bakgrund

Det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig intern kontroll i kommunen vilar på kommunstyrelsen. Intern kontroll syftar till att säkerställa att de kommunala målen uppnås. De är en process där den politiska nivån och verksamhetsnivån samverkar för att med en rimlig grad av kunna säkerställa:

- En ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- En tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- En efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter riktlinjer med mera

Kommunstyrelsen ska inför varje nytt verksamhetsår upprätta en plan för den interna kontrollen och beskriva vilka kontrollaktiviteter som ska genomföras. Arbetet med intern kontroll är lagstadgat, enligt bestämmelserna i kommunallagen är varje nämnd skyldig att inom sitt område se till att den interna kontrollen är tillräcklig.

Ärendets beredning

Internkontrollplanen för 2022 har tagits fram av kommunens centrala ledningsgrupp genom en uppföljning av föregående plan samt en genomlysning av tänkbara risker inom verksamheterna. I planen för 2022 har en anpassning gjorts till uppföljningsprogrammet

Stratsys, kolumnen "Rapporteras till" har tagits bort då genomförda kontroller finns kan avläsas direkt i systemet.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås att:

Fastställa internkontrollplan för kommunstyrelsen för 2022 enligt bilaga.



Allmänna utskottets förslag

- Fastställa internkontrollplan för kommunstyrelsen för 2022 enligt bilaga

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-03-08, se Dnr 170-2021
2. Allmänna utskottets protokoll 2021-03-15 § 27



Ks § 59

Dnr 317-,320-,322-,323-2021

Konsekvensanalyser (SU;BU;AU:BMN)inför budget 2022-2026

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna innehållen i samtliga konsekvensanalyser och lägga dem till handlingarna

Bakgrund

Anna-Greta Brodin, kommundirektör föredrar konsekvensanalys för kommunledningskontoret samt bygg- och miljökontoret.

Maria Hjelm, skolchef medverkar och föredrar konsekvensanalys för barn-och utbildningsutskottets verksamhet.

Jenny Liljebäck socialchef medverkar och föredrar konsekvensanalys för socialas verksamhet.

Rune Ekholm, teknisk chef föredrar konsekvensanalys för tekniska kontoret

Beslutsunderlag

1. Konsekvensanalys,2021-05-06,se Dnr 320-2021
2. Konsekvensanalys,2021-05-06,se Dnr 323-2021
3. Konsekvensanalys,2021-05-06,se Dnr 317-2021
4. Konsekvensanalys,2021-05-10, se Dnr 322-2021
5. Konsekvensanalys,2021-05-10 ,se Dnr 322-2021



Ks § 60

Dnr 318-2021

Budgetprognos kvartal 1

Kommunstyrelsen beslutar

- Uppmana till samtliga verksamhetsansvariga att upprätthålla en budget i balans med mycket sträng återhållsamhet
- Att uppmana budgetansvariga att uppmana budgetansvariga att fortsätta att tydligt ange tydligt avvikelser och konkreta förslag till åtgärder i budgetprognosen för att uppnå en budget i balans
- Återkomma till kommunstyrelsen med aktuell information om budget samt övrig verksamhet till kommunstyrelsens sammanträde 7 juni 2021

Bakgrund

Föreligger information om budgetpro

	2020 mars	2021 mars	Prognos helår	Årsbudget 2021	Avvikelse	Utfall 2020
Kommunledning	8,2	9,2	38,4	39,5	1,1	30,1
Tekniska avdelningen	5,3	4,3	17	16,1	-0,9	18,5
Barn och utbildning	16	13	68,2	68,1	-0,1	67,8
Sociala omsorg	32,7	28,7	119,9	118,9	-1	117,2
S:a kommunstyrelsen	62,2	55,3	243,5	242,6	-0,9	233,6
					0	
Bygg och miljönämnd	0,8	0,5	1,9	1,7	-0,2	1,7
					0	
Pensioner	8,7	6,7	12,3	8,8	-3,5	6,7
Övrigt finansiering	0	-0,9	1	1	0	0,6
Summa finansiering	8,7	5,8	13,3	9,8	-3,5	7,3
Verksamhetens kostnad	71,6	61,6	258,6	254	-4,6	242,6

gnos 2021, kvartal 1

Allmänna utskottet beslutar

-Godkänna informationen

Beslutsunderlag

1. Budgetprognos 2021, kvartal 1, se Dnr 318-2021 protokollsutdrag till: samtliga verksamhetsansvariga



Ks § 61

Dnr 439-2020

Undersköterskeutbildning inom vård- och omsorgsarbete

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna informationen samt uppdra till Jenny Liljebäck socialchef att utreda frågan vidare för att ta reda på vad som är praktiskt genomförbart
- Återkomma till kommunstyrelsen i juni 2021 för återkoppling med förslag till beslut i ärendet

Bakgrund

Kommundirektör har fått i uppdrag att utreda struktur och riktlinjer avseende utbildad vårdpersonal inom kommunens vård och omsorgs verksamhet. Utifrån det har Socialchef fått i uppdrag att ta fram ett underlag för behov av undersköterskeutbildad personal och vilken andel som krävs för att verksamheten ska upprätthålla och fortsatt utveckla kvaliteten på det arbete vi utför. Bakgrunden till detta uppdrag är att sociala omsorgsutskottet har gjort en hemställan till kommunstyrelsen gällande frågan om hur kommunen ska säkerställa att kvalitet och kompetens upprätthålls vad gäller undersköterskekompetens i verksamheterna. Denna hemställan upprättades med anledning av att tidigare socialnämnd hade tagit upp frågan till kommunstyrelsen och inte fått återkoppling.

Kommunstyrelsen diskuterar frågan om möjlighet att förhandla fram en överenskommelse med de lokala fackförbindelser med skilda turordningskretsar/att ha en nivå för andel undersköterskor i verksamheten utan att övrig personal sägs upp exempelvis som bl.a i en pooltjänst.

Allmänna utskottet beslutar

- Godkänna informationen
- Ärendet rubriceras åter till kommunstyrelsens sammanträde 17 maj 2021

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2021-05-10, se Dnr 439-2020
2. Allmänna utskottes protokoll 2021-05-17 § 38

Protokollsutdrag till:

- Jenny Liljebäck, socialchef
- Anna-Greta Brodin, kommundirektör



Ks § 62

Dnr 319-2021

Rapport näringsliv Rabatthäfte

Kommunstyrelsen beslutar

- Godkänna införskaffande av rabatthäfte

Bakgrund

Skrivelse Utifrån Krisledningsnämndens beslut 2021-03-10, § 39, lämnar Näringslivskontoret följande rapport:

Rabatthäfte för Överkalix Den 18 april hade 30 företag anslutit sig till Rabatthäfte, se bifogade fil.

Antal häften: 3 000 st. Totala kostnaden blir 27 000 kr, vilket inkluderar att ytterligare 5 st företag ingår i Rabatthäftet, samt utdelning till alla hushåll via Post Nord. Kostnaden kan finansieras av Näringslivskontorets projekt 782.

Kontorslokal Folkets Hus har den 16 april 2021 erbjudit en kontorslokal som kan användas alla dagar i veckan, med hyra på 8 000 kr/mån, totalt 96 000 kr för 12 månader. Näringslivskontoret kan då vara flexibel, kan själv bestämma vilka dagar i veckan kontoret ska bemannas. I hyran ingår följande:

- Egen ingång.
- Lokal som fungerar som kontor-, mötes- och fikalokal, som är möblerad med bord & kontorstolar, 3 st runda bord med 4 st stolar/bord, avställningsbord för fika, ställ för informationsmaterial (tidning, häften, broschyrer m.m.).
- Fri tillgång till ett mindre mötesrum med dator och videaskärm, för företagare som ska ha videomöten och/eller delta på utbildning/seminarium med t.ex. Region Norrbotten, Länsstyrelsen, ALMI Nord m.fl.
- Kök Kontoret blir ett "drop in för företagare". De kan träffa Näringslivskontoret utifrån sina förutsättningar och behov.

Kontoret kan ge service och stödja företag i behov av finansiering och projekt- och företagsstöd, men det ger också företagare möjlighet att träffa andra företagare. Kostnaden kan finansieras av Näringslivskontorets projekt 782.

Digitalt skyltfönster Den 18 april är det preliminärt ca 70 företag som ska ingå i digitalt skyltfönster. Möjligheten för företag att delta på digitala möten för att påverka utseendet på och innehållet i digitala skyltfönstret är små för många av företagen. Men de flesta företag tycker idén med och det preliminära utseendet på fönstret är bra. Därför tänker Näringslivskontoret inte arbeta med digitala möten. I stället ska utvecklingsarbetet ske stegvis. I ett första steg ska det presenteras ett förslag på utseende. Det skickas ut till företagen som då får några dagar på sig att ge synpunkter på förslaget. Därefter tas nästa steg och



nästa steg. Processen pågår fram till att skyltfönstret är klart. Upplägget innebär att det tar längre tid att ta fram sidan, men det är viktigt att företagen kan delta på sina villkor så mycket som är möjligt. Kostnaden finansieras av Näringslivskontorets projekt 782 och Sparbanken Nord.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2021-05-10, se Dnr 319-2021

Protokollsutdrag till:

-Bo Häggroth, näringslivschef



Ks § 63

Dnr 796-2019

Förlängt utredningsuppdrag Strategi för god service och bra företagsstöd

Kommunstyrelsen beslutar

- Förlänga utredningsuppdraget för att slutligen redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i september 2021

Bakgrund

Kommunstyrelsen 2019-11 -11 § 151 beslutade

- Uppdra till Näringslivs- och Skolkontoret att kartlägga kompetensförsörjningsbehovet hos företagen i kommunen. Arbetet ska vara genomfört senast 30 april 2020 och redovisas till AU på närmaste efterföljande möte.
- Uppdra till Näringslivskontoret att redovisa för KS genomförd verksamhetsplan för 2019 och planerad verksamhetsplan för 2020 på närmaste planerade möte i januari 2020.
- Överkalix kommun ska införa Servicegaranti.
- Uppdra till Centrala Ledningsgruppen att ta fram förslag på servicegaranti och hur den bör införas, en s.k. införandeplan, i det sammanhanget prioritera service till företagen och familjer. Förslag till servicegaranti och införandeplan med prioriterade områden ska vara klart senast den 30 juni 2020 och redovisas till AU på närmaste efterföljande möte.
- Uppdra till IT-kontoret att ansvara för att implementera minst 5 e-tjänster per år under åren 2019, 2020 och 2021. Arbetet ska vara genomfört senast 31 december 2021. Resultat ska succesivt redovisas till AU, dels februari 2020, februari 2021, och februari 2022 då arbetet även ska slutredovisas.

Beslutsunderlag

1. Kommunstyrelsens protokoll 2021-05-17 § 151



ÖVERKALIX KOMMUN

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum

2021-05-17

14