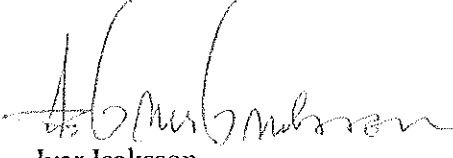
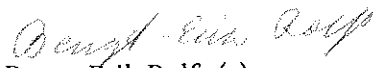
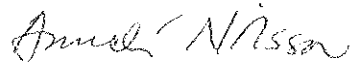




Plats och tid	Tisdagen den 8 oktober 2019 kl. 09:00-12:15 Överkalix kommun, Skolkontoret, BIC-huset	
Beslutande	Bengt-Erik Rolfs (s) Caroline Sjödin (s) Per-Erik Olofsson (c) Robert Karlsson (s) Anneli Nilsson (v)	Ers f Charlie Hansson-Rojas (s)
Övriga deltagare	Maria Hjelm, skolchef Ivar Isaksson, sekreterare Josefin Jönsson, bibliotekarie	Åsa Jakobsson, rektor Hans Nilsson, rektor
Utses att justera	Anneli Nilsson (v)	
Justeringens plats och tid	Skolkontoret, Fredagen den 11 oktober	Paragraf 33-44
Sekreterare	 Ivar Isaksson	
Ordförande	 Bengt-Erik Rolfs (s)	
Justerare	 Anneli Nilsson (v)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsutskottet	
Sammanträdesdatum	2019-10-08	
Datum för anslags uppsättande	2019-10-14	Datum för anslags nedtagande 2019-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret	
Underskrift	Ivar Isaksson	



Ärendeförteckning

§ 33	Information	60.
§ 34	Kultur	61-62.
§ 35	Budget 2019	63.
§ 36	Ledningsorganisation	64.
§ 37	Verksamhetsbesök	65.
§ 38	Målarbete	66.
§ 39	Elevhälsa	67.
§ 40	Utbildningsplan – Språkintröduktion – IMSPR	68.
§ 41	Trygghet och trivsel	69.
§ 42	Anmälan om kränkande behandling	70.
§ 43	Klagomålshantering	71.
§ 44	Taxa – Förskola	72.

Justerares signatur



Bu § 33

Information

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Godkänna lämnad information

Bakgrund

Skolchef Maria Hjelm informerar angående:

Samverkan	Lekutrustning
Information-Schoolsoft	Skrivelse från anställd
Elevhälsa	

Rektor Åsa Jakobsson informerar angående:

Grundskola 0-6

Rektor Hans Nilsson informerar angående:

Grundskola 7-9	Gymnasieskola
Komvux/SFI	

Bibliotekarie Josefin Jönsson informerar angående:

Bibliotekets verksamhet

Justerares signatur



Bu § 34

Dnr: 620-2019

Kultur

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Godkänna anmält delegationsbeslut angående bibliotekets öppettider från och med 2019-08-19.

Föreslå Kommunstyrelsen besluta att höja avgiften för fjärrlån utanför Norden till 200 kronor.

Utse Anneli Nilsson och skolchef Maria Hjelm att forma en samverkansgrupp och att Anneli Nilsson skall fungera som sammankallande för denna.

Uppdra till skolchef att till utskottets sammanträde i december presentera förslag på mål för och utveckling av utbudet i kulturskola.

Bakgrund

Barn- och utbildningsutskottet har beslutat att uppdra till skolchef att kartlägga kulturskolans nuläge avseende hur tilldelade medel använts, utbud, information, elevernas önskemål, närvaro och inställda lektioner. Att med utgångspunkt från genomförd kartläggning utvärdera verksamheten och presentera förslag på utveckling av kulturskolan.

Skolchef har utarbetat en kartläggning av kulturskolan som omfattar allmänt nuläge, budget, utbud och elevantal och förslag på utvecklingsområden. *Bilaga 1.*

Bibliotekarie Josefin Jönsson har i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning angående beslut av verkställighetskaraktär beslutat att biblioteket från och med 2019-08-19 skall hållas öppet:

Måndagar 11:00-16:00
Tisdagar 11:00-16:00
Onsdagar 14:00-19:00
Torsdagar 11:00-16:00
Fredagar 11:00-16:00

Justerares signatur



Vid senaste bibliotekschefsmötet 2019-09-03 beslutades att avgiften för fjärrlån utanför Norden höjs till 200 kronor från nuvarande 150 kronor. Bibliotekarie Josefin Jönsson föreslår Barn- och utbildningsutskottet att föreslå Kommunstyrelsen besluta att höja avgiften för fjärrlån utanför Norden till 200 kronor.

Justerares signatur



Bu § 35

Dnr: 596-2018

Budget 2019

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Uppdra till skolchef att till utskottets sammanträde i december månad redovisa förslag till besparingar motsvarande 0,45 mkr.

Bakgrund

Budgetprognos för första halvåret 2019 (tom 190630) visar ett underskott på helårsbasis som motsvarar 1.453.000 kronor.

Budgetram 2020 innebär:

Ramminsknig	-1,00 mkr
Löneökningar	-0,50 mkr
Utfall budget 2019	-1,50 mkr
Statsbidrag	-0,50 mkr

Totalt	-3,50 mkr
--------	-----------

Tidigare beslutade besparingar 2018 som ger full effekt 2020	3,05 mkr	(elevassistenter, lokalvård, vaktmästeri, ledningsorganisation, skolskjutsar)
---	----------	--

Behov av besparingar	0,45 mkr
----------------------	----------

Bea An

Justerares signatur



Bu § 36

Dnr: 405-2019

Ledningsorganisation

Barn- och utbildningsutskottet beslutar föreslå Kommunstyrelsen:

Besluta om ledningsorganisation för Barn- och utbildningsutskottets verksamhetsområde från och med 2020-01-01 i enlighet med förslag från skolchef.

Bakgrund

Barn- och utbildningsutskottet har beslutat att förslag på ny skolledningsorganisation som skolchefen fått i uppdrag att lämna till Barn- och utbildningsutskottets sammanträde 2019-10-08 skall omfatta 2,5 tjänster och gälla från och med 2020-01-01.

Skolchef Maria Hjelm föreslår ledningsorganisation för utskottets verksamhetsområde från och med 2020-01-01 enligt nedanstående och enligt *Bilaga 2*.

100% Skolchef tillika rektor

Ansvar för skolledning, elevhälsan, administration, bibliotek.
Övergripande ansvar mot utskott och Kommunstyrelse.

Rektor: Språkintröduktion, SFI, Komvux (tre skolenheter) 14 personal

100% Rektor

Förskoleklass, Fritidshem, Åk 1-9 (två skolenheter), 36 personal, 199 elever

50% Rektor

Förskola (Älven och Ängen, två förskolenheter), 22 personal, 106 barn

Förhandling med aktuell arbetstagarorganisation i enlighet med MBL § 11 har genomförts och avslutats i enighet 2019-09-18.

Justerares signatur



Bu § 37

Verksamhetsbesök

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Fastställa tvåläraresystem som fokusområde för verksamhetsbesöken i årskurs 1-9.

Fastställa samverkan, samarbete, information om organisation och verksamhet som fokusområde för verksamhetsbesöket vid Överkalix Friskola.

Fastställa förändringar i grupper och språkutvecklande arbetssätt som fokusområde vid verksamhetsbesöken i förskolan.

Bakgrund

Som ett led i huvudmannens kvalitetsarbete har de för respektive verksamheter utsedda kontaktpolitikerna att besöka dessa. Besöken har omfattat samtal med personal och elever samt klassrumsbesök.

Barn- och utbildningsutskottet har beslutat:

Utse förskola, förskoleklass-årskurs 9, Gy/Komvux/SFI+Bibliotek+Friskola till ansvarsområden för kontaktpolitikens verksamhetsbesök.

Utse Barn- och utbildningsutskottets ordinarie ledamöter till kontaktpolitiker för samtliga ansvarsområden under mandatperioden 2019-2022.

Genomföra verksamhetsbesök i beslutade ansvarsområden 2019-10-17.

Fastställa fokusområden för verksamhetsbesöken vid utskottets sammanträde 2019-10-08.

Justerares signatur



Bu § 38

Målarbete

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Uppdra till skolchef att till Överkalix kommuns ansvarige Erik Nilsson överlämna en sammanfattning av vid Barn- och utbildningsutskottets sammanträde framtagna indikatorer till de beslutade målen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens har föreslagit kommunfullmäktige att anta tre kommunövergripande verksamhetsmål som arbetats fram av politiker och tjänstemän 2019-08-27:

- 1. Ett jämställt, tryggt och inkluderande samhälle där invånarna kan vara med och påverka*
- 2. En bra och hållbar miljö, infrastruktur och samhällsservice.*
- 3. En attraktiv arbetsgivare med god kompetensförsörjning*

Barn- och utbildningsutskottet har tillsammans med skolledningen att med utgångspunkt antagna mål utarbeta indikatorer.

Justerares signatur



Bu § 39

Elevhälsa

Barn- och utbildningsutskottet beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta:

Utse skolchef Maria Hjelm till verksamhetschef för elevhälsan.

Utse MAS (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) för elevhälsan.

Bakgrund

Skolchef ansvarar för Barn- och utbildningsutskottets elevhälsa. I elevhälsoteamet (EHT) ingår skolchef, rektorer, specialpedagoger, speciallärare, studie- och yrkesvägledare, kurator och skolsköterska.

Huvudsaklig uppgift för EHT är att samverka om, kartlägga behov och planera insatser för elever med särskilda behov.

I enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen 29 § och Skollagen 4 kap 5 § måste en verksamhetschef för elevhälsan utses.

Skolchefen föreslår Barn- och utbildningsutskottet att föreslå Kommunstyrelsen besluta:

Utse skolchef Maria Hjelm till verksamhetschef för elevhälsan.

Utse MAS (Medicinskt ansvarig sjuksköterska) för elevhälsan.

Justerares signatur



Bu § 40

Utbildningsplan – Språkintröduktion – IMSPR

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Godkänna förslag till utbildningsplan för språkintröduktionen – IMSPR vid Överkalix gymnasieskola.

Föreslå kommunstyrelsen fastställa förslag till utbildningsplan för språkintröduktionen – IMSPR vid Överkalix gymnasieskola.

Bakgrund

Rektor Hans Nilsson har sammanställt ett förslag till utbildningsplan för språkintröduktionen – IMSPR vid Överkalix gymnasieskola. *Bilaga 3.*

Justerares signatur



Bu § 41

Trygghet och trivsel

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Godkänna lämnad redovisning.

Bakgrund

Barn- och utbildningsutskottets ledningsgrupp har sammanställt en redovisning av elevfrånvaro, elevråd, forum för samråd, föräldrakväll och likabehandlingsplan. Ledningsgruppen har tillsammans med kränkningar och klagomål analyserat ovanstående.

Under utbildningsdagarna vecka 44 kommer skolledning att tillsammans med personal fortsätta analysen. En sammanställning över analys och åtgärder kommer att presenteras till utskottet.

Justerares signatur



Bu § 42

Dnr: 469-2019

Anmälan om kränkande behandling

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Godkänna handläggningen av de redovisade fallen av kränkande behandling.

Bakgrund

Riktlinjer och skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier är antagna att gälla.

Nämndsekreteraren tar emot anmälningar, upprättar en sammanställning och anmäler dem till Barn- och utbildningsutskottet för kännedom och beslut.

Till nämndsekreterare har anmälningar om kränkande behandling lämnats in. Anmälda ärenden är utredda och avslutade.

Justerares signatur



Bu § 43

Dnr: 469-2019

Klagomålshantering

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Godkänna handläggningen av ärendet.

Bakgrund

Barn- och utbildningsutskottet har rutiner för förbättringsförslag, klagomål, synpunkter och beröm gällande utskottets samtliga verksamheter. Syftet är att få underlag för att förbättra verksamheten och att ge medborgarna större möjlighet att påverka.

Klagomål har genom anmälan från föräldrar till Skolinspektionen rörande stödinsatser till elev lämnats in. Rektor Hans Nilsson har skickat in svar till Skolinspektionen och efter begäran kompletterat inlämnade svar samt erhållit återkoppling på dessa.

Justerares signatur



Bu § 44

Taxa - Förskola

Barn- och utbildningsutskottet beslutar:

Föreslå Kommunstyrelsen att besluta om taxa för förskola och fritidshem från och med 2020-01-01.

Bakgrund

Överkalix kommun tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshem. Skolverket indexreglerar inkomsttaket årligen efter Pensionsmyndighetens beräkning av och Regeringens beslut om inkomstindex. Slutgiltigt beslut om inkomsttak meddelas under december månad.

Rektor förskola föreslår Barn- och utbildningsutskottet föreslå Kommunstyrelsen att besluta om taxa för förskola och fritidshem från och med 2020-01-01.

Justerares signatur

Maria Hjelm

190905

Kartläggning Kulturskolan

Allmänt

Kulturskolan i Överkalix har funnits i tre läsår och har haft utbud och elevantal enligt nedan. Närvaron i grupperna har genom åren varit hög och inställda lektioner är ej förekommande. Undantag gäller förstås vid sjukdom. Undervisningen är förlagd efter skoltid.

Information om kulturskolan görs av samordnare för kommunens kulturskola Christian Ideryd som besöker samtliga klasser vid höstterminens start inklusive friskolans klasser. Information sker även på schoolsoft samt i friskolans veckobrev. Liknande förfarande har exempelvis Kalix kommun. Vid dessa klassbesök informeras om utbud och önskemål samlas in. Mest efterfrågat av elever är dans och där har samordnaren haft problem att rekrytera lärare. Samordnaren arbetar på detta och det ser ut som att vi kan komma igång med dans från oktober 2019.

Från och med 1/8 2019 har Norrbottens kommuner tillsammans med Region Norrbotten en gemensam samordnare för Kulturskolorna, Åsa Lundmark. Tjänsten finansieras av statsbidrag, regionen och deltagande kommuner. Överkalix årskostnad är 1504 kr /år. Den regionala samordnarens arbete har precis startat men det som har utarbetats hittills är en gemensam hemsida och facebook sida. Av den gemensamma samordnaren kan våra elever ta del av lägerverksamhet och annat utbud i Norrbotten. Uppdraget är också att samordna fortbildning för personal och bistå med tex digitala lösningar för verksamheten. De lokala samordnarna kan få rådgivning och konsultation.

Kommunens samordnare arbetar idag ca 18% av sin tjänst med kulturskolan. På den delen utgör undervisning 2/3. De arbetsuppgifter som ingår i uppdraget som samordnare framgår av bilagan till skrivelsen.

Budget

Årsbudget har förändrats från till 525'kr för 2018 till 225' 2019. Kostnaderna utgörs av undervisning i kulturskolan (dans och musik) samt samordnaruppdraget. Statsbidrag söks från Kulturrådet, för 2019 100'kr. Vissa år har man även sökt från Skapande skola.

Avtal med Norrbottensmusiken och Norrbottens teater finns. Kostnaden konteras Kulturarrangemang i kommunens budget. Avtalet med Norrbottensmusiken (190101-211231) gäller nio stycken föreställningar /år från förskola-gym. Årskostnad 54700 kr/år. Avtal med Norrbottensteatern 2017-2019 med en årskostnad på 97 171 kr.



Utbud och elevantal:

16/17:

Uppstart av verksamhet.

Musikundervisning: ca 15 st elever

Teater: ca 20 st elever

17/18:

Musikundervisning: ca 15 st elever

Teater (kyrkans regi) : elever uteblev.

18/19:

Musikundervisning: ca 15 st elever.

Dans: ca 20 st elever

19/20:

Musikundervisning: 19 st startat varav 8 st nya elever.

Arbete pågår att påbörja dans.

Förslag på utvecklingsområden

- *Öka pojkarnas medverkan och öka tillgängligheten.*

Både i riket och i Överkalix är det övervägande flickor som deltar i kulturskolans utbud. I riket totalt är deltagarna ca 90% flickor men andelen pojkar är något högre vad gäller musikundervisningen, där det är ca 60% flickor. I Överkalix är andelen flickor ca 75% i musikundervisningen.

Den nya myndigheten för Kulturskolan, "Kulturskolecentret", som upprättades 2018 har som uppgift att kartlägga och utveckla verksamheten. Utifrån insamlade uppgifter kan man konstatera att Kulturskolan i riket i huvudsak rekryterar elever med stark socioekonomisk bakgrund. Anmärkningsvärt är att idrotten är sämre än kulturen på att få elever från socioekonomiskt svagare grupper till sin verksamhet.

I dagsläget tar Överkalix kulturskola inte ut avgifter för sin verksamhet vilket är det vanliga i andra kommuner. Detta är ett sätt att öka tillgängligheten.

(Källa: Intervju med Björn Emmoth Rektor Kulturskolan Kalix samt Christian Ideryd samordnare Överkalix)

Ben An

- *Öka utbudet*

Här kan nämnas att det i stor utsträckning är samma elever som deltar i aktiviteter oavsett utbud. Det förslag som finns på utökat utbud är dans, teater, bild och slöjd. Diskussioner pågår mellan BUN och Näringslivskontoret att knyta Cirkusskolan (som blev ett mycket lyckat inslag under marknadsveckan) till Kulturskolan.

- *Öka samverkan*

För att öka deltagandet, utbudet och tillgängligheten är samverkan nödvändigt. Samverkan krävs för att nå målen och förutsättningarna för det har ökat i och med att en gemensam samordnare i Norrbotten har påbörjat sitt arbete.

Ledningsorganisation Barn och utbildning

Bakgrund

Kommunledning har gett skolledningen i uppdrag att minska kostnader för skolan för att närma sig jämförbara kommuners resurstilldelning. En plan för detta är framtagen och beslutad (se BU protokoll 181128) med tillhörande konsekvensanalys. Steg 1 har genomförts under 2019 och redovisades inför utskott 190828 med vissa avvikelser. Inför 2020 kommer arbetet fortsätta och specifika åtgärder beslutas när ramen fastställs för verksamheten. Beslut har tagits av utskott/KS att ledningsorganisationen från och med 200101 skall bestå av 2,5 tjänster. Förslaget presenteras nedan.

Ledningsorganisation Överkalix BUN 2020-01-01

100% Skolechef tillika rektor

Ansvar för skolledning, elevhälsan, administration, bibliotek.

Övergripande ansvar mot utskott och Kommunstyrelse.

Rektor: Språkintröduktion, SFI, Komvux (tre skolenheter)

14 personal

100% Rektor

Förskoleklass, Fritidshem, Åk 1-9 (två skolenheter)

36 personal

Elever 199 st

50% Rektor

Förskola (Älven och Ängen, två förskolenheter)

22 personal

Barn: 106 st

Risk och Konsekvensbeskrivning

En konsekvensbeskrivning finns som bilaga till utskottsprotokoll 181128.

En resurstilldelning till barn och utbildning i Överkalix som närmar sig jämförbara kommuner skall också gälla skolledning. Förslaget på ny ledningsorganisation enligt ovan ger en risk för ökad arbetsbelastning särskilt för rektor i grundskolan. Det som är utmaningen är att vara ansvarig för alla stadier samt förskoleklass och fritidshem med alla de olika styrdokument på nationell nivå som reglerar dessa verksamheter. Minskningen av ledningsorganisation sker samtidigt som ledningen står inför att minska på resurser *och* utveckla resultat för skolan. Personalen har i kommunens HME enkät uttryckt att man önskar mer uppskattning av sin chef och att det arbetas mer med uppföljning av mål i verksamheten. Det finns risk för att arbetsmiljön påverkas negativt för både ledning och arbetstagare med förändringen.

Det blir av stor vikt för skolledningen att upprätta rutiner och arbetssätt så att det finns möjlighet till stöd inom skolledningen i kommunen men också att det kollegiala nätverk, som skolledningen planerar att bygga upp för undervisande personal, också skall finnas för skolledningen.

Riskbedömning och handlingsplan är upprättad av Skolchef och fackliga förhandlingar genomförda, MBL 19§, MBL 11§.

Be An



Utbildningsplan för språkintröduktion (IMSPR)

Behörighet

Språkintröduktion står öppen för nyanlända ungdomar som inte har de godkända betyg som krävs för behörighet till ett yrkesprogram och som behöver en utbildning med tyngdpunkt i det svenska språket för att kunna gå vidare i gymnasieskolan eller till annan utbildning. Om det finns särskilda skäl får även andra elever gå språkintröduktion.

Längd

Utbildningens längd regleras indirekt genom gymnasieförordningens formulering "Inför mottagandet av en elev till språkintröduktion ska huvudmannen i god tid göra en bedömning av elevens språkkunskaper. Huvudmannen ska fortlöpande bedöma elevens kunskapsutveckling i övriga ämnen för att eleven så snart som möjligt ska komma vidare i sin utbildning." Utbildningens längd beror alltså på varje elevs individuella förutsättningar och mål, vilket kan innebära att eleverna behöver olika lång tid på programmet. Utbildningens längd kan variera mellan 1-3 år. I vissa fall kan man läsa ytterligare ett år. Det är då rektor som avgör om så är möjligt.

Syftet

Syftet med språkintröduktion är att ge nyanlända ungdomar en utbildning med tyngdpunkt i det svenska språket, vilket gör det möjligt för dem att gå vidare i gymnasieskolan eller till annan utbildning såsom vuxenutbildning eller annat intröduktionsprogram.

Före utbildningsstart

I anslutning till skolstart genomförs en inledande kartläggning av elevens språkkunskaper och andra kunskaper. Om möjligt genomförs kartläggningen på elevens starkaste språk. Vid detta samtal kartläggs elevens skolbakgrund, samtidigt som eleven får möjlighet att visa sina styrkor och förmågor. Informationen om eleven överförs från de/den lärare som genomför den inledande kartläggningen till de som senare ska undervisa eleven. Skolverkets kartläggningsmaterial för grundskolan används. De ger ett gott stöd för ämneslärare i att planera undervisningen utifrån var eleven befinner sig i sin kunskapsutveckling i respektive ämne. Det kartläggande samtalet ligger till grund för den individuella studieplanen som därefter upprättas.

Postadress

956 81 ÖVERKALIX

Internet: www.overkalix.se

Besöksadress

Storgatan 17

Telefon

0926-740 00

E-post: kommun@overkalix.se

Telefax

0926-77920

Bankgiro

757-9311

Ba A



Struktur och upplägg

Utbildningen på språkintröduktion bedrivs som heltidsstudier med minst 23 undervisningstimmar per vecka. Eleverna kan läsa i en egen grupp eller tillsammans med eleverna på SFI. Mentorn har utvecklingssamtal med varje elev två gånger per läsår och då diskuteras den individuella studieplanen samt elevens kort- och långsiktiga mål. Dessutom har mentorn ett kortare samtal med eleven varje månad. På samtalen revideras elevens kort- och långsiktiga mål utifrån den plan eleven har för att kunna gå vidare i gymnasieskolan eller till annan utbildning

Utbildningens innehåll

Innehållet i den enskilde elevens utbildning styrs av elevens mål med sin utbildning och dennes förutsättningar. Skolan kan erbjuda individuella lösningar med möjlighet att läsa grundskoleämnen för att bli behöriga till ett nationellt program. I vissa fall finns möjlighet till validering av t.ex. betyg från ett annat land. Eleven kan också ha möjlighet att ha praktik en viss del.

Studie- och yrkesvägledning sker i ett brett perspektiv, vilket innebär att alla lärare som arbetar med elever på språkintröduktion gör tydliga kopplingar mellan lärandet i respektive ämne och ett framtida yrkesliv. För att stödja eleven i det framtida studie- och yrkesvalet kan man göra studiebesök på andra kommuners gymnasieskolors nationella program och på arbetsplatser av olika slag. Studie- och yrkesvägledaren följer upp kartläggningen av eleven och dennes individuella studieplan för att vägleda eleven inför fortsatta studier.

Uppföljning

Hur lång tid det kommer att ta eleven att bli klar på språkintröduktion bör bedömas utifrån elevens individuella studieplan och kontinuerligt följas upp. Efter utbildningen erbjuds eleven möjlighet till studier på ett nationellt program, på ett annat introduktionsprogram, kommunal vuxenutbildning eller folkhögskola.

Rektor följer upp eleverna, och redovisar till huvudman, på individbasis utifrån vilka ämnen/kurser eleven läst samt vilka ämnen eleven fått betyg i.

Bedömning av språkkunskaper

Elevens språkkunskaper bedöms av skolans lärare med hjälp av Skolverkets bedömningsstöd Bygga svenska och Skolverkets kursplaner.

Platsen för utbildningen

Utbildningen förläggs till det så kallade BIC-huset på skolområdet.

Postadress

956 81 ÖVERKALIX

Internet: www.overkalix.se

Besöksadress

Storgatan 17

Telefon

0926-740 00

E-post: kommun@overkalix.se

Telefax

0926-77920

Bankgöro

757-9311

Över Kalix