



|                                   |   |                 |       |
|-----------------------------------|---|-----------------|-------|
| <b>Plats och tid</b>              | Överkalix kommunförvaltning, sessionssalen måndag 17 augusti 2020 kl. 09.00-12.05   |                 |       |
| <b>Beslutande</b>                 | Anne Jakobsson (s)<br>Niclas Hökfors(s)<br>Sarah Karlsson (c)<br>Susanna Karlsson (s)<br>Anneli Nilsson ers. för Leif Larsson (v)   |                 |       |
| <b>Övriga deltagande</b>          | Anna-Greta Brodin, kommundirektör, Anna-Lena Eriksson, kommunsekreterare, Rune Blomster, teknisk chef § 51, Janne Rintala, upphandlare § 51, Eva Lassi, översiktsplanerare § 51<br>Anna-Lena Bjälmsjö, chef arb.markn och integration § 54 Leif Nilsson (s) ordf. för sociala omsorgsutskottet § 54 |                 |       |
| <b>Utses att justera</b>          | Anneli Nilsson (v)  |                 |       |
| <b>Justeringens plats och tid</b> | Överkalix kommunförvaltning   | <b>Paragraf</b> | 51-65 |
| <b>Sekreterare</b>                | Anna-Lena Eriksson  |                 |       |
| <b>Ordförande</b>                 | Anne Jakobsson (s)  |                 |       |
| <b>Justerare</b>                  | Anneli Nilsson (v)  |                 |       |

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|  |                    |                                     |            |
|--|--------------------|-------------------------------------|------------|
| <b>Organ</b>                           | Allmänna utskottet |                                     |            |
| <b>Sammanträdesdatum</b>               | 2020-08-17         |                                     |            |
| <b>Datum för anslags uppsättande</b>   | 2020-08-20         | <b>Datum för anslags nedtagande</b> | 2020-09-11 |
| <b>Förvaringsplats för protokollet</b> | Kommunkansliet     |                                     |            |
| <b>Underskrift</b>                     | Anna-Lena Eriksson |                                     |            |



Allmänna utskottet

**ÄRENDEN**

|                |   |    |
|----------------|---|----|
| <b>Au § 51</b> | Information   | 3  |
| <b>Au § 52</b> | Revisionsrapport<br>” Uppföljande granskning av<br>kompetensförsörjning och arbetsmiljö”              | 4  |
| <b>Au § 53</b> | Väg upp till Brännaberget   | 6  |
| <b>Au § 54</b> | Motion- väg upp till Brännaberget   | 7  |
| <b>Au § 55</b> | Verksamhet ensamkommande  | 8  |
| <b>Au § 56</b> | Budget 2021-2024  | 12 |
| <b>Au § 57</b> | Lokala hälsoskyddsföreskrifter för<br>Överkalix kommun  | 15 |
| <b>Au § 58</b> | Sammanträdesplan 2021   | 16 |
| <b>Au § 59</b> | Lansjärvs Folkets hus ansökan om stimulans<br>Bidrag  | 17 |
| <b>Au § 60</b> | Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens<br>län revisionsrapport samt årsredovisning 2019 | 18 |
| <b>Au § 61</b> | Upphandling gräv och lastmaskiner   | 19 |
| <b>Au § 62</b> | Mobila enheter anskaffning och hantering  | 20 |
| <b>Au § 63</b> | Inköp containerbil  | 22 |
| <b>Au § 64</b> | Avvaktivering av krisledningsnämnd  | 24 |
| <b>Au § 65</b> | Förlängning av varuhemsändning  | 25 |



**Au § 51**

**Information**

**Allmänna utskottet beslutar**

- Godkänna informationen

**Bakgrund**

Anna-Greta Brodin, kommundirektör informerar övergripande om

- Pågående rekryteringar
- Invånarantalet i kommunen
- Sommaren i verksamheterna
- Möte med Vattenfall
- Ställplatset för husvagn och husbilar
- Revisionsrapport kompetensförsörjning och arbetsmiljö, se Dnr 524-2020

-----

Anne Jakobsson (s), kommunstyrelsen ordförande informerar övergripande om:

- Remissvar: Förslag till ny bevarandeplan Torne och Kalix älvsystem Natura 2000-område. Länsstyrelsen DNR 511-7962-2020 Dnr 511-7692-2020
- Angående försäljning av Lomträsk skola
- Möte med Överkalix ridklubb avseende ridklubbsverksamhet
- Möte med arrendator Överkalix camping
- Info om Corona

Niclas Hökfors (s) ledamot informerar om:

- Anmälan från samtliga deltagande kommuner i Leader Polaris av fortsatt intresse av deltagande i kommande period

Agneta Suikki, ekonomichef:

- Preliminära budget 2020 kvartal 2 Överkalix kommun

Presentation av ny anställda Janne Rintala, upphandlare samt Eva Lassi översiktsplanerare



**Au § 52**

**Dnr 524-2020**

**Revisionsrapport ” Uppföljande granskning av kompetensförsörjning och arbetsmiljö ”**

**Allmänna utskottet beslutar**

- Uppdra till Anna-Greta Brodin, kommundirektör att utreda framtida organisation avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet i kommunen

**Bakgrund**

Vi har i egenskap av förtroendevalda revisorer i Överkalix kommun genomfört en uppföljande granskning avseende kompetensförsörjning och arbetsmiljö. Syftet med granskningen har varit att granska och pröva om kommunstyrelsen har vidtagit tillräckliga åtgärder för att komma tillrätta med de brister som framkom i 2017 års granskning. I granskningen har vi biträtts av sakkunniga från PwC. Den sammanfattande revisionella bedömningen är att kommunstyrelsen inte helt behandlat de lämnade rekommendationerna från 2017 års granskning på ett godtagbart sätt. Den sammanfattande bedömningen baseras framförallt på följande iakttagelser:

- Kommunstyrelsen har på en kommunövergripande nivå beslutat om en ny styrmodell som tydligt bygger på mål- och resultatstyrning
- Kompetensförsörjningsbehov fångas delvis upp genom kommunens arbete med kompetenskartläggning samt på förvaltningsnivå. Det saknas dock beslut om rutiner eller strategiska dokument, såsom en kompetensförsörjningsplan, på övergripande nivå.
- Ett flertal rutiner och riktlinjer har upprättats och reviderats sedan den föregående granskningen. Vidare sker även ett kontinuerligt arbete med behovsinventering av dessa rutiner och riktlinjer.
- Kommunens målstyrningsmodell och arbete med internkontroll har förbättrat förutsättningarna för en god uppföljning.
  - Förbättringsarbeten, erfarenheter och engagemang inom organisationen gällande kompetensförsörjningsområdet och arbetsmiljöarbetet sker framförallt informellt. Vi kan dock inte se att det finns något systematiskt arbete eller system för att fånga upp och sprida goda exempel brett i kommunen. Utifrån genomförd granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:
    - Säkerställa att målstyrningsmodellen implementeras i sin helhet i kommunen och att verksamheterna upprättar aktiviteter och verksamhetsplaner utifrån fullmäktiges mål.
    - Säkerställa att det finns kommunövergripande processer och rutiner inom kompetensförsörjningsområdet, såsom en kompetensförsörjningsplan eller liknande strategiskt dokument, som syftar till att fånga upp verksamhetens behov inom området på kort och lång sikt. Vi noterar att det finns ett påbörjat arbete med kompetenskartläggning genom ”Den goda kommunen”, planering av kompetensråd samt arbete på förvaltningarna.



- Överväga att hitta en kommunövergripande modell/samverkan för att utbyta goda exempel i kommunen inom området.

Vi emotser kommunstyrelsens skriftliga återkoppling med anledning av denna granskning, senast 20201031

### **Beslutsunderlag**

1. Revisionsrapport Uppföljande granskning av kompetensförsörjning och arbetsmiljö, 2020-06-10, se Dnr 524-2020

Protokollsutdrag till:

-Anna-Greta Brodin, kommundirektör



Allmänna utskottet

**Au § 53**

**Dnr 124-2020**

**Väg upp till Brännaberget**

### **Allmänna utskottet beslutar**

- Uppdra till Rune Blomster teknisk chef samt Harri Kylmänen att inkomma med skriftligt förslag till beslut till kommunstyrelsens sammanträde 14 september 2020

### **Bakgrund**

Allmänna utskottet diskuterar vägen som ägs av Överkalix kommun upp till Brännaberget. Vägen är i dåligt skick.

### **Allmänna utskottet beslutar**

- Uppdra till tekniska avdelningen, att se över kostnaden för reparation av vägen upp till Brännaberget
- Uppdra till tekniska avdelningen att återkomma till allmänna utskottet 16 mars 2020 med skriftligt kostnadsförslag av reparationskostnader av vägen

### **Beslutsunderlag**

1. Allmänna utskottets protokoll 2020-02-25 § 15

#### Protokollsutdrag till:

- Harri Kylmänen, teknisk chef
- Rune Blomster, teknisk chef



**Au § 54**

**Dnr 102-2020**

**Motion "Om vägen upp till Brännaberget"**

**Allmänna utskottet beslutar**

- Ärendet utgår från dagordningen

**Bakgrund**

Till dagens sammanträde har följande motioner inkommit:

- Roland Andersson (sd) "Om vägen upp till Brännaberget", se Dnr 102-2020

**Beslutsunderlag**

1. Motion 2020-02-11, se Dnr 102-2020
2. Kommunsfullmäktiges protokoll 2020-02-24 § 2

Protokollsutdrag till:

-Roland Andersson (s)



**Au § 55**

**Dnr 450-2020**

**Verksamhet ensamkommande**

**Allmänna utskottets beslutar**

- Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 14 september 2020 för beslut med komplettering av total ekonomisk bild av nedläggningen
- Uppdra till Agneta Suikki ekonomichef att utreda det ekonomiska konsekvenserna av en nedläggning i samråd med Anna-Lena Bjälmsjö chef för arbetsmarknad och integration

**Bakgrund**

Den 9 september 2019 fattade Kommunstyrelsen ett beslut om att fortsätta med verksamheten för ensamkommande barn under 2020. Vidare att flyktingverksamheten kvartalsvis skulle redovisa verksamheten till kommunstyrelsen och att verksamheten skulle tas upp till omprövning september 2020. Kommunstyrelsen beslutade även att ta emot andelar från andra kommuner om det fanns möjlighet.

Under 2019 var det 9 ungdomar som kom via kommunens mottagande av ensamkommande som folkbokförde sig i kommunen och hittills i år är det 3 stycken. Kommunen har för närvarande 13 stycken ensamkommande barn och unga placerade vid kommunens stödboende och i familjehem. Samtliga har beslut om placering enligt Socialtjänstlagen.

Ansvarig socialsekreterare följer upp vården, utreder, bedömer och ger förslag till beslut vad gäller behov av vård och stöd genom placering. Beslut om placering fattas av Sociala omsorgsutskottet.

Vid mottagnade av nya ensamkommande barn bedömer Socialtjänsten vilket behov av vård som barnet har, de former som kan bli aktuella är:

- Institutionsvård (SIS)
- Hem för vård och boende (HVB)
- Stödboende
- Familjehem

Utöver vårdbehovet är även den unges ålder en faktor att beakta vid placering, då HVB har olika tillstånd vad gäller åldersgrupper och stödboende är tillämpligt för dem som är mellan 16-20 år (där särskild prövning görs för dem som är minderåriga).

Kommunen har för närvarande 13 stycken ensamkommande barn och unga placerade vid kommunens stödboende och i familjehem. Samtliga har beslut om placering enligt Socialtjänstlagen.

Vid stödboendet ska det finnas särskilt avdelad personal på plats i den utsträckning och den omfattning som krävs med hänsyn tagen till verksamhetens utformning och de placerades behov. Vid de tider på dygnet då individuellt anpassat stöd normalt inte





ges kan dock annan personal än den särskilt avdelade vara tillgänglig för att tillfälligt ge sådant stöd.

Personal ska vara tillgänglig dygnet runt och ska vid behov kunna infinna sig i de egna boendena utan oskäligt dröjsmål med hänsyn tagen till barnets eller den unges trygghet och säkerhet. För ytterligare information se Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd om stödboende (HSLF-FS 2016:56).

### Prognos

Enligt Migrationsverkets prognos så beräknas vi ta emot 2-3 personer under året enligt det anvisningssystem som finns. Det kan även hända att vi blir anvisade kvotflyktingar som är ensamkommande barn och på kvoten har vi i år 4 platser. På grund av Covid-19 är det i dagsläget inte många som lyckas ta sig till Sverige och även kvotöverföringarna är stoppade. Kvotöverföringar beräknas ske under hösten det innebär att vi inte har fått några anvisningar.

Migrationsverket har i sin senaste prognos gjort bedömningen att förutom reserestriktionerna så finns det en stor osäkerhet kring relationen mellan EU och Turkiet, vilket skulle kunna påverka antalet asylsökande till Sverige. I nuläget hindrar Turkiet migrantrörelser mot Grekland, men har samtidigt flaggat för att man inte kommer att hindra gruppen från att röra sig mot EU efter att pandemin upphört.

### Aktuell situation – placeringar

De ensamkommande barn och unga som är placerade i familjehem följs upp kontinuerligt och bedömningen är att någon av dem kommer att upphöra under året för att behov ej längre föreligger och/eller för att den unge blivit svensk medborgare. Har man blivit svensk medborgare räknas man inte längre som ensamkommande och behov av insatser prövas liksom för övriga kommuninvånare. Placeringar beviljas då exempelvis inte för myndiga med orsaken att man inte har några föräldrar i hemkommunen såsom kan ske då man är ensamkommande barn.

### Socialtjänstens bedömning

Socialtjänsten bedömer att samtliga födda år 2000 ska avslutas på grund av ålder. Samtliga som fyller 19 år i år bedöms klara av ett eget boende.

De som fyllt eller fyller 18 år i år har i vissa fall behov av mer färdighetsträning, och bedöms kunna klara av ett eget boende senast utgången av detta år.

Därmed skulle enbart ett barn kvarstå i behov av placering. Vid ett beslut om att stänga boendet kan den personen placeras i familjehem. Nya anvisningar kan då verkställas genom köp av plats i andra kommuner eller i familjehem.

Processen om att avsluta placering pågår med vissa unga och inleds med övriga under den närmsta tiden. Det framgår även att flera har en önskan om att få lämna boendet.

### Andra insatser

När ensamkommande barn och unga ej längre är placerade kan dem liksom övriga kommuninvånare ansöka om hjälp och stöd vilket exempelvis kan vara stöd från öppenvård, kontaktperson etc. samt ekonomiskt bistånd.

### Framtid Stödboende



Allmänna utskottet

För att kunna bedriva ett kommunalt stödboende fordras att kommunen erhåller tillräckliga intäkter. Vårt nuvarande boende kommer enligt Sociala omsorgsutskottet endast att ha en ungdom placerad vid stödboendet 2021-01-01. I länet finns idag ett fåtal stödboenden då anvisningarna reducerats i hög utsträckning. Kommuner utan egna boenden har idag lösningar i form av att man köper plats av de kommuner som har boenden (Luleå och Piteå) samt att unga placeras i familjehem.

**Förutsättningar och alternativ för att bedriva ett boende:**

- Att begränsningar på grund av Corona viruset upphör – dessa medför idag att inga nya anvisningar inkommer.
- Ett ökat antal anvisningar – dvs. fler än vad vår tilldelning anger i dagsläget.
- Anvisningarna behöver även fortgå till fler än nuvarande antal även efter år 2021
- De anvisade behöver ha behov av stödboende – Socialtjänsten bedömer varje enskild individ och behov av andra placeringsformer än stödboende kan uppkomma (HVB/familjehem)
- Platser kan säljas till andra kommuner för att få ekonomisk bäring
- Dock har andra kommuner liksom vi inget mottagande för närvarande och prognoser om ett lågt antal anvisningar liksom vår kommun

**Förslag till beslut**

Att stödboende för ensamkommande barn avvecklas senast 2020-12-31

**Sociala omsorgsutskottet beslutar**

- Godkänna muntlig redovisning av Jenny Liljebäck angående verksamhet för ensamkommande

Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkar på att allmänna utskottet beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut med en redovisning av en total ekonomisk bild av nedläggningen

Efter avslutad överläggning finner Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande att det finns två förslag till besluta om:

- 1) Beredningens förslag
- 2) Ledamot Sarah Karlssons (c) yrkande på att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut med redovisning av en total ekonomisk bild av nedläggningen

Kommunstyrelsens ordförande ställer proposition på förslagen och finner att Allmänna utskottet beslutar att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen förbeslut med en total ekonomisk bild av nedläggningen



**Beslutsunderlag**

1. Kommunstyrelsens protokoll 20200514 § 64
2. Sociala omsorgsutskottets protokoll 20200528 § 53
3. Skrivelse, 20200601, se Dnr 450-2020

Protokollsutdrag till:

-Anna-Greta Brodin, kommundirektör



**Au § 56**

**Dnr 756-2019, 252-2020**

**Budget 2021-2024**

**Allmänna utskottet förslag**

- Att preliminär budget antas men kompletteras med nya beräkningar från SKR i slutet av augusti när ny prognos kommer.
- Att ramarna till verksamheterna för 2021 är
- Kommunledning 38 851 tkr
- Tekniska avdelningen 15 604 tkr
- Barn och utbildning 69 130 tkr
- Sociala omsorg 117 034 tkr
- Bygg- och miljönämnd 1 654 tkr
- Att investeringsramarna sätts till
- Fastigheter 5 775 tkr
- Brandstation 195 tkr
- Kost- och lokalvård 390 tkr
- VA 1 175 tkr
- Gata/Park 615 tkr
- Renhållning 550 tkr
- Kommunledning 350 tkr
- Bredbandsutbyggnad 1 600 tkr
- Barn- och utbildning 640 tkr
- Social omsorg 1 300 tkr
- Strategiska investeringar
- Äldreboende 600 tkr
- Hänskjuta beslut om Budget 2021-2024 till kommunstyrelsens sammanträde 14 september 2020

**Allmänna utskottet beslutar**

- Begära komplettering från sociala omsorgsutskottet samt bygg- och miljönämnden med konsekvensbeskrivning av verksamhet vid föreslagen ram



## Bakgrund

Föreligger Budget 2021-2024. Information av Agneta Suikki, ekonomisk chef av föreslagen Budget 2021-2024. Budget 2021

Budgeten bygger på verksamhetsplanen från 2020 med justeringar för demografiska förändringar samt pris- och lönejusteringar.

Från och med 2021 läggs budgetramarna inom kommunstyrelsens område på de områden som är uppföljningsområden, d v s

Kommunledning – kommundirektör, Nämndssekreterare, kommunhus, IT, personal, ekonomi, räddningstjänst, näringsliv samt arbetsmarknad och integration. Verksamheterna finns under allmänna utskottet.

Tekniska – teknisk administration, kost och lokalvård, gator, renhållning, fastigheter, VA, slam. Verksamheterna finns under allmänna utskottet.

Barn & utbildning – verksamheter inom barn- och utbildningsutskottet

Socialtjänst – verksamheter inom sociala omsorgsutskottet

Bygg och miljönämnd är som tidigare.

Statsbidrag och skatteintäkter bygger på de prognoser som Sveriges kommuner och regioner (SKR) tar fram för kommunsektorn. SKR:s prognoser kompletteras med kommunens befolkningsprognoser.

Investeringarna läggs utifrån den nya investeringspolicyn i pottar med vissa riktade investeringar.

Allmänna utskottet föreslår

Att preliminär budget antas men kompletteras med nya beräkningar från SKR i slutet av augusti när ny prognos kommer.

Att ramarna till verksamheterna för 2021 är

- Kommunledning 38 851 tkr
- Tekniska avdelningen 15 604 tkr
- Barn och utbildning 69 130 tkr
- Sociala omsorg 117 034 tkr
- Bygg- och miljönämnd 1 654 tkr

Att investeringsramarna sätts till

- Fastigheter 5 775 tkr



Allmänna utskottet

- Brandstation 195 tkr
- Kost- och lokalvård 390 tkr
- VA 1 175 tkr
- Gata/Park 615 tkr
- Renhållning 550 tkr
- Kommunledning 350 tkr
- Bredbandsutbyggnad 1 600 tkr
- Barn- och utbildning 640 tkr
- Social omsorg 1 300 tkr

Strategiska investeringar

- Äldreboende 600 tkr

Att sociala omsorgsutskottet samt bygg- och miljönämnden inkommer med förtydligande om konsekvenser av föreslagen budgetram

**Kommunstyrelsen beslutar**

-Ärendet rubriceras åter till Allmänna utskottets sammanträde 17 augusti 2020

**Beslutsunderlag**

1 . Budget 2021 Plan 2022–2024 Ramar till verksamheterna – total investeringsram, 20200529, Se Dnr 756-2019,252-2020

Protokollsutdrag till:

- Sociala omsorgsutskottet
- Bygg- och miljönämnden



Allmänna utskottet

**Au § 57**

**Dnr 585-2020**

### **Lokala hälsokyddsföreskrifter för Överkalix kommun**

#### **Allmänna utskottets förslag**

- Att anta beredningens förslag till nya föreskrifter och överlämna ärendet till kommunfullmäktige för fastställande

#### **Bakgrund**

I 9 kap 10-13 §§ ges kommunerna möjlighet att meddela föreskrifter som behövs till skydd mot olägenheter för människors hälsa. Vissa föreskrifter kan meddelas både med avseenden på skyddet för människors hälsa och skyddet för miljön. Föreskriften gäller för alla kommunmedborgare.

Nu gällande föreskrifter till skydd mot olägenhet för människors hälsa för Överkalix kommun är beslutade 1999.

Sveriges kommuner och regioner har ett underlag för framtagande av lokala föreskrifter vilket ligger till grund för Överkalix kommuns nya föreskrifter.

Föreskrifterna ska vara tydliga med vad som gäller. Föreskrifterna ska kungöras i god tid och enligt reglerna i kommunallagen samt förordningen om människors hälsa och miljön. Föreskrifterna ska kungöras i länets författningssamling, anslås i ortstidning samt finna tillgänglig tryckt för allmänheten.

#### **Bygg- och miljönämnden beslutar**

- Att anta beredningens förslag till nya föreskrifter och överlämna ärendet till kommunfullmäktige för fastställande

#### **Beslutsunderlag**

1. Bygg och miljönämndens protokoll 2020-06-11 § 46,
2. Lokala hälsoföreskrifter, 2020-07-03, se Dnr 585-2020



**Au § 58**

**Dnr 624-2020**

**Sammanträdesplan 2021**

**Allmänna utskottets förslag**

- Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2021

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige 2018-06-25 beslutade att anta ny politisk organisation, med inriktning att träda ikraft efter val till kommunfullmäktige 2018-09-09. Detta i syfte att bestå av en utskottsmodell dvs, kommunstyrelse med tillhörande tre utskott, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet samt sociala omsorgsutskottet.

I föreliggande förslag finns angivet förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2021. Det finns även förslag till sammanträdestider för KTPR kommunala tillgänglighets- samt pensionärsrådet (Detta sammanträdesförslag beslutas av KTPR själva).

**Kommunkansliet föreslår kommunfullmäktige besluta att**

- Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2021

**Beslutsunderlag**

1. Skrivelse, 2020-08-12, se Dnr 624-2020





**Au § 59**

**Dnr 611-2020**

**Lansjärvs folkets hus ansökan om stimulansbidrag**

**Allmänna utskottet beslutar**

-Avslå ansökan om stimulansbidrag

**Bakgrund**

Lansjärv folkets hus ansöker om stimulansbidrag.

**Beslutsunderlag**

1. Ansökan om stimulansbidrag, 2020-08-03, se Dnr 611-2020



**Au § 6o**

**Dnr 538-2020**

**Regionala kollektivtrafikmyndigheten för Norrbottens län revisionsrapport samt årsredovisning 2019**

**Allmänna utskottets förslag**

- Godkänna Årsredovisning 2019 för Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län
- Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län samt dess förtroendevalda i detta organ beviljas ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret

**Bakgrund**

Föreligger revisionsrapport för regionala kollektivtrafikmyndigheten i Norrbottens län för år 2019.

**Beslutsunderlag**

1. Revisionsrapport 2019 , 2020-06-16, se Dnr 538-2020



**Au § 61**

**Dnr 621-2020**

### **Upphandling gräv och lastmaskiner**

#### **Allmänna utskottet beslutar**

- Att avbryta upphandlingen Timtidsupphandling för entreprenadmaskiner.

#### **Bakgrund**

Tekniska enheten har gjort en upphandling av "Timtidsupphandling för entreprenadmaskiner" Upphandlingen har varit ute på publik förfrågan. Sista anbudsdag var 2020-06-29.

Tekniska avdelningen har konstaterat det rådande brister i underlag samt att tillvägagångssättet vid annonsering av upphandlingen inte fungerat som det är tänkt. Därför bör den avbrytas så att korrigeringar kan ske och upphandlingen kan annonseras på nytt.

#### **Förslag till beslut**

Tekniska avdelningen föreslår kommunstyrelsens allmänna utskott besluta att avbryta upphandlingen Timtidsupphandling för entreprenadmaskiner.

#### **Beslutsunderlag**

1. Skrivelse, 20200811, se Dnr 621-2020



Au § 62

Dnr 627-2020

### Mobila enheter anskaffning och hantering

#### Allmänna utskottets förslag

- Att upphäva kommunstyrelsen 2019-06-10 § 92 beslut
- Att Överkalix kommun tecknar avropsavtal för inköp av mobila enheter enl. av eNämnden upphandlat ramavtal.
- Att behöriga beställare för kommunens verksamheter själva hanterar inköp i leverantörens webb-portal.
- Att antalet valbara modeller i leverantörens webb-portal begränsas enl. förslag.
- Att alla nya mobila enheter ska köpas med utbytesgaranti och försäkring enl. upphandlat ramavtal.
- Att alla nya och befintliga mobila enheter ska hanteras i egen MDM lösning.

#### Bakgrund

Enligt beslut 2019-06-10 Dnr:451-2019 skall Överkalix Kommun nyttja upphandlat avtal via E-Nämnden för att hyra mobiltelefoner. Modellen hyra är för att försäkringar och utbyten skall fungera enligt beslutet. I samma ärende togs också beslut om att hantera mobiltelefonerna i ett MDM (Mobile Device Management) system. MDM system används för att säkerställa att säkerhetsnivåer efterlevs och underlättar för användare och Överkalix Kommun att se till att alla har rätt programvara/appar i sina telefoner. Systemet i beslutet tillhandahålls av leverantören (Tele2) och heter MobileIron.

Vid implementering av beslutet i verksamheten har det uppdagats att kostnaden för MobileIron är avsevärt högre än i det beslutsunderlag som förelåg när beslutet fattades. Angiven kostnad för leverantörens system var endast us\$48/per enhet och år.



Kostnaden för att fortsätta att implementera MobileIron är enligt erhållen offert cirka 75000kr i uppstartskostnad och sedan årlig kostnad på 84000kr plus månadskostnad på 42kr per hanterad enhet (minimum 200 enheter). Sammantaget blir det 92400kr per år.

Överkalix Kommun har idag via sina Microsoftlicenser tillgång till ett MDM system som heter Intune. För att det skulle gå att använda för att hantera även mobiltelefoner krävs en del justeringar som bör utföras av erfaren konsult. Kostnaden för det är cirka 95000kr. Inga årskostnader tillkommer då vi redan har de licenser vi behöver för att hantera mobiltelefoner i befintlig plattform.

#### **Överkalix Kommuns IT-Styrgrupp rekommenderar:**

- Att beslut 2019-06-10 Dnr:451-2019 upphävs
- Att Överkalix kommun tecknar avropsavtal för inköp av mobila enheter enl. av eNämnden upphandlat ramavtal.
- Att behöriga beställare för kommunens verksamheter själva hanterar inköp i leverantörens webb-portal.
- Att antalet valbara modeller i leverantörens webb-portal begränsas enl. förslag.
- Att alla nya mobila enheter ska köpas med utbytesgaranti och försäkring enl. upphandlat ramavtal.
- Att alla nya och befintliga mobila enheter ska hanteras i egen MDM lösning.

#### **Beslutsunderlag**

1.Skrivelse, 20200812, se Dnr 451-2019, 627.2020



Au § 63

Dnr 441-2020

### Inköp Containerbil

#### Allmänna utskottets förslag

-Att tekniska kontoret får gå vidare med inköp av containerbil

#### Bakgrund

Överkalix kommuns containerbil avsågs bytas i budget 2019. Men då medlen efter beslut i Ks behövdes till annat, vattentäcker Halljärv, vägupprustning, asfalt, blev investeringen aldrig genomförd.

Kommunfullmäktige beslöt 2020-06-22, Kf § 32

- Att ställa sig bakom att tillföra 1,7 mkr till inköp av containerbil under förutsättning att fortsatt behov kvarstår.
- Att delegera till kommunstyrelsen att efter utredning om eventuell samverkanslösning för renhållningen med Övertorneå kommun säkerställa att fortsatt behov kvarstår och därefter ta beslut om inköp av containerbil.

Containerbilen körs varje veckodag 6 timmar/genomsnitt. Det är en stor variation under året. Sommartid maj till september kan det vara 50 st. tömningar av container i veckan med vintertid ner till 15 st. Årlig körsträcka ca: 2500 mil. Inkörd avfall ger 1,2 mkr per år i intäkt, vilket täcker kostnaden för bil och omhändertagande av avfallet. Kostnaden för containerbilen idag är 800 tkr, vara förare 350 tkr samt drift, rep 450 tkr. Vintertid då det är färre container-tömningar har förarna plogarbeten med kommunens traktorer. Se bifogad lista över ställen som vi tömmer regelbundet. Förutom uppräknade har vi också många kunder sommartid såsom Trafikverket rastplatser, enskilda hushåll som vill tömma mer, borrföretag med jordvärme m.fl.

Något samarbete med Övertorneå när det gäller containerbil är för närvarande inte aktuellt. Detta då Övertorneå idag inte tillhandahåller företag och enskilda containerhämtning. Dessa hänvisas att ordna sin transport själva till kommunen avfallshantering eller andra godkända mottagare.

Alternativet att vi också upphör med containerhämtning skulle troligen ge högre kostnader och sämre service för våra nuvarande kunder då deras transporter inte skulle få samma samordning som idag. Företag kan ju redan idag anlita andra för avfallshämtning av sitt företagsavfall. Att de inte gör det tyder på att det inte blir effektivare.

Då kostnaden för containerhämtning idag är finansierad är det inte någon besparing att upphör med det för kommunen. Ett problem som uppstår är att då vi har två tjänster som kör tre fordonen containerbil, hushållhämtningsfordon och traktor, blir för lite att göra för tjänsterna om dessa bibehåll och därför ökar kostnad. Att minska



till en tjänst för hämtning av hushållsavfall, kan fungerar, då vi samarbetar med Övertorneå och de förare de tillhandahåller tillsammans med vår vikarierar varandra. Samtidigt måste vi ha 0,5 tjänst för traktorn för plogning och arbeten på FMC m.m., vilket kan vara svårt.

Tekniska avdelningen önskar snarast införskaffa ett ersättningsfordon, årsmodell 2015 eller nyare. Ett sådant fordon bedöms kosta med eventuell anpassnings ombyggnad 1,7 mkr. Vår bedömning är att med 10 år avskrivning blir inte kostnaden för kommunen större än idag. Detta då kapitalkostnaden kompenseras av lägre driftskostnad.

### Förslag till beslut

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsen besluta

Att tekniska kontoret får gå vidare med inköp av containerbil.

### Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2020-05-15, se Dnr 441-2020
2. Kommunstyrelsens protokoll 2020-05-18 § 61
3. Kommunfullmäktiges protokoll 20200622 § 32
4. Skrivelse, 2020-08-12, se Dnr 441-2020



**Au § 64**

**Dnr 634-2020**

**Avvaktivering av krisledningsnämnd**

**Allmänna utskottets förslag**

-Avvaktivera krisledningsnämnden

**Bakgrund**

Anne Jakobsson (s) kommunstyrelsens ordförande föreslår att allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att krisledningsnämnden skall avvaktiveras.





**Au § 65**

**Dnr 488-2020**

### **Förlänga utökad varuhemsändning**

#### **Allmänna utskottets förslag**

- Att förlänga Krisledningsnämndens beslut §8 2020-04-06 om utökad varuhemsändning. Beslutet förlängs till och med 31 december 2020, med möjlighet till ytterligare förlängning med samma villkor som tidigare.

#### **Bakgrund**

Krisledningsnämndens beslut att utöka hemsändningen av dagligvaror till samtliga hushåll utanför centralorten gäller 6 april – 31 maj 2020. Beslutet förlängdes den att gälla till och med 30 augusti 2020. På grund av fortsatta rekommendationer från nationella myndigheter gällande att riskgrupper ska fortsätta social distansering finns det behov av fortsatt utökad varuhemsändning.

#### **Förslag till beslut**

Att förlänga Krisledningsnämndens beslut §8 2020-04-06 om utökad varuhemsändning. Beslutet förlängs till och med 31 december, med möjlighet till ytterligare förlängning med samma villkor som tidigare.

#### **Beslutsunderlag**

1. Skrivelse, 2020-08-17, se Dnr 488-2020