



# ÖVERKALIX KOMMUN

## § 1 Huvuduppgifter

Valnämnden skall fullgöra kommunens uppgifter vid val till riksdagen, region- och kommunfullmäktige, val till Europaparlamentet samt folkomröstningar m m.

## § 2 Verksamhetens inriktning

Valnämnden skall se till att verksamheten bedrivs enligt de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning och i enlighet med av fullmäktige fattade beslut.

## § 3 Nämndens verksamhetsområde

Valnämndens uppgifter framgår av vallagen m fl författningar.

## § 4 Övriga uppgifter

Valnämnden skall inom sitt verksamhetsområde avge de yttranden och lämna de upplysningar som begärs av fullmäktige, kommunstyrelsen eller annan nämnd.

Valnämnden är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen inom nämndens verksamhetsområde.

## § 5 Redovisningsskyldighet

Valnämnden skall till fullmäktige redovisa hur nämnden dels fullgjort uppgifter enligt reglementet, dels genomfört viss verksamhet inom ramen för de riktlinjer eller andra generella beslut om verksamheten som fullmäktige har fastställt.

Redovisningen skall ske i den ordning som fullmäktige särskilt beslutar om.

## VALNÄMNDENS ARBETSFORMER

## § 6 Sammansättning

Valnämnden består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

## § 7 Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde, skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe. Det åligger ledamoten att meddela sin ersättare eller anmäla sitt hinder till nämndens sekreterare.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde bör när han/hon finner lämpligt träda in och tjänstgöra, även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Om inte ersättarna väljs proportionellt, skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkats, får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde och som i turordningen står före den som börjat tjänstgöra träda in i stället.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra, om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna. En ersättare har rätt att vara med på överläggningarna men ej att få sin mening antecknad till protokollet

### **§ 8 Ersättare för ordföranden**

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden har utsetts. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

### **§ 9 Tidpunkt för sammanträdena**

Valnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

### **§ 10 Kallelse till sammanträdena**

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet och tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen. Ordföranden får i undantagsfall besluta om kallelse skall ske på annat sätt. När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde, skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

### **§ 11 Justering av protokoll**

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot. Valnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt, innan nämnden justerar den.

### **§ 12 Reservation**

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

### **§ 13 Delgivning**

Delgivning med valnämnden kan antingen ske med ordföranden eller nämndens sekreterare.

### **§ 14 Undertecknande av handlingar**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av valnämnden skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av nämndens sekreterare.