



Kf § 78

Dnr 810-2017

Avgiftstaxa samt riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar

Kommunfullmäktige beslutar

- Upphäva kommunfullmäktige 2000-02-28 § 5 beslut avseende avgifter kopiering av utlämnande av allmänna handlingar
- Anta avgiftstaxa samt riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar
- Uppdra till varje styrelse och nämnd att informera förvaltningarna om avgiftstaxans riktlinjer samt innehåll

Bakgrund

Enligt offentlighetsprincipen har medborgare rätt att få ta del av allmän handling som inte omfattas av sekretess, på plats eller genom att få en kopia av originalhandlingen. Vid utlämnande av allmän handling har kommunen rätt att ta ut en avgift.

1. Kommunens nämnder och styrelse ska ta ut avgift enligt bestämmelserna i denna taxa vid utlämnande av allmän handling.
 - a. kopia av allmän handling (pappers- eller digitalt format)
 - b. kopia av ljud- och bildupptagning
 - c. bearbetning av digital information
 - d. kopia av digitala bilder

Respektive nämnd har rätt att fatta beslut om avgifter för verksamhetsspecifika handlingar utöver ovan angivna typer av handlingar.

Avgift ska tas ut när en handling sänds till beställaren via e-post även om handlingen vid beställning finns i digitalt format. Den begärda digitala handlingen ska i första hand skickas via e-post i andra hand ska handlingen skickas med ordinarie postgång. Handlingen kan även hämtas ut via kommunhusets reception. Betalning ska ske innan utlämnande av handling.

Avgiften kan erläggas, mot faktura eller genom inbetalning på kommunens bankgirokonto 757-9311. Vid insättning via kommunens bankgirokonto ska referens "begäran" anges.

När avgift tas ut ska nämnden samtidigt ta ersättning för portokostnad om försändelsen väger mer än 20 gram samt för eventuell postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att förmedla den begärda handlingen till mottagaren.



2. Branschorganisationer eller Statistiska Centralbyrån som förser kommunen med information för jämförande statistik, omfattas inte av avgiftstaxan.
3. Nämnden avgör i vilket format som handlingarna ska lämnas ut och avgiften fastställs enligt punkt 5 nedan och tillfaller den nämnd som ombesörjer beställningen.
4. Avgift för kopior av allmänna handlingar ska inte tas ut internt mellan kommunens nämnder eller i förhållande till de kommunala bolagen eller kommunförbund i vilket kommunen är medlem.
5. För kopior enligt punkterna a, b och c under punkt 1 utgår följande avgifter:

Pappers- och digitala kopior

Exempelvis digitala utskick av beslut eller protokoll.

Begäran som understiger 20 sidor är kostnadsfri. Vid begäran som överstiger 19 sidor utgår en grundavgift på 50 kr och därutöver:

Format Svartvitt Färg

Format A4 5 kr/sida 5 kr/sida

Format A3 10 kr/sida 20 kr/sida

Format A2 30 kr/sida 50 kr/sida

Format A1 40 kr/sida 60 kr/sida

Format A0 60 kr/sida 80 kr/sida

OBS! Utöver avgift per sida tillkommer eventuellt en avgift enligt nedan.

Överföring till mobil informationsbärare

t.ex. USB 120 kr/USB

Kopior av ljud- eller bildupptagning 120 kr/USB

Digital bild JPG, 300 dpi 100 kr/st

Bearbetning av digital information

För sammanställning av information ur kommunens digitala system t.ex. ekonomisystemet tillkommer en särskild avgift.

Varje sammanställning kostar 50 kr per påbörjad kvart.

Vem berörs av detta inom organisationen?

Varje enskild handläggare som lämnar ut handlingar enligt ovan, ansvarar också för att berört kostnadsställe/utdebiteringsställe får det underlag för att kunna fakturera berörd i ett debiteringsunderlag. Det finns på BjörnNET eller på ekonomikontoret. Vilket ansvar och konto som ska debiteras finns i kontoplanen som också finns på BjörnNET eller ekonomikontoret.



Med andra ord om du som berörd handläggare får en fråga att lämna ut handlingar enligt ovan så färdigställer du faktureringsunderlaget till berörd budgetansvarig med ansvar och konto. Det är alla handläggares ansvar att informera sig om detta och se till att få detta att fungera.

Kommunkansliet föreslår kommunfullmäktige besluta

- Upphäva tidigare beslut avseende avgifter kopiering av handlingar
- Anta avgiftstaxa samt riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar
- Uppdra till varje styrelse och nämnd att informera förvaltningarna om avgiftstaxans riktlinjer samt innehåll

Kommunstyrelsens förslag

- Upphäva kommunfullmäktige 2000-02-28 § 5 beslut avseende avgifter kopiering av utlämnande av allmänna handlingar
- Anta avgiftstaxa samt riktlinjer för utlämnande av allmänna handlingar
- Uppdra till varje styrelse och nämnd att informera förvaltningarna om avgiftstaxans riktlinjer samt innehåll

Beslutsunderlag

1. Skrivelse, 2017-11-06, se Dnr 810-2017
2. Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-13 § 96

Protokollsutdrag till:

- Ekonomikontoret PE Samuelsson
- Kommunkansliet BM Hansson
- Förvaltningarna