



Reglemente för kommunala tillgänglighets- och pensionärsrådet

Arbetsuppgifter

1 §

Tillgänglighets- och pensionärsrådet är ett referensorgan till kommunens styrelser och nämnder och fungerar som informations- och samrådsorgan inom områden som rör funktionshindrade och pensionärer.

Tillgänglighets- och pensionärsrådet har möjlighet att väcka förslag och föreslå åtgärder, föreslå utredningar samt avge remissyttrande över utredningar och förslag.

Tillgänglighets- och pensionärsrådet ska avge yttrande när det gäller byggande och utrustning vid offentliga och allmänna anläggningar.

Tillgänglighets- och pensionärsrådet ska följa samhällsutvecklingen och inom ramen för kommunens kompetens ta lämpliga initiativ i frågor som kan ha aktualitet för funktionshindrade och pensionärer.

Tillgänglighets- och pensionärsrådet bör vid fullgörande av sina uppgifter samråda med berörda myndigheter och enskilda organisationer.

Sammansättning

2 §

Kommunala tillgänglighets- och pensionärsrådet består av 10 ledamöter och 10 ersättare.

Kommunen utser tre ledamöter och tre ersättare, vilka bör vara ledamöter i kommunstyrelsen och socialnämnden.

Pensionärernas riksorganisation (PRO) utser två representanter och två ersättare.

Sveriges folkpensionärers riksförbund (SPF) utser en representant och en ersättare.

Svenska Kommunal Pensionärers Förbund avd 93 Överkalix (SKPF) utser en representant och en ersättare.

Handikapporganisationerna utser tre representanter och tre ersättare. Dessa tre representanter ska representera tre olika föreningar.

Mandattiden sammanfaller med mandattiden för kommunfullmäktiges ledamöter.

Föreningar/organisationer som vill bli representerade i tillgänglighets- och pensionärsrådet skall före 1 november det år kommunfullmäktige väljs lämna in förslag till kommunstyrelsen på ledamöter och ersättare.



Kommunstyrelsen utser ordförande och vice ordförande. Ordförande bör utses bland politikerna.

Sammanträden

3 §

Antalet sammanträden ska vara 3 per år och fastställas vid årets början. Extra sammanträden anordnas vid behov.

Sammanträde ska hållas om rådets ordförande, vice ordförande och sekreterare (presidiet) eller mer än hälften av rådets medlemmar begär detta.

Kallelse till rådets sammanträden utfärdas av ordföranden eller på dennes ansvar senast sju dagar i förväg. Kallelse till sammanträde ska vara skriftlig. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Sekreterare vid sammanträdena ska vara tjänsteman från socialförvaltningen. Rådets protokoll och handlingar ska förvaras och administreras hos socialförvaltningen.

Protokoll

4 §

Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av ordförande jämte en av rådet utsedd ledamot. Kopia av protokollet ska sändas till rådets ledamöter och ersättare, kommunstyrelsen, socialnämnden och annan berörd nämnd samt publiceras på kommunens hemsida.

Arbetsutskott

5 §

Kommunala tillgänglighets- och pensionärsrådet äger rätt att utse ett arbetsutskott.

Ekonomi

6 §

Till rådets ledamöter utgår ekonomiska förmåner enligt av kommunfullmäktige fastställda regler för förtroendevalda.



ÖVERKALIX KOMMUN

Ändring av reglemente

7 §

Ändringar av detta reglemente kan aktualiseras i kommunala tillgänglighets- och pensionärsrådet, socialnämnden och kommunstyrelsen.

Fastställen

8 §

Reglemente för kommunala tillgänglighets- och pensionärsrådet ska fastställas av kommunfullmäktige.